

ГРАД ПЕТРА И ПАВЛА



№ 41 (501)
2 октября 2015 года

ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2015 № 113

Об объявлении Благодарности Главы Петропавловск-Камчатского городского округа сотрудникам муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени В.Д. Бубенина»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 145-нд «О наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа», Постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 165 «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за добросовестный труд, значительные успехи в совершенствовании и организации образовательного процесса и в честь профессионального праздника «День учителя» объявить Благодарность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа сотрудникам муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени В.Д. Бубенина»:

Линник Марине Александровне – учителю русского языка и литературы;

Щербаковой Инне Александровне – учителю начальных классов;

Федякиной Людмиле Феофановне – воспитателю.

*Заместитель председателя Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа,
председатель Комитета по местному самоуправлению
и межнациональным отношениям
А.В. Кирносенко*

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2015 № 114

О награждении Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа сотрудников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени В.Д. Бубенина»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 145-нд «О наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа», Постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 165 «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за добросовестный труд, значительные успехи в совершенствовании и организации образовательного процесса и в честь профессионального праздника «День учителя» наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа сотрудников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени В.Д. Бубенина»:

Барсовкину Оксану Николаевну – учителя начальных классов;
Братчук Юлию Игоревну – учителя физической культуры;
Голубеву Екатерину Владимировну – учителя начальных классов;
Зарипову Римму Ильгизовну – учителя математики;
Тищенко Татьяну Владимировну – учителя начальных классов;
Шуба Марию Михайловну – учителя музыки;
Шелковую Елену Владимировну – калькулятора.

*Заместитель председателя Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа,
председатель Комитета по местному самоуправлению
и межнациональным отношениям
А.В. Кирносенко*

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2015 № 115

О награждении сотрудников муниципальных образовательных учреждений

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 145-нд «О наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа», Постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 165 «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за значительные успехи в совершенствовании и организации образовательного процесса и в честь профессионального праздника «День учителя» наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Бушуеву Сталину Владимировну – директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Станция юных техников»;
Гаврилову Валентину Владимировну – заведующую муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 51 комбинированного вида»;
Еремичку Людмилу Александровну – заведующую муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 10 комбинированного вида»;
Максимова Юрия Николаевича – директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1»;

Паламарчук Елену Витальевну – директора муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им А.С. Пушкина»;

Образцову Елену Степановну – заведующую муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 50 комбинированного вида»;

Юрьеву Наталью Юрьевну – директора муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35».

*Заместитель председателя Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа,
председатель Комитета по местному самоуправлению
и межнациональным отношениям
А.В. Кирносенко*

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2015 № 116

О награждении сотрудников образовательных организаций

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 145-нд «О наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа», Постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 165 «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За добросовестный труд в сфере образования, значительные успехи в совершенствовании и организации образовательного процесса и в честь профессионального праздника «День учителя» наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Бекрину Галину Ивановну – учителя русского языка и литературы муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»;

Григорьеву Марину Александровну – учителя математики муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»;

Дрогваль Александру Васильевну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе краевого государственного образовательного учреждения «Центр образования «Эврика»»;

Окопную Елену Владимировну – учителя изобразительного искусства муниципально-автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27»;

Саркисову Оксану Николаевну – педагога-психолога муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»;

Смольникова Юрия Владимировича – заместителя директора по информационным технологиям краевого государственного образовательного учреждения «Центр образования «Эврика»»;

Спешилова Александра Сергеевича – учителя математики муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27»;

Сычеву Аэлиту Александровну – заместителя директора по административно-хозяйственной части краевого государственного образовательного учреждения «Центр образования «Эврика»»;

Фомченко Ларису Викторовну – педагога-организатора краевого государственного образовательного учреждения «Центр образования «Эврика»».

2. За добросовестный труд, ответственное отношение к работе и в честь профессионального праздника «День учителя» наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Костылеву Веру Владимировну – уборщика служебных помещений муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27»;

3. За добросовестный труд, значительные успехи в совершенствовании и организации образовательного процесса и в честь профессионального праздника «День учителя» объявить Благодарность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Козловой Людмиле Петровне – учителю английского языка муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»;

Корепиной Любове Петровне – младшему воспитателю начальной школы краевого государственного образовательного учреждения «Центр образования «Эврика»»;

Шевчук Анне Евгеньевне – учителю математики муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27».

4. За добросовестный труд, ответственное отношение к работе и в честь профессионального праздника «День учителя» объявить Благодарность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Моревой Ирине Николаевне – шеф-повару муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»;

Непомнящей Оксане Александровне – уборщику служебных помещений муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»;

Поляковой Тамаре Васильевне – секретарю, специалисту по кадрам краевого государственного образовательного учреждения «Центр образования «Эврика»»;

Рукавичниковой Наталье Валерьевне – гардеробщику муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27».

**Заместитель председателя Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа,
председатель Комитета по местному самоуправлению
и межнациональным отношениям
А.В. Кириносенко**

ГЛАВА

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2015 № 117

О награждении сотрудников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Камчатский государственный технический университет»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 145-нд «О наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа», Постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 165 «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний добросовестный труд, плодотворную научно-педагогическую и воспитательную деятельность, подготовку специалистов для предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа и в честь профессионального праздника «День учителя» наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Сукаченко Алену Владимировну – преподавателя первой категории кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Камчатский государственный технический университет»;

Шугалееву Татьяну Ивановну – преподавателя высшей категории кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Камчатский государственный технический университет».

**Заместитель председателя Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа,
председатель Комитета по местному самоуправлению
и межнациональным отношениям
А.В. Кириносенко**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

01.10.2015 № 263-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.03.2014 № 89-р «О комиссии по рассмотрению предложений о внесении изменений в схему размещения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Камчатского края или муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Внести в состав комиссии по рассмотрению предложений о внесении изменений в схему размещения на территории Петропавловск-Камчатского городского округа рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Камчатского края или муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.03.2013 № 89-р (далее – комиссия), следующие изменения:

1.1 вывести из состава комиссии:

1.1.1 Е. А. Вавилову;

1.1.2 Е.Г. Фролова;

1.2 ввести в состав комиссии в качестве членов комиссии:

1.2.1 Д.В. Байгобылова – заместителя начальника отдела геоинформационных систем Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.2.2 М.В. Климову – специалиста 1 разряда отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с распределением функциональных обязанностей.

**Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

29.09.2015 № 2287

О начале отопительного периода 2015-2016 годов в Петропавловск-Камчатском городском округе

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.11.2009 № 187-нд «О продолжительности отопительного периода в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить срок начала отопительного периода 2015-2016 года в Петропавловск-Камчатском городском округе – 01.10.2015.

2. Рекомендовать организациям всех форм собственности, обслуживающим объекты теплоснабжения, эксплуатирующим жилищный фонд, и муниципальным учреждениям социальной сферы Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.1 проверить готовность объектов теплоснабжения к отоплению потребителей с начала отопительного периода по графикам пообъектного подключения, согласованным с энергоснабжающими организациями;

2.2 согласовать с муниципальным унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского городского округа «Петропавловский водоканал» графики заполнения тепловых сетей.

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла», разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – председателя Комитета городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
30.09.2015 № 2297

**О внесении изменения
в постановление администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа от 03.07.2012 № 1878
«О комиссии по землепользованию
и застройке Петропавловск-Камчатского
городского округа»**

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.07.2012 № 1878, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 30.09.2015 № 2297

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 03.07.2012 № 1878

**Состав
комиссии по землепользованию
и застройке Петропавловск-Камчатского
городского округа**

Председатель:

Кукиль О.Н. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители:

Пономаренко О.А. – заместитель руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
Рубанченко А.А. – руководитель Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Шаломанова М.А. (*) – главный специалист-эксперт отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены комиссии:

Боброва А.В. – начальник отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Боярская Е.В. – референт отдела земельных отношений Министерства имущества и земельных отношений Камчатского края (по согласованию);

Белоусова И.К. – ведущий консультант отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Волош Г.В. – заместитель начальника отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Вавилова Е.А. – главный специалист-эксперт отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Гончаренко С.В. – начальник организационно-юридического отдела Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Жукова И.В. – советник правового отдела Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Калашников В.Ю. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа

Ковылицкая Г.В. – заместитель руководителя инспекции – старший государственный инспектор Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (по согласованию);

Меняйло М.Ю. – главный специалист – эксперт отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Пахомова Л.М. – начальник отдела архитектуры Министерства строительства Камчатского края (по согласованию);

Пась О.П. – начальник отдела геоинформационных систем Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сароян С.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию).

(*) на период временного отсутствия секретаря Комиссии Шаломановой М.А. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка) его обязанности исполняет член Комиссии Вавилова Е.А.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
30.09.2015 № 2298

**О внесении изменения
в постановление администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа от 05.05.2015 № 1093
«О разработке типовых архитектурных
решений нестационарных объектов,
формы колерного паспорта на территории
Петропавловск-Камчатского
городского округа»**

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав рабочей группы по разработке типовых архитектурных решений нестационарных объектов, формы колерного паспорта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.05.2015 № 1093, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с функциональными обязанностями.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 05.05.2015 № 1093

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 30.09.2015 № 2298

**Состав
рабочей группы по разработке
типовых архитектурных решений нестационарных
объектов, формы колерного паспорта на территории
Петропавловск-Камчатского городского**

Председатель:

Рубанченко А.А. – руководитель Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Пономаренко О.А. – заместитель руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Климова М.В. – специалист 1 разряда отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Боброва А.В. – начальник отдела строительства и архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Винсковская В.Г. – главный специалист-эксперт отдела развития и защиты предпринимательства Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Городец И.Е. – председатель Правления потребительского общества «Моховской хлеб» (по согласованию);

Калашников В.Ю. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единому муниципальному избирательному округу (по согласованию);

Коришко Т.И. – член Региональной общественной организации «Союз индивидуальных предпринимателей Камчатского края» (по согласованию);

Меркушева Д.М. – исполнительный директор Камчатского регионального отделения «Опора России» (по согласованию);

Пась О.П. – начальник отдела геоинформационных систем Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сароян С.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 7 (по согласованию);

Чеботарев К.Ю. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 7 (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
30.09.2015 № 2299

**О порядке определения
объема и предоставления субсидии
некоммерческим организациям
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
из бюджета Петропавловск-Камчатского
городского округа на реализацию
мероприятий по созданию условий
для деятельности народных дружин
и стимулированию их работы**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 37 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского

края от 29.11.2013 № 522-П «О государственной программе Камчатского края «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Камчатском крае на 2014 – 2018 годы», статьей 13 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.12.2014 № 276-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», в целях реализации отдельных мероприятий муниципальной программы «Обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций и совершенствования гражданской обороны, профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма и асоциальных явлений в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 3165,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин и стимулированию их работы согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с распределением функциональных обязанностей.

**Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев**
Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 30.09.2015 № 2299

**Порядок
определения объема и предоставления
субсидии некоммерческим организациям
(за исключением государственных
и муниципальных учреждений) из бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа
на реализацию мероприятий по созданию
условий для деятельности народных дружин
и стимулированию их работы**

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин и стимулированию их работы (далее – Порядок) устанавливает условия, порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин и стимулированию их работы (далее – субсидия).

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Субсидия предоставляется администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа, являющейся главным распорядителем бюджетных средств (далее – администрация Петропавловск-Камчатского городского округа) на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе в рамках реализации отдельных мероприятий муниципальной программы «Обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций и совершенствования гражданской обороны, профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма и асоциальных явлений в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013 № 3165.

4. Органом, осуществляющим организационные мероприятия, связанные с предоставлением субсидии и проведением проверки представленных документов, является Административно-контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление).

5. Субсидия предоставляется на основании решения конкурсной комиссии (далее – Комиссия).

Состав Комиссии и регламент ее работы, дата, время и место проведения конкурса на право получения субсидии утверждаются приказом Управления.

Комиссия осуществляет свою деятельность по месту нахождения Управления.

6. Субсидия предоставляется некоммерческой организации, зарегистрированной в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица с организационно-правовой формой «общественная организация», осуществляющей деятельность на территории Петропавловск-Камчатского городского округа непосредственно либо через территориальные подразделения с одним из видов деятельности согласно учредительным документам «профилактика социально опасных форм поведения граждан» (далее – некоммерческая организация).

7. Субсидия предоставляется в размере, необходимом для создания народной дружины и (или) стимулирования ее работы на территории Петропавловск-Камчатского городского округа согласно расчету затрат на реализацию плана мероприятий и результатам конкурса.

Предоставление субсидии осуществляется администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа за счет и в пределах объема, утвержденных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год, бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Программы.

Общий объем субсидий на соответствующий финансовый год определяется при формировании проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и утверждается решением о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

Средства субсидии перечисляются администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со сводной бюджетной росписью Петропавловск-Камчатского городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, согласно прогнозам кассовых выплат главного распорядителя бюджетных средств, в сроки, установленные Порядком исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, санкционирования оплаты денежных обязательств, приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств в текущем финансовом году, утвержденным приказом Департамента финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

8. Управление не позднее, чем за 10 календарных дней до дня начала приема заявлений на получение субсидии, организует размещение информации о предоставлении субсидии в газете «Град Петра и Павла» и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Объявления».

9. Информация о предоставлении субсидии должна содержать сроки начала и окончания приема заявлений на получение субсидии, контактный телефон, почтовый адрес для направления заявлений на получение субсидии, дату, время и место проведения заседания Комиссии.

10. Субсидия предоставляется некоммерческой организации при условии:
10.1 долевого обеспечения заявленных мероприятий в виде добровольческого труда народных дружинников;

10.2 соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

10.3 наличия решения Комиссии о предоставлении субсидии;

10.4 заключения соглашения с администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа о предоставлении субсидии;

10.5 согласия на проведение администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

11. Для получения субсидии некоммерческой организацией (далее – заявитель) в течение срока, установленного для приема заявлений на получение субсидии, обращается в приемную Управления по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 18 (4 этаж) с заявлением на получение субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 1.

Заявления, поступившие после окончания срока приема заявлений, не регистрируются, не рассматриваются и возвращаются заявителям в день их получения.

12. К заявлению прилагаются следующие документы:

12.1 выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал, нотариально заверенная копия либо копия, заверенная заявителем);

12.2 копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

12.3 копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

12.4 копия заявления о включении в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности с оттиском штампа входящей корреспонденции федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (копия, заверенная заявителем);

12.5 копия уведомления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о создании народной дружины с оттиском штампа входящей корреспонденции (для народной дружины, созданной после 30.06.2014; копия, заверенная заявителем);

12.6 копии согласований кандидатуры командира народной дружины от администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и от федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (для народной дружины, созданной после 30.06.2014; копии, заверенные заявителем);

12.7 копии учредительных документов заявителя (копии, заверенные заявителем);

12.8 информация о банковских реквизитах заявителя, с приложением справки из банка, подтверждающей, что счет не находится под арестом;

12.9 план по формированию народной дружины на территории Петропавловск-Камчатского городского округа и (или) стимулированию ее работы на печатном и электронном носителях, утвержденный в соответствии с уставными документами заявителя (далее – план), включающий:

12.9.1 пошаговый порядок формирования и планируемый количественный состав народной дружины, либо фактический количественный состав народной дружины;

12.9.2 формы взаимодействия народной дружины с полицией;

12.9.3 разработанные руководящие документы народной дружины;

12.10 расчет затрат на реализацию плана мероприятий по форме согласно приложению 2.

Заявитель вправе представить дополнительные документы и материалы о деятельности некоммерческой организации, в том числе информацию о ранее реализованных планах.

13. Управление регистрирует заявление в день его поступления.

14. Управление в течение 5 календарных дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 6, 12 настоящего Порядка.

15. При несоответствии документов требованиям, установленным пунктами 6, 12 настоящего Порядка, Управление в течение срока, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, возвращает документы заявителю и письменно уведомляет его об отказе в рассмотрении представленных документов с указанием причин отказа.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием отказа в рассмотрении представленных документов, заявитель вправе повторно обратиться с заявлением в течение срока, установленного для подачи заявления.

16. При соответствии документов требованиям, установленным пунктами 6, 12 настоящего Порядка, Управление в течение срока, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, направляет заявление и прилагаемые к нему документы на рассмотрение Комиссии и уведомляет заявителя о допуске к участию в конкурсе и направлении документов на рассмотрение Комиссии.

17. Заседание Комиссии проводится в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявлений.

18. В случае отсутствия заявлений Управление в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявлений организует размещение информации о несостоявшемся конкурсе в газете «Град Петра и Павла» и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Объявления».

19. Вопрос о повторном проведении конкурса решается Управлением совместно с Департаментом финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 10 календарных дней со дня окончания срока, установленного пунктом 18 настоящего Порядка, исходя из возможности проведения конкурса в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком, и перечисления субсидии победителю конкурса до конца текущего финансового года.

20. Комиссия осуществляет рассмотрение представленных заявителем документов и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии путем определения победителя конкурса.

21. Победитель конкурса определяется путем оценки планов, представленных заявителями.

22. При оценке планов Комиссия руководствуется следующими критериями определения победителя конкурса:

22.1 исполнимость и эффективность плана, наличие практического опыта в рамках реализуемых мероприятий;

22.2 наличие количественных (качественных) показателей плана;

22.3 доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана.

23. Каждый из критериев определения победителя конкурса, установленный пунктом 22 настоящего Порядка, оценивается членами Комиссии по пятибалльной шкале:

23.1 исполнимость и эффективность плана, наличие практического опыта в рамках реализуемых мероприятий:

23.1.1 план разработан с раскрытием конкретных форм и методов взаимодействия с полицией, наличие у командира и членов (не менее пяти) народной дружины практического опыта работы с органами внутренних дел в сфере профилактики социально опасных форм поведения граждан – 5 баллов;

23.1.2 план разработан с раскрытием конкретных форм и методов взаимодействия с полицией, наличие у командира народной дружины практического опыта работы с органами внутренних дел в сфере профилактики социально опасных форм поведения граждан – 4 балла;

23.1.3 план разработан с раскрытием конкретных форм и методов взаимодействия с полицией, практический опыт работы с органами внутренних дел в сфере профилактики социально опасных форм поведения граждан отсутствует – 3 балла;

23.1.4 план не раскрывает конкретных форм и методов взаимодействия с полицией – 0 баллов;

23.2 наличие количественных (качественных) показателей плана:

23.2.1 план содержит подтвержденные заявителем сведения о принятии в народную дружину не менее 25 народных дружинников, участвующих в патрулировании территории Петропавловск-Камчатского городского округа – 5 баллов;

23.2.2 план содержит подтвержденные заявителем сведения о принятии в народную дружину от 15 до 24 народных дружинников, участвующих в патрулировании территории Петропавловск-Камчатского городского округа – 4 балла;

23.2.3 план содержит подтвержденные заявителем сведения о принятии в народную дружину от 5 до 14 народных дружинников, участвующих в патрулировании территории Петропавловск-Камчатского городского округа – 3 балла;

23.2.4 план обосновывает привлечение до конца текущего года не менее 15 народных дружинников, участвующих в патрулировании территории Петропавловск-Камчатского городского округа – 2 балла;

23.2.5 план содержит иные количественные (качественные) показатели плана, не указанные в подпунктах 23.2.1 – 23.2.4 настоящего постановления – 1 балл;

23.2.6 план не содержит дополнительных количественных (качественных) показателей плана, не указанных в подпунктах 23.2.1 – 23.2.4 настоящего постановления – 0 баллов;

23.3 доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана:

23.3.1 доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана составляет менее 50 процентов – 5 баллов;

23.3.2 доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана составляет от 50 процентов до 55 процентов – 4 балла;

23.3.3. доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана составляет от 55 процентов до 60 процентов – 3 балла;

23.3.4 доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана составляет от 60 процентов до 65 процентов – 2 балла;

23.3.5 доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана составляет от 65 процентов до 70 процентов – 1 балл;

23.3.6 доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана составляет 70 процентов и более – 0 баллов;

24. Подсчет количества баллов осуществляется в следующем порядке:

24.1 председатель, секретарь и члены Комиссии определяют количество баллов по каждому критерию в отношении каждого плана, представленного заявителями;

24.2 секретарь Комиссии в присутствии членов Комиссии вносит данные о количестве баллов по каждому плану в бюллетень оценки плана по форме согласно приложению 3, производит подсчет среднеарифметического количества баллов;

24.3 подсчет среднеарифметического количества баллов производится в отношении каждого плана по формуле:

$$Cp = \frac{Ob}{K}$$
 где:
 Cp – среднеарифметическое количество баллов;
 Ob – общее количество баллов в отношении конкретного плана;
 K – количество бюллетеней оценки плана.

25. Победителями конкурса признаются заявители, чьи планы набрали не менее 12 баллов.

В случае участия единственного заявителя, таковой признается победителем при условии оценки его плана не менее чем в 9 баллов.

Размер субсидии каждому победителю определяется исходя из общего размера субсидии, предусмотренной в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год, пропорционально набранным баллам.

В случае признания победителем конкурса единственного заявителя размер субсидии определяется в общем размере субсидии, предусмотренной в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год.

В случае, если ни один план не набрал 12 баллов (в случае участия единственного заявителя – 9 баллов), субсидия не предоставляется, а Управление в течение 10 календарных дней со дня заседания Комиссии организует размещение информации о несостоявшемся конкурсе в газете «Град Петра и Павла» и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Объявления».

Вопрос о повторном проведении конкурса решается Управлением совместно с Департаментом финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 20 календарных дней со дня заседания Комиссии, исходя из возможности проведения конкурса в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком, и перечисления субсидии победителю конкурса до конца текущего финансового года.

26. Решение Комиссии оформляется протоколом, который составляется в течение 3 календарных дней после дня заседания Комиссии и направляется в Управление для реализации решения Комиссии.

Протокол заседания Комиссии публикуется на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 календарных дней со дня поступления протокола Комиссии.

Документы, поступившие на рассмотрение Комиссии, не возвращаются.

27. На основании протокола Комиссии Управление в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола Комиссии:

27.1 в случае принятия решения о предоставлении субсидии от имени администрации Петропавловск-Камчатского городского округа подготавливает соглашение (соглашения) о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) и направляет его победителю (победителям) конкурса (далее – получатель субсидии) для подписания;

27.2 в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет заявителю (заявителям) письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

28. В соответствии с настоящим Порядком Соглашение предусматривает:

28.1 размер, сроки, цели и условия предоставления субсидии;

28.2 меры ответственности и способы контроля за целевым использованием средств субсидии, а также порядок возврата субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, и (или) неиспользованных остатков субсидии;

28.3 порядок представления ежеквартальных отчетов об использовании средств субсидии по форме согласно приложению 4 и документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии;

28.4 согласие получателя субсидии на осуществление администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

29. Получатель субсидии в течение 5 календарных дней со дня получения Соглашения подписывает Соглашение и представляет его в Управление.

В случае отказа получателя субсидии от подписания Соглашения субсидия не предоставляется.

30. Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа:

30.1 перечисляет получателю субсидии средства субсидии в размере и в срок, установленные Соглашением, на счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации;

30.2 обеспечивает контроль за целевым использованием средств субсидии.

31. Получатель субсидии:

31.1 обеспечивает расходование средств субсидии исключительно на цели в соответствии с условиями Соглашения;

31.2 вправе изменять размер по статьям расходов по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств при условии сохранения размера субсидии;

31.3 в сроки, установленные Соглашением, представляет отчет об использовании средств субсидии, информацию с пояснительной запиской и копии документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии;

31.4 несет ответственность за достоверность сведений, представляемых в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и сведений, содержащихся в отчете об использовании средств субсидии и документах, подтверждающих целевое использование средств субсидии.

32. В случае ненадлежащего исполнения Соглашения и (или) нарушения условий Соглашения, либо при непредставлении отчета и документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии, администрация Петропавловск-Камчатского городского округа вправе досрочно расторгнуть Соглашение и потребовать возврата средств субсидии.

33. Неиспользованная часть субсидии подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке и в сроки, установленные приказами финансового органа Камчатского края и Департамента финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

34. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевого использования субсидии, Управление направляет получателю субсидии в течение 5 календарных дней со дня установления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии, со дня установления факта использования субсидии не по целевому назначению уведомление о возврате соответствующих средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления.

35. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления путем проверки документов, предусмотренных подпунктом 31.3 настоящего Порядка, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии с их компетенцией.

**Приложение 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии некоммерческим организациям
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа
на реализацию мероприятий по созданию условий
для деятельности народных дружин
и стимулированию их работы**

В Административно-контрольное
управление администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

**Заявление
на получение субсидии**

(наименование некоммерческой организации)

просит Вас принять на рассмотрение план _____

(наименование плана)

для участия в конкурсе на право получения субсидии из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин и стимулированию их работы.

1. Сведения об организации

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код по общероссийскому классификатору внешне-экономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (местонахождение) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	

2. Сведения о плане

Наименование плана	
Срок реализации плана	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию плана	
Запрашиваемый размер субсидии	
Краткие сведения о долевом обеспечении заявленных мероприятий в виде добровольческого труда народных дружинников	

Настоящим подтверждаем достоверность предоставленной информации.
 Настоящим подтверждаем согласие на проведение Административно-контрольным управлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органами муниципального финансового контроля администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Бухгалтер организации: _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П.

Дата составления: « _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии некоммерческим организациям
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа
на реализацию мероприятий по созданию условий
для деятельности народных дружин
и стимулированию их работы

«Утверждаю»

М.П.

/_____/ (Ф.И.О. руководителя организации)

Расчет затрат на реализацию плана мероприятий

(наименование плана)

организации _____

(наименование организации – исполнителя плана)

№	Наименование затрат, для реализации плана (статья расходов)	Финансирование, запрашиваемое из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа
1.		
2.		
3.		
...	ИТОГО:	

Руководитель организации: _____ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Бухгалтер организации: _____ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П.

Дата составления: « ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии некоммерческим организациям
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа
на реализацию мероприятий по созданию условий
для деятельности народных дружин
и стимулированию их работы

Бюллетень оценки планов

от « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование критерия оценки	Некоммерческие организации				
1.	Исполнимость и эффективность плана, наличие практического опыта в рамках реализуемых мероприятий					
2.	Наличие количественных (качественных) показателей плана					
3.	Доля затрат на стимулирование добровольческого труда народных дружинников от общих затрат на реализацию плана					
	Всего:					

Председатель Комиссии _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь Комиссии _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии некоммерческим организациям
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа
на реализацию мероприятий по созданию условий
для деятельности народных дружин
и стимулированию их работы

«Утверждаю»

М.П.

/_____/ (Ф.И.О. руководителя организации)

Отчет о реализации плана

(наименование проекта)

№	Наименование затрат (статья расходов)	Размер субсидии из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию плана	Фактические расходы, затраты на реализацию плана	Документ, подтверждающий расходы (копии расходных документов прилагаются)*
1.				
2.				
3.				
...	ИТОГО:			

* Копии счетов, платежных поручений с отметкой банка, договоров на оказание услуг, табелей дежурств, копий чеков, подтверждающих расходы, и др.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

30.09.2015 № 2300

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.12.2010 № 3400 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск- Камчатского городского округа по финансированию деятельности территориальных психолого-медико- педагогических комиссий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствие с законодательством Российской Федерации,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.12.2010 № 3400 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск-Камчатского городского округа по финансированию деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» изменение, изложив преамбулу в следующей редакции:

«В целях установления расходного обязательства, принимаемого на себя Петропавловск-Камчатским городским округом, в соответствии с частями 1 и 3 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

30.09.2015 № 2301

О признании утратившим силу постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.05.2014 № 1053 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск-Камчатского городского округа по организации предоставления общего образования учащихся муниципального казенного образовательного учреждения «Специальная (коррекционная) школа № 25 VIII вида для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» Петропавловск-Камчатского городского округа в части расходов, связанных с транспортным обеспечением учащихся»

В целях приведения муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, в связи с принятием Закона Камчатского края от 10.03.2015 № 594 «О признании утратившим силу Закона Камчатского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по организации предоставления общего образования и созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в отдельных образовательных организациях в Камчатском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Признать утратившим силу постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.05.2014 № 1053 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск-Камчатского городского округа по организации предоставления общего образования учащихся муниципального казенного образовательного учреждения «Специальная (коррекционная) школа № 25 VIII вида для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» Петропавловск-Камчатского городского округа в части расходов, связанных с транспортным обеспечением учащихся».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
30.09.2015 № 2302

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.05.2014 № 1150 «Об Антитеррористической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в Петропавловск-Камчатском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Антитеррористической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.05.2014 № 1150, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 30.09.2015 № 2302

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 20.05.2014 № 1150

Состав Антитеррористической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Зайцев Д.В. – Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя:

Иваненко В.Ю. – первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Подболотов А.Д. – начальник муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями».

Секретарь:

Башлай Е.А. – консультант отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Брызгин К.В. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ващилко А.П. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента управления жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Волосюк С.В. – прокурор города Петропавловск-Камчатского (по согласованию);

Галиаскаров Д.Р. – начальник береговых войск и сил на Северо-Востоке Российской Федерации (по согласованию);

Махнаткин С.Ф. – сотрудник Управления Федеральной службы безопасности России по Камчатскому краю (по согласованию);

Мурзина О.В. – исполняющий обязанности начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Платонов Д.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – председатель Комитета городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Силинник П.А. – начальник Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Устинов А.А. – начальник отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Чубкова О.С. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шайгородский Г.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шучалин А.М. – начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
30.09.2015 № 2303

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.06.2014 № 1358 «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Петропавловск- Камчатского городского округа»

В соответствии с пунктом 7 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с произошедшими кадровыми изменениями в Петропавловск-Камчатском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.06.2014 № 1358, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 30.09.2015 № 2303

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 11.06.2014 № 1358

Состав Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Петропавловск- Камчатского городского округа

Председатель:

Зайцев Д.В. – Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя:

Иваненко В.Ю. – первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Подболотов А.Д. – начальник муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями».

Секретарь:

Башлай Е.А. – консультант отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Брызгин К.В. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ващилко А.П. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента управления жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Волосюк С.В. – прокурор города Петропавловск-Камчатского (по согласованию);

Гаврилова Т.Ю. – заместитель начальника Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Махнаткин С.Ф. – сотрудник Управления Федеральной службы безопасности России по Камчатскому краю (по согласованию);

Мурзина О.В. – исполняющий обязанности начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Платонов Д.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – председатель Комитета городского хозяйства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сабуров А.Г. – начальник муниципального автономного учреждения «Управление пассажирского транспорта Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Силинник П.А. – начальник Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сляднев А.Н. – начальник федерального государственного учреждения «Отряд федеральной противопожарной службы по Камчатскому краю» (по согласованию);

Устинов А.А. – начальник отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Чубкова О.С. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шайгородский Г.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шучалин А.М. – начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

02.10.2015 № 2323

Об отмене некоторых постановлений администрации Петропавловск- Камчатского городского округа

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 59 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, на основании решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.09.2015 № 825-р «Об отмене отдельных решений Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить:

1.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.03.2015 № 587 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.02.2012 № 454 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск-Камчатского городского округа по демонтажу, хранению и в необходимых случаях уничтожению рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа без разрешения, срок действия которого не истек»;

1.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.03.2015 № 589 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.07.2011 № 1945 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск-Камчатского городского округа по учету личных подсобных хозяйств на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.03.2015 № 591 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.07.2014 № 1872 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче выписок из похозяйственных книг»;

1.4 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.04.2015 № 774 «О приостановлении действия некоторых постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Д.В. Зайцев*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2015 года № 130/870

О ликвидации избирательных участков в местах временного пребывания избирателей

На основании части 2 статьи 27 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», части 3 статьи 23 Закона Камчатского края от 27.06.2012 № 77 «О выборах Губернатора Камчатского края» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Ликвидировать избирательные участки в местах временного пребывания избирателей №№ 189-196.

2. Срок полномочий членов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№ 189-196 считать истекшим.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Я.В. Кострба
Секретарь заседания
А.Ю. Пилясова*

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора граждан для формирования резерва управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2013 № 1777 «О порядке формирования, ведения и использования резерва управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», администрация Петропавловск-Камчатского городского округа объявляет о проведении конкурсного отбора граждан для формирования резерва управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

К кандидатам, претендующим на включение в резерв управленческих кадров, предъявляются **следующие требования:**

1. Гражданство Российской Федерации или иностранного государства – участника международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе;

2. Владение государственным языком Российской Федерации;

3. Наличие высшего профессионального образования;

4. Наличие не менее шести лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее семи лет стажа работы по специальности;

5. Наличие навыков:

- руководящей работы;
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- планирования работы;
- работы со служебными документами;
- ведения деловых переговоров, публичного выступления;
- контроля и анализа принимаемых решений, а также прогнозирования их последствий;
- квалифицированной работы с гражданами по недопущению личностных конфликтов;
- владения компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением.

Кандидаты, соответствующие указанным требованиям, в срок до 23 октября 2015 включительно представляют в отдел муниципальной службы, кадров и наград Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа **следующие документы:**

1. Личное заявление об участии в конкурсном отборе, согласно приложению 1 к Порядку формирования, ведения и использования резерва управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденному Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2013 № 1777;

2. Анкету по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования, ведения и использования резерва управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденному Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2013 № 1777;

3. Копию паспорта;

4. Копию трудовой книжки и диплома о высшем профессиональном образовании, заверенные работником кадровой службы, либо оригинал (для неработающих кандидатов);

5. Фотографию 3х4;

6. Документы о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, о присвоении ученой степени, ученого звания;

7. Иные документы, дополнительно характеризующие профессиональную подготовку кандидата или подтверждающие наличие у него навыков:

- руководящей работы;
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- планирования работы;
- работы со служебными документами;
- ведения деловых переговоров, публичного выступления;
- контроля и анализа принимаемых решений, а также прогнозирования их последствий;
- квалификации компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением.

Документы для участия в конкурсе представляются по адресу:
Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб.103,
понедельник-четверг с 9 – 00 до 17 – 00;

пятница с 9-00-16-00.
Телефон для справок: (415-2) 23-53-34 – Назарова Ирина Васильевна, ведущий консультант.

ИНФОРМАЦИЯ

о предоставлении субсидии некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин и стимулированию их работы

Административно-контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа сообщает, что 26.10.2015 в 16:00 (по местному времени) состоится конкурс по предоставлению субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в 2015 году из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин и стимулированию их работы.

Заседание конкурсной комиссии состоится в кабинете начальника Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Порядок предоставления субсидии определен постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.09.2015 № 2299 «О порядке определения объема и предоставления субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин и стимулированию их работы».

Заявления на получение субсидии принимаются с 12.10.2015 по 21.10.2015 по адресу: 683000, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом № 18 (4 этаж, приемная Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа).

Контактный телефон для получения дополнительной информации, связанной с проведением конкурса: 8 (415-2) 23-52-92.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О возможности предоставления земельного участка для строительства индивидуального жилого дома. Адрес (описание местоположения) земельного участка: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вилюйская. Кадастровый номер: 41:01:0010117:8209. Площадь земельного участка: 608 кв.м. Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок с 02.10.2015 по 31.10.2015 вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Адрес подачи заявлений: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 105. Способ подачи заявлений: заявление подается на бумажном носителе. В заявлении указываются кадастровый номер, размеры и местоположение земельного участка, испрашиваемое право на земельный участок. К заявлению прилагаются: копия документа, удостоверяющего личность, копии учредительных документов крестьянского (фермерского) хозяйства, в случае подачи заявления представителем заявителя – надлежащим образом оформленная доверенность. Заявления принимаются в понедельник, вторник, четверг: с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00; в среду и в пятницу с 10:00 до 13:00.

Телефоны для справок в Департаменте градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: 23-52-79; 23-51-47.

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 41 – 00143 от 24 декабря 2010 года)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 235-044,
e-mail: pkadm@mail.ru

Главный редактор: БРЫЗГИН К.В.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит по пятницам.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 2 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15:00 час. 2.10.15
По графику: в 15.00 час. 2.10.15