

## Заключение по итогам мониторинга

исполнения административного регламента, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14 августа 2015 г. № 1963 "Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по предоставлению земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность" за 2018 год.

В период с 10.04.2019 по 30.04.2019 года ответственным лицом за организацию проведения мониторинга исполнения административных регламентов Багаева А.В. были проведены мероприятия по мониторингу оказания муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность» (далее – муниципальная услуга).

Проведение мониторинга оказания муниципальной услуги (далее - мониторинг) осуществлялось с целью:

- оценки эффективности исполнения административного регламента предоставления муниципальной услуги;
- оценки качества, комфортности и доступности оказываемой муниципальной услуги.

При проведении мониторинга были поставлены следующие задачи:

- наблюдение за состоянием предоставления муниципальной услуги;
- наблюдение за выполнением требований административного регламента в местах оказания муниципальной услуги, в том числе: соблюдение сроков исполнения, состава и порядка предоставления документов, требований к местам приема заявителей, требований к информированию, консультированию, обжалованию;
- наблюдение за исполнением административного регламента с точки зрения соответствия административных процедур административному регламенту, в части последовательности, содержания работ, соблюдения требований к оформлению документов, критериев принятия решений, соблюдения сроков выполнения отдельных действий в ходе предоставления муниципальной услуги.

Органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

В ходе мониторинга был проведен письменный опрос получателей муниципальной услуги, осуществлен сбор внешних данных, в том числе:

- количество получателей муниципальной услуги с 01.01.2018 по 31.12.2018 - 106 заявитель;
- количество заявителей, обратившихся за получением информации о муниципальной услуге, о порядке исполнения муниципальной услуги 01.01.2018 по 31.12.2018 - более 100 человек;
- количество заявителей, получивших результат предоставления муниципальной услуги, - 106 человек;

– иные показатели (полный перечень показателей приведен в приложении 1).

В ходе проведения мониторинга отмечено соблюдение установленных сроков предоставления муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаемой на портале государственных и муниципальных услуг Камчатского края не размещена.

В результате проведения мониторинга было установлено, что предоставление муниципальной услуги соответствует требованиям действующего законодательства, регулирующего правоотношения в данной сфере, в том числе требованиям административного регламента, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14 августа 2015 г. № 1963 "Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по предоставлению земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность".

Доступность получения муниципальной услуги в КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его филиалах на территории Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечена.

Оценки эффективности, результативности, информационной доступности, а также доступности и комфортности предоставления муниципальной услуги имеют высокие показатели.

Предложения по повышению эффективности предоставления муниципальной услуги следующие:

1. Оптимизация муниципальной услуги. Оптимизация предполагает собой комплексные мероприятия, направленные на повышение эффективности оказания муниципальной услуги:

- в части оперативного внесения изменений в административный регламент на основании изменений действующего законодательства, а также принятия муниципальных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги;

- в части соблюдения сроков оказания муниципальной услуги и недопустимости нарушения сроков исполнения административных процедур.

2. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаемой на портале государственных и муниципальных услуг Камчатского края актуализировать в срок до 01.06.2019.

3. Доступность получения муниципальной услуги в электронном виде в стадии разработки. Срок реализации проекта – 1 января 2020 года.

Заместитель Главы администрации  
Петропавловск – Камчатского  
городского округа – руководитель  
Управления делами администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа



К.В. Брызгин

Приложение 1  
к заключению по итогам мониторинга  
исполнения административного регламента,  
утвержденного постановлением  
администрации Петропавловск-Камчатского  
городского округа от Постановление  
Администрации Петропавловск-Камчатского  
городского округа от 14 августа 2015 г.  
№ 1963 "Об Административном регламенте  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа муниципальной услуги по  
предоставлению земельных участков  
гражданам, имеющим трех и более детей, в  
собственность" за 2018 год

### Мониторинг

исполнения административного регламента, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от Постановление Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14 августа 2015 г. № 1963 "Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по предоставлению земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность" за 2018 год

#### *1. Анализ показателей качества предоставления муниципальной услуги*

| № п/п | Показатель   | Выводы по соответствию ситуации в объекте мониторинга положениям административного регламента (оценка в баллах) | Чем подтверждается оценка (опрос заявителей, фотоматериалы, визуальный анализ, анализ документов и т.д.) | Комментарии |
|-------|--|---|--|-------------|
| 1.    | Уровень транспортной доступности места приема заявления на оказание муниципальной услуги | 5   | Опрос заявителей   |             |

|     |   |     |  |  |
|-----|---|-----|--|--|
| 2.  | Порядок информирования о порядке предоставления муниципальной услуги                                  | 5   | Визуальный анализ, анализ документов                   |  |
| 3.  | Порядок информирования о ходе исполнения муниципальной услуги   | 5   | Визуальный анализ, анализ документов                   |  |
| 4.  | Порядок получения консультации об исполнении муниципальной услуги                                     | 5   | Визуальный анализ, анализ документов                   |  |
| 5.  | График приёма заявлений и консультирование заявителей   | 4,5 | Опрос заявителей                                       |  |
| 6.  | Сроки ожидания в очереди при подаче заявления на оказание муниципальной услуги                        | 4   | Опрос заявителей                                       |  |
| 7.  | Общий срок исполнения муниципальной услуги  | 4,5 | Визуальный анализ, анализ документов, опрос заявителей |  |
| 8.  | Требования к документам предоставляемым заявителем, для получения муниципальной услуги                | 5   | Анализ документов                                      |  |
| 9.  | Перечень оснований для отказа в исполнении муниципальной услуги                                       | 5   | Анализ документов                                      |  |
| 10. | Требования к оборудованию мест оказания муниципальной услуги  | 5   | Визуальный анализ, анализ документов, опрос заявителей |  |
| 11. | Условия и сроки предоставления муниципальной услуги   | 5   | Анализ документов, опрос заявителей                    |  |
| 12. | Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной услуги  | 5   | Анализ документов                                      |  |
| 13. | Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе исполнения муниципальной услуги | 5   | Анализ документов                                      |  |

Количество респондентов, принявших участие в письменном опросе – 10 человек.

Расчет коэффициента качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги, баллов:

$$K_m = 63/13 = 4,85$$

$$K_m (\%) = 4,85/5 \times 100 \% = 97 \%$$

Км – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги, баллов;  
 Км (%) – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги, %.

Таблица 1.1.

Интерпретация значений коэффициента качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги

| № п/п | Значение коэффициента качества, % | Интерпретация значений коэффициента |
|-------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1     | 90-100                            | Отличный                            |
| 2     | 85 - 89                           | Очень хороший                       |
| 3     | 80 – 84                           | Хороший                             |
| 4     | 75 - 79                           | Удовлетворительный                  |
| 5     | 70 - 74                           | Вызывающий беспокойство             |
| 6     | 65 - 69                           | Плохой                              |
| 7     |                                   | Очень плохой                        |

*Вывод:* Значение коэффициента качества исполнения административного регламента в части требований к порядку предоставления муниципальной услуги составляет 97%, что соответствует оценке «отлично».

2. Анализ соблюдения административных процедур

| № п/п | Наименование административной процедуры (действия) | Действие выполняется | Соблюдение срока | Соблюдение требований к оформлению документов | Соблюдение критериев принятия решений | Выводы по соответствию ситуации в объекте мониторинга положениям административного регламента (оценка в баллах) | Чем подтверждается оценка (интервью с служащими, анализ документов и т.д.) | Комментарии |
|-------|--|----------------------|------------------|---|---------------------------------------|---|--|-------------|
| 1.    | Приём и регистрация заявлений                      | +                    | +                | +   | +                                     | 5   | Визуальный анализ, беседа со специалистами, анализ документов              |             |
| 2.    | Рассмотрение заявлений                             | +                    | +                | +   | +                                     | 5   | Визуальный анализ, беседа со специалистами, анализ документов              |             |

|    |   |   |   |   |   |   |   |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Подготовка и направление ответов заявителям | + | + | + | + | 5 | Визуальный анализ, беседа со специалистами, анализ документов |
|----|---|---|---|---|---|---|---|

Расчет коэффициента качества исполнения административного регламента в части соблюдения административных процедур, баллов:

$$K_k = 15/3 = 5$$

$$K_k (\%) = 5/5 \times 100\% = 100 \%$$

$K_k$  – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части соблюдения административных процедур, баллов

$K_k$  – средний коэффициент качества исполнения административного регламента в части соблюдения административных процедур, %.

*Вывод:* Положения административного регламента в части соблюдения административных процедур, а именно сроки выполнения отдельных действий по каждой административной процедуре, соблюдение требований к оформлению документов, критериев принятия решения выполняются в полном объеме.

### 3. Анализ показателей результативности предоставления муниципальной услуги

| № п/п | Показатель   | 2017 год | 2018 год | Изменение количества заявителей муниципальной услуги (%) |
|-------|--|----------|----------|--|
| 1     | Количество заявителей муниципальной услуги   | 36       | 106      | Увеличение в 3 раза                                      |
| 2     | Наличие (отсутствие) нарушений в процессе оказания муниципальной услуги  |          |          | -  |
| 3     | Количество заявителей, обжаловавших решения и действия должностных лиц   |          |          | -  |
| 4     | Количество выявленных нарушений полноты и качества предоставления муниципальной услуги по результатам проверок | -        |          | -  |

*Вывод:* Наличие нарушений в процессе оказания муниципальной услуги, а также наличие жалоб от заявителей свидетельствует о средней результативности предоставления муниципальной услуги.

Заместитель начальника  
общего отдела Управления делами администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа



А.В.Багаева