



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.07.2016

№ 1129

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.06.2013 № 1684 «Об Административном регламенте осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.06.2013 № 1684 «Об Административном регламенте осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 в Административном регламенте осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.2.1 в пункте 1.2 слово «Комитет» заменить словом «Управление»;

1.2.2 в пункте 1.3 слова «Административно-контрольным» заменить словом «Контрольным»; слова «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управление дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2.3 абзац первый пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Предметом муниципального дорожного контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа в области обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения.»;

1.2.4 подпункт 1.6.1 изложить в следующей редакции:

«1.6.1 руководитель Управления городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – руководитель Органа контроля);»;

1.2.5 в подпункте 1.6.2 слова «заместитель председателя Комитета» заменить словами «заместитель руководителя Управления»;

1.2.6 подпункт 1.6.3 изложить в следующей редакции:

«1.6.3 начальник отдела дорожного хозяйства и пассажирского транспорта Управления городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;»;

1.2.7 в подпункте 1.6.4 слова «отдела дорожного хозяйства, благоустройства и пассажирского транспорта Комитета» заменить словами «отдела дорожного хозяйства и пассажирского транспорта Управления»;

1.2.8 подпункт 1.9.2 изложить в следующей редакции:

«1.9.2 получать от должностных лиц Органа контроля информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;»;

1.2.9 подпункт 1.9.5 изложить в следующей редакции:

«1.9.5 привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Камчатском крае к участию в проверке.»;

1.2.10 в подпункте 2.1.2 слова «kgh@pkgo.ru» заменить словами «ugh@pkgo.ru»;

1.2.11 в подпункте 2.2.4 слова «в отношении малых предприятий и микропредприятий – не более чем на 15 часов» заменить словами «в отношении малых предприятий не более чем на 50 часов, микропредприятий не более чем на 15 часов»;

1.2.12 пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Утвержденный руководителем Органа контроля ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Орган контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру города Петропавловска-Камчатского.

Орган контроля рассматривает предложения прокуратуры города Петропавловска-Камчатского и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру города Петропавловска-Камчатского в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок.»;

1.2.13 подпункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3 начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.»;

1.2.14 в пункте 3.13 слова «не позднее 3 рабочих дней» заменить словами «не позднее чем в течение 3 рабочих дней»; после слов «с уведомлением о вручении» дополнить словами «или иным доступным способом.»;

1.2.15 в пункте 3.16 слова «в подпункте 3.9.2» заменить словами «в пункте 3.9»;

1.2.16 пункт 3.21 изложить в следующей редакции:

«3.21. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Органа контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Органа контроля, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, представленные в порядке, установленном статьей 8 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Органа контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо Органа контроля направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения или приказа руководителя Органа контроля о проведении проверки либо его заместителя о проведении документарной проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Орган контроля указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Органа контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Орган контроля установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо Органа контроля вправе провести выездную проверку.»;

1.2.17 абзац четвертый подпункта 3.22.2 изложить в следующей редакции:

«Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам Органа контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.»;

1.2.18 в пункте 4.6 слова «руководителя Apparata» заменить словами «руководителя Управления делами»;

1.2.19 в пункте 5.5 слово «Apparata» заменить словами «Управления делами».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра

и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 19.01.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа Д.В. Зайцев