

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 декабря 2015 г. N 2916

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ
О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 20.05.2016 N 777, от 29.11.2016 N 2355,
от 02.05.2017 N 884, от 27.07.2018 N 1604,
от 29.01.2021 N 76, от 16.11.2021 N 2407)

В соответствии с [пунктом 1 части 4 статьи 19](#) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [требования к порядку](#) разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее Постановление в газете "Град Петра и Павла" и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.05.2017 N 884)

Глава
администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В.ЗАЙЦЕВ

Приложение
к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

**ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ
И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, СОДЕРЖАНИЮ
УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от 27.07.2018 N 1604, от 16.11.2021 N 2407)

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1 администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - администрация), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа, администрации, органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, наделенных правами юридического лица (далее - муниципальные органы), включая подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.2 муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты;

- требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.1 пункта 1](#) настоящего документа, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами в форме распоряжений муниципальных органов (приказов муниципальных органов).

Для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта](#) настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Для муниципальных унитарных предприятий, правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами, являющимися отраслевыми органами, в соответствии с [Постановлением](#) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.03.2016 N 339 "Об отраслевых органах муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа".

4. Проекты правовых актов, указанные в [подпункте 1.1 пункта 1](#) настоящего документа, согласовываются в порядке, установленном правовым актом администрации Петропавловск-

Камчатского городского округа, и в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы размещаются на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном правовым актом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящего документа на заседаниях общественных советов при указанных органах.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, муниципальные органы, являющиеся разработчиками таких актов, размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля должен составлять не менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.01.2021 N 76)

8. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный пунктом 7 настоящего документа.

9. Муниципальные органы, являющиеся разработчиками правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

11. Муниципальные органы до 1 июля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 настоящего документа, до представления муниципальными органами распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется муниципальными органами не позднее срока, установленного пунктом 11 настоящего документа.

13. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, размещают правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном настоящим документом для их принятия, при необходимости, в случаях:

14.1. изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

14.2. изменения потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен) товаров, работ, услуг;

14.3. изменения потребности заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для обеспечения муниципальных нужд;

14.4. внесения изменений юридико-технического и (или) редакционного характера.
(п. 14 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.11.2021 N 2407)

15. Постановление администрации, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

15.1 порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

15.2 порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

15.3 форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

16.1 порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

16.2 обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации, утверждающим правила определения нормативных затрат;

16.3 требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников.
(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.01.2021 N 76)

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

17.1 наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

17.2 перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по группам должностей (должностям) (исходя из специфики функций и полномочий

муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

(п. 18 в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.01.2021 N 76)

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

19.1 порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

19.2 нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.01.2021 N 76)

20. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](#) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
