

ПРОТОКОЛ

заседания оперативного совещания по финансовым вопросам в администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский

22.11.2018 № 1

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: Чубкова О.С.

Участники: Чубкова О.С., Слепченко И.П., Сизинцева Е.В., Кузьмина О.И., Павленко Е.С., Бароненко Л.А., Богданова Л.И., Жукова Е.С., Демченко Н.М., Красавина Т.Н., Кудрявцева Е.В., Лепская О.А., Одинцова Т.Н., Орёл Ю.В., Парасоцкая А.С., Погорелова Е.В., Сурикова А.Ю., Русакова А.В., Торопова А.А., Федяева С.А., Франциус Н.В., Храмова Т.Н., Шарафутдинова О.П., Шагинян М.А.

Приглашенные: Борисенко А.С., Королева Р.С., Голубенко Е.П., Коссаревская А.С., Кудеров В.С., Колесниченко Г.М., Склярова О.Н., Чипизубов Е.А., Полякова Е.Н., Степанова М.П., Тур Е.А., Щедрова В.В., Чернобровкина С.В., Барканов И.А., Шабалина А.В., Малова Е.Е., Рассоленко О.В., Кузьмина А.В., Кузнецова Л.М., Сон И.А., Рябкова А.В.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Завершение финансового года. (приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.10.2018 № 105 «О порядке завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»)

Докладчик: заместитель начальника отдела казначейского исполнения бюджета – Малова Екатерина Евгеньевна

2. О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий». (приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.06.2017 № 53 «О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»)

Докладчик: начальник бюджетного отдела – Павленко Елена Сергеевна

3. Формирование реестра расходных обязательств. (приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.03.2016 № 31 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Петропавловск-Камчатского городского округа в автоматизированной системе «Планирование расходов бюджета» программный модуль «Реестр расходных обязательств»)

Докладчик: консультант отдела учета и отчетности Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – Борисенко Анастасия Сергеевна

4. Подготовка к предоставлению отчетности об исполнении бюджета главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений за 2018 год

Докладчик: начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – Парасоцкая Анна Сергеевна

5. Разное

ВЫСТУПИЛИ: Малова Е.Е., Павленко Е.С., Борисенко А.С., Парасоцкая А.С, Тур Е.А.

РЕШИЛИ:

По вопросу 1:

Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа учесть в работе:

1. При завершении 2018 финансового года руководствоваться приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.10.2018 № 105 «О порядке завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Проанализировать сроки возврата МБТ в соответствии с Соглашениями с краевыми министерствами (агентствами) в целях соблюдения сроков возврата и своевременности возврата.

3. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, полученных в форме межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, подлежат возврату в текущем финансовом году в доход краевого бюджета согласно срокам и условиям, указанным в соглашениях, заключенным с министерствами (агентствами) Камчатского края в следующем порядке:

3.1 учреждения, не являющиеся получателями средств бюджета городского округа, и получатели средств бюджета городского округа, формируют заявки на возврат неиспользованных средств, полученных в форме межбюджетных трансфертов из краевого бюджета;

3.2 главные распорядители средств бюджета городского округа (далее - ГРБС) формируют расходные расписания для отзыва открытого финансирования в части средств, полученных в форме межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, на распорядительные счета, открытые ГРБС в УФК по Камчатскому краю;

3.3 ГРБС до 16-00 часов за два дня до срока возврата неиспользованных средств текущего финансового года, указанного в соглашениях заключенных с министерствами (агентствами) Камчатского края, представляют в Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа отзывы открытого финансирования, по форме,

согласно приложению 10 к Порядку исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и санкционирования оплаты денежных и бюджетных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденному приказом Управлением финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Порядок);

3.4 Главные администраторы доходов бюджета городского округа обеспечивают перечисление остатков межбюджетных трансфертов с единого счета бюджета городского округа на лицевые счета главных распорядителей средств бюджета Камчатского края, открытые на балансовом счете № 40201 «Средства бюджетов субъектов РФ», с которых осуществлялось перечисление межбюджетных трансфертов с указанием реквизитов платежных документов и назначения платежа, соответствующих министерств (агентств) Камчатского края.

4. Контроль за осуществлением возврата неиспользованных остатков средств, полученных в форме межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, на лицевые счета главных распорядителей средств бюджета Камчатского края, открытые УФК по Камчатскому краю на балансовом счете № 40201 «Средства бюджетов субъектов РФ», возлагается на руководителей главных администраторов доходов (ГРБС) бюджета городского округа.

5. Неиспользованные остатки открытого финансирования в части средств бюджета городского округа, предоставленных в соответствии со статьями 78, абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на лицевых счетах учреждений, не являющихся получателями средств бюджета городского округа, подлежат возврату в бюджет городского округа в следующем порядке:

5.1 учреждения, не являющиеся получателями средств бюджета городского округа, формируют заявки на возврат неиспользованных средств бюджета городского округа;

5.2 ГРБС формируют расходные расписания для отзыва ранее открытого финансирования на распорядительные счета соответствующих ГРБС и направляет их в УФК по Камчатскому краю;

5.3 ГРБС не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года представляют в Управление финансов отзывы открытого финансирования по форме, утвержденной приложением 7 к Порядку.

1) Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа учесть в работе информацию, полученную с совещания 16.11.2018 в УФК по Камчатскому краю:

- до 27.12.2018 включительно принимается внесение денежных средств по объявлению на взнос наличными на счета 40116, что соответствует п.8 приказа Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского

городского округа от 24.10.2018 № 105 «О порядке завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».

- 28.12.2018 последний операционный день, УФК будет работать до 16.00-17.00.

- 29.12.2018 будут приниматься только уведомления об уточнении.

- обратить особое внимание на размещение муниципального задания на сайте <http://bus.gov.ru>, иначе в начале 2019 года не будет осуществляться финансирование расходов по заработной плате.

- предоставить в УФК перечень целевых субсидий на 2019 год (л/с 21,31). 2018 год уходит в архив.

По вопросу 2:

Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа учесть:

В целях корректного отражения бюджетных ассигнований по КВР 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» и КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг» в части материально-технического обеспечения органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа необходимо руководствоваться:

1) решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.06.2012 № 509-нд «О порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа»;

2) постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 405 «О функциях и полномочиях Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» и учесть при расходовании бюджетных средств Петропавловск-Камчатского городского округа;

3) приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.06.2017 № 53 «О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»;

4) пунктом 2.7 Приложения 2 постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 405 «О функциях и полномочиях Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа учесть:

1. В случае возникновения вопросов, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением, главным распорядителям средств бюджета необходимо, самостоятельно обращаться в Управление

делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, для согласования правомерности самостоятельного проведения закупок.

2. Проанализировать и урегулировать плановые бюджетные ассигнования по данным видам расходов в 2019 году и в случае необходимости предоставить докладные записки на внесение изменений в сводную бюджетную роспись в Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа учесть:

1. В соответствии с подпунктом 5.(1)2 пункта 5 раздела 3 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» разработан приказ Управления финансов администрации от 13.08.2018 № 83 «О внесении изменения в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.06.2017 № 53 «О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий».

2. Учесть:

Применять вид расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» для отражения казенными учреждениями Петропавловск-Камчатского городского округа следующих расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию программных мероприятий и по непрограммным направлениям расходов:

подпункт 1.7 пункта 1 изложен в следующей редакции:

«1.7 прочие расходы в области информационно-коммуникационных технологий (согласно перечню, утвержденному приказом Министерства связи и коммуникаций Российской Федерации от 07.12.2015 № 515 «Об утверждении собирательных классификационных группировок «Сектор информационно-коммуникационных технологий» и «Сектор контента и средств массовой информации»)).».

По вопросу 3:

Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа:

1. Формирование реестра расходных обязательств осуществлять с учетом пункта 9 приказа Управления финансов от 17.10.2018 № 103 «О внесении изменений в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.03.2016 № 31 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Петропавловск-Камчатского городского округа в автоматизированной системе

«Планирование расходов бюджета» программный модуль «Реестр расходных обязательств» (далее - Приказ № 103 от 17.10.2018).

2. Учесть:

2.1 В соответствии с пунктом 9 Приказа № 103 от 17.10.2018 реестры расходных обязательств и справочные таблицы главных распорядителей необходимо представлять с письменными пояснениями и обоснованиями за подписью руководителя главного распорядителя, в которых отражается информация относительно сложившихся отклонений между графами «Объем средств на исполнение расходного обязательства городского округа» (утвержденного решением о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год и плановый период) и «Оценкой стоимости полномочий городского округа» за отчетный, текущий и очередной финансовые годы.

2.2 Руководители главного распорядителя несут персональную ответственность за формирование сведений в реестре расходных обязательств и справочных таблицах главных распорядителей, за их полноту и достоверность с учетом реальной возможности освоения указываемых средств, а также за соблюдение сроков их представления.

По вопросу 4:

Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа учесть:

1. Ориентировочный срок сдачи отчетности об исполнении бюджета главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений за 2018 год 01.02.2019.

2. Дополнительная информация будет доведена до главных распорядителей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа при поступлении писем из Министерства финансов Российской Федерации и УФК по Камчатскому краю в декабре 2018 года.

3. Проекты приказов Минфина России о внесении изменений в:

3.1 приказ Минфина России от **28.12.2010 № 191н** «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

3.2 приказ Минфина России от **25.03.2011 № 33н** «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

размещены на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации на странице https://www.minfin.ru/ru/document/npa_projects.

4. Информацию о сроках предоставления, об особенностях формирования отчетности НЕОБХОДИМО доводить до подведомственных учреждений.

5. В целях отсутствия расхождений необходимо провести сверку с министерствами, агентствами, инспекциями и иными учреждениями Камчатского края по полученным и переданным материальным запасам, имуществу казны и суммам финансовой помощи и т.д.

Также необходимо провести сверку с муниципальными учреждениями Петропавловск-Камчатского городского округа по внутриведомственным расчетам в рамках местного бюджета.

6. Необходимо анализировать все «Предупреждения» и «Ошибки», возникающие при проведении проверки отчетов (внутридокументных и междокументных), по контрольным соотношениям в ПП «Свод-СМАРТ», в том числе проводить визуальный контроль.

5. Разное

5.1 Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа НЕОБХОДИМО:

1. **Привести в соответствие со статьей 10** Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа **от 31.10.2018 № 112-нд** «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» и постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа **от 25.10.2013 № 3083** «Об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа» **примерные положения о системе оплаты труда** работников муниципального учреждения, в отношении которых органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителей, утвержденные **постановлениями администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.**

2. **Представить в Управление делами** администрации Петропавловск-Камчатского городского округа указанные **проекты** муниципальных правовых актов городского округа **в срок до 10.12.2018.**

Управлению образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

Детально осуществлять разработку указанных муниципальных правовых актов в части указания конкретного количества:

- основных окладов,
- окладов, связанных с выплатами компенсационного характера,
- окладов, связанных с выплатами стимулирующего характера.

Материалы оперативного совещания по финансовым вопросам в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.11.2018 № 1 размещены на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на странице <http://www.pkgo.ru/about/administration/struktura/upravlenie-finansov/obzornye-pisma.php>.

Председатель

О.С. Чубкова