



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации

Петропавловск – Камчатского городского округа

От 01.11.2013 № 3189

Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840 «О разработке и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа», на основании распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.09.2013 № 357-р «О разработке муниципальных целевых программ Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом» согласно приложению.
2. Определить Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальным заказчиком муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом».
3. Прекратить с 01.01.2014 реализацию:
 - 3.1 муниципальной долгосрочной целевой программы «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.12.2010 № 3402;
 - 3.2 муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2010 № 1847.
4. Признать с 01.01.2014 утратившими силу:
 - 4.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312 «Об утверждении муниципальной

долгосрочной целевой программы «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)»;

4.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.12.2010 № 3402 «О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312»;

4.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.05.2011 № 1422 «О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312»;

4.4 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.08.2011 № 2199 «О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312»;

4.5 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.09.2011 № 2384 «О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312»;

4.6 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2011 № 3018 «О внесении изменения в муниципальную долгосрочную целевую программу «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312»;

4.7 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.03.2012 № 820 «О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312»;

4.8 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.09.2012 № 2521 «О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312»;

4.9 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.12.2012 № 3440 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.08.2009 № 2312 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Электронный Петропавловск-Камчатский (2010-2015 годы)»»;

4.10 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2010 № 1847 «О утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы»;

4.11 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.04.2011 № 929 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2010 № 1847 «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы»;

4.12 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.09.2011 № 2385 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2010 № 1847»;

4.13 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.03.2012 № 819 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2010 № 1847»;

4.13 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.08.2012 № 2321 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2010 № 1847»;

4.14 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.11.2012 № 2958 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.06.2010 № 1847 «О утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы».

5. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации

Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителя Аппарата Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа А.В. Алексеев

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 01.11.2013 № 3189

**Муниципальная программа
«Совершенствование системы муниципального управления
Петропавловск-Камчатским городским округом»**

**Петропавловск-Камчатский городской округ
2013 год**

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт муниципальной программы	стр. 3
Раздел 1. Анализ проблемной сферы	стр. 9
Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы, прогноз ожидаемых результатов.....	стр. 27
Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы	стр. 39
Раздел 4. Программные и инвестиционные мероприятия, сроки их реализации	стр. 40
Раздел 5. Механизм реализации муниципальной программ	стр. 55
Приложение	стр. 56

Паспорт программы муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Петропавловск-Камчатским городским округом» (далее – программа).
Основание для разработки программы	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;2. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212;3. Распоряжение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.11.2008 № 412-р «О комиссии по информатизации и связи при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;4. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;6. Решение Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.12.2006 № 537-р «О создании муниципального учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив»;7. Распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.06.2010 № 284-р «О разработке проекта муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2011-2014 годы».
Разработчик программы	Официальное полное наименование:

	<p>Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: Аппарат администрации городского округа.</p>
Исполнители программы – главные распорядители бюджетных средств	<p>Официальное полное наименование: Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: Аппарат администрации городского округа.</p>
Цели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие и совершенствование информационного общества; 2. Развитие архивного дела.
Перечень подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» (далее – Подпрограмма 1); 2. Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела» (далее – Подпрограмма 2).
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие информационной среды в области образования. 2. Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа. 3. Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья. 4. Информатизация управления городским округом. 5. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих в сфере использования информационных технологий. 6. Обеспечение надлежащих условий сохранности документов муниципального

казенного учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив» (далее - Архив), органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.

7. Содержание материально-технической базы Архива.

8. Повышение качества комплектования Архива новыми архивными документами, в том числе за счет приема документов на электронных носителях.

9. Создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.

10. Создание условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.

11. Внедрение автоматизированной системы учета документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, создаваемой по принципу единой информационной сети.

12. Повышение профессионального уровня работников Архива.

Объемы и источники финансирования программы

Всего 68 890,00 тысяч рублей, из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Перечень
результатов
программы**

- ожидаемых
реализации**
1. Увеличение числа образовательных социально-экономических учреждений, объединенных в единую локальную сеть, и использующих в учебно-образовательной и управленческой деятельности различные автоматизированные информационные системы и сетевые электронные образовательные ресурсы;
 2. Рост количества образовательных учреждений, имеющих локальную сеть передачи данных;
 3. Увеличение числа образовательных учреждений, подключенных к единой сети передачи данных;
 4. Рост количества центров обработки данных для нужд учреждений образования;
 5. Снижение показателя среднего количества обучающихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 Ghz;
 6. Увеличение количества образовательных порталов/сайтов с обучающими программами и электронными образовательными ресурсами;
 7. Увеличение количества учреждений, подключенных к единой сети передачи данных;
 8. Увеличение количества центров обработки данных для нужд учреждений здравоохранения;
 9. Рост числа библиотек, объединенных в единую сеть и единую базу данных;
 10. Увеличение количества центров обработки бумажных носителей;
 11. Увеличение численности населения городского округа, учтенного в автоматизированной информационной системе «Социальный регистр» и получающего социальную поддержку при помощи использования средств информационных коммуникационных

технологий;

12. Увеличение охвата детей с ограниченными возможностями здоровья в процесс дистанционного обучения;

13. Рост численности учителей, задействованных в процессе дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих компьютерное оборудование и программное обеспечение;

14. Рост доли органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений, участвующих в едином электронном документообороте;

15. Рост доли учтенной муниципальной собственности (их собственников) в Петропавловск-Камчатском городском округе (с разделением государственной, муниципальной и частной) с использованием различных реплицированных между собой автоматизированных информационных систем (далее – АИС);

16. Увеличение доли поквартирных карточек, внесенных в городскую паспортную базу жилищно-эксплуатационных управлений;

17. Увеличение количества паспортных столов, имеющих локальную вычислительную сеть, оснащенную активным и пассивным сетевым оборудованием и компьютерным оборудованием;

18. Рост доли сделок, проводящихся с использованием автоматизированной информационной системы «Государственный заказ»;

19. Увеличение количества специалистов, повысивших квалификацию в сфере использования информационных технологий;

20. Увеличение количества единиц подвижного состава предприятий коммунальных служб и предприятий-

перевозчиков, включенных в единую информационную систему диспетчерского учета;

21. Увеличение численности населения Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ), обеспеченного социальными электронными проездными билетами;

22. Увеличение доли муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа в электронной форме;

23. Улучшение материально-технической базы Архива;

24. Обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства;

25. Формирование и систематическое пополнение Архива документами постоянного срока хранения, в том числе аудиовизуальными и электронными документами, находящимися в муниципальной собственности;

26. Создание и внедрение информационных технологий в сфере архивного дела;

27. Обеспечение условий для оперативного информационного обслуживания физических и юридических лиц, удовлетворение информационных потребностей и конституционных прав граждан;

28. Укрепление кадрового потенциала Архива.

**Сроки
программы**

реализации 2014-2016 годы

Раздел 1. Анализ проблемной сферы

1.1. Совершенствование системы управления включает в себя два направления: совершенствование и внедрение информационных технологий и развитие архивного дела.

1.1.1 Развитие и широкое применение информационных технологий всеми слоями общества является глобальной тенденцией мирового развития. Для процесса перехода от индустриального общества к информационному характерно, что информация и знания становятся движущей силой социально-экономического развития наряду с такими традиционными факторами, как природные, трудовые и финансовые ресурсы. Информационно-коммуникационная инфраструктура становится в один ряд с другими обеспечивающими инфраструктурами, такими как транспортная, энергетическая и др.

Особенность географического положения Камчатского края, с его удаленностью от транспортной инфраструктуры России, значительной разницей по времени с основными информационными ресурсами обуславливает необходимость повсеместного широкого развития информационных ресурсов, как для получения оперативной информации, так и для применения данных технологий в работе.

Перед администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа остро стал вопрос реализации единой политики в области информационных технологий. Действующий на тот момент опыт внедрения в учреждениях автоматизированных информационных систем показал, что отсутствие централизации в данном вопросе привело к тому, что проекты зачастую внедрялись разрозненно, не позволяли в целом обеспечить полный охват деятельности учреждений, объединить информационные базы и получить из них достоверную информацию, данные дублировались и не использовались. Отсутствие квалифицированных кадров, как внедренцев, так и непосредственно исполнителей приводило к затягиванию процесса и как следствие низкой отдаче вложенных инвестиций.

1.1.2 Значение архивного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа существенно возросло в последние годы. Потребность глубокого осмысления, переоценки исторического прошлого вызывает неподдельный интерес населения к архивным источникам. Этот интерес вызван поиском дальнейших путей развития общества, освоения богатых традиций устройства экономики, быта горожан Петропавловск-Камчатского городского округа.

Архивный фонд Петропавловск-Камчатского городского округа входит в состав Архивного фонда Российской Федерации и является неотъемлемой частью историко-культурного наследия народов России. Сохраняя документацию, отражающую материальную, духовную жизнь жителей Петропавловск-Камчатского городского округа, имеющую историческое, научное, социальное, экономическое, политическое или культурное значение, а также документы по личному составу организаций Петропавловск-Камчатского городского округа, архивы становятся активными участниками

социально-экономических процессов, происходящих в городском округе, выступают гарантом социальной защищенности граждан, их пенсионного обеспечения.

В 2006 году в рамках реализации полномочий в сфере архивного дела на основании части 4 статьи 4 Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденного Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2006 № 291-р, в соответствии со статьей 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа приняла решение о создании муниципального учреждения «Петропавловск-Камчатский городской архив».

Предметом деятельности Архива является:

- удовлетворение прав граждан на архивную информацию путем исполнения социально-правовых и иных запросов граждан, выдача архивных справок, заверенных копий и выписок из документов;
- проведение мероприятий по созданию оптимальных условий хранения документов и обеспечению их физической сохранности;
- оказание организационно-методической помощи структурным подразделениям органов местного самоуправления по вопросам подготовки и сдачи документов на длительное и постоянное хранение;
- оказание организационно-методической помощи организациям любой формы собственности, в том числе ликвидируемым, приватизируемым, реорганизованным, по вопросам подготовки и сдачи документов на длительное и постоянное хранение, на основе договора, заключенного между собственником документов и Архивом.

Ежегодно в Архив поступает более 3000 дел. С момента образования муниципального Архива в 2006 году объем хранящихся дел увеличился на 20 процентов. В настоящее время в нем сосредоточено около 80 000 дел.

На сегодняшний день в Петропавловск-Камчатском городском округе функционируют 2 архивохранилища. Оба расположены в непригодных зданиях бывших кинотеатров.

В целях создания автоматизированной информационной системы по учету документов и выдачи справок юридическим и физическим лицам отдельные рабочие места Архива оснащены современной компьютерной техникой. В зданиях созданы локальные вычислительные сети, здания подключены к единой городской сети передачи данных и к глобальной сети «Интернет» через защищенный канал.

Вместе с тем, состояние архивного дела в Петропавловск-Камчатском городском округе не в полном объеме соответствует требованиям действующего законодательства.

1.2. Показатели, характеризующие проблемную сферу:

Наименование показателя	Единица измерения	Источники данных	Значение по годам		Выводы по результатам сравнения показателей
			2012	2013	
1	2	3	4	5	6
совершенствование и внедрение информационных технологий					
Число образовательных социально-экономических учреждений, объединенных в единую локальную сеть, и использующих в учебно-образовательной и управленческой деятельности различные автоматизированные информационные системы и сетевые электронные образовательные ресурсы.	единиц	данные оперативного учета	20	30	Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, а также развитых сетей передачи данных в сфере образования.
Количество образовательных учреждений, имеющих локальную сеть передачи данных.	единиц	данные оперативного учета	41	41	
Число образовательных учреждений, подключенных к единой сети передачи данных.	единиц	данные оперативного учета	23	30	
Количество центров обработки данных для нужд образовательных учреждений.	единиц	данные оперативного учета	3	4	
Среднее количество обучающихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 Ghz.	человек	данные оперативного учета	13,6	13,2	
Количество образовательных порталов/сайтов с обучающими программами и электронными образовательными ресурсами.	единиц	данные оперативного учета	2	5	
Число библиотек, объединенных в единую сеть и единую базу данных.	единиц	данные оперативного учета	7	10	
Количество центров обработки бумажных носителей.	единиц	данные оперативного учета	1	1	
Численность населения городского округа, учтенного в автоматизированный информационной системе "Социальный регистр" и получающего социальную	тыс. человек	данные оперативного учета	160	170	Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, а также

поддержку при помощи использования средств информационных коммуникационных технологий.					развитых сетей передачи данных в сфере социальной защиты.
Охват детей с ограниченными возможностями здоровья в процесс дистанционного обучения.	человек	данные оперативного учета	35	45	
Численность учителей, задействованных в процессе дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих компьютерное оборудование и программное обеспечение.	человек	данные оперативного учета	25	30	
Доля органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений, участвующих в едином электронном документообороте.	процент	данные оперативного учета	13	18	Недостаток типовых информационных ресурсов, а также слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность).
Доля учтенной муниципальной собственности (их собственников) в Петропавловск-Камчатском городском округе (с разделением государственной, муниципальной и частной) с использованием различных реплицированных между собой АИС.	процент	данные оперативного учета	70	80	
Количество специалистов, повысивших квалификацию в сфере использования информационных коммуникационных технологий.	единиц	данные оперативного учета	780	850	Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных коммуникационных технологий, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации.
Развитие архивного дела					
Количество архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям.	единиц	данные оперативного учета	1	1	Неготовность архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах
Доля документов, находящихся в нормативных условиях температурно-влажностного режима хранения.	процент	данные оперативного учета	10	10	

Доля осуществления противопожарных мероприятий от нормативных требований.	процент	данные оперативного учета	10	10	архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации.
Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации.	единиц	данные оперативного учета	500	500	
Количество документов по личному составу ликвидированных организаций.	единиц	данные оперативного учета	1500	1500	Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций.
Сводный коэффициент обновления материально-технической базы Архива.	процент	данные оперативного учета	5	5	Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам архивных документов.
Количество проведенных выставок, посвященных знаменательным датам из истории и современности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа.	единиц	данные оперативного учета	0	0	Относительно низкий уровень информатизации архива, не позволяющий в условиях глобализации мировых информационных потоков и опережающего развития ИКТ оказывать муниципальные услуги в электронном виде, а также организовать прием, использование и хранение электронных документов, образующихся в органах местного самоуправления и организациях.
Доля компьютеризированных рабочих мест специалистов Архива.	процент	данные оперативного учета	10	10	
Увеличение количества компьютерных тематических программ.	единиц	данные оперативного учета	0	0	
Доля архивной информации, переведенной на цифровые носители.	процент	данные оперативного учета	0	0	

Количество специалистов, прошедших курсы повышения квалификации, переподготовки.	человек	данные оперативного учета	0	0	Сложная кадровая ситуация, характеризующаяся сокращением числа работников архивов, падением их профессионального уровня, старением трудовых коллективов, что обусловлено, в значительной мере, их слабой социальной защищенностью.
--	---------	---------------------------	---	---	--

1.3. Анализ причин возникновения проблемной ситуации:

Формулировка проблемы	Описание и причины возникновения	Обоснование необходимости решения (например, взаимосвязь с приоритетными направлениями социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа, вопрос местного значения и т.д.)
1	2	3
Проблема 1. Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, а также развитых сетей передачи данных в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты.	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках информатизации сфер образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты. Отсутствие квалифицированных специалистов в сфере информационных коммуникационных технологий. Слабо развитый рынок услуг в сфере информационных коммуникационных технологий. Высокая стоимость ИТ-специалистов из других регионов Российской Федерации.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 2. Недостаток типовых информационных ресурсов, а также слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках информатизации сферы управления городским округом. Отсутствие квалифицированных специалистов в сфере	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на

телефонная плотность).	информационных коммуникационных технологий. Слабо развитый рынок услуг в сфере информационных коммуникационных технологий. Высокая стоимость IT-специалистов из других регионов Российской Федерации.	период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблем 3. Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных коммуникационных технологий, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации.	Отсутствие строки расходов в сметах муниципальных учреждений на внедрение и сопровождение ИКТ в муниципальных учреждениях.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 16); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 4. Неготовность архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации.	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 22); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 5. Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций.	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 22); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 6. Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 22);

архивных документов.	Камчатского городского округа.	Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 7. Относительно низкий уровень информатизации архива, не позволяющий в условиях глобализации мировых информационных потоков и опережающего развития ИКТ оказывать муниципальные услуги в электронном виде, а также организовать прием, использование и хранение электронных документов, образующихся в органах местного самоуправления и организациях.	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа. Отсутствие квалифицированных специалистов архивной отрасли.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 22); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.
Проблема 8. Сложная кадровая ситуация, характеризующаяся сокращением числа работников архивов, падением их профессионального уровня, старением трудовых коллективов, что обусловлено, в значительной мере, их слабой социальной защищенностью.	Недостаточность финансирования мероприятий в рамках развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа. Отсутствие квалифицированных специалистов архивной отрасли.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 3, статья 22); Программа комплексного социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2014 года, утвержденная решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.04.2013 № 247-нд.

1.4. Перечень мер, ранее предпринимаемых к решению проблемной ситуации:

1.4.1 Совершенствование и внедрение информационных технологий.

В целях формирования необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий, начиная с 2006 года, на территории Петропавловск-Камчатского городского округа осуществлялась реализация долгосрочной целевой программы «Электронный Петропавловск-Камчатский (2006-2010 годы)», утвержденной Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2006 № 279-р (далее – Программа).

По итогам трех лет реализации программы удалось достичь положительных результатов по различным направлениям, таким как:

- оснащение муниципальных учреждений образования и здравоохранения компьютерной, копировально-множительной, офисной техникой и построение сетей передачи данных внутри учреждений;
- создание сети передачи данных в зданиях администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и объединение их в единую сеть на базе оптико-волоконного кабеля;
- установка и внедрение учрежденческой телефонной станции, в том числе с телефонизацией пяти зданий администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- внедрение системы электронного документооборота в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- изменение представления и наполнения сайта администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- ввод в эксплуатацию системы единой дежурно-диспетчерской службы, оснащение ее необходимой техникой и системой приема и учета поступающих телефонных звонков;
- реализация пилотного проекта по организации видеонаблюдения на площади имени В.И. Ленина;
- внедрение автоматизированных информационных систем в следующих сферах муниципального управления: бюджетный процесс, бухгалтерский учет, муниципальные закупки, учет муниципальной собственности.

В сфере информатизации учреждений образования:

1. Осуществление централизованных поставок компьютерной техники.

До 2006 года компьютерные классы образовательных учреждений были оснащены техникой, приобретенной в 1996-2003 годы, соответственно, лишь 30 процентов компьютерных классов позволяли реализовывать выполнение основного базового минимума по предмету «Информатика и информационные коммуникационные технологии (ИКТ)». Использование средств информационных коммуникационных технологий на других предметах носили единичный характер.

В рамках Программы в муниципальные образовательные учреждения за 2006-2008 годы поставлено:

- 308 современных компьютеров;
- 29 принтеров;
- 33 сканера;
- 29 копировально-множительных аппаратов формата А-3;
- 33 мультимедийных проектора;
- 41 многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир, факс).

Процесс оснащения современной техникой образовательных учреждений дал возможность использовать средства информационных компьютерных технологий не только на уроках информатики, но и при изучении других предметов. Показатель соотношения количества обучающихся, приходящихся на 1 компьютер, в течение 2006-2007 годы снижен с 48 до 24, что свидетельствует о повышении доступности

компьютерной техники для учеников и работников образовательных учреждений.

В настоящее время все муниципальные образовательные учреждения оснащены современными компьютерными классами (более 50 процентов - двумя), имеют в своем арсенале достаточный запас мобильной компьютерной и проекционной техники (мобильные классы, проекторы, ноутбуки). 60 процентов школ оснащены цифровыми лабораториями по физике и химии.

2. Построение локальных вычислительных сетей (ЛВС) в 27 образовательных учреждениях, что позволило:

- расширить аудиторию пользователей сети «Интернет»;
- обеспечить обмен информацией между различными службами муниципальных образовательных учреждений;
- внедрить автоматизированные образовательные информационные системы.

В рамках софинансирования из бюджета Камчатского края, реализовано мероприятие по установке 32 серверов в учреждениях образования .

На начало 2008 года процент использования лицензионного программного обеспечения в учреждениях образования составил 68 процентов.

3. Достижение стопроцентного показателя образовательных учреждений городского округа, имеющих доступ к сети «Интернет». С 2007 года подключение образовательных учреждений к «Интернету» осуществлялось в рамках федеральной программы «Подключение школ к сети «Интернет» приоритетного национального проекта «Образование».

В целях информатизация в сфере культуры:

1. Поставка 54 компьютеров, 50 принтеров, 3 копировально-множительных аппаратов, 3 сканеров, 6 multifunctional устройств и 3 мультимедийных проекторов.

2. Осуществление за счет краевой субвенции поставки двух серверов для автоматизации работы городской библиотечной сети.

Информатизация в сфере социальной поддержки населения:

Подготовка и запуск в 2008 году проекта «Дистанционное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья» в целях получения в полном объеме среднего общего образования и предоставления возможности дополнительного образования детям с ограниченными возможностями здоровья.

За счет Программы:

1. Приобретено необходимое специализированное оборудование - 35 ученических и 20 учительских комплектов: компьютер, сканер, принтер, веб-камера, графический планшет, USB-накопитель, гарнитура, специализированное оборудование (в зависимости от диагноза), а также комплекты программного обеспечения. Обеспечение участников проекта необходимой компьютерной техникой осуществлено на условиях софинансирования Федеральным агентством по образованию Российской Федерации.

2. Проведен первый этап переподготовки педагогических кадров для организации дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами из города Москвы «Живая школа».

3. Заключен муниципальный контракт на сопровождение процесса дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (в 2007 году - на поставку техники, в 2008 году - на обучение и переподготовку кадров, а также на предоставление доступа к информационным порталам и предоставление услуг доступа к сети «Интернет»).

4. Осуществлено подключение всех участников проекта к сети «Интернет» с ежемесячным предоставлением «Интернет-трафика» в объеме 1,3 Гб.

В течение 2008 года проведены мероприятия по настройке оборудования, передаче его во временное пользование, обучению всех участников проекта.

Полномасштабно проект реализуется на базе Центра дистанционного обучения при Муниципальном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 27 с октября 2008 года. За время участники проекта на практике освоили принципы работы дистанционного обучения и вошли в штатный режим работы.

Информатизация управления городским округом:

1. Построение структурированных кабельных сетей (локальная сеть, телефония, электрическое питание, заземление) в зданиях органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и частично в муниципальных учреждениях. Все административные здания и часть муниципальных учреждений связаны между собой оптико-волоконной сетью.

В настоящее время локальная сеть администрации Петропавловск-Камчатского городского округа охватывает 690 пользователей, имеющих возможность, в зависимости от уровня доступа, пользоваться различными сетевыми информационными ресурсами (например: правовые системы «Гарант» и «Консультант», «Интернет», бюджетные программы, общие сетевые хранилища информации, услуги электронной почты).

Развернутая локальная сеть обеспечивает оперативную передачу данных между зданиями, а подключение к сети «Интернет» с единой точки позволяет обеспечить защиту сети от несанкционированного доступа.

2. Обновление парка компьютерной техники, используемой в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, на 72 процента.

3. Проведение лицензирования программного обеспечения.

4. Организация обучения работников администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по применению средств информационных компьютерных технологий в своей профессиональной деятельности по различным направлениям.

Внедрение и сопровождение автоматизированных информационных систем:

В связи с комплексной автоматизацией управления бюджетным процессом в Петропавловск-Камчатском городском округе появилась необходимость в объединении всех участников бюджетного процесса в единую структуру, состоящую из нескольких автоматизированных информационных систем. Каждая подобная система автоматизирует различные процессы по ведению учета и формированию данных, необходимых участникам бюджетного процесса в муниципальном образовании. Одним из главных условий при приобретении автоматизированных информационных систем является возможность настройки обмена данными с уже существующими и работающими в городском округе автоматизированными системами.

Внедряемые автоматизированные информационные системы затронули все сферы деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений, а именно:

- автоматизацию бюджетного процесса;
- автоматизацию управления муниципальной собственностью;
- автоматизацию документооборота;
- автоматизацию оперативного получения и обмена информацией.

Целью автоматизации бюджетного процесса является отражение всех операций, осуществляемых финансовым органом Петропавловск-Камчатского городского округа. Для этого продолжается внедрение различных автоматизированных информационных систем, таких как:

- автоматизированная система «Бюджет»;
- автоматизированная система «Удаленное рабочее место»;
- автоматизированная система «Смета»;
- автоматизированная информационная система «Государственный заказ».

С целью оперативного прохождения документов и контроля их исполнения в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа внедрена система электронного документооборота «Docsvision». В настоящее время с системой «Docsvision» работают 75 процентов пользователей локальной сети.

Для оперативного получения и передачи информации в сети администрации внедрены и активно используются различные информационные ресурсы:

- электронный телефонный справочник;
- справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»;
- открытые и закрытые файло-обменные системы;
- система мгновенных сообщений;
- электронная почта;
- информационный портал администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- сеть «Интернет».

В целях оперативного реагирования на происшествия и обеспечения безопасности в городском округе создано и функционирует муниципальное

учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» (далее – ЕДДС) (в настоящее время отдел единой дежурно-диспетчерской службы является структурным подразделением муниципального учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»).

1.4.2 Развитие архивного дела. В целях приведения архивохранилища, расположенного по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Рябиковская, 38а, в соответствие нормативным требованиям, в 2009 году произведен ремонт фасада, кровли, оконных заполнений архивохранилища. Для архивохранилища, расположенного по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Океанская, 91, в 2005 году разработана проектно-сметная документация реконструкции архивохранилища, в 2008 году проведена первая очередь строительства. В целях создания автоматизированной информационной системы по учету документов и выдачи справок юридическим и физическим лицам отдельные рабочие места Архива оснащены современной компьютерной техникой, в зданиях созданы локальные вычислительные сети, здания подключены к единой городской сети передачи данных и к глобальной сети «Интернет» через защищенный канал.

1.5. Анализ полученных результатов от реализации указанных мер:

Перечень мер	Наименование органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, органов исполнительной власти Камчатского края, федеральных исполнительных органов, юридических лиц, физических лиц, проводивших реализацию мер в указанном периоде	Наименование аналогичной муниципальной программы, государственной программы Российской Федерации (Камчатского края), получившей действие в указанный период для решения данной проблемы	Результаты
1	2	3	4
Проблема 1. Отсутствие достаточного количества средств информационных коммуникационных технологий, а также развитых сетей передачи данных в сферах образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты			
Осуществлен комплекс мероприятий по автоматизации работы учреждений образования, культуры, социальной защиты по созданию муниципальной корпоративной сети передачи данных; по поставке необходимого	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.	Муниципальная долгосрочная целевая программа «Электронный Петропавловск-Камчатский (2006-2010 годы)», утвержденная Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2006 № 279-р.	Частично создана инфраструктура сети передачи данных; обеспеченность локальной вычислительной сетью в сфере образования 25 процентов, в сфере здравоохранения - 100 процентов, в культурной сфере - 0 процентов).

<p>оборудования и его настройке и внедрению; по обучению персонала по использованию средств ИКТ в своей профессиональной деятельности; по внедрению и сопровождение информационных систем).</p>			
<p>Проблема 2. Недостаток типовых информационных ресурсов, а также слабо развитая инфраструктура в сфере информационных коммуникационных технологий (низкая доля цифровых каналов, низкая телефонная плотность)</p>			
<p>Для достижения качественных результатов в области информатизации городского округа осуществлено оснащение учреждений компьютерной техникой и построению сетей передачи данных; внедрение необходимых, различных автоматизированных информационных систем во все сферы городского округа; обучение сотрудников учреждений использованию знаний, умений и навыков средств ИКТ в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.</p>	<p>Муниципальная долгосрочная целевая программа «Электронный Петропавловск-Камчатский (2006-2010 годы)», утвержденная Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2006 № 279-р.</p>	<p>Частично создана инфраструктура сети передачи данных. Доля решенных задач с использованием информационных коммуникационных технологий достигла 23 процентов.</p>
<p>Проблема 3. Отсутствие квалифицированных кадров в области информационных компьютерных технологий, способных изменить подходы к работе муниципальных учреждений в области информатизации</p>			
<p>Обучение сотрудников учреждений использованию знаний, умений и навыков средств ИКТ в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.</p>	<p>Муниципальная долгосрочная целевая программа «Электронный Петропавловск-Камчатский (2006-2010 годы)», утвержденная Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.02.2006 № 279-р.</p>	<p>Подготовка и переподготовка специалистов в ведущих учебных центрах Российской Федерации (обучены 168 сотрудников).</p>

Проблема 4. Неготовность архива удовлетворить в полном объеме потребности юридических и физических лиц в архивной информации, услугах архива и обеспечить реализацию прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации			
Проведение ремонта фасада, кровли, оконных заполнений архивохранилища в 2009 году.	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.	-	Приведение архивохранилища, расположенного по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Рябиковская, 38а, в соответствие нормативным требованиям.
Проблема 5. Острый недостаток свободных площадей и перегруженность действующих архивохранилищ, что негативно сказывается на сохранности документов ликвидированных государственных органов и организаций			
Разработана проектно-сметная документация реконструкции архивохранилища в 2005 году; в 2008 году проведена первая очередь строительства.	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.	-	Приведение архивохранилища, расположенного по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Океанская, 91, в соответствие нормативным требованиям.
Проблема 6. Недостаточное материально-техническое обеспечение архивов, ведущее к возможным безвозвратным утратам архивных документов			
Меры не проводились.	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.	-	-
Проблема 7. Относительно низкий уровень информатизации архива, не позволяющий в условиях глобализации мировых информационных потоков и опережающего развития ИКТ оказывать муниципальные услуги в электронном виде, а также организовать прием, использование и хранение электронных документов, образующихся в органах местного самоуправления и организациях			
Отдельные рабочие места Архива оснащены современной компьютерной техникой, в зданиях созданы локальные вычислительные сети, здания подключены к единой городской сети передачи данных и к глобальной сети «Интернет» через защищенный канал.	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.	-	Создание автоматизированной информационной системы по учету документов и выдачи справок юридическим и физическим лицам.

Проблема 8. Сложная кадровая ситуация, характеризующаяся сокращением числа работников архивов, падением их профессионального уровня, старением трудовых коллективов, что обусловлено, в значительной мере, их слабой социальной защищенностью			
Внедрена практика материального и морального стимулирования работников Архива; осуществлены нормативно установленные, необходимые и все намеченные мероприятия по обеспечению безопасности труда, охраны здоровья работников Архива.	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.	-	Повышение производительности и труда работников Архива.

1.6. Несмотря на огромную работу, проведенную в сфере информатизации за последние шесть лет, остаются нерешенными многие проблемы в информатизации учреждений образования, социальной сферы, управления городским округом.

Отсутствие решения проблем архивной отрасли приведет:

1.6.1 к сохранению острого дефицита свободных площадей и перегруженность Архива, что влечет непринятие документов по личному составу, угрозу утраты этих документов и появлению документальных лакун в новейшей истории Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.6.2 к несоответствию между обновляемой материально-технической базой Архива и его кадровым потенциалом в условиях внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, предъявляющих повышенные требования к квалификации сотрудников, ведет к проблеме качественного оказания муниципальных услуг;

1.6.3. к отсутствию прочных традиций правовой и информационной культуры в сфере архивной отрасли, пренебрежительному отношению в общественном сознании к архивному делу, низкому социальному и общественному статусу профессии архивиста и архивной отрасли в целом. Влечет отток из Архива квалифицированных кадров, потерю профессионализма трудового коллектива, снижение качества выполнения Архивом установленных функций.

Программа направлена на решение имеющихся вопросов, реализация мероприятий программы должна позволить переломить существующую тенденцию по отставанию муниципального образования в использовании информационных технологий от других городов России, и позволит сохранить и обеспечить развитие архивной отрасли.

1.7. Разработка настоящей программы вызвана необходимостью комплексного решения широкого спектра вопросов, связанных с информатизацией учреждений образования, социальной сферы, управления городским округом.

1.8. Решение выявленных проблем в перспективе на 2014-2016 годы, исходя из финансовых возможностей бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и полномочий органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа возможно только при следующем варианте действий:

№ пункта	Наименование варианта	Краткая характеристика	Сильные стороны, преимущества	Слабые стороны, риски
1	2	3	4	5
1.	Программно-целевой метод решения выявленных проблем в сфере развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.	Определение основных направлений и порядка действий в рамках реализации программы. Формирование комплекса мероприятий, обеспечивающих наилучшие результаты в достижении целей и задач программы.	Системный подход к решению проблем. Последовательная реализация мероприятий Программы позволит получить и обобщить информацию о реальном положении дел в целом, определить первоочередные задачи и приоритеты, принять обоснованные решения о необходимости их реализации.	Недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы; недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий Программы; изменение федерального законодательства в области архивного дела; неуккомплектованность штатов; недостаточный уровень квалификации работников Архива.

1.9. Реализация предлагаемых мер направлена на исполнение федеральных нормативных правовых актов в целях развития информационного общества и автоматизации процессов управления городским округом и будет осуществлена Аппаратом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с полномочиями, определенными в Положении об Аппарате администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденном Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2005 № 270-р и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.10. Мероприятия программы направлены на информатизацию сфер образования, культуры, социальной защиты и управления городским округом, на совершенствование архивного дела, связанного с демократизацией использования архивной информации, расширением доступа к ней граждан, интенсивным использованием архивных документов.

1.11. Реализацию комплекса мер, направленных на решение обозначенных проблем, с учетом необходимости целевого финансирования и

эффективного расходования средств при исполнении отдельных мероприятий, предлагается продолжить в рамках программно-целевого планирования, что позволит стабилизировать существующую ситуацию в сфере совершенствования системы управления, а также обеспечить возможность положительной динамики в данной сфере.

Раздел 2. Цели, задачи и сроки реализации программы, прогноз ожидаемых результатов

2.1. Реализация настоящей программы направлена на достижение следующих целей:

2.1.1 развитие и совершенствование информационного общества;

2.1.2 развитие архивного дела.

2.2. Наиболее эффективно указанную цель программно-целевым методом можно достичь в следующий временной период: 2014-2016 годов.

2.3. Учитывая большое количество направлений необходимых для достижения поставленных целей программа подразделяется на следующие подпрограммы:

2.3.1 Подпрограмма 1 «Развитие и совершенствование информационного общества»;

2.3.2 Подпрограмма 2 «Развитие архивного дела».

2.4. Действие подпрограммы 1 составляет 3 года с 2014 по 2016 годы, подпрограмма 2 – 3 года с 2014 по 2016 годы.

2.5 Целью подпрограммы 1 является: формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий.

2.6. Достижение цели возможно посредством решения следующих задач:

2.6.1 развитие информационной среды в области образования;

2.6.2 создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа;

2.6.3 создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.6.4 информатизация управления городским округом;

2.6.5 повышение уровня квалификации муниципальных служащих и навыков населения в сфере использования информационных технологий.

2.7. Развитие информационной среды в области образования предполагает реализацию мероприятий по созданию единой выделенной информационной сети среди муниципальных учреждений образования; по созданию муниципального ресурсного центра, по оснащению компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой муниципальных учреждений образования, а также по развитию системы порталов муниципального образования, период выполнения задачи 2014-2015 годы.

2.8. Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа предполагает реализацию мероприятий по организации пунктов коллективного доступа к открытым информационным системам на базе городских библиотек; по оснащению компьютерной,

проекционной, копировально-множительной техникой учреждений культуры, период выполнения задачи 2014-2015 годы.

2.9. Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа предполагает реализацию мероприятия по разработке технического задания, поставка и внедрение информационной системы «Социальный регистр». Обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья предполагает реализацию мероприятия по организации дистанционного обучения и доступа к сети «Интернет» для детей с ограниченными возможностями здоровья, период выполнения задачи 2014-2016 годы.

2.10. Информатизация управления городским округом предполагает реализацию мероприятий по созданию и развитию сети передачи данных для муниципальных нужд; по созданию центра данных и информационных ресурсов городского округа, по созданию и развитию структурированных кабельных сетей в зданиях администрации городского округа; по оснащению компьютерной и копировально-множительной техникой; по внедрению системы по использованию электронной цифровой подписи; по созданию системы безопасности муниципальных информационных систем и ресурсов от несанкционированного доступа, а также воздействия вредоносных компьютерных программ и вирусов; по развитию системы электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждениях; по внедрению информационных систем учета муниципальной собственности; по созданию геоинформационного центра; по внедрению автоматизированной системы размещения муниципального заказа; по сопровождению системы управления бюджетным процессом в администрации городского округа; по внедрению системы диспетчерского контроля в случае возникновения угрозы или чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Единая дежурно-диспетчерская служба); по созданию информационной системы учета перевозок льготных категорий пассажиров на общественном пассажирском транспорте; по созданию Городской информационной системы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; по поставке лицензионного программного обеспечения для органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа; по развитию систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме. Период выполнения задачи 2014-2016 годы.

2.11. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих и навыков населения в сфере использования информационных технологий предполагает организацию обучения работников администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, период выполнения задачи 2014-2015 годы.

2.12. Целью подпрограммы 2 является: создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.13. Наиболее эффективно указанную цель программно-целевым методом возможно достичь в следующий временной период: 2014-2016 годы.

2.14. Достижение цели возможно посредством решения следующих задач:

2.14.1 содержание материально-технической базы Архива;

2.14.2 обеспечение надлежащих условий сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.14.3 повышение качества комплектования Архива новыми архивными документами, в том числе за счет приема документов на электронных носителях;

2.14.4 создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.14.5 создание условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа с целью удовлетворения потребностей в архивной информации;

2.14.6 внедрение автоматизированной системы учета документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, создаваемой по принципу единой информационной сети;

2.14.7 повышение профессионального уровня работников Архива.

2.15. Задача по содержанию материально-технической базы Архива предполагает реализацию мероприятий по капитальному и текущему ремонту помещений архивохранилищ Архива, а также по совершенствованию материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка), выполнение задачи планируется в 2014 году.

2.16. Задача по обеспечению надлежащих условий сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Архиве, архивах органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (модернизация электросетей зданий); приобретение расходных материалов, оборудования для реставрационных работ: реставрация, переплет, подшивка, восстановление угасающих текстов документов для Архива; проведение обследования состояния сохранности документов в органах местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа,

муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа, период выполнения задачи 2014-2016 годы.

2.17. Задача по повышению качества комплектования Архива новыми архивными документами, в том числе за счет приема документов на электронных носителях предполагает реализацию мероприятия по комплектованию архивного фонда Архива документами постоянного срока хранения органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, а также прием документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций, располагавшихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа; по уточнению списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива; по оказанию методической и практической помощи органам местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам делопроизводства и архивного дела (срок реализации – 2014-2016 годы).

2.18. Задача по созданию и совершенствованию информационно-поисковых систем, баз данных документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает реализацию мероприятий по изданию справочника по фондам Архива; созданию информационно-поисковых систем для Архива.

2.19. Задача по созданию условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа с целью удовлетворения потребностей в архивной информации предполагает реализацию мероприятия по приобретению программного обеспечения для создания учетных, информационных и тематических баз данных документов Архива (приобретение программного обеспечения системы управления базами данных , реализация в 2014 году).

2.20. Задача по внедрению автоматизированной системы учета документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, создаваемой по принципу единой информационной сети предполагает реализацию мероприятий по приобретению для Архива средств вычислительной техники, оргтехники, расходных материалов; по созданию и поддержанию в сети «Интернет» сайта Архива (разработка дизайн-проекта и приобретение системного обеспечения) , период выполнения задачи 2014-2016 годы.

2.21. Задача по повышению профессионального уровня работников Архива предполагает реализацию мероприятия по переподготовке и повышению квалификации работников Архива, период выполнения задачи 2014-2016 годы.

2.22. Срок реализации программы составит 3 года с 2014 по 2016 годы и включает в себя один этап решения поставленных задач.

2.23. Достижение цели настоящей целевой программы, посредством решения обозначенных задач в указанные сроки позволит получить следующие результаты:

2.23.1 увеличение числа образовательных социально-экономических учреждений, объединенных в единую локальную сеть, и использующих в учебно-образовательной и управленческой деятельности различные автоматизированные информационные системы и сетевые электронные образовательные ресурсы;

2.23.2. рост количества образовательных учреждений, имеющих локальную сеть передачи данных;

2.23.3 увеличение числа образовательных учреждений, подключенных к единой сети передачи данных;

2.23.4. рост количества центров обработки данных для нужд учреждений образования;

2.23.5 снижение показателя среднего количества обучающихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 Ghz;

2.23.6 увеличение количества образовательных порталов/сайтов с обучающими программами и электронными образовательными ресурсами;

2.23.7 увеличение количества учреждений, подключенных к единой сети передачи данных;

2.23.8 рост числа библиотек, объединенных в единую сеть и единую базу данных;

2.23.9 увеличение количества центров обработки бумажных носителей;

2.23.10 увеличение численности населения городского округа, учтенного в автоматизированной информационной системе «Социальный регистр» и получающего социальную поддержку при помощи использования средств информационных коммуникационных технологий;

2.23.11 увеличение охвата детей с ограниченными возможностями здоровья в процесс дистанционного обучения;

2.23.12 рост численности учителей, задействованных в процессе дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих компьютерное оборудование и программное обеспечение;

2.23.13 рост доли органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений, участвующих в едином электронном документообороте;

2.23.14 рост доли учтенной муниципальной собственности (их собственников) в Петропавловск-Камчатском городском округе (с разделением государственной, муниципальной и частной) с использованием различных реплицированных между собой АИС;

2.23.15 увеличение доли поквартирных карточек, внесенных в городскую паспортную базу жилищно-эксплуатационных управлений;

2.23.16 увеличение количества паспортных столов, имеющих локальную вычислительную сеть, оснащенную активным и пассивным сетевым оборудованием и компьютерным оборудованием;

2.23.17 рост доли сделок, проводящихся с использованием автоматизированной информационной системы «Государственный заказ»;

2.23.18 увеличение количества специалистов, повысивших квалификацию в сфере использования информационных технологий;

2.23.19 увеличение количества единиц подвижного состава предприятий коммунальных служб и предприятий-перевозчиков, включенных в единую информационную систему диспетчерского учета;

2.23.20 увеличение численности населения г. Петропавловска-Камчатского, обеспеченного социальными электронными проездными билетами;

2.23.21 увеличение доли муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа в электронной форме;

2.23.22 Улучшение материально-технической базы Архива;

2.23.23 Обеспечение уровня сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с требованиями архивного законодательства;

2.23.24 Формирование и систематическое пополнение Архива документами постоянного срока хранения, в том числе аудиовизуальными и электронными документами, находящимися в муниципальной собственности;

2.23.25 Создание и внедрение информационных технологий в сфере архивного дела;

2.23.26 Обеспечения условий для оперативного информационного обслуживания физических и юридических лиц, удовлетворения информационных потребностей и конституционных прав граждан;

2.23.27 Укрепление кадрового потенциала Архива.

2.24. Основными показателями планируемых результатов решения поставленных задач для достижения целей настоящей программы являются:

№ пункта	Наименование задач	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)	
				до начала реализации программы (2013 год)	в результате реализации программы
1	2	3	4	5	6
Цель 1 программы: Развитие и совершенствование информационного общества					
Подпрограмма 1: «Развитие и совершенствование информационного общества»					
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий					
	Развитие информацион	Число образовательных учреждений, объединенных в	единиц	30	41

1	ной среды в области образования	единую локальную сеть, и использующих в учебно-образовательной и управленческой деятельности различные АИС и сетевые электронные образовательные ресурсы.			
		Количество образовательных учреждений, имеющих локальную сеть передачи данных.	единиц	41	41
		Число образовательных учреждений, подключенных к единой сети передачи данных.	единиц	30	41
		Количество центров обработки данных для нужд общеобразовательных учреждений.	единиц	4	5
		Среднее количество обучающихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 Ghz.	человек	13,2	13
		Количество образовательных порталов/сайтов с обучающими программами и электронными образовательными ресурсами.	единиц	5	8
2	Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа.	Число библиотек, объединенных в единую сеть и единую базу данных.	единиц	10	15
		Количество центров обработки бумажных носителей.	единиц	1	2
3	Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья.	Численность населения городского округа, учтенного в автоматизированной информационной системе «Социальный регистр» и получающего социальную поддержку при помощи использования средств информационных коммуникационных технологий.	тысяч человек	170	182,4
		Численность детей с ограниченными возможностями здоровья, задействованных в процессе дистанционного обучения.	человек	45	60
		Численность учителей, задействованных в процессе дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья,	тысяч человек	30	40

		имеющих компьютерное оборудование и программное обеспечение.			
4	Информатизация управления городским округом.	Доля органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений, участвующих в едином электронном документообороте.	процент	18	25
		Доля учтенной муниципальной собственности (их собственников) в Петропавловск-Камчатском городском округе (с разделением государственной, муниципальной и частной) с использованием различных реплицированных между собой автоматизированных информационных систем.	процент	80	100
		Доля поквартирных карточек, внесенных в городскую паспортную базу жилищно-эксплуатационных управлений.	процент	60	100
		Количество паспортных столов, имеющих локальную вычислительную сеть, оснащенную активным и пассивным сетевым оборудованием и компьютерным оборудованием.	единиц	8	8
		Доля сделок, проводящихся с использованием автоматизированной информационной системы «Государственный заказ».	процент	0	50
		Количество единиц подвижного состава предприятий коммунальных служб и предприятий-перевозчиков, включенных в единую информационную систему диспетчерского учета.	единиц	0	300
		Численность населения г. Петропавловска-Камчатского, обеспеченного социальными электронными проездными билетами.	человек	0	35000
		Доля муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа в электронной форме.	процент	20	100
	Повышение уровня	Количество специалистов, повысивших квалификацию в	человек	850	1400

5	квалификации муниципальных служащих и навыков населения в сфере использования информационных технологий.	сфере использования информационных технологий.			
Цель 2 программы: Развитие архивного дела					
Подпрограмма 2 : «Развитие архивного дела»					
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа					
5	Содержание материально-технической базы Архива.	Количество архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям.	единиц	1	2
		Сводный коэффициент обновления материально-технической базы архивов.	процентов	5	70
6	Обеспечение надлежащих условий сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.	Доля осуществления противопожарных мероприятий от нормативных требований.	процентов	10	100
		Доля документов, физическое состояние которых улучшено в рамках реализации программы.	единиц	0	100
		Доля документов, находящихся в нормативных условиях температурно-влажностного режима хранения.	процентов	10	100
7	Повышение качества комплектования Архива новыми архивными документами, в том числе за счет приема документов на	Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации.	единиц	500	500
		Количество документов по личному составу	единиц	1500	1500

	электронных носителях.	ликвидированных негосударственных организаций.			
		Доля обработанных списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива.	процентов	100	100
		Доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, получивших методическую и практическую помощь, от общего числа обратившихся.	процентов	100	100
8	Создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.	Увеличение количества компьютерных тематических программ.	единиц	0	1
		Доля архивных документов, введенных в научный оборот от общего количества выявленных.	процентов	100	100
9	Создание условий для обеспечения доступа юридических физических лиц к информационным ресурсам Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных	Количество проведенных выставок, посвященных знаменательным датам из истории и современности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа.	единиц	0	1

	учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа с целью удовлетворения потребностей в архивной информации.				
10	Внедрение автоматизированной системы учета документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, создаваемой по принципу единой информационной сети.	Доля архивной информации, переведенной на цифровые носители.	процентов	0	20
		Доля компьютеризованных рабочих мест специалистов Архива.	процентов	10	100
		Формирование в сети «Интернет» сайта Архива.	процентов	0	100
11	Повышение профессионального уровня работников Архива.	Количество специалистов, прошедших курсы повышения квалификации, переподготовки.	человек	0	5

2.25. Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации данной муниципальной программы, являются.

2.25.1 Отсутствие финансирования в полном объеме (остаточный принцип финансирования). Учитывая, что мероприятия программы четко увязаны между собой, результат реализации программы в целом зависит от комплексного решения поставленных задач.

2.25.2 Кризис мировой экономики, вынуждающий поставщиков оборудования и программного обеспечения повышать цены на свой товар, вследствие чего формируется дефицит средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий программы;

2.25.3 Отсутствие актуальной нормативной правовой базы по профессиональной деятельности органов исполнительной власти и отраслевых направлений.

2.26. Минимизация рисков будет осуществляться посредством следующих действий:

2.26.1 включения мероприятий, не требующих финансирования, а также разработки отдельных мероприятий с учетом вероятности их частичной реализации;

2.26.2 своевременного внесения изменений в муниципальную программу;

2.26.3 осуществления квалифицированного мониторинга процесса реализации муниципальной программы, своевременного принятия мер по устранению выявленных в процессе мониторинга несоответствий и недостатков;

2.26.4 формирования проекта муниципального контракта, предусматривающего эффективную систему контроля за ходом работ и текущей ситуацией, систему штрафных санкций за неисполнение или неполное исполнение обязательств по договору;

2.27. Минимизация и преодоление форс-мажорных обстоятельств в рамках программы не предусматриваются, так как не являются целью проведения программных мероприятий.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение реализации программы

3.1. Для наиболее полного и результативного решения поставленных задач необходимо финансирование в размере 68 890,00 тысяч рублей, в том числе по подпрограммам:

3.1.1 Подпрограмма 1: «Развитие и совершенствование информационного общества» - 56 890,00 тысяч рублей;

3.1.2 Подпрограмма 2: «Развитие архивного дела» - 12 000,00 тысяч рублей.

3.2. Обеспечение процесса реализации программы планируется произвести за счет бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.3. Ресурсное обеспечение программы:

Наименование источника	Объем финансовых средств, тыс. рублей				Описание механизма привлечения, ссылки на соглашения, другие подтверждающие документы
	всего	в том числе по годам			
		2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6
Бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа	68 890,00	38 322,00	30 568,00	0	Объем финансирования определяется Аппаратом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период

3.4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы утверждается решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа по целевой статье расходов бюджета городского округа.

Раздел 4. Программные мероприятия, сроки их реализации

4.1. Решение задач подпрограммы 1 «Развитие и совершенствование информационного общества» предполагает реализацию программных мероприятий. Инвестиционные мероприятия подпрограммой не предусматриваются.

4.1.1 Для решения задачи развития информационной среды в области образования, планируется реализовать следующие мероприятия:

- создание единой выделенной информационной сети среди муниципальных учреждений образования (2014-2015 годы);
- создание муниципального ресурсного центра (2014-2015 годы);
- оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой муниципальных учреждений образования (2014-2015 годы);
- развитие системы порталов муниципального образования (2014-2015 годы);

4.1.2 Для решения задачи создания открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа, планируется реализовать следующие мероприятия:

- организация пунктов коллективного доступа к открытым информационным системам на базе городских библиотек (2014-2015 годы);
- оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений культуры (2014-2015 годы);

4.1.3 Для решения задачи по созданию условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья, планируется реализовать следующие мероприятия:

- разработка технического задания, поставка и внедрение информационной системы «Социальный регистр» (2014-2015 годы.);
- организация дистанционного обучения и доступа к сети «Интернет» для детей с ограниченными возможностями здоровья (2014-2015 годы);

4.1.4 Для решения задачи информатизации управления городским округом:

- создание и развитие сети передачи данных для муниципальных нужд(2014-2015 годы);
- создание центра данных и информационных ресурсов городского округа (2014-2015 годы);
- создание и развитие структурированных кабельных сетей в зданиях администрации городского округа (2014-2015 годы);
- оснащение компьютерной и копировально-множительной техникой (2014-2015 годы);
- внедрение системы по использованию электронной цифровой подписи (2014-2015 годы);

- создание системы безопасности муниципальных информационных систем и ресурсов от несанкционированного доступа, а также воздействия вредоносных компьютерных программ и вирусов (2014-2015 годы);
- развитие системы электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждениях (2014-2016 годы);
- внедрение информационных систем учета муниципальной собственности (2014-2015 годы);
- создание геоинформационного центра (2014-2015 годы);
- внедрение автоматизированной системы размещения муниципального заказа (2015 год);
- сопровождение системы управления бюджетным процессом в администрации городского округа (2015 год);
- внедрение системы диспетчерского контроля в случае возникновения угрозы или чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Единая дежурно-диспетчерская служба) (2014-2015 годы);
- поставка лицензионного программного обеспечения для органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (2014-2016 годы);
- развитие систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме (2014 год);

4.1.5 Для решения задачи повышения уровня квалификации муниципальных служащих и навыков населения в сфере использования информационных технологий, планируется реализовать следующие мероприятия: повышение квалификации работников администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (2010-2015 годы).

4.1.6 Основными рисками, возникновение которых возможно в ходе реализации данной муниципальной программы, являются:

- отсутствие финансирования в полном объеме (остаточный принцип финансирования). Учитывая, что мероприятия программы четко увязаны между собой, результат реализации программы в целом зависит от комплексного решения поставленных задач;
- кризис мировой экономики, вынуждающий поставщиков оборудования и программного обеспечения повышать цены на свой товар, вследствие чего формируется дефицит средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий программы;
- отсутствие актуальной нормативной правовой базы по использованию ИКТ-ресурсов в профессиональной деятельности органов исполнительной власти и отраслевых направлений.

Вышеперечисленные риски могут быть минимизированы при условии продолжения сотрудничества с Правительством Камчатского края. Единая политика, проводимая Правительством Камчатского края в области информатизации и связи на всей территории Камчатского края, позволяет достичь максимального эффекта за короткий промежуток времени.

Совместно реализуемые мероприятия с Министерствами и ведомствами Правительства Камчатского края позволяют оптимизировать денежные потоки, использовать их максимально эффективно. Основная цель – использование населением Камчатского края новейших технологий в повседневной жизни, получение максимального объема информации, а для региональных, территориальных властей и органов местного самоуправления – достижения максимальной открытости в работе.

4.1.7 Обоснование затрат по мероприятиям программы:

№ пункта	Наименование мероприятия	Период	Расчет затрат (с пояснениями), тыс. руб.
1	2	3	4
1	Создание единой выделенной информационной сети среди муниципальных учреждений образования.	2014-2015	9 415,00
2	Создание муниципального ресурсного центра.	2014-2015	1 210,00
3	Оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой муниципальных учреждений образования.	2014-2015	5 150,00
4	Развитие системы порталов муниципального образования.	2014-2015	940,00
5	Организация пунктов коллективного доступа к открытым информационным системам на базе городских библиотек.	2014-2015	4 230,00
6	Оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений культуры.	2014-2015	2 100, 00
7	Разработка технического задания, поставка и внедрение информационной системы «Социальный регистр».	2014-2015	1 320,00
8	Организация дистанционного обучения и доступа к сети Интернет для детей с ограниченными возможностями здоровья.	2014-2015	5 650,00
9	Создание и развитие сети передачи данных для муниципальных нужд.	2014-2015	4 500,00
10	Создание центра данных и информационных ресурсов городского округа.	2014-2015	1 400,00
11	Создание и развитие структурированных кабельных сетей в зданиях администрации городского округа.	2014-2015	2 865,00
12	Оснащение компьютерной и копировально-множительной техникой.	2014-2015	3 400,00
13	Внедрение системы по использованию электронной цифровой подписи.	2014-2015	300,00
14	Создание системы безопасности муниципальных информационных систем и ресурсов от несанкционированного доступа, а также воздействия вредоносных компьютерных программ и вирусов.	2014-2015	2 400,00
15	Развитие системы электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждениях.	2014-2015	930,00
16	Внедрение информационных систем учета муниципальной собственности.	2014-2015	2 800,00

17	Создание геоинформационного центра.	2014-2015	1 350,00
18	Внедрение автоматизированной системы размещения муниципального заказа.	2015	750,00
19	Сопровождение системы управления бюджетным процессом в администрации городского округа.	2015	450,00
20	Внедрение системы диспетчерского контроля в случае возникновения угрозы или чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Единая дежурно-диспетчерская служба).	2014-2015	1 100,00
21	Поставка лицензионного программного обеспечения для органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.	2014-2016	2300,00
22	Развитие систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме.	2014	1 500,00
23	Повышение квалификации работников администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.	2014-2016	830,00

4.1.8 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для формирования информационного сообщества в Петропавловск-Камчатском городском округе на основе внедрения и массового распространения информационно-коммуникационных технологий и имеет широкий мультипликативный эффект.

4.1.9 Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем мероприятий является Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.1.10 Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ пункта	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)			
				Базовые (2013)	по годам реализации программы		
					2014	2015	2016
1	2	3	4	5	10	11	
Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности правления городским округом за счет применения информационных технологий							
Задача 1. Развитие информационной среды в области образования							
	Создание единой выделенной	Число образовательных учреждений,	ед.	30	38	41	-

1.1	информационной сети среди муниципальных учреждений образования.	объединенных в единую локальную сеть, и использующих в учебно-образовательной и управленческой деятельности различные АИС и сетевые электронные образовательные ресурсы.					
		Количество образовательных учреждений, имеющих локальную сеть передачи данных.	ед.	41	41	41	-
		Число общеобразовательных учреждений образования, подключенных к единой сети передачи данных.	ед.	30	35	41	-
1.2	Создание муниципального ресурсного центра.	Количество центров обработки данных для нужд учреждений образования.	ед.	4	5	5	-
1.3	Оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой муниципальных учреждений образования.	Среднее количество учащихся на один персональный компьютер с процессором не ниже Celeron 2 Ghz.	Чел.	13,2	13,1	13	-
1.4	Развитие системы порталов муниципально го образования.	Количество образовательных порталов/сайтов с обучающими программами и электронными образовательными ресурсами.	ед.	5	6	8	-
Задача 2. Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа							
2.1	Организация пунктов коллективного доступа к открытым информационным системам	Число библиотек, объединенных в единую сеть и единую базу данных.	ед.	10	13	15	-

	на базе городских библиотек.						
2.2	Оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений культуры.	Количество центров обработки бумажных носителей.	ед.	1	2	2	-
Задача 3. Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; Обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья							
3.1	Разработка технического задания, поставка и внедрение информационной системы «Социальный регистр».	Численность населения городского округа, учтенного в «Социальном регистре» и получающего социальную поддержку при помощи использования средств ИКТ.	тыс. чел.	170	176	182,4	-
3.2	Организация дистанционного обучения и доступа к сети Интернет для детей с ограниченными возможностями здоровья.	Численность детей с ограниченными возможностями здоровья, задействованных в процессе дистанционного обучения.	Чел.	45	50	60	
		Численность учителей, задействованных в процессе дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих компьютерное оборудование и программное обеспечение.	Чел.	30	35	40	
Задача 4. Информатизация управления городским округом							
4.1	Развитие системы электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждений	Доля органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и подведомственных муниципальных учреждений	Проц.	18	22	25	

	учреждениях.	участвующих в едином электронном документообороте.					
4.2	Внедрение информационных систем учета муниципальной собственности.	Доля учтенной муниципальной собственности (их собственников) в Петропавловск-Камчатском городском округе (с разделением муниципальной, федеральной и частной) с использованием различных реплецированных между собой АИС.	Проц.	80	90	100	
		Доля поквартирных карточек, внесенных в городскую паспортную базу ЖЭУ.	Проц.	60	80	100	
		Количество паспортных столов имеющих локальную вычислительную сеть, оснащенную активным и пассивным сетевым оборудованием и компьютерным оборудованием.	ед.	8	8	8	
4.3	Внедрение автоматизированной системы размещения муниципального заказа.	Доля сделок, проводящихся с использованием АИС «Государственный заказ».	Проц.	30	40	50	
4.4	Создание информационной системы учета перевозок льготных категорий пассажиров на общественном пассажирском транспорте.	Численность населения г.Петропавловска-Камчатского, обеспеченного социальными электронными проездными билетами.	Чел.	0	35000	35000	
4.5	Создание Городской информационной системы администрации	Количество единиц подвижного состава предприятий коммунальных	ед.	0	300	300	

	Петропавловск-Камчатского городского округа.	служб и предприятий-перевозчиков, включенных в единую информационную систему диспетчерского учета.					
4.6	Развитие систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме.	Доля муниципальных услуг оказываемых жителям городского округа в электронном виде.	Проц.	20	100	100	
Задача 5. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих в сфере использования информационных технологий							
5.1.	Повышение квалификации работников администрации Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.	Количество специалистов, повысивших квалификацию в сфере использования информационных технологий.	Чел.	850	1250	1400	

4.2. Решение задач подпрограммы 2 «Развитие архивного дела» предполагает реализацию программных и инвестиционных мероприятий.

4.2.1 Решение задачи по содержанию материально-технической базы Архива предполагает реализацию следующих мероприятий:

- капитальный ремонт помещений архивохранилищ Архива (инвестиционное мероприятие) (срок реализации – 2014 год);
- совершенствование материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка) (срок реализации – 2014 год).

В результате реализации вышеуказанных мероприятий ожидается расширение площадей архивохранилищ, недопущение фактов утраты и хищения документов.

4.2.2 Решение задачи по обеспечению надлежащих условий сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает реализацию следующих мероприятий: проведение обследования состояния сохранности документов в

органах местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (срок реализации – 2014-2016 годы).

В результате реализации вышеуказанных мероприятий ожидается сохранение документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.2.3 Решение задачи по повышению качества комплектования Архива новыми архивными документами, в том числе за счет приема документов на электронных носителях предполагает реализацию следующих мероприятий:

- комплектование архивного фонда Архива документами постоянного срока хранения органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, а также прием документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций, располагавшихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (срок реализации – 2014-2016 годы);

- уточнение списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива (срок реализации – 2014-2016 годы);

- оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам делопроизводства и архивного дела (срок реализации – 2014-2016 годы).

В результате реализации мероприятия ожидается увеличение объема документов за счет приема на хранение исторически значимых документов.

4.2.4 Решение задачи по созданию и совершенствованию информационно-поисковых систем, баз данных документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает реализацию следующего мероприятия: создание информационно-поисковых систем для Архива (период реализации 2014 год).

4.2.5 Решение задачи по созданию условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа с целью удовлетворения потребностей в архивной информации предполагает реализацию следующего мероприятия: приобретение программного обеспечения для создания учетных, информационных и тематических баз данных документов Архива (приобретение программного обеспечения системы управления базами данных) (период реализации – 2014-2016 годы).

В результате реализации мероприятия ожидается создание условий, обеспечивающих широкое внедрение в практику работы новых автоматизированных архивных технологий и активацию работы с архивным фондом.

4.2.6 Решение задачи по внедрению автоматизированной системы учета документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, создаваемой по принципу единой информационной сети предполагает реализацию следующих мероприятий:

- приобретение для Архива средств вычислительной техники, оргтехники, расходных материалов (срок реализации – 2014-2016 годы);
- создание и поддержание в сети «Интернет» сайта Архива (разработка дизайн-проекта и приобретение системного обеспечения) (период реализации – 2014-2016 годы).

В результате реализации мероприятия ожидается повышение уровня удовлетворения общественных потребностей в информации.

4.2.7 Решение задачи по повышению профессионального уровня работников Архива предполагает реализацию следующего мероприятия: переподготовка и повышение квалификации работников Архива (период реализации – 2014-2016 годы).

В результате реализации мероприятия ожидается повышение профессионального уровня сотрудников архива.

4.2.8. При реализации обозначенных выше мероприятий могут возникнуть следующие риски:

- недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий программы;
- недостатки в работе исполнителей при реализации мероприятий программы;
- изменение федерального законодательства в области архивного дела;
- неукomплектованность штатов;
- недостаточный уровень квалификации работников Архива.

4.2.9 Риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением мероприятий подпрограммы, могут привести к снижению эффективности муниципальной политики в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления по формированию и содержанию Архива, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Недостаточный мониторинг хода реализации программы и, как следствие, несвоевременное выявление недостатков в работе, может повлиять на объективность принятия решений при выполнении мероприятий программы и достижение намеченных результатов.

4.2.10 Обоснование затрат по мероприятиям подпрограммы:

№ пункта	Наименование мероприятия	Период	Расчет затрат (с пояснениями), тыс. руб.
1	2	3	4
1	Капитальный ремонт помещений архивохранилищ Архива (инвестиционное)	2014	8 787,60

	мероприятие).		
3	Совершенствование материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка).	2014	3 137,40
6	Проведение обследования состояния сохранности документов в органах местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа.	2014-2016	0,00
7	Комплектование архивного фонда Архива документами постоянного срока хранения органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, а также прием документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций, располагавшихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.	2014-2016	0,00
8	Уточнение списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива.	2014-2016	0,00
9	Оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам делопроизводства и архивного дела.	2014-2016	0,00
11	Создание информационно-поисковых систем для Архива.	2014-2016	75,00
12	Приобретение программного обеспечения для создания учетных, информационных и тематических баз данных документов Архива (приобретение программного обеспечения системы управления базами данных).	2014-2016	0,00
13	Приобретение для Архива средств вычислительной техники, оргтехники, расходных материалов.	2014-2016	0,00
14	Создание и поддержание в сети «Интернет» сайта Архива (разработка дизайн-проекта и приобретение системного обеспечения).	2014-2016	0,00
15	Переподготовка и повышение квалификации работников Архива.	2014-2016	0,00

4.2.11 Обеспечить эффективность расходования предусмотренного подпрограммой финансирования позволят мероприятия по контролю за расходованием средств исполнителем программных мероприятий и своевременной корректировке объемов финансирования в соответствии с промежуточными результатами их реализации.

Реализация подпрограммы создает предпосылки для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа, содействует внедрению принципов, технологий и систем организации, способствующих обеспечить запросы и потребности общества в области сохранения и использования архивной информации.

4.13. Основными показателями эффективности реализации указанных мероприятий в процессе получения планируемых результатов являются:

№ пункта	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)		
				Базовые (2013)	по годам реализации программы	
					2014	2015
1	2	3	4	5	8	9
Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа						
Задача 1. Содержание материально-технической базы Архива						
1.1.	Капитальный и текущий ремонт помещений архивохранилищ в Петропавловск-Камчатском городском округе.	Количество архивохранилищ, соответствующих нормативным требованиям.	единиц	1	2	2
1.2.	Совершенствование материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка).	Сводный коэффициент обновления материально-технической базы архивов.	процентов	5	70	80
Задача 2. Обеспечение надлежащих условий сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа						
2.3.	Проведение обследования состояния сохранности документов в органах местного самоуправления Петропавловск-	Доля документов, находящихся в нормативных условиях температурно-влажностного режима	процентов	10	80	100

	Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.	хранения.				
Задача 3. Повышение качества комплектования Архива новыми архивными документами, в том числе за счет приема документов на электронных носителях						
3.1.	Комплектование архивного фонда Архива документами постоянного срока хранения органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, а также прием документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций, располагавшихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.	Количество документов постоянного хранения Архивного фонда Российской Федерации.	единиц	500	500	500
		Количество документов по личному составу ликвидированных негосударственных организаций.	единиц	1500	1500	1500
3.2.	Уточнение списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива.	Доля обработанных списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива.	процент ов	100	100	100
3.3.	Оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам делопроизводства и	Доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, получивших методическую и практическую помощь, от общего числа обратившихся.	процент ов	100	100	100

	архивного дела.					
Задача 4. Создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа						
4.2.	Создание информационно-поисковых систем для Архива (создание условий для обеспечения доступа юридических и физических лиц к информационным ресурсам города).	Увеличение количества компьютерных тематических программ.	единиц	0	1	1
Задача 5. Создание условий для обеспечения доступа юридических физических лиц к информационным ресурсам Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа с целью удовлетворения потребностей в архивной информации						
5.1.	Приобретение программного обеспечения для создания учетных, информационных и тематических баз данных на документы Архива (приобретение программного обеспечения системы управления базами данных).	Количество проведенных выставок, посвященных знаменательным датам из истории и современности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа.	единиц	0	1	1
Задача 6. Внедрение автоматизированной системы учета документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, создаваемой по принципу единой информационной сети						
6.1.	Приобретение для Архива средств вычислительной техники, оргтехники, расходных материалов.	Доля архивных документов, переведенных на цифровые носители.	процент	0	15	20
		Доля компьютеризированных рабочих мест специалистов Архива.	процент	10	80	100
6.2.	Создание и поддержание в сети «Интернет» сайта Архива (разработка дизайн-проекта и	Формирование в сети «Интернет» сайта Архива.	процент	0	40	100

	приобретение системного обеспечения).					
Задача 7. Повышение профессионального уровня работников Архива						
7.1.	Переподготовка и повышение квалификации работников Архива .	Количество специалистов, прошедших курсы повышения квалификации, переподготовки.	человек	0	4	5

4.3. Перечень мероприятий программы с указанием исполнителей, сроков исполнения, объемов финансирования по источникам и годам реализации программы, главных распорядителей бюджетных средств, представлен в приложении 1.

Раздел 5. Механизм реализации программы

5.1. В целях координации взаимодействия исполнителей программы, осуществления контроля за ходом реализации программных мероприятий и за эффективностью расходования бюджетных средств и средств внебюджетных источников определяется следующий механизм реализации муниципальной программы:

№ п/п	Наименование исполнителей	Функции, выполняемые в рамках реализации программы	Нормативная ссылка	Механизм контроля и координации действий
1	2	3	4	5
1	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	<p>Являясь разработчиком программы, муниципальным заказчиком и исполнителем мероприятий программы в срок с 01.01.2010 по 31.12.2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет общее руководство и контроль за исполнением программы; - осуществляет выполнение программных мероприятий; - ежегодно уточняет объем финансовых затрат по программным мероприятиям; - несет ответственность за своевременную, эффективную реализацию программы, конечные результаты исполнения программных мероприятий, рациональное использование выделяемых финансовых средств. 	<p>Положение об Аппарате администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2005 № 270-р.</p> <p>Порядок разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.06.2013 № 1840 (раздел 4).</p>	<p>Ежегодно в срок до 01 февраля и ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет информацию в Управление экономики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о ходе выполнения программы и об использовании выделяемых финансовых средств.</p>

Приложение 1
к муниципальной программе
«Совершенствование системы муниципального управления Петропавловск-
Камчатским городским округом»,
утвержденной постановлением администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 01.11.2013 № 3189

**Перечень мероприятий муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления
Петропавловск-Камчатского городского округа»**

№ пункта	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Объем финансирования, тыс. рублей		Исполнители	Главные распорядители бюджетных средств, распорядители внебюджетных средств
			ВСЕГО	бюджет городского округа		
1	2	3	4	5	6	7
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:	2014-2016, в том числе:	68 890,00	68 890,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее- Аппарат администрации городского округа), Муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив»	Аппарат администрации городского округа	
	2014	38 322,00	38 322,00			
	2015	30 568,00	30 568,00			
	2016	0,00	0,00			
Программные мероприятия, всего	2014-2016, в том числе:	68 890,00	68 890,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа	
	2014	38 322,00	38 322,00			
	2015	30 568,00	30 568,00			
	2016	0,00	0,00			

Инвестиционные мероприятия, всего		2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации городского округа, Муниципальное казенное учреждение «Петропавловск-Камчатский городской архив»	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
Цель 1 программы: развитие и совершенствование информационного общества						
Подпрограмма 1: «Развитие и совершенствование информационного общества»						
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, в том числе:		2014-2016, в том числе:	56 890,00	56 890,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	26 322,00	26 322,00		
		2015	30 568,00	30 568,00		
		2016	0,00	0,00		
Цель подпрограммы 1: Формирование необходимых условий для достижения нового уровня информационной открытости, результативности и эффективности управления городским округом за счет применения информационных технологий						
Задача 1: Развитие информационной среды в области образования. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	16 715,00	16 715,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	8 017,00	8 017,00		
		2015	8 698,00	8 698,00		
		2016	0,00	0,00		
1.1	Создание единой выделенной информационной сети среди учреждений образования Петропавловск-Камчатского городского округа	2014-2016, в том числе:	9 415,00	9 415,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	3 642,00	3 642,00		
		2015	5 773,00	5 773,00		
		2016	0,00	0,00		

1.1.1	Модернизация и дооснащение рабочими местами имеющихся локальных вычислительных сетей в учреждениях образования (20 % от имеющихся)	2014-2016, в том числе:	830,00	830,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	400,00	400,00		
		2015	430,00	430,00		
		2016	0,00	0,00		
1.1.2	Оснащение сетевым оборудованием, источниками бесперебойного питания	2014-2016, в том числе:	505,00	505,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	240,00	240,00		
		2015	265,00	265,00		
		2016	0,00	0,00		
1.1.3	Создание сети передачи данных между учреждениями образования	2014-2016, в том числе:	5 000,00	5 000,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 000,00	1 000,00		
		2015	4 000,00	4 000,00		
		2016	0,00	0,00		
1.1.4	Поставка оборудования для сети передачи данных	2014-2016, в том числе:	455,00	455,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	437,00	437,00		
		2015	18,00	18,00		
		2016	0,00	0,00		
1.1.5	Создание центра обработки данных для образовательных нужд	2014-2016, в том числе:	450,00	450,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	215,00	215,00		
		2015	235,00	235,00		
		2016	0,00	0,00		

1.1.6	Модернизация центра обработки данных для образовательных нужд	2014-2016, в том числе:	625,00	625,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	300,00	300,00		
		2015	325,00	325,00		
		2016	0,00	0,00		
1.1.7	Оборудование и программное обеспечение для исключения несанкционированного доступа	2014-2016, в том числе:	1 550,00	1 550,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 050,00	1 050,00		
		2015	500,00	500,00		
		2016	0,00	0,00		
1.2	Создание муниципального ресурсного центра	2014-2016, в том числе:	1 210,00	1 210,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	585,00	585,00		
		2015	625,00	625,00		
		2016	0,00	0,00		
1.2.1	Оснащение техникой и оборудованием	2014-2016, в том числе:	700,00	700,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	340,00	340,00		
		2015	360,00	360,00		
		2016	0,00	0,00		
1.2.2	Обучение/переподготовка специалистов ресурсного центра	2014-2016, в том числе:	350,00	350,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	170,00	170,00		
		2015	180,00	180,00		
		2016	0,00	0,00		
1.2.3	Разработка, согласование и утверждение обучающих программ	2014-2016, в том числе:	160,00	160,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	75,00	75,00		
		2015	85,00	85,00		
		2016	0,00	0,00		

1.3	Оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений образования	2014-2016, в том числе:	5 150,00	5 150,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	3 650,00	3 650,00		
		2015	1 500,00	1 500,00		
		2016	0,00	0,00		
1.3.1	Оснащение новыми компьютерными классами, обеспечение сотрудников новыми средствами ИКТ	2014-2016, в том числе:	4 650,00	4 650,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	3 650,00	3 650,00		
		2015	1 000,00	1 000,00		
		2016	0,00	0,00		
1.3.2	Модернизация существующего компьютерного парка	2014-2016, в том числе:	500,00	500,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	500,00	500,00		
		2016	0,00	0,00		
1.4	Развитие системы порталов муниципального образования	2014-2016, в том числе:	940,00	940,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	140,00	140,00		
		2015	800,00	800,00		
		2016	0,00	0,00		
1.4.1	Приобретение программного обеспечения для создания порталов	2014-2016, в том числе:	90,00	90,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	40,00	40,00		
		2015	50,00	50,00		
		2016	0,00	0,00		
1.4.2	Привлечение сторонних организаций для разработки и ввода образовательных порталов	2014-2016, в том числе:	210,00	210,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	100,00	100,00		
		2015	110,00	110,00		
		2016	0,00	0,00		

1.4.3	Внедрение информационной образовательной системы	2014-2016, в том числе:	640,00	640,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	640,00	640,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 2: Создание открытых информационных систем в учреждениях культуры городского округа. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	6 330,00	6 330,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	4 210,00	4 210,00		
		2015	2 120,00	2 120,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1	Организация пунктов коллективного доступа к открытым информационным системам на базе городских библиотек	2014-2016, в том числе:	4 230,00	4 230,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	3 210,00	3 210,00		
		2015	1 020,00	1 020,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1.1	Создание локальных вычислительных сетей в библиотеках	2014-2016, в том числе:	250,00	250,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	200,00	200,00		
		2015	50,00	50,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1.2	Оснащение сетевым оборудованием, источниками бесперебойного питания	2014-2016, в том числе:	30,00	30,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	30,00	30,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1.3	Создание сети передачи данных между библиотеками	2014-2016, в том числе:	1 000,00	1 000,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 000,00	1 000,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		

2.1.4	Поставка оборудования для сети передачи данных	2014-2016, в том числе:	700,00	700,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	500,00	500,00		
		2015	200,00	200,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1.5	Создание центра обработки бумажных носителей и их перевода в цифровой формат	2014-2016, в том числе:	1 100,00	1 100,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	530,00	530,00		
		2015	570,00	570,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1.6	Оборудование и программное обеспечение для исключения несанкционированного доступа	2014-2016, в том числе:	700,00	700,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	700,00	700,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1.7	Поставка и внедрение программного обеспечения для осуществления доступа к открытым информационным ресурсам других регионов	2014-2016, в том числе:	450,00	450,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	250,00	250,00		
		2015	200,00	200,00		
		2016	0,00	0,00		
2.2	Оснащение компьютерной, проекционной, копировально-множительной техникой учреждений культуры	2014-2016, в том числе:	2 100,00	2 100,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 000,00	1 000,00		
		2015	1 100,00	1 100,00		
		2016	0,00	0,00		
2.2.1	Обеспечение сотрудников новыми средствами ИКТ	2014-2016, в том числе:	1 700,00	1 700,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	800,00	800,00		
		2015	900,00	900,00		
		2016	0,00	0,00		

2.2.2	Модернизация существующего компьютерного парка	2014-2016, в том числе:	400,00	400,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	200,00	200,00		
		2015	200,00	200,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 3: Создание условий для формирования информационной системы статистического учета и мониторинга социальной поддержки населения городского округа; обучение и социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	6 970,00	6 970,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	3 580,00	3 580,00		
		2015	3 390,00	3 390,00		
		2016	0,00	0,00		
3.1	Разработка технического задания, поставка и внедрение информационной системы «Социальный регистр»	2014-2016, в том числе:	1 320,00	1 320,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	980,00	980,00		
		2015	340,00	340,00		
		2016	0,00	0,00		
3.1.1	Поставка, внедрение и обучение сотрудников для ведения МИС «Муниципальный регистр населения»	2014-2016, в том числе:	230,00	230,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	230,00	230,00		
		2016	0,00	0,00		
3.1.2	Поставка, внедрение и обучение АИС «Социальная защита»	2014-2016, в том числе:	510,00	510,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	400,00	400,00		
		2015	110,00	110,00		
		2016	0,00	0,00		

3.1.3	Поставка программного обеспечения и оборудования во избежание несанкционированного доступа к информации	2014-2016, в том числе:	580,00	580,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	580,00	580,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
3.2	Организация дистанционного обучения и доступа к сети Интернет для детей с ограниченными возможностями здоровья	2014-2016, в том числе:	5 650,00	5 650,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	2 600,00	2 600,00		
		2015	3 050,00	3 050,00		
		2016	0,00	0,00		
3.2.1	Поставка специализированных аппаратно-программных комплексов для детей с ограниченными возможностями здоровья	2014-2016, в том числе:	2 350,00	2 350,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	850,00	850,00		
		2015	1 500,00	1 500,00		
		2016	0,00	0,00		
3.2.2	Поставка специализированной техники ПО для учителей, задействованных в проекте	2014-2016, в том числе:	1 100,00	1 100,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	500,00	500,00		
		2015	600,00	600,00		
		2016	0,00	0,00		
3.2.3	Организация каналов связи в глобальную сеть Интернет для детей и учителей, участвующих в проекте	2014-2016, в том числе:	1 250,00	1 250,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	800,00	800,00		
		2015	450,00	450,00		
		2016	0,00	0,00		

3.2.4	Разработка и внедрение электронных образовательных ресурсов	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
3.2.5	Организация доступа к общеобразовательным порталам, занимающихся обучением детей с ограниченными возможностями	2014-2016, в том числе:	950,00	950,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	450,00	450,00		
		2015	500,00	500,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 4: Информатизация управления городским округом. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	26 045,00	26 045,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	10 285,00	10 285,00		
		2015	15 760,00	15 760,00		
		2016	0,00	0,00		
4.1	Создание и развитие сети передачи данных для муниципальных нужд	2014-2016, в том числе:	4 500,00	4 500,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 000,00	1 000,00		
		2015	3 500,00	3 500,00		
		2016	0,00	0,00		
4.1.1	Создание сети передачи данных между зданиями администрации городского округа (ядро сети передачи данных)	2014-2016, в том числе:	2 100,00	2 100,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 000,00	1 000,00		
		2015	1 100,00	1 100,00		
		2016	0,00	0,00		
4.1.2	Поставка оборудования для сети передачи данных	2014-2016, в том числе:	2 400,00	2 400,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	2 400,00	2 400,00		
		2016	0,00	0,00		

4.2	Создание центра данных и информационных ресурсов городского округа	2014-2016, в том числе:	1 400,00	1 400,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	650,00	650,00		
		2015	750,00	750,00		
		2016	0,00	0,00		
4.3	Создание и развитие структурированных кабельных сетей в зданиях администрации городского округа	2014-2016, в том числе:	2 865,00	2 865,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	600,00	600,00		
		2015	2 265,00	2 265,00		
		2016	0,00	0,00		
4.3.1	Создание локальных вычислительных сетей в органах администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2014-2016, в том числе:	585,00	585,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	350,00	350,00		
		2015	235,00	235,00		
		2016	0,00	0,00		
4.3.2	Модернизация и дооснащение рабочими местами имеющиеся вычислительные сети в зданиях администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2014-2016, в том числе:	400,00	400,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	400,00	400,00		
		2016	0,00	0,00		
4.3.3	Поставка сетевого оборудования для локальных вычислительных сетей	2014-2016, в том числе:	580,00	580,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	580,00	580,00		
		2016	0,00	0,00		
4.3.4	Оснащение источниками бесперебойного питания	2014-2016, в том числе:	1 300,00	1 300,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	250,00	250,00		
		2015	1 050,00	1 050,00		
		2016	0,00	0,00		

4.4	Оснащение компьютерной и копировально-множительной техникой	2014-2016, в том числе:	3 400,00	3 400,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	2 350,00	2 350,00		
		2015	1 050,00	1 050,00		
		2016	0,00	0,00		
4.4.1	Обеспечение сотрудников новыми средствами ИКТ	2014-2016, в том числе:	2 750,00	2 750,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	2 350,00	2 350,00		
		2015	400,00	400,00		
		2016	0,00	0,00		
4.4.2	Модернизация существующего компьютерного парка	2014-2016, в том числе:	650,00	650,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	650,00	650,00		
		2016	0,00	0,00		
4.5	Внедрение системы по использованию электронной цифровой подписи	2014-2016, в том числе:	300,00	300,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	250,00	250,00		
		2015	50,00	50,00		
		2016	0,00	0,00		
4.6	Создание системы безопасности муниципальных информационных систем и ресурсов от несанкционированного доступа, а также воздействия вредоносных компьютерных программ и вирусов	2014-2016, в том числе:	2 400,00	2 400,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 450,00	1 450,00		
		2015	950,00	950,00		
		2016	0,00	0,00		
4.7	Развитие системы электронного документооборота в администрации городского округа и муниципальных учреждениях	2014-2016, в том числе:	930,00	930,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	450,00	450,00		
		2015	480,00	480,00		
		2016	0,00	0,00		

4.8	Внедрение информационных систем учета муниципальной собственности	2014-2016, в том числе:	2 800,00	2 800,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 335,00	1 335,00		
		2015	1 465,00	1 465,00		
		2016	0,00	0,00		
4.8.1	Разработка дополнительных модулей для МИС "Учет муниципальной собственности"	2014-2016, в том числе:	1 600,00	1 600,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	500,00	500,00		
		2015	1 100,00	1 100,00		
		2016	0,00	0,00		
4.8.2	Поставка и внедрение АИС «Учет и распределение жилья»	2014-2016, в том числе:	530,00	530,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	500,00	500,00		
		2015	30,00	30,00		
		2016	0,00	0,00		
4.8.3	Поставка компьютерной, копировально-множительной техники, серверов для паспортных столов	2014-2016, в том числе:	670,00	670,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	335,00	335,00		
		2015	335,00	335,00		
		2016	0,00	0,00		
4.9	Создание геоинформационного центра	2014-2016, в том числе:	1 350,00	1 350,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	500,00	500,00		
		2015	850,00	850,00		
		2016	0,00	0,00		
4.10	Внедрение автоматизированной системы размещения муниципального заказа	2014-2016, в том числе:	750,00	750,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	750,00	750,00		
		2016	0,00	0,00		

4.11	Сопровождение системы управления бюджетным процессом в администрации городского округа	2014-2016, в том числе:	450,00	450,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	450,00	450,00		
		2016	0,00	0,00		
4.12	Внедрение системы диспетчерского контроля в случае возникновения угрозы или чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Единая дежурно-диспетчерская служба)	2014-2016, в том числе:	1 100,00	1 100,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	200,00	200,00		
		2015	900,00	900,00		
		2016	0,00	0,00		
4.13	Поставка лицензионного программного обеспечения для органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	2014-2016, в том числе:	2 300,00	2 300,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	0,00	0,00		
		2015	2 300,00	2 300,00		
		2016	0,00	0,00		
4.14	Развитие систем предоставления муниципальных услуг населению городского округа в электронной форме	2014-2016, в том числе:	1 500,00	1 500,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	1 500,00	1 500,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 5: Повышение уровня квалификации муниципальных служащих в сфере использования информационных технологий. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	830,00	830,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	230,00	230,00		
		2015	600,00	600,00		
		2016	0,00	0,00		
5.1	Повышение квалификации работников администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского	2014-2016, в том числе:	830,00	830,00	Аппарат администрации городского округа	Аппарат администрации городского округа
		2014	230,00	230,00		
		2015	600,00	600,00		
		2016	0,00	0,00		

Цель 2 программы: развитие архивного дела						
Подпрограмма 2: «Развитие архивного дела»						
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:	2014-2016, в том числе:	12 000,00	12 000,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский"	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	
	2014	12 000,00	12 000,00			
	2015	0,00	0,00			
	2016	0,00	0,00			
программные мероприятия	2014-2016, в том числе:	12 000,00	12 000,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский"	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	
	2014	12 000,00	12 000,00			
	2015	0,00	0,00			
	2016	0,00	0,00			
инвестиционные мероприятия	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	
	2014	0,00	0,00			
	2015	0,00	0,00			
	2016	0,00	0,00			
Цель подпрограммы 2: Создание благоприятных условий для развития архивного дела Петропавловск-Камчатского городского округа						
Задача 1: Содержание материально-технической базы Архива. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:	2014-2016, в том числе:	11 925,00	11 925,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский"	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	
	2014	11 925,00	11 925,00			
	2015	0,00	0,00			
	2016	0,00	0,00			
1.1.	Капитальный ремонт помещений архивохранилищ Архива;	2014-2016, в том числе:	8 787,60	8 787,60	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
		2014	8 787,60	8 787,60		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
1.2	Совершенствование материально-технической базы Архива (приобретение специального оборудования, технических средств, мебели, стеллажей и их установка);	2014-2016, в том числе:	3 137,40	3 137,40	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
		2014	3 137,40	3 137,40		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		

Задача 2: Обеспечение надлежащих условий сохранности документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
2.1.	Проведение обследования состояния сохранности документов в органах местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа;	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 3: Повышение качества комплектования Архива новыми архивными документами, в том числе за счет приема документов на электронных носителях. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
3.1	Комплектование архивного фонда Архива документами постоянного срока хранения органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, а также прием документов по личному составу	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		

3.2	Уточнение списков организаций - источников комплектования архивного фонда Архива;	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
3.3	Оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам делопроизводства и архивного дела;	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 4: Создание и совершенствование информационно-поисковых систем, баз данных документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	75,00	75,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
		2014	75,00	75,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
4.1	Создание информационно-поисковых систем для Архива;	2014-2016, в том числе:	75,00	75,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	75,00	75,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		

Задача 5: Создание условий для обеспечения доступа юридических физических лиц к информационным ресурсам Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа с целью удовлетворения потребностей в архивной информации. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
4.1	Приобретение программного обеспечения для создания учетных, информационных и тематических баз данных документов Архива (приобретение программного обеспечения системы управления базами данных)	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 6: Внедрение автоматизированной системы учета документов Архива, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, создаваемой по принципу единой информационной сети. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		

6.1	Приобретение для Архива средств вычислительной техники, оргтехники, расходных материалов;	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
6.2	Создание и поддержание в сети «Интернет» сайта Архива (разработка дизайн-проекта и приобретение системного обеспечения);	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
Задача 7: Повышение профессионального уровня работников Архива. Для решения задачи осуществляются следующие мероприятия:		2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		
7.1	Переподготовка и повышение квалификации работников Архива	2014-2016, в том числе:	0,00	0,00	Муниципальное казенное учреждение "Петропавловск-Камчатский городской архив"	
		2014	0,00	0,00		
		2015	0,00	0,00		
		2016	0,00	0,00		