

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

### **о проведении аукциона по продаже муниципального имущества**

В соответствии с условиями приватизации, утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 2087 № 17.11.2020 Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее Управление) сообщает о проведении торгов по продаже объекта муниципальной собственности: Нежилые помещения поз. 1-6 цокольного этажа в здании жилого дома, назначение: нежилое, общая площадь 106, 1 кв.м, этаж цокольный, номера на поэтажном плане поз. 1-6 по адресу ул. Океанская, д. 86.

**Продавец муниципального имущества:** Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - продавец), 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12.

**Способ приватизации:** продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

**Дата проведения продажи:** 17.12.2020

**Дата определения участников продажи:** 14.12.2020

**Начальная цена объекта:** 572 056 (пятьсот семьдесят две тысячи пятьдесят шесть) рублей 00 копеек, без учета НДС, согласно отчету от 17.06.2020 № 52 «Об определении рыночной стоимости объекта недвижимости».

**Шаг повышения цены** 14 301 (Четырнадцать тысяч триста один) рубль 00 копеек, без учета НДС.

**Шаг понижения цены** 28 602 (Двадцать восемь тысяч шестьсот два) рубль 00 копеек, без учета НДС.

**Цена отсечения (50% от начальной цены)** 286 028 (двести восемьдесят шесть тысяч двадцать восемь) рублей 00 копеек, без учета НДС

**Форма подачи предложения** - посредством публичного предложения.

**Заявки на участие в аукционе** подаются по адресу: Электронная площадка, расположенная по адресу: <http://www/lot-online.ru/>.

**С документацией по продаваемому Имуществу, условиями договора купли-продажи недвижимого имущества** можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.ru](http://www.torgi.ru), на сайте Продавца <http://pkgo.ru/>, на электронной площадке по адресу: <http://www/lot-online.ru/>

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной

электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).

Информационное сообщение о проведении торгов по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки являются акцептом такой оферты.

Претендент не допускается к участию в торгах, если им не выполнены вышеперечисленные требования.

Участниками торгов не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25 %.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.  
Для физических лиц:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа;
- копию паспорта, удостоверяющего личность (всех его листов).

Индивидуальные предприниматели:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа;
- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки;
- копию свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет.

Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы

должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает - принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда:

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на электронной площадке : <http://www.lot-online.ru/>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронных торгах Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки : <http://www.lot-online.ru/>.

Продавец вправе:

-отказаться от проведения торгов не позднее чем за 3 (три) дня до даты

проведения торгов.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения торгов не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о торгах не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в торгах продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в торгах составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

#### **Порядок проведения торгов публичного предложения:**

1) Для участия в аукционе участнику (далее - претендент) одновременно с заявкой (по форме, согласно приложению 1 к настоящему информационному сообщению) представляет следующие документы:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении публичного предложения выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении публичного предложения выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или

уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, характеризующие квалификацию заявителя, в случае если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в публичном предложении, как квалификация участника публичного предложения;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Для участия в аукционе претендент в срок до 11.12.2020 включительно вносит задаток в сумме 114 411 (сто четырнадцать тысяч четыреста одиннадцать рублей) 20 копеек, без учета НДС на счет УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа) л/с 05383011160 в Отделение Петропавловск-Камчатский, р/с 40101810905070010003, ИНН 4101027609, КПП 410101001, ОКТМО 30701000, БИК 043002001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

До признания претендента участником публичного предложения он имеет право отозвать заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем через пять календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он

утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам публичного предложения, за исключением его победителя, в течение пяти календарных дней с даты подведения итогов публичного предложения.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а поданные заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (договор присоединения).

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %.

Со дня приема заявок претендент имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации объекте.

Претендент или его уполномоченный представитель могут осмотреть объект приватизации, записавшись предварительно по телефону 303-100 (2113).

Продавец обеспечивает показ объекта приватизации не реже, чем каждые 5 (пять) рабочих дней с даты размещения информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), но не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в публичном предложении.

В случае неявки претендента или его уполномоченного представителя в назначенное продавцом время и место, претензии от претендента или его уполномоченного представителя не принимаются.

Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками публичного предложения в ходе проведения торгов.

Публичное предложение, на которое подал заявку только один участник, признается несостоявшимся.

Победителем публичного предложения признается участник, предложивший в ходе подачи ценовых предложений наиболее высокую цену за муниципальное имущество (объект приватизации).

По результатам публичного предложения продавец и победитель публичных предложений (покупатель) в течении 5 рабочих дней со дня подведения итогов публичного предложения заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

Передача муниципального имущества (объекта приватизации) и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать календарных дней после дня полной оплаты имущества.

Для получения дополнительной информации необходимо обращаться в Управление экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом 12, кабинет 449, телефон 8 (4152)30-31-00(2113).

Приложение 1 к информационному сообщению

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе по приватизации объекта муниципальной собственности  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

**ЗАЯВИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_  
Наименование и организационно-правовая форма юридического лица/  
Ф.И.О. физического лица (полностью)

Код ОКВЭД \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Свидетельство серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Адрес юридического лица (физического лица): Индекс \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Ул. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Учредительный документ \_\_\_\_\_  
(устав/положение)

Наименование банка заявителя \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Корр.счет \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность физического лица \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

**Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже  
объекта муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа:  
нежилое помещение, общей площадью 110 квадратных метров, цокольного этажа, кадастровый  
номер 41:01:0010117:10759, адрес объекта: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул.  
Ключевская, дом № 45.**

К договору о задатке от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ присоединяюсь.

**Заявитель**

\_\_\_\_\_  
(должность/Ф.И.О.)

Дата “ \_\_\_\_\_ 20 г.

(подпись) МП