



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

от 10.02.2021 № 16/21

О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В целях реализации Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется Управлением финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193.

2. Утвердить Порядок осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению.

3. Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа довести настоящий приказ до муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, в отношении которых осуществляются функции и полномочия учредителя и осуществлять контроль за муниципальными учреждениями по соблюдению положений настоящего приказа.

4. Признать утратившим силу следующие приказы Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

4.1 от 23.12.2016 № 126 «Об утверждении Порядка взаимодействия при осуществлении контроля Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 № 1367»;

4.2 от 24.04.2017 № 41 «О внесении изменения в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.12.2016 № 126 «Об утверждении Порядка взаимодействия при осуществлении контроля Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 № 1367».

5. Направить настоящий приказ для размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Главная/Администрация/Управление финансов/Приказы УФ».

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2021.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, начальника бюджетного отдела Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и начальника отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа - руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

О.С. Чубкова

**Порядок осуществления контроля,
предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

1. Общие положения

1. Порядок осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Порядок) устанавливает порядок взаимодействия при осуществлении контроля Управлением финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление финансов) с субъектами контроля, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, а также порядок направления и формы направления субъектами контроля сведений в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, и формы уведомлений и протоколов, направляемых Управлением финансов субъектам контроля с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) осуществляется Управлением финансов в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193 (далее - Правила № 1193).

Настоящий Порядок применяется при размещении субъектами контроля в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) или направлении на согласование в Управление финансов документов, определенных Федеральным законом № 44-ФЗ, в целях осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Управление финансов осуществляет контроль за:

2.1 непревышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;

2.2 соответствием информации об идентификационных кодах закупок и непревышением объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ информации и документах, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом

№ 44-ФЗ формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль осуществляется в отношении, содержащейся в объектах контроля, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, информации об:

3.1 объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе в целях достижение результатов региональных проектов, направленных на реализацию национальных проектов) (далее - закупки), утвержденном и доведенном до заказчика;

3.2 идентификационном коде закупки (далее - ИКЗ).

4. Объектами контроля являются следующие документы, содержащие контролируемую информацию, предусмотренную пунктом 3 настоящего Порядка, (далее - объекты контроля):

4.1 план-график закупок (далее - план-график);

4.2 проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ без использования ЕИС (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса котировок, запроса предложений, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ).

5. Субъектами контроля, осуществляемого Управлением финансов, являются (далее - субъекты контроля): муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, созданные муниципальными образованиями, иные юридические лица, указанные в подпунктах «е» - «к» пункта 2 Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 (далее - Положение № 1279).

6. Объекты контроля, предусмотренные подпунктом «а» пункта 25 Правил № 1193:

6.1 направляются субъектами контроля в Управление финансов, в электронной форме с использованием автоматизированной системы электронного документооборота «АС ЭДД» (далее - АС ЭДД), применяемых субъектами контроля и Управлением финансов (при наличии таких систем), с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, и в соответствии с требованиями, установленными распоряжениями администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.11.2020 № 208-р «Об утверждении инструкции по ведению делопроизводства в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ее органах» и от 13.11.2020 № 209-р «О ведении документооборота в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа с использованием автоматизированной системы электронного документооборота и делопроизводства».

В случае отсутствия технической возможности, предоставляют на бумажном носителе в 3 экземплярах и при наличии технической возможности - на съемном машинном носителе информацию с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. При направлении на бумажном и съемном машинном носителях информации субъект контроля обеспечивает идентичность информации и документов, представленных на указанных носителях. При этом объекты контроля, направляемые на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля;

6.2 Управление финансов обеспечивает регистрацию поступившего документа с автоматическим присвоением входящего номера в АС ЭДД в соответствии с подпунктом 6.1 настоящего Порядка.

В случае направления объекта контроля на бумажном носителе, Управление финансов проставляет на таком объекте контроля регистрационный номер в Журнале регистрации входящих документов Управления финансов, дату и время получения, подпись уполномоченного должностного лица и возвращает субъекту контроля один экземпляр такого объекта контроля.

6.3 исправление ошибки в объекте контроля, поступившем в соответствии с подпунктом 6.1 настоящего Порядка на бумажном носителе, осуществляется путем зачеркивания неправильного текста одной чертой, позволяющего прочесть исправленное, и написания над зачеркнутым текстом исправленного текста. Исправление ошибки на бумажном носителе должно быть сопровождено словом «исправлено» и подписано должностным лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля, с проставлением даты исправления.

7. Контроль осуществляется путем проведения Управлением финансов контроля проверки:

7.1 объема финансового обеспечения, включенного в план-график;

7.2 объема финансового обеспечения для осуществления закупки, информация о котором содержится в объектах контроля, предусмотренных подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего Порядка;

7.3 информация об ИКЗ.

2. Осуществление контроля при планировании закупок

8. Проверка, предусмотренная подпунктом 7.1 пункта 7 настоящего Порядка, проводится Управлением финансов на предмет неперевышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график над:

8.1 лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными в установленном порядке до субъектов контроля как получателей бюджетных средств, с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет (в случае осуществления контроля в отношении объектов контроля, направленных лицами, указанными в подпунктах «е» и «к» пункта 2 Положения № 1279);

8.2 объемами средств, указанных в сведениях, предусмотренных подпунктом 10.2 пункта 10 настоящего Порядка (в случае наличия в плане-графике оплата которых планируется по истечении планового периода);

8.3 показателями выплат, указанными в подпункте 10.3 пункта 10 (если субъекты контроля являются лицами, указанными в подпунктах «ж» и «и» пункта 2 Положения № 1279) настоящего Порядка.

9. Проверка, предусмотренная пунктом 8 настоящего Порядка, не проводится в отношении:

9.1 планов-графиков заказчиков, указанных в подпункте «з» пункта 2 Положения № 1279;

9.2 закупок, предусматривающих заключение энергосервисного контракта в соответствии со статьей 108 Федерального закона № 44-ФЗ;

9.3 закупок на оказание услуг по предоставлению кредита;

9.4 закупок, осуществляемых избирательными комиссиями муниципальных образований;

9.5 изменений, вносимых в план-график, утвержденный на предшествующий (отчетный) финансовый год, в целях использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок.

10. В целях проведения проверки, предусмотренной подпунктом 7.1 пункта 7 настоящего Порядка, в отношении контролируемой информации, содержащейся в плане-графике, подлежащем размещению в единой информационной системе:

10.1 план-график, утвержденный в соответствии с пунктом 20 Положения № 1279, субъектами контроля (за исключением муниципальных унитарных предприятий), после прохождения форматно-логической проверки, предусмотренной пунктом 21 Положения № 1279, направляется автоматически с использованием ЕИС в Управление финансов;

10.2 в случае наличия в плане-графике закупок, оплата которых планируется по истечении планового периода, субъекты контроля прикладывают к утвержденному плану-графику, указанному в подпункте 10.1 настоящего Порядка, сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, по форме согласно приложению № 4 Правил № 1193. Указанные сведения направляются в Управление финансов одновременно с направлением плана-графика в соответствии с подпунктом 10.1 настоящего Порядка;

10.3 субъекты контроля, являющиеся лицами, указанными в подпунктах «ж» и «и» пункта 2 Положения № 1279, формируют и размещают на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, включенные в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений. Указанные показатели направляются в Управление

финансов одновременно с направлением плана-графика в соответствии с подпунктом 10.1 настоящего Порядка;

10.4 Управление финансов не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана-графика в соответствии с подпунктом 10.1 настоящего Порядка:

10.4.1 проводит в соответствии с пунктами 14 - 15 Правил № 1193, предусмотренную подпунктом 7.1 пункта 7 настоящего Порядка проверку, по результатам которой формирует с использованием ЕИС уведомление о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме согласно приложению № 5 Правил № 1193 и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку. При соответствии контролируемой информации настоящему Порядку план-график автоматически размещается в ЕИС не позднее одного часа с момента формирования уведомления о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку;

10.4.2 в случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной приложением № 3 Правил № 1193, план-график в ЕИС не размещается (за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Правил № 1193).

3. Осуществление контроля при определении поставщика (подрядчика, исполнителя)

11. Проверка, предусмотренная подпунктом 7.2 пункта 7 настоящего Порядка, проводится в соответствии с настоящим Порядком на предмет превышения:

11.1 цены контракта, указанной в проекте контракта, предусмотренном подпунктом 4.2 (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ) пункта 4 настоящего Порядка, над финансовым обеспечением, указанным в плане-графике. При этом проводится проверка соответствия финансового обеспечения в разрезе планируемых платежей на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы цене контракта, указанной в проекте контракта.

12. Проверка, предусмотренная подпунктом 7.3 пункта 7 настоящего Порядка, проводится согласно настоящему Порядку на предмет соответствия:

12.1 формирования ИКЗ, указанного в проекте контракта, предусмотренном подпунктом 4.2 (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ) пункта 4 настоящего Порядка, порядку, предусмотренному частью 3 статьи 23 Федерального закона № 44-ФЗ.

13. В целях проведения проверок, предусмотренных подпунктами 7.2 и 7.3 пункта 7 настоящего Порядка, при осуществлении закупок у единственного

поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ:

13.1 субъекты контроля, направляют в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 настоящего Порядка в Управление финансов, проект контракта, предусмотренный подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего Порядка, до направления в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ проекта контракта участнику закупки, с которым заключается контракт;

13.2 Управление финансов не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в соответствии с подпунктом 13.1 настоящего пункта проекта контракта:

13.2.1 проводит в соответствии с пунктами 20 - 22 Правил № 1193 проверки, предусмотренные подпунктами 7.1 и 7.2 пункта 7 настоящего Порядка;

13.2.2 по результатам проведения проверок, предусмотренных подпунктами 7.2 и 7.3 пункта 7 настоящего Порядка, Управление финансов формирует уведомление о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной приложением № 5 Правил № 1193, и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку;

13.2.3 в случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации настоящему Порядку по форме, предусмотренной приложением № 3 Правил № 1193;

13.3 в случае отсутствия уведомления о соответствии контролируемой информации настоящему Порядку, предусмотренного подпунктом 13.2.3 настоящего Порядка, проект контракта участнику закупки не направляется.