



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2021 г.

№ 1289

О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа

В целях осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, в соответствии с частью 8 статьи 97 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уполномоченным органом, на осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия Главы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа Ю.Н. Иванова





Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 18.06.2021 № 1289

**Правила осуществления мониторинга закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Настоящие Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Правила) устанавливают порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - мониторинг).

2. Настоящие Правила применяются к закупкам, осуществляемым следующими заказчиками Петропавловск-Камчатского городского округа.

Под заказчиками Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – заказчики) понимаются:

- муниципальные органы и муниципальные казенные учреждения, действующие от имени Петропавловск-Камчатского городского округа, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Петропавловск-Камчатского городского округа и осуществляющие закупки;

- муниципальные бюджетные учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), а также в случае, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- муниципальные автономные учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также в случае, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- муниципальные унитарные предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 2.1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также в случае, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3. Мониторинг обеспечивается уполномоченным органом на осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – орган, обеспечивающий мониторинг).

4. Мониторинг осуществляется на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации:

4.1 об осуществлении закупок, в том числе о реализации планов-графиков закупок, содержащейся в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система), государственной информационной системе Камчатского края в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края «АС «Госзаказ», в отчетах о закупочной деятельности, поступающих в орган, обеспечивающий мониторинг, от заказчиков;

4.2 поступающей от муниципальных органов Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих контроль и аудит в сфере закупок в орган, обеспечивающий мониторинг;

4.3 содержащейся в иных открытых источниках.

5. Муниципальные органы Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие контроль и аудит в сфере закупок, заказчики представляют в орган, обеспечивающий мониторинг, сведения, необходимые для осуществления мониторинга:

5.1 за первое полугодие - до 10 июля отчетного года;

5.2 за год - до 20 января года, следующего за отчетным годом.

6. Результатом мониторинга являются:

6.1 представление Главе Петропавловск-Камчатского городского округа органом, обеспечивающим мониторинг, аналитического отчета за первое полугодие текущего года в срок не позднее 15 августа отчетного года;

6.2 представление Главе Петропавловск-Камчатского городского округа и размещение на официальном сайте Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органом, обеспечивающим мониторинг, сводного аналитического отчета в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

7. Аналитический отчет, сводный аналитический отчет, формируемые по результатам осуществления мониторинга, должны содержать в систематизированном виде информацию о закупках, в том числе:

7.1 о планировании закупок;

7.2 об осуществлении закупок;

7.3 о результатах контроля в сфере закупок;

7.4 об оценке эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа;

7.5 предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа о контрактной системе в сфере закупок (при наличии).

8. Оценка эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского

городского округа проводится на основе соответствующей методики согласно приложению к настоящим Правилам.

9. По результатам проведенного мониторинга орган, обеспечивающий мониторинг, вправе:

9.1 рекомендовать заказчикам использовать успешный опыт заказчиков, достигших высоких показателей эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг;

9.2 направить заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого он находится, предложение о поощрении специалистов контрактной службы или контрактного управляющего этого заказчика в связи с достижением высоких показателей эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг;

9.3 направить заказчику предложение о прохождении специалистами контрактной службы или контрактным управляющим заказчика повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок;

9.4 направить заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого он находится, предложение о привлечении к дисциплинарной ответственности специалиста контрактной службы или контрактного управляющего этого заказчика в связи с неэффективным осуществлением ими закупок товаров, работ, услуг;

9.5 направить органам администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющим ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа предложения о проведении мероприятий ведомственного контроля в отношении подведомственных им заказчиков, предложение включить подведомственных им заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг неэффективно.

Приложение  
к Правилам осуществления  
мониторинга закупок  
товаров, работ, услуг для  
обеспечения муниципальных  
нужд Петропавловск-  
Камчатского городского  
округа

**Методика оценки эффективности осуществления закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Настоящая методика оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Методика) устанавливает порядок проведения оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – оценка эффективности осуществления закупок) в рамках осуществления мониторинга.

2. Оценка эффективности осуществления закупок проводится по результатам отчетного полугодия, отчетного года с нарастающим итогом в разрезе каждого заказчика.

3. Оценка эффективности осуществления закупок заказчиками позволит решить следующие задачи:

- определение сильных и слабых сторон осуществления закупок заказчиков;
- совершенствование централизованного управления закупками;
- распространение лучших практик применения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- стимулирование заказчиков к повышению качества осуществления закупок;
- анализ имеющихся нарушений законодательства при осуществлении закупок;
- обеспечение гласности и прозрачности информации об осуществлении закупок в Петропавловск-Камчатском городском округе.

4. Источниками информации для оценки эффективности осуществления закупок являются:

- сведения, содержащиеся в единой информационной системе в сфере закупок;
- сведения, содержащиеся в государственной информационной системе Камчатского края в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края «АС «Госзаказ»;

- сведения, содержащиеся в отчетах о закупочной деятельности, предоставляемых заказчиками.

5. Оценка эффективности осуществления закупок производится по трем категориям заказчиков:

I категория – заказчики, осуществляющие закупки конкурентными способами в отчетном периоде и совокупный годовой объем закупок которых составляет сто миллионов рублей и более;

II категория – заказчики, осуществляющие закупки конкурентными способами в отчетном периоде и совокупный годовой объем закупок которых составляет менее ста миллионов;

III категория - заказчики, не осуществляющие закупки конкурентными способами в отчетном периоде.

6. Оценка эффективности осуществления закупок производится по следующим направлениям:

- планирование закупок;
- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- исполнение контрактов;
- профессионализм заказчиков.

7. Каждое направление оценивается по показателям эффективности осуществления закупок. Перечень показателей эффективности осуществления закупок для I и II категорий заказчиков приведен в приложении 1 к Методике, для III категории заказчиков – в приложении 2 к Методике.

8. Балльная оценка по каждому из показателей эффективности осуществления закупок ( $P_j$ ) производится для I и II категорий заказчиков в порядке, приведенном в приложении 1 к Методике, для III категории заказчиков – в приложении 2 к Методике.

Максимальное значение каждого показателя - 100 баллов. Минимальное значение каждого показателя - 0 баллов.

9. Балльная оценка по каждому направлению оценки ( $H_i$ ) производится по следующей формуле:

$$H_i = \sum_{j=1}^n KZ_{Пj} \times P_j,$$

где:

$KZ_{Пj}$  - коэффициент значимости j-го показателя эффективности осуществления закупок, указанный для I и II категорий заказчиков в приложении 1 к Методике, для III категории заказчиков в приложении 2 к Методике;

$P_j$  - значение j-го показателя эффективности осуществления закупок, в баллах;

n - количество показателей эффективности осуществления закупок в рамках каждого направления оценки.

Максимальное значение каждого направления оценки - 100 баллов.

Минимальное значение каждого направления оценки - 0 баллов.

10. Расчет итогового показателя эффективности осуществления закупок (Р) рассчитывается по следующей формуле:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^k H_i}{k},$$

где:

$H_i$  - значение  $i$ -го направления оценки, в баллах;

$k$  - количество оцениваемых направлений.

Максимальное значение итогового показателя эффективности осуществления закупок - 100 баллов. Минимальное значение итогового показателя эффективности осуществления закупок - 0 баллов.

11. Оценка эффективности осуществления закупок производится на основании значений итоговых показателей эффективности осуществления закупок заказчиков.

12. Результаты оценки эффективности осуществления закупок представляются в виде рейтинга эффективности осуществления закупок заказчиков (далее - рейтинг) и включаются в аналитический отчет, сводный аналитический отчет, формируемые по результатам осуществления мониторинга.

Рейтинг формируется Управлением отдельно по трем категориям заказчиков.

Каждому заказчику в соответствующей категории относительно других по мере уменьшения значения итогового показателя эффективности осуществления закупок присваивается порядковое место в рейтинге в зависимости от количества набранных баллов. Заказчику, имеющему наиболее высокое значение итогового показателя эффективности осуществления закупок, присваивается первое место в рейтинге. В случае наличия нескольких заказчиков, имеющих одинаковое значение итогового показателя эффективности осуществления закупок, им присваивается одинаковое место в рейтинге.

Для определения оценки эффективности осуществления закупок заказчиков I категории используются следующие балльные шкалы итогового показателя эффективности осуществления закупок (таблица 1):

таблица 1

Количество баллов	Степень эффективности осуществления закупок
$P \leq 10$	неэффективная
$10 < P \leq 50$	низкоэффективная
$50 < P \leq 60$	нормативно эффективная
$60 < P \leq 80$	эффективная

$P > 80$	высокоэффективная
----------	-------------------

Для определения оценки эффективности осуществления закупок заказчиков II категории используются следующие балльные шкалы итогового показателя эффективности осуществления закупок (таблица 2):

таблица 2

Количество баллов	Степень эффективности осуществления закупок
$P \leq 10$	неэффективная
$10 < P \leq 50$	низкоэффективная
$50 < P \leq 60$	нормативно эффективная
$60 < P \leq 90$	эффективная
$P > 90$	высокоэффективная

Для определения оценки эффективности осуществления закупок заказчиков III категории используются следующие балльные шкалы итогового показателя эффективности осуществления закупок (таблица 3):

таблица 3

Количество баллов	Степень эффективности осуществления закупок
$P < 10$	неэффективная
$10 \leq P < 50$	низкоэффективная
$P \geq 50$	нормативно эффективная

Рейтинг эффективности осуществления закупок, присвоенный по итогам полугодия, является промежуточным. Окончательный рейтинг эффективности осуществления закупок присваивается по итогам года.



Приложение 1  
к Методике оценки эффективности  
осуществления закупок товаров, работ,  
услуг для обеспечения  
муниципальных нужд Петропавловск-  
Камчатского городского округа

**Порядок расчета показателей эффективности  
осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа  
для заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа I и II категорий**

№	Наименование показателя	Порядок расчета показателя	Диапазон значений показателя	Уровень баллов	Коэффициент значимости показателя
	1	2	3	4	5
<b>1. Планирование закупок (N<sub>1</sub>)</b>					
1.1	Своевременность публикации планов-графиков в единой информационной системе в сфере закупок (П <sub>1</sub> )	N <sub>1</sub> - фактическая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок; N <sub>2</sub> - крайняя допустимая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок	N <sub>1</sub> ≤ N <sub>2</sub> N <sub>1</sub> > N <sub>2</sub>	100 0	0,3
1.2	Полнота формирования плана-графика (П <sub>2</sub> )	П <sub>2</sub> = N <sub>3</sub> / N <sub>4</sub> , где N <sub>3</sub> - количество позиций в плане-графике, по которым публикуются извещения в отчетном периоде, на начало года, шт.; N <sub>4</sub> - количество позиций в плане-графике, по которым публикуются извещения в отчетном периоде, на	П <sub>2</sub> ≤ 1 1 < П <sub>2</sub> ≤ 2 П <sub>2</sub> > 2	П <sub>2</sub> x 100 (2 - П <sub>2</sub> ) x 100 0	0,4

		последнюю отчетную дату, шт.			
1.3	Частота внесения изменений в план-график (Пз)	<p><math>N_5</math> - количество версий плана-графика, шт.</p> <p><math>10 &lt; N_5 \leq 20</math></p> <p><math>20 &lt; N_5 \leq 30</math></p> <p><math>30 &lt; N_5 \leq 40</math></p> <p><math>N_5 &gt; 40</math></p>	<p><math>N_5 \leq 10</math></p> <p>75</p> <p>50</p> <p>25</p> <p>0</p>	100	0,3
2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ( $N_2$ )					
2.1	Доля конкурентных закупок (П4)	<p><math>P_4 = N_6 / N_7</math>, где</p> <p><math>N_6</math> – сумма цен контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам проведения конкурентных закупок, тыс. рублей;</p> <p><math>N_7</math> – сумма цен контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам проведения закупок, тыс. рублей</p>	<p><math>P_4 \geq 0,9</math></p> <p><math>P_4 &lt; 0,9</math></p>	100	0,1
2.2	Среднее количество участников закупок, подавших заявки на участие в конкурентных закупках (П5)	<p><math>P_5 = N_8 / N_9</math>, где</p> <p><math>N_8</math> - количество заявок, поданных на участие в конкурентных закупках, объявленных в отчетном периоде, шт.;</p> <p><math>N_9</math> - количество конкурентных закупок, объявленных в отчетном периоде, шт.</p>	<p><math>P_5 \geq 3,5</math></p> <p><math>3 \leq P_5 &lt; 3,5</math></p> <p><math>2,5 \leq P_5 &lt; 3</math></p> <p><math>2 \leq P_5 &lt; 2,5</math></p> <p><math>P_5 &lt; 2</math></p>	100	0,2
2.3	Экономия бюджетных средств по итогам проведения конкурентных	<p><math>P_6 = (N_{10} - N_{11}) / N_{10}</math>, где</p> <p><math>N_{10}</math> - сумма начальных (максимальных) цен</p>	<p><math>P_6 \geq 0,15</math></p> <p><math>0,1 \leq P_6 &lt; 0,15</math></p>	100	0,2

	закупок ( $\Pi_6$ )	контрактов конкурентных закупок, объявленных в отчетном периоде, которые привели к заключению контракта, тыс. рублей; $N_{11}$ – сумма цен контрактов, сложившаяся по результатам объявленных в отчетном периоде конкурентных закупок, тыс. рублей	0,05 $\leq$ $\Pi_6$ < 0,1 0,03 $\leq$ $\Pi_6$ < 0,05 $\Pi_6$ < 0,03	50 25 0	
2.4	Доля конкурентных закупок, по результатам которых заключены контракты ( $\Pi_7$ )	$\Pi_7 = N_{10} / N_{12}$ , где $N_{12}$ – сумма начальных (максимальных) цен контрактов конкурентных закупок, объявленных в отчетном периоде, тыс. рублей		$\Pi_7 \times 100$	0,1
2.5	Доля закупок у единственного поставщика в совокупном годовом объеме закупок ( $\Pi_8$ )	$\Pi_8 = N_{13} / N_{14}$ , где $N_{13}$ – сумма цен контрактов, заключенных с единственным поставщиком в соответствии с п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей; $N_{14}$ – совокупный годовой объем закупок отчетного года, тыс. рублей	$\Pi_8$ < 0,05 $\Pi_8 \geq 0,05$	100 (1 – $\Pi_8$ ) x 100	0,2
2.6	Доля закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ ( $\Pi_9$ )	$\Pi_9 = N_{15} / N_{13}$ , где $N_{15}$ – сумма цен контрактов, заключенных по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей		$\Pi_9 \times 100$	0,1
2.7	Экономия бюджетных средств по итогам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму,	$\Pi_{10} = (N_{16} - N_{17}) / N_{16}$ , где $N_{16}$ – сумма начальных (максимальных) цен контрактов по закупкам товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму,	$\Pi_{10} \geq 0,15$ 0,1 $\leq$ $\Pi_{10}$ < 0,15 0,05 $\leq$ $\Pi_{10}$ < 0,1	100 75 50	0,1

	<p>предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (П<sub>10</sub>)</p>	<p>предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей;  N<sub>17</sub> - сумма цен контрактов, сложившаяся по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей.  В случае, если N<sub>16</sub> = 0, то П<sub>10</sub> = 0.</p>	<p>0,03 ≤ П<sub>10</sub> &lt; 0,05  П<sub>10</sub> &lt; 0,03</p>	<p>25  0</p>
<p>3. Исполнение контрактов (Н<sub>3</sub>)</p>				
<p>3.1</p>	<p>Доля неисполненных контрактов, срок исполнения по которым наступил (П<sub>11</sub>)</p>	<p><math>P_{11} = N_{18} / N_{19}</math>, где  N<sub>18</sub> – сумма цен контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, которые не исполнены или исполнены с нарушением срока, тыс. рублей;  N<sub>19</sub> – сумма цен контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, тыс. рублей</p>	<p>П<sub>11</sub> &lt; 0,05  0,05 ≤ П<sub>11</sub> &lt; 0,10  0,10 ≤ П<sub>11</sub> &lt; 0,15  0,15 ≤ П<sub>11</sub> &lt; 0,25  П<sub>11</sub> ≥ 0,25</p>	<p>100  75  50  25  0</p>
<p>3.2</p>	<p>Доля контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (П<sub>12</sub>)</p>	<p><math>P_{12} = N_{20} / N_{21}</math>, где  N<sub>20</sub> - количество контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, шт.;  N<sub>21</sub> – общее количество контрактов, заключенных заказчиками, шт.</p>	<p>П<sub>12</sub> = 0  П<sub>12</sub> &gt; 0</p>	<p>100  0</p>
<p>3.3</p>	<p>Доля расторгнутых контрактов (П<sub>13</sub>)</p>	<p><math>P_{13} = N_{22} / N_{21}</math>, где  N<sub>22</sub> – количество расторгнутых контрактов по соглашению сторон, в одностороннем порядке, по решению суда, шт.</p>	<p>П<sub>13</sub> = 0  0 &lt; П<sub>13</sub> ≤ 0,05  0,05 &lt; П<sub>13</sub> &lt; 0,1</p>	<p>100  75  50</p>



		повышение квалификации или профессиональную переподготовку в сфере закупок в течение последних 3-х лет, чел.;	0,3 ≤ П <sub>17</sub> < 0,4	50	
		№ <sub>29</sub> - количество всех сотрудников заказчика, занятых в сфере осуществления закупок (планирование закупок, определение поставщика, функции контроля и аудита), чел.	0,2 ≤ П <sub>17</sub> < 0,3	25	
			П <sub>17</sub> < 0,2	0	
4.2	Качество подготовки заявок на организацию закупок, направленных в уполномоченный орган (П <sub>18</sub> )	П <sub>18</sub> = N <sub>30</sub> / N <sub>31</sub> , где N <sub>30</sub> - количество отозванных, возвращенных заявок на организацию закупок, поданных в уполномоченный орган, изменений в опубликованные извещения и документацию о закупках, а также количество отмененных закупок, шт.;	П <sub>18</sub> < 0,1	100	0,3
		N <sub>31</sub> - количество закупок заказчика, объявленных уполномоченным органом на определение поставщиков, подрядчиков, исполнителей, шт.	0,1 ≤ П <sub>18</sub> < 0,2	75	
			0,2 ≤ П <sub>18</sub> < 0,3	50	
			0,3 ≤ П <sub>18</sub> < 0,4	25	
			П <sub>18</sub> ≥ 0,4	0	
4.3	Доля обоснованных и частично обоснованных жалоб участников закупок в общем количестве объявленных закупок (П <sub>19</sub> )	П <sub>19</sub> = N <sub>32</sub> / N <sub>31</sub> , где N <sub>32</sub> - количество обоснованных и частично обоснованных жалоб, за исключением жалоб, отмененных решением суда, шт.	П <sub>19</sub> = 0	100	0,4
			П <sub>19</sub> > 0	0	

Приложение 2

к Методике оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа

**Порядок расчета показателей эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа для заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа III категории**

№	Наименование показателя	Порядок расчета показателя	Диапазон значений показателя	Уровень баллов	Коэффициент значимости показателя
	1	2	3	4	5
1. Планирование закупок (Н <sub>1</sub> )					
1.1	Своевременность публикации в единой информационной системе в сфере закупок (П <sub>1</sub> )	<p>Н<sub>1</sub> - фактическая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок;</p> <p>Н<sub>2</sub> - крайняя допустимая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок</p>	<p>Н<sub>1</sub> ≤ N<sub>2</sub></p> <p>Н<sub>1</sub> &gt; N<sub>2</sub></p>	<p>100</p> <p>0</p>	0,5
1.2	Частота внесения изменений в план-График (П <sub>2</sub> )	Н <sub>5</sub> - количество версий плана-графика, шт.	<p>Н<sub>5</sub> ≤ 10</p> <p>10 &lt; N<sub>5</sub> ≤ 20</p> <p>20 &lt; N<sub>5</sub> ≤ 30</p> <p>30 &lt; N<sub>5</sub> ≤ 40</p>	<p>100</p> <p>75</p> <p>50</p> <p>25</p>	0,5

			$N_5 > 40$	0	
2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ( $N_2$ )					
2.1	Доля закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ ( $\Pi_3$ )	<p><math>\Pi_3 = N_{15} / N_{13}</math>, где <math>N_{13}</math> – сумма цен контрактов, заключенных с единственным поставщиком в соответствии с п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей;</p> <p><math>N_{15}</math> – сумма цен контрактов, заключенных по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей</p>		$\Pi_3 \times 100$	0,5
2.2	Экономия бюджетных средств по итогам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ ( $\Pi_4$ )	<p><math>\Pi_4 = (N_{16} - N_{17}) / N_{16}</math>, где <math>N_{16}</math> – сумма начальных (максимальных) цен контрактов по закупкам товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей;</p> <p><math>N_{17}</math> – сумма цен контрактов, сложившаяся по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей.</p> <p>В случае, если <math>N_{16} = 0</math>, то <math>\Pi_{10} = 0</math>.</p>	$\Pi_4 \geq 0,15$ $0,1 \leq \Pi_4 < 0,15$ $0,05 \leq \Pi_4 < 0,1$ $0,03 \leq \Pi_4 < 0,05$ $\Pi_4 < 0,03$	100 75 50 25 0	0,5
3. Исполнение контрактов ( $N_3$ )					
3.1	Доля неисполненных контрактов, срок исполнения по которым	<p><math>\Pi_5 = N_{18} / N_{19}</math>, где <math>N_{18}</math> – сумма цен контрактов, срок исполнения по</p>	$\Pi_5 < 0,05$ $0,05 \leq \Pi_5 < 0,10$	100 75	0,2



	наступил ( $\Pi_5$ )	<p>которым наступил в отчетном периоде, которые не исполнены или исполнены с нарушением срока, тыс. рублей;</p> <p><math>N_{19}</math> – сумма цен контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, тыс. рублей</p>	$0,10 \leq \Pi_5 < 0,15$ $0,15 \leq \Pi_5 < 0,25$ $\Pi_5 \geq 0,25$	50 25 0	
3.2	Доля контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги ( $\Pi_6$ )	$\Pi_6 = N_{20} / N_{21}$ , где $N_{20}$ - количество контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, шт.; $N_{21}$ – общее количество контрактов, заключенных заказчиками, шт.	$\Pi_6 = 0$ $\Pi_6 > 0$	100 0	0,3
3.3	Доля расторгнутых контрактов ( $\Pi_7$ )	$\Pi_7 = N_{22} / N_{21}$ , где $N_{22}$ – количество расторгнутых контрактов по соглашению сторон, в одностороннем порядке, по решению суда, шт.	$\Pi_7 = 0$ $0 < \Pi_7 \leq 0,05$ $0,05 < \Pi_7 < = 0,1$ $\Pi_7 > 0,1$	100 75 50 0	0,3
3.4	Доля контрактов, по которым взыскивалась неустойка (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств ( $\Pi_8$ )	$\Pi_8 = N_{25} / N_{26}$ , где $N_{25}$ - количество контрактов в отчетном периоде, по которым взыскивались неустойка (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, шт.; $N_{26}$ - количество контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, которые не исполнены или исполнены с нарушением срока, шт.	$N_{26} = 0$	100	0,2
			$N_{26} > 0$	$\Pi_8 \times 100$	

4. Проффессионализм заказчика ( $H_4$ )

4.1	Профессионализм заказчика (П <sub>9</sub> )	<p style="text-align: center;"><math>P_9 = N_{28} / N_{29}</math>, где</p> <p>N<sub>28</sub> - количество специалистов, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку в сфере закупок в течение последних 3-х лет, чел.;</p> <p>N<sub>29</sub> - количество всех сотрудников заказчика, занятых в сфере осуществления закупок (планирование закупок, определение поставщика, функции контроля и аудита), чел.</p>	<p style="text-align: center;">П<sub>9</sub> &gt;= 0,5</p>	<p style="text-align: center;">100</p>	<p style="text-align: center;">1,0</p>
			<p style="text-align: center;"><math>0,4 \leq P_9 &lt; 0,5</math></p>	<p style="text-align: center;">75</p>	
			<p style="text-align: center;"><math>0,3 \leq P_9 &lt; 0,4</math></p>	<p style="text-align: center;">50</p>	
			<p style="text-align: center;"><math>0,2 \leq P_9 &lt; 0,3</math></p>	<p style="text-align: center;">25</p>	
			<p style="text-align: center;">П<sub>9</sub> &lt; 0,2</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	
			<p style="text-align: center;">П<sub>10</sub> &gt; 0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	