



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2021 г.

№ 1352

О межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам

В соответствии со статьей 3, пунктом 3 статьи 4 Закона Камчатского края от 03.03.2021 № 561 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственным полномочием Камчатского края по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам», постановлением Правительства Камчатского края от 02.04.2021 № 118-П «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Камчатском крае», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.06.2021 № 1171 «Об осуществлении государственного полномочия Камчатского края по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам согласно приложению 2.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа Ю.Н. Иванова

Положение
о межведомственной комиссии по оказанию государственной
социальной помощи на основании социального контракта малоимущим
гражданам

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края, а также нормативными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Положение определяет основные полномочия и порядок деятельности межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам.

1.3. Межведомственная комиссия по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам (далее - комиссия) является коллегиальным органом.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Полномочия комиссии

2.1. В целях оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим гражданам комиссия наделяется полномочиями по принятию следующих рекомендаций:

2.1.1 об оказании (назначении), в том числе размере, государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2.1.2 об отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2.1.3 о продлении периода оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2.1.4 о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Организационные основы и порядок деятельности комиссии

3.1. Основной формой работы комиссии является проведение заседаний и принятие решений (рекомендаций) по рассматриваемым вопросам.

3.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.2. В состав комиссии включаются представители администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловска-Камчатского», депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и представителей заинтересованных органов и организаций.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии (далее - члены комиссии).

3.4. Руководит деятельностью комиссии и проводит заседания председатель комиссии, а в его отсутствие полномочия председателя комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным если в нем участвует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя комиссии, а в случае его отсутствия – заместителя председателя комиссии, осуществляющего полномочия председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколом в течение трех календарных дней со дня заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии, протокол комиссии подписывается заместителем председателя комиссии, осуществляющим полномочия председателя комиссии, и секретарем комиссии.

Протокол комиссии в день его подписания передается секретарем комиссии в Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для принятия решения (издания приказа):

- о заключении социального контракта;
- об отказе в заключении социального контракта;
- о продлении срока действия социального контракта;
- о расторжении социального контракта в связи с прекращением оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.6. Для реализации возложенных на комиссию полномочий секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний комиссии;
- уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания;
- оформляет протоколы заседаний комиссии, представляет их на подпись председателю комиссии;
- направляет подписанные протоколы заседаний комиссии в Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.7. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Состав
межведомственной комиссии по оказанию государственной
социальной помощи на основании социального контракта малоимущим
гражданам

Председатель комиссии:

Шайгородский Г.А. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, председатель комиссии;

Заместитель председателя комиссии:

Колчанов Ю.В. - заместитель начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник юридического отдела Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Секретарь комиссии:

Пустовит О.В. <*> - главный специалист - эксперт отдела по предоставлению социальных услуг Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, секретарь комиссии (с правом голоса);

Члены комиссии:

Воровский А.В. - заместитель председателя Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, депутат по избирательному округу № 5 (по согласованию);

Вервейко И.Г. - начальник отдела по предоставлению социальных услуг Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Карпенко Ю.В. - ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и имущественных

отношений администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа;

Франциус Н.В. - заместитель начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Федорцова О.А. - заместитель директора краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловска-Камчатского» (по согласованию);

Шиллинг Е.В. - заместитель начальника отдела образования Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

<*> На период временного отсутствия секретаря комиссии (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка и другое) его обязанности возлагаются на специалиста отдела по предоставлению социальных услуг Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.