

# ГРАД ПЕТРА И ПАВЛА



№ 38 (170)  
4 сентября 2009 года

## ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 03.09.2009 № 389-р

#### О поощрении наградами военнослужащих войсковых частей ВВС и ПВО

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 04.08.2009 № 95, за усердие и старание, проявленные при исполнении воинского долга, личный вклад в дело повышения боевой готовности, примерную воинскую дисциплину и в ознаменование Дня Воздушного Флота России

1. Наградить Почётной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

- Енютина Василия Александровича, командира батальона аэродромно-технического обеспечения войсковой части № 69262, подполковника;
- Зубарева Александра Валерьевича, командира вертолета смешанной вертолетной эскадрильи войсковой части № 26972, майора.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 28.08.2009 № 366-р

#### О награждении Нелипович Т.В.

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 21.08.2009 № 96 за многолетний добросовестный труд в сфере экономической и бюджетной политики Петропавловск-Камчатского городского округа, высокий профессионализм и в связи с уходом на пенсию

1. Наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Нелипович Татьяну Викторовну, заместителя начальника контрольно-ревизионного отдела Департамента экономической и бюджетной политики Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 03.09.2009 № 384-р

#### О награждении работников ООО «Евродизайн»

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 04.08.2009 № 95, за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем строителя

1. Наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа следующих работников ООО «Евродизайн»:

- Прозоренко Елену Павловну, начальника производственно – технического отдела ООО «Евродизайн»;
- Романюка Ивана Антоновича, генерального директора ООО «Евродизайн»;
- Скрынченко Алексея Алексеевича, старшего прораба ООО «Евродизайн»;
- Черненко Нину Николаевну, ведущего инженера производственно-технического отдела ООО «Евродизайн».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 03.09.2009 № 386-р

#### О поощрении наградами сотрудников Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 04.08.2009 № 95

1. Наградить Почетной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа следующих сотрудников Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа:

- Крошко Евгению Николаевну, главного специалиста отдела учета и отчетности Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа за добросовестный труд, высокий профессионализм, ответственное исполнение должностных обязанностей и творческое отношение к работе;
- Филяевских Любовь Анатольевну, ведущего бухгалтера отдела учета и отчетности Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, ответственное исполнение должностных обязанностей и творческое отношение к работе.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 31.08.2009 № 2592

#### О внесении изменений в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 1881 «О Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск- Камчатского городского округа»

В связи с изменением состава Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Бюджетной комиссии при администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Бюджетная комиссия) следующие изменения:

1.1 исключить:

- секретаря Бюджетной комиссии Ж.В. Фелкову – главного специалиста бюджетного отдела Департамента экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- члена Бюджетной комиссии О.А. Бухонину – заместителя начальника бюджетного отдела Департамента экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.2 включить:

- секретаря Бюджетной комиссии М.В. Шевцову – главного специалиста бюджетного отдела Департамента экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- члена Бюджетной комиссии Л.В. Якунину – заместителя начальника бюджетного отдела Департамента экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкову.

**Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 01.09.2009 № 2609

### **О признании утратившим силу постановления Главы Петропавловск - Камчатского городского округа «О подготовке и проведении цикла мероприятий «Во славу Отечества!»» от 26.08.2009 № 2564**

В связи с обращением заместителя председателя Правительства Камчатского края В.Н. Карпенко от 31.08.2009 № 45-3364, и в целях приведения правовых актов Главы Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствие,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.08.2009 № 2564 «О подготовке и проведении цикла мероприятий «Во славу Отечества!»».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 01.09.2009 № 2610

### **О подготовке и проведении цикла мероприятий «Во славу Отечества!»**

В целях организованной подготовки и проведения цикла мероприятий «Во славу Отечества!», посвященных 155-летию героической обороны Петропавловска от нападения англо-французской эскадры и 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- состав рабочей группы по подготовке и проведению цикла мероприятий «Во славу Отечества!» (приложение 1);
- план цикла мероприятий «Во славу Отечества!», посвященных 155-летию героической обороны Петропавловска от нападения англо-французской эскадры и 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945 г.) (приложение 2);
- технический план подготовки и проведения цикла мероприятий «Во славу Отечества!» (приложение 3).

2. Руководителям органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечить:

2.1 выполнение плана цикла мероприятий «Во славу Отечества!», посвященных 155-летию героической обороны Петропавловска от нападения англо-французской эскадры и 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945 г.) и технического плана подготовки и проведения цикла мероприятий «Во славу Отечества!», утвержденного настоящим постановлением;

2.2 проведение мероприятий в подведомственных учреждениях в соответствии с утвержденными планами органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Муниципальному учреждению «Управление благоустройства г. Петропавловска-Камчатского» (С.И. Мечетин) обеспечить:

3.1 до 02.09.2009 года:

- приведение в надлежащее состояние памятника-обелиска «Воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году» и выполнение работ по санитарной очистке прилегающих к нему территорий;
- проверку исправности точки электропитания для подключения электропотребителей и проведения митинга у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году»;
- проверку исправности точки электропитания для подключения освещения в военной палатке для проведения приема ветеранов Великой Отечественной войны у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году»;

3.2 02.09.2009 года обеспечить:

- работу дежурного электрика на время подготовки и проведения мероприятий у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году» с 18-00 до 23-00 часов;
- освещение в военной палатке для проведения приема ветеранов Великой Отечественной войны у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году» с 18-00 до 23-00 часов;

- леерное ограждение на ул. Ленинской у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году» с 19-00 до 21-00 часа;

- работу точки электропитания (дизельгенератора) у памятного места расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи) для проведения панихиды по павшим в Курильской десантной операции (1945г.) на Никольской сопке и возложения «Венка Памяти» на воду с 21-00 до 22-30 часов;

- установку дорожных знаков, ограничивающих движение автотранспорта, по согласованию с Управлением ГИБДД по Камчатскому краю (С.В. Анохин);

3.3 до 05.09.2009 года:

- приведение в надлежащее состояние памятников Воинской Славы и прилегающих к ним территорий: «Часовня», «Героям 3-ей батареи лейтенанта А.П. Максудова», памятного места расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи), «Слава»;

- выполнение работ по санитарной очистке площади им. В.И. Ленина, ул. Озерновская коса, Никольской сопки, территории у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» до проведения мероприятий и после их окончания;

- благоустройство прилегающей территории памятника «Св. Николай-Чудотворец»;

- установку контейнеров для мусора, оборудование мест общего пользования на площади им. В.И. Ленина;

- установку контейнеров для мусора при проведении Фестиваля молодежной культуры и спорта на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак»;

- праздничное оформление флагами площади им. В.И. Ленина;

- проверку исправности точки электропитания для подключения электропотребителей у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу», «Часовня»;

3.4 определить места для стоянки личного автотранспорта горожан по согласованию с Управлением ГИБДД по Камчатскому краю (С.В. Анохин);

3.5 05.09.2009 года обеспечить:

- работу дежурного электрика на время подготовки и проведения мероприятий с 10-00 до 16-00 часов;

- работу точки электропитания (дизельгенератора) у памятного места расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи) для проведения литургии, панихиды по погибшим при героической обороне Петропавловска 1854 года с 11-00 до 13-00 часов;

- леерное ограждение сценической площадки у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 12-30 до 16-00 часов;

- установку дорожных знаков, ограничивающих движение автотранспорта, по согласованию с Управлением ГИБДД по Камчатскому краю (С.В. Анохин).

4. Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (И.Л. Унтилова):

4.1 02.09.2009 обеспечить:

- участие школьников и студентов в проведении «Вахты Памяти», посвященной 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.) и окончанию Второй Мировой войны с 10-00 до 21-00 часа;

- проведение митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская) с 20-00 до 21-00 часа;

- дежурство бригады скорой помощи на время проведения мероприятий у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская) с 19-00 до 22-30 часов;

- работу звукоусилительной аппаратуры при проведении мероприятий с 19-00 до 22-00 часов;

4.2 05.09.2009 года обеспечить:

- участие школьников и студентов в мероприятиях, посвященных 155-летию героической обороны Петропавловска от нападения англо-французской эскадры с 11-00 до 13-30 часов;

- проведение литургии, панихиды по павшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памятника «Часовня» и проведение крестного хода к памятному месту расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи) с 11-00 до 11-40 часов;

- проведение литургии, панихиды по павшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памятного места расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи) и проведение крестного хода к памятнику «Слава» и памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 12-00 до 12-30 часов;

- проведение молебна о здравии жителей г. Петропавловска-Камчатского у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 13-00 до 13-30 часов;

- проведение концертной и конкурсno-развлекательной программы муниципального учреждения культуры «Городской оркестр» у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 13-30 до 16-00 часов;

- работу звукоусилительной аппаратуры при проведении мероприятий с 09-00 до 16-00 часов;

- дежурство бригады скорой помощи на время проведения мероприятий у памятника «Часовня», на Никольской сопке, у памятников «Слава» и «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 11-00 до 16-00 часов;

– дежурство бригады скорой помощи на время проведения мероприятий на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак» с 13-00 до 20-00 часов.

5. Управлению по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Задорожный) 05.09.2009 года:

5.1 организовать выездную праздничную торговлю на площади им. В.И.Ленина с 11-00 до 18-00 часов;

5.2 организовать выездную праздничную торговлю при проведении Фестиваля молодежной культуры и спорта на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак» с 12-00 до 20-00 часов;

5.3 рекомендовать предпринимателям, получившим разрешения в соответствии с п. 5.1, п. 5.2, заключить договоры с организациями, занимающимися уборкой мусора и вывозом твердых бытовых отходов с площади им. В.И.Ленина и с территории муниципального унитарного предприятия «Спартак».

6. Предложить Управлению ГИБДД по Камчатскому краю (С.В. Анохин):

6.1 запретить стоянку личного автотранспорта горожан до начала проведения митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» (от киноцентра «Октябрьский» до магазина «ГУМ», ул. Ленинская) 02.09.2009 года с 07-00 до 22-00 часов;

6.2 обеспечить перекрытие движения автотранспорта на площади им. В.И.Ленина, ул. Ленинской в период подготовки и проведения митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская) 02.09.2009 года с 19-30 до 22-00 часов;

6.3 обеспечить безопасность дорожного движения при сопровождении молодежного факельного шествия по Никольской сопке: от памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская) по Никольской сопке к акватории Авачинской бухты 02.09.2009 года с 21-00 до 22-30 часов и обратно («Сквер Свободы», ул. Ленинская);

6.4 обеспечить 05.09.2009 года:

– перекрытие движения автотранспорта на площади им. В.И.Ленина, ул. Ленинской ул. Ленинградской и Озерновской косе в период подготовки и проведения мероприятий на площади им. В.И.Ленина с 10-30 до 18-00 часов;

– безопасность дорожного движения при сопровождении крестного хода по Никольской сопке: от памятника «Часовня» (ул. Ленинская) к памятному месту расположения батареи А.П.Максутова (макет батареи) и обратно, к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 11-00 до 13-30 часов.

7. Предложить УВД по Петропавловск-Камчатскому городскому округу (С.З. Кулиев) по согласованию с Управлением внутренних дел по Камчатскому краю (Н.М. Екимов) 02.09.2009 года обеспечить охрану общественного порядка при проведении:

7.1 «Вахты Памяти», посвященной 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.) и окончанию Второй Мировой войны с 10-00 до 21-00 часа;

7.2 митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» с 20-00 до 21-00 часа и проведения приема ветеранов Великой Отечественной войны в военной палатке («Сквер Свободы», ул. Ленинская) с 21-00 до 22-30 часов;

7.3 молодежного факельного шествия: от памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская по Никольской сопке к акватории Авачинской бухты) с 21-00 до 22-30 часов и обратно («Сквер Свободы», ул. Ленинская);

7.4 05.09.2009 года обеспечить охрану общественного порядка при проведении:

– крестного хода от памятника «Часовня» (ул. Ленинская) к памятному месту расположения батареи А.П.Максутова (макет батареи) и обратно, к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 11-00 до 13-30 часов;

– массовых мероприятий на площади им. В.И.Ленина с 13-30 до 16-00 часов;

– фестиваля молодежной культуры и спорта на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак» с 12-00 до 20-00 часов;

7.5 05.09.2009 года ограничить движение транспорта и людей в период прохождения крестного хода от памятника «Часовня» на Никольскую сопку и обратно к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 11-00 до 13-30 часов;

7.6 05.09.2009 года обеспечить охрану сценических площадок: у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 12-00 до 16-00 часов, на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак» с 12-00 до 20-00 часов.

8. Муниципальному автономному учреждению «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа» (А.Г. Сабуров):

8.1 организовать временное движение пассажирского автотранспорта по улицам Советская и Набережная на время перекрытия движения по улицам Озерновская коса и Ленинская, продлив движение автобусов по городу до 23-00 часов 05.09.2009 года;

8.2 выделить служебный транспорт диспетчерской службе для организации автобусного движения.

9. Предложить Автономной некоммерческой организации «Центр молодежной занятости» организовать 05.09.2009 года на площади им. В.И.Ленина с 12-00 часов работу аттракционов (зеленая лужайка на площади им. В.И.Ленина).

10. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев):

10.1 информировать горожан через средства массовой информации о подготовке и проведении цикла мероприятий «Во славу Отечества!», посвященных 155-летию героической обороны Петропавловска от нападения англо-французской эскадры и 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945 г.);

10.2 обеспечить ветеранов Великой Отечественной войны автотранспортом после проведения мероприятий 02.09.2009 и 05.09.2009 года.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов**

**Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 01.09.2009 № 2610**

## **Состав рабочей группы по подготовке и проведению цикла мероприятий «Во славу Отечества!» (далее – рабочая группа)**

Председатель рабочей группы:

Скворцов В.В. – Глава Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя рабочей группы:

Унтилова И.Л. – заместитель Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены рабочей группы:

Анохин С.В. – и.о. начальника Управления ГИБДД по Камчатскому краю (по согласованию);

Аксенов А.М. – директор муниципального унитарного предприятия «Спецдорремстрой»;

Будько И.Г. – начальник отдела спорта и туризма Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Екимов Н.М. – начальник МОБ УВД по Камчатскому краю (по согласованию);

Денищенко В.М. – председатель Городского совета ветеранов Великой Отечественной войны (по согласованию);

Задорожный В.В. – начальник Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа;

Краснощечкова З.Л. – председатель Краевого Совета ветеранов Великой Отечественной войны (по согласованию);

Кулиев С.З. – и.о. начальника УВД по Петропавловск-Камчатскому городскому округу (по согласованию);

Матвеева Т.Г. – и.о. начальника отдела молодежи Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Мечетин С.И. – начальник МУ «Управление благоустройства г. Петропавловска-Камчатского»;

Нищева Н.В. – начальник отдела здравоохранения Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Павлов Б.Е. – заместитель командующего по воспитательной работе Войск и Сил на Северо-Востоке России (по согласованию);

Птачек С.Г. – начальник отдела Министерства социального развития и труда Камчатского края (по согласованию);

Сергеев В.В. – руководитель Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сабуров А.Г. – начальник Муниципального автономного учреждения «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Савельева А.Д. – начальник отдела культуры Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Соколова Г.В. – и.о. начальника Управления социальной поддержки населения Петропавловск-Камчатского городского округа;

Тихонов И.К. – советник Главы Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шайгородский Г.А. – начальник отдела образования Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Юношев В.Д. – заместитель начальника Службы в г. Петропавловске-Камчатском Северо-Восточного Пограничного Управления Береговой Охраны ФСБ России (по согласованию).

**Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 01.09.2009 № 2610**

## **План цикла мероприятий «Во славу Отечества!», посвященных 155-летию героической обороны Петропавловска от нападения англо-французской эскадры и 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945 г.)**

№ п/п	Мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
1.	Единый классный час для учащихся общеобразовательных школ, посвященный жизни и деятельности В.С. Завойко и 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры	2 сентября	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (отдел образования)
2.	Проведение митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году», посвященного 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.) и окончанию Второй Мировой войны	2 сентября «Сквер Свободы», ул. Ленинская	Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, командование Войск и Сил на Северо-Востоке (по согласованию), Петропавловская и Камчатская Епархия русской православной церкви (по согласованию), Министерство социального развития и Труда Камчатского края (по согласованию)

№ п/п	Мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	№ п/п	Мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
3.	Участие школьников и студентов в проведении «Вахты Памяти» у памятника-obeliska «Воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году», в честь 64-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне и окончанию Второй Мировой войны	2 сентября «Сквер Свободы», ул. Ленинская	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (отдел образования)	14.	Конкурсно-познавательная программа «Адмирал Русского флота», посвященная жизни и деятельности В. С. Завойко и 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры. Клуб для детей из малообеспеченных семей «Радость»	сентябрь МУК КЦ «Русская горница»	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, МУК КЦ «Русская горница»
4.	- Формирование и шествие молодежной колонны; митинг студенческой молодежи «Вахта Памяти»; - панихида по павшим в Курильской десантной операции (1945г.) на Никольской сопке; - возложение «Венка памяти» на воду	2 сентября «Сквер Свободы», Никольская сопка	Агентство по молодежной политике Камчатского края (по согласованию), администрация Петропавловск-Камчатского городского округа	15.	«Эрудит-игра» по страницам истории 155-летия обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры. Клуб для детей из малообеспеченных семей «Радость»	« - »	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, МУК КЦ «Русская горница»
5.	- Проведение литургии, панихиды по погибшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памятника «Часовня»; - проведение крестного хода к памятному месту расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи);	5 сентября Памятник «Часовня» Никольская сопка	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (подведомственные учреждения культуры и образования), командование Войск и Сил на Северо-Востоке (по согласованию), Петропавловская и Камчатская Епархия русской православной церкви (по согласованию), Министерство социального развития и Труда Камчатского края (по согласованию)	16.	Конкурсно-познавательная программа «История любимого города», посвященная 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры для учащихся начальных классов микрорайона «Горизонт»	сентябрь МУК ЦКД «Апрель»	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, МУК ЦКД «Апрель»
6.	- Проведение литургии, панихиды по погибшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памятного места расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи); - возложение «Венка памяти к памятнику «Героям 3-ей батареи А.П. Максудова» - возложение «Венка Памяти» к памятнику «Слава»; - проведение крестного хода к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»	5 сентября Памятное место расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи) Никольская сопка	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (подведомственные учреждения культуры и образования), командование Войск и Сил на Северо-Востоке (по согласованию), Петропавловская и Камчатская Епархия русской православной церкви (по согласованию), Министерство социального развития и Труда Камчатского края (по согласованию)	17.	Конкурсно-познавательная программа «Поет Вам славу город Павла и Петра», посвященная 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры для учащихся	« - »	« - »
7.	Молебен о здравии жителей г. Петропавловска-Камчатского у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»	5 сентября Памятник «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (подведомственные учреждения культуры и образования), командование Войск и Сил на Северо-Востоке (по согласованию), Петропавловская и Камчатская Епархия русской православной церкви (по согласованию), Министерство социального развития и Труда Камчатского края (по согласованию)	18.	Познавательная программа для старшеклассников «Край, который я люблю», посвященная руководителю Петропавловской обороны 1854 года В. С. Завойко	« - »	« - »
8.	Проведение праздничной концертной и конкурсно-развлекательной программы МУК «Городской оркестр» у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»	5 сентября Памятник «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»	« - »	19.	Устный журнал, посвященный жизни и деятельности первого губернатора Камчатки В. С. Завойко для детей среднего и старшего возраста п. Заозерный	август-сентябрь	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, ДК «Заозерный»
9.	Оформление выставок книг на базе библиотек общеобразовательных школ, посвященных 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры	сентябрь	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (отдел образования)	20.	Ритуал по павшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памятного места расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи); Митинг и ритуал возложения цветов у памятника-obeliska «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году»	сентябрь «Сквер Свободы», ул. Ленинская	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, МУК ГЦК «Досуг» Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, МУК ГЦК «Досуг»
10.	Оформление экспозиций в школьных музеях, посвященных 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры	сентябрь	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (отдел образования)	21.	Экскурсия по памятным местам (Никольская сопка), посвященная 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры для учащихся школы	сентябрь	МОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 1»
11.	Проведение библиотечных часов для учащихся общеобразовательных школ, посвященных 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры	сентябрь	« - »	22.	Концертная программа и беседа для учащихся микрорайона «Завойко», посвященная памятным датам истории города	сентябрь СОШ № 17	МОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 3»
12.	Городская интеллектуальная игра для учащихся общеобразовательных школ «Брейн-ринг», посвященная жизни и деятельности В.С. Завойко и 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры	сентябрь-октябрь	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, МОУ ДОД «Дом детского творчества «Юность»»	23.	Концерт для учащихся микрорайона «Северо-Восток», посвященная 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры	сентябрь	МОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 4»
13.	Проведение мероприятий в учреждениях культуры и дополнительного образования детей, выездных концертов творческих коллективов, посвященных празднованию Дня города и 155-летию героической обороны Петропавловска от нападения англо-французской эскадры	сентябрь-октябрь муниципальные учреждения культуры	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (отдел образования), руководители муниципальных учреждений культуры	24.	«Героическая страница истории Камчатки»: экскурсия, беседа для студентов социально-экономического факультета КамГУ им. В. Беринга, кн. выставка, мультимедийная презентация, выпуск тематического указателя	сентябрь ЦБ Набережная, 20	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека»
				25.	Книжная выставка: «155 лет героической обороне Петропавловска»	август	« - »
				26.	Литературная викторина о Камчатке, посвященная Дню города	сентябрь Библиотека -филиал № 1	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека»
				27.	«История города» – беседа для учащихся СОШ № 1	« - »	« - »
				28.	Выпуск памятного буклета «Люди и события родного города» – к 155-летию обороны Петропавловска-Камчатского от Англо-Французской эскадры	сентябрь- октябрь Библиотека -филиал № 2	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека»
				29.	Книжная выставка – экспозиция «Да не постыдимся, во веки!» с мультимедийной презентацией	август Библиотека -филиал № 5	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Музей боевой славы (по согласованию)

(Окончание на стр. 7)



№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация, подготовка и проведение литургии, панихиды по павшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памятника «Героям 3-ей батареи лейтенанта А. Максудова» и проведение крестного хода к памятнику «Слава» и памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»;</li> <li>- проведение молебна о здравии жителей г. Петропавловска-Камчатского у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»;</li> <li>- с 13-30 до 16-00 часов проведение концертной программы муниципального учреждения культуры «Городской оркестр» у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»;</li> <li>- работу звукоусилительной аппаратуры при проведении мероприятий;</li> <li>- дежурство бригады скорой помощи на время проведения мероприятий у памятника «Часовня», на Никольской сопке, у памятников «Слава» и «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»;</li> <li>- дежурство бригады скорой помощи на время проведения мероприятий на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак»;</li> <li>- запись фонограмм, приглашение творческих коллективов и исполнителей, организационно-творческая работа по подготовке и проведению праздничных мероприятий;</li> <li>- решение организационно-творческих вопросов по совместному проведению мероприятий с командованием Войск и Сил на северо-востоке и Пограничным Управлением СВПУ береговой охраны ФСБ России</li> </ul>	05.09.2009 с 12-00 до 12-30  05.09.2009 с 13-00 до 13-30  05.09.2009 с 13-30 до 16-00  05.09.2009 с 09-00 – 16-00 05.09.2009 с 11-00 – 16-00  05.09.2009 с 11-00 до 16-00  до 02.09.2009  до 02.09.2009	Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (подведомственные учреждения культуры и образования), командование Войск и Сил на Северо-Востоке (по согласованию), Петропавловская и Камчатская Епархия русской православной церкви (по согласованию) и Пограничным Управлением СВПУ береговой охраны ФСБ России (по согласованию)
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация выездной праздничной торговли на площади им. В.И.Ленина;</li> <li>- организовать выездную праздничную торговлю при проведении Фестиваля молодежной культуры и спорта на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак»;</li> <li>- рекомендация предпринимателям, получившим разрешения на торговлю заключить договоры с организациями, занимающимися уборкой мусора и вывозом твердых бытовых отходов с площади им. В.И. Ленина и с территории муниципального унитарного предприятия «Спартак»</li> </ul>	05.09.2009 с 11-00 до 18-00 05.09.2009 с 13-00 до 20-00  до 05.09.2009	Управление по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Задорожний) Управление по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Задорожний)
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать временное движение пассажирского автотранспорта, по улицам Советская и Набережная на время перекрытия движения по улицам Озерновская коса и Ленинская, продлив движение автобусов по городу до 23-00 часов 05.09.2009 года;</li> <li>- обеспечение служебным транспортом диспетчерской службы для организации автобусного движения</li> </ul>	05.09.2009  05.09.2009	Муниципальное автономное учреждение «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа» (А.Г. Сабуров)
8.	Предложить Управлению ГИБДД по Камчатскому краю: <ul style="list-style-type: none"> <li>- запретить стоянку личного автотранспорта горожан до начала проведения митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» (от киноцентра «Октябрьский» до магазина «ГУМ», ул. Ленинская);</li> <li>- обеспечить перекрытие движения автотранспорта на площади им. В.И. Ленина, ул. Ленинской в период подготовки и проведения митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская);</li> <li>- обеспечить безопасность дорожного движения при сопровождении факельного шествия по Никольской сопке: от памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская) по Никольской сопке к акватории Авачинской бухты и обратно («Сквер Свободы», ул. Ленинская);</li> <li>- обеспечить перекрытие движения автотранспорта на площади им. В.И. Ленина, ул. Ленинской, ул. Ленинградской и Озерновской косе в период подготовки и проведения мероприятий на площади им. В.И. Ленина;</li> <li>- обеспечить безопасность дорожного движения при сопровождении крестного хода по Никольской сопке: от памятника «Часовня» (ул. Ленинская) к памятному месту расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи) и обратно, к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»</li> </ul>	03.09.2009 года с 07-00 до 22-00  02.09.2009 года с 19-30 до 22-00  02.09.2009 года с 21-00 до 22-30  05.09.2009 года с 10-30 до 18-00  05.09.2009 года с 11-00 до 13-30	Управление ГИБДД по Камчатскому краю (С.В. Анохин)
9.	Предложить УВД по Петропавловск-Камчатскому городскому округу (С.З. Кулиев) по согласованию с Управлением внутренних дел по Камчатскому краю (Н.М. Екимов) обеспечить охрану общественного порядка при проведении: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Вахты Памяти», посвященной 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.) и окончанию Второй Мировой войны с 10-00 до 21-00 часа;</li> <li>- митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» с 20-00 до 21-00 часа и проведения приема ветеранов Великой Отечественной войны в военной палатке («Сквер Свободы», ул. Ленинская) с 21-00 до 22-30 часов;</li> <li>- молодежного факельного шествия: от памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году» («Сквер Свободы», ул. Ленинская по Никольской сопке к акватории Авачинской бухты) и обратно («Сквер Свободы», ул. Ленинская);</li> <li>- крестного хода от памятника «Часовня» (ул. Ленинская) к памятному месту расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи) и обратно, к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»;</li> <li>- массовых мероприятий на площади им. В.И. Ленина;</li> <li>- проведении Фестиваля молодежной культуры и спорта на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак»;</li> <li>- ограничить движение транспорта и людей в период прохождения крестного хода от памятника «Часовня» на Никольскую сопку и обратно к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»;</li> <li>- обеспечить охрану сценических площадок: у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу» с 12-00 до 16-00 часов; на территории муниципального унитарного предприятия «Спартак» с 12-00 до 20-00 часов</li> </ul>	02.09.2009 года с 10-00 до 21-00 02.09.2009 года с 21-00 до 22-30  02.09.2009 года с 21-00 до 22-30  05.09.2009 года с 11-00 до 13-30  05.09.2009 года с 13-30 до 16-00 05.09.2009 года с 12-00 до 20-00; 05.09.2009 года с 11-00 до 13-30  05.09.2009 года	Предложить УВД по Петропавловск-Камчатскому городскому округу (С.З. Кулиев) по согласованию с Управлением внутренних дел по Камчатскому краю (Н.М. Екимов)
10.	Просим обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведущего для совместного проведения ритуала (А.М. Яблочков);</li> <li>- торжественное построение и прохождение парадных коробок с отдаванием воинского приветствия к памятнику – обелиску воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году («Сквер Свободы», ул. Ленинская);</li> <li>- «Гирлянду славы» для возложения к памятнику – обелиску воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году («Сквер Свободы», ул. Ленинская);</li> <li>- салютное отделение;</li> <li>- военный духовой оркестр;</li> <li>- установку военной палатки, скамеек и столов (вместимостью до 50 человек);</li> <li>- делегацию для возложения памятных «Венков Памяти» к памятникам: «Часовня», «Слава», «Героям 3-ей батареи лейтенанта А.П. Максудова»;</li> <li>- роту Почетного караула 3-х видового состава со знаменами 4 x 6 (Андреевский флаг, Российский флаг)</li> </ul>	до 02.09.2009 02.09.2009  02.09.2009  02.09.2009; 05.09.2009 02.09.2009; 05.09.2009  02.09.2009; 05.09.2009	Командование Войск и Сил на Северо-Востоке (по согласованию), Петропавловская и Камчатская Епархия русской православной церкви (по согласованию) и Пограничным Управлением СВПУ береговой охраны ФСБ России (по согласованию), городской и Краевой совет ветеранов Великой Отечественной войны(по согласованию)
11.	Просим обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> <li>- торжественное прохождение парадных коробок с отдаванием воинского приветствия к памятнику – обелиску воинам Советской Армии – освободителям Курильских островов в 1945 году («Сквер Свободы», ул. Ленинская);</li> <li>- делегацию для возложения памятных венков «Славы» к памятникам: «Часовня», «Слава» «Героям 3-ей батареи лейтенанта А.П. Максудова»</li> </ul>	02.09.2009  05.09.2009	Пограничное Управление СВПУ береговой охраны ФСБ России (по согласованию), городской и Краевой совет ветеранов Великой Отечественной войны (по согласованию)

(Окончание. Начало на стр. 3-4)

№ п/п	Мероприятия	Время и место проведения	Ответственные
30.	"Маленький порт – большая победа!" статья в вестнике "Истоки нашего града"	« – »	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека»
31.	«Город далекий, город у моря» – выставка; Фотодокументы из краеведческого архива	сентябрь Библиотека-филиал № 5	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Библиотека-филиал № 5
32.	«Героические дни Петропавловска в 1854 году» – к 155-летию обороны Петропавловска-Камчатского от англо-французской эскадры	август Библиотека-филиал № 6	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Библиотека-филиал № 6
33.	«Новость, принятая с недоверием» – к 155-летию обороны Петропавловска от англо-французской эскадры	август Библиотека-филиал № 8	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Библиотека-филиал № 8
34.	«Самый дальний форт России» книжная выставка и беседа, посвященная истории города	10 сентября	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Библиотека-филиал № 8
35.	«Памятные даты города, в котором мы живем» – викторина, экскурсия для учащихся	октябрь Библиотека-филиал № 9	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Библиотека-филиал № 9
36.	"Листая страницы истории" – беседа с учащимися	« – »	« – »
37.	"Края мои камчатские – мы Родиной зовем": турнир между учащимися	сентябрь Библиотека-филиал № 11	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Библиотека-филиал № 11
38.	Конкурс фотографий, рисунков и выставка «Город мой на краешке земли»	сентябрь	Муниципальное учреждение культуры «Центральная городская библиотека», Библиотека-филиал № 19, Детский дом № 4

## Программа мероприятий 02.09.2009

09-00

Единый классный час «Тебе, мой город, славу мы поем!» для учащихся общеобразовательных школ, посвященный жизни и деятельности В.С. Завойко и 155-летию обороны г. Петропавловска-Камчатского от нападения англо-французской эскадры

с 10-00 – 21-00

Участие школьников и студентов в проведении «Вахты Памяти» у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии - освободителям Курильских островов в 1945 году», посвященного 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.) и окончанию Второй Мировой войны («Сквер Свободы», ул. Ленинская)

с 20-00 – 21-00

Проведение митинга и ритуала возложения цветов у памятника-обелиска «Воинам Советской Армии-освободителям Курильских островов в 1945 году», посвященного 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.) и окончанию Второй Мировой войны («Сквер Свободы», ул. Ленинская)

с 21-00 – 22-30

Проведение молодежного факельного шествия, посвященного 64-й годовщине Курильской десантной операции (1945г.) и окончанию второй Мировой войны («Сквер Свободы», ул. Ленинская). Панихида по павшим в Курильской десантной операции (1945 г.) на Никольской сопке. Возложение «Венка памяти» на воду. (Акватория Авачинской бухты) Агентство по молодежной политике Камчатского края

## Программа мероприятий 05.09.2009

с 11-00 – 11-40

Проведение литургии, панихиды по погибшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памятника «Часовня»; проведение крестного хода к памяtnому месту расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи); возложение «Венка Памяти» к памятнику «Героям 3-ей батареи лейтенанта А.П. Максудова»

с 12-00 – 12-30

Проведение литургии, панихиды по погибшим при героической обороне Петропавловска 1854 года у памяtnого места расположения батареи А.П. Максудова (макет батареи); проведение крестного хода и возложение «Венка Памяти» к памятнику «Слава»; проведение крестного хода к памятнику «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»

с 13-00 – 13-30

Молебен о здравии жителей г. Петропавловска-Камчатского у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»

с 13-30 – 16-00

Проведение праздничной концертной и конкурснo-развлекательной программы МУК «Городской оркестр» у памятника «Святым Первоверховным апостолам Петру и Павлу»

с 13-30 – 20-00

Фестиваль молодежной культуры и спорта «Urban FEST» на стадионе «Спартак»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 01.09.2009 № 2620

### Об утверждении условий приватизации объекта муниципальной собственности Петропавловск- Камчатского городского округа

В соответствии с прогнозным Планом приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2009 год, руководствуясь п. 5.1 Порядка приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.10.2005 № 205-р, на основании ст. 4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые условия приватизации объекта муниципальной собственности «Нежилые помещения поз.21,27,57-59 второго этажа в административном здании», общей площадью 68 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, д.2/3.

2. Комитету по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.В. Надменко) направить настоящее постановление арендатору объекта приватизации ИП Рыжикову Владиславу Викторовичу, соответствующему требованиям, установленным ст. 3 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 01.09.2009 № 2620

### Условия приватизации объекта муниципальной собственности

«Нежилые помещения поз.21,27,57-59 второго этажа в административном здании», общей площадью 68 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, д. 2/3

Наименование объекта, данные, позволяющие его индивидуализировать	Нежилые помещения поз.21,27,57-59 второго этажа в административном здании, общей площадью 68 кв.м
Адрес (местонахождение)	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, д.2/3
Стоимость объекта в соответствии с отчетом о рыночной стоимости	3 940 000 рублей (без НДС)
Способ приватизации	Продажа в порядке реализации преимущественного права арендатора на приобретение объекта
Основание приватизации объекта	Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности на 2009 год

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 01.09.2009 № 2621

### Об организации системы оповещения населения Петропавловск-Камчатского городского округа при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Петропавловск- Камчатского городского округа

В соответствии пунктом в) части 2 статьи 11, частью 1 статьи 18, статьей 21 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктами 8, 28 части 1 статьи 11, пунктом 52 части 1 статьи 44, пунктом 18 статьи 45, частью 11 статьи 52 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.03.2009 № 875 «Об утверждении порядка подготовки к ведению и ведению гражданкой обороны в Петропавловск-Камчатском городском округе»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному учреждению «Территориальный центр управления кризисными ситуациями» по согласованию с открытым акционерным обществом «Дальсвязь» обеспечить:

1.1 возможность установки открытым акционерным обществом «Дальсвязь» на объектах недвижимости, в том числе на многоквартирных домах (далее – объекты), оборудования (телекоммуникационных шкафов), позволяющего осуществить подключение специальных средств оповещения населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – оповещение);

1.2 осуществление комплексного объединения специальных технических средств, средств передачи сигналов оповещения в единую сеть.

2. Комитету городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа (А.В. Кошкарев) обеспечить согласование размещения и использования технических средств, сетевых линий связи для целей оповещения с собственниками объектов, на которых предполагается их размещение.

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) обеспечить:

3.1 использование имеющихся технических средств, сетевых линий связи для целей оповещения;

3.2 принять меры по материально-техническому обеспечению функционирования технических средств и кабельных линий для целей оповещения;

3.3 опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Рекомендовать собственникам объектов, на которых предполагается размещение технических средств, сетевых линий связи для целей оповещения, оказывать открытому акционерному обществу «Дальсвязь» содействие при осуществлении им работ по размещению вышеуказанного оборудования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Петропавловск-Камчатского городского округа  
В.В. Скворцов*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 02.09.2009 № 2624

**Об утверждении  
условий приватизации объекта  
муниципальной собственности  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа**

В соответствии с прогнозным Планом приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2009 год, руководствуясь п. 5.1 Порядка приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.10.2005 № 205-р, на основании ст. 4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые условия приватизации объекта муниципальной собственности «Нежилое помещение поз.124 1 этажа в здании Торгового центра», назначение: нежилое, общая площадь 20,4 кв.м, этаж 1, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, д.26.

2. Комитету по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.В. Надменко) направить настоящее постановление арендаторам объекта приватизации ИП Кардава Ольге Петровне (арендующей часть помещения площадью 10,2 кв.м) и ООО «Афелия» (арендующему часть помещения площадью 10,2 кв.м), соответствующим требованиям, установленным ст. 3 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского городского округа  
В.В. Скворцов*

Приложение  
к постановлению Главы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 02.09.2009 № 2624

**Условия приватизации объекта  
муниципальной собственности**

«Нежилое помещение поз.124 1 этажа в здании Торгового центра», назначение: нежилое, общая площадь 20,4 кв.м, этаж 1, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, д.26

Наименование объекта, данные, позволяющие его индивидуализировать

Нежилое помещение поз.124 1 этажа в здании Торгового центра, общая площадь 20,4 кв.м

Адрес (местонахождение)	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, д.26
Стоимость объекта в соответствии с отчетом о рыночной стоимости	670 000 рублей (без НДС)
Способ приватизации	Продажа в порядке реализации преимущественного права арендаторов на приобретение объекта
Основание приватизации объекта	Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности на 2009 год

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 02.09.2009 № 2629

**Об утверждении  
состава комиссии по вопросам  
деятельности муниципальных  
учреждений в Петропавловск-  
Камчатском городском  
округе**

В соответствии с Положением о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.02.2006 г. № 291-р, в связи с произошедшими в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа структурными и кадровыми изменениями

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по вопросам деятельности унитарных учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2009 № 1511 «Об утверждении состава комиссии по вопросам деятельности муниципальных учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе».

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Петропавловск-Камчатского городского округа  
В.В. Скворцов*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 02.09.2009 № 2629

**Состав Комиссии по вопросам  
деятельности муниципальных  
учреждений в Петропавловск-  
Камчатском городском округе  
(далее – Комиссия)**

Председатель Комиссии:

Надменко Е.В. – председатель Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь Комиссии:

Заичкина М.Н. – главный специалист отдела корпоративных отношений Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (без права голоса).

Члены Комиссии:

Навалихина Л.В. – главный специалист бюджетного отдела Департамента экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Лещёва Н.Г. – ведущий специалист отдела тарифного регулирования и экономического анализа Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа;

Бароненко Л.А. – начальник отдела финансирования городского хозяйства Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

Осокина Н.В. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Сабуров А.Г. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Турушева Е.В. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Язикова Л.С. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Представитель отраслевого органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – по согласованию вопросов, касающихся подведомственных муниципальных учреждений.

Список представителей отраслевых органов администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа,  
подведомственных муниципальных учреждений

Нищева Н.В. – начальник отдела здравоохранения Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шайгородский Г.А. – начальник отдела образования Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Савельева А.Д. – начальник отдела культуры Департамента социального развития администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 02.09.2009 № 2630

**О внесении изменений в постановление главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 1880 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период»**

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 8 Положения о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Петропавловск-Камчатском городском округе от 24.07.2008 № 60-нд ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в таблицу Порядка составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, следующие изменения:

1.1 в столбце третьем строки 8 слова «до 01 августа» заменить словами «до 01 декабря»;

1.2 в строке 12:

- в столбце втором слова «бюджетные сметы» заменить словами «бюджетные заявки», слова «на основе проектировок предельных объемов (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований бюджета городского округа» исключить;

- в столбце третьем слова «до 01 августа» заменить словами «до 10 сентября»;

1.3 строку 17 исключить;

1.4 строку 20 исключить;

1.5 строку 21 исключить;

1.6 в столбце третьем строки 22 слова «до 01 сентября» заменить словами «до 20 сентября»;

1.7 в столбце четвертом строки 24 слова «Департамент экономической и бюджетной политики» заменить словами «Управление экономики»;

1.8 в строке 25:

- в столбце третьем слова «до 01 сентября» заменить словами «до 10 сентября»;

- в столбце четвертом слова «Департамент экономической и бюджетной политики» заменить словами «Управление экономики»;

1.9 в столбце четвертом строки 26 слова «Департамент экономической и бюджетной политики» заменить словами «Управление экономики»;

1.10 в столбце третьем строки 28 слова «до 01 сентября» заменить словами «до 20 сентября»;

1.11 строку 32 исключить;

1.12 в столбце четвертом строки 33 слова «Субъекты бюджетного планирования» заменить словами «Управление экономики»;

1.13 строку 35 исключить;

1.14 в столбце третьем строки 36 слова «до 01 сентября» заменить словами «до 20 сентября»;

1.15 в столбце третьем строки 37 слова «до 01 сентября» заменить словами «до 10 сентября».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В. В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкова.

*Глава Петропавловск-Камчатского городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**РЕШЕНИЕ**

26.08.2009 № 540-р

16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа», руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о Департаменте организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа», согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Внести изменения в Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа», согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Департаменту организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа в установленном порядке осуществить государственную регистрацию внесенных изменений.

4. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

Приложение 1  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
26.08.2009 № 540-р

**ИЗМЕНЕНИЯ****в Положение о Департаменте организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа»**

1. В части 4 статьи 1 слово «подзаконными» исключить.

2. В статье 3:

2.1 пункт 3 части 1 исключить;

2.2 пункт 9 части 1 исключить.

3. В статье 4:

3.1 пункт 3 части 2 исключить;

3.2 пункт 13 части 2 изложить в следующей редакции:

«13. для обеспечения работы по размещению заказов Департамент вправе привлекать специалистов органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для участия в рабочих группах по согласованию размещения заказов на технически сложные или специализированные товары, работы или услуги. Состав рабочих групп утверждается распоряжением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

3.3 пункты 2, 3 части 4 исключить;

3.4 пункт 2 части 5 исключить;

3.5 часть 6 исключить;

3.6 в части 7 слово «подзаконными» заменить словами «нормативными правовыми актами».

4. В пункте 8 статьи 7 слова «и настоящим Положением» исключить.

5. В абзаце втором части 1 статьи 8 слова «и другого» исключить.

Приложение 2  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
26.08.2009 № 540-р

**ИЗМЕНЕНИЯ****в Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа» утвержденный решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 330-р «Об учреждении Департамента организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждении Положения о нём и Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа»**

1. В статье 1:

1.1 часть 2 исключить.

2. В статье 2:

2.1 часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. На основании представленных муниципальными заказчиками предварительных планов муниципальных закупок уполномоченный орган составляет сводный план – график размещения муниципальных заказов на очередной финансовый год и направляет его в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа одновременно с проектом бюджета городского округа на очередной финансовый год.»;

2.2 часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. В соответствии с планом-графиком размещения муниципальных заказов муниципальный заказчик направляет в уполномоченный орган заявку на организацию размещения заказа на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) по форме, установленной уполномоченным органом, с обязательным приложением разработанной и утвержденной конкурсной документацией, документацией об аукционе (далее также – заявка и документация), извещением о проведении запроса котировок и проекта муниципального контракта, в следующие сроки:

1) заявка и документация на размещение заказа путем проведения торгов подается не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемого срока опубликования извещения о проведении торгов в официальном печатном издании;

2) извещение о проведении запроса котировок и проект муниципального контракта подаются не позднее 5 (пяти) рабочих дней до предполагаемого срока размещения извещения о проведении запроса котировок на официальном сайте;

2.3 часть 6, 7 исключить.

3. В статье 3:

3.1 пункт 1 части 1 изложить в следующей редакции:

«1) уполномоченный орган:

а) на основании заявки и документаций, разработанных и утвержденных муниципальным заказчиком, принимает решение об организации размещения заказа. Решение оформляется приказом уполномоченного органа;

б) при размещении заказов на технически сложные или специализированные товары, работы или услуги уполномоченный орган по размещению заказов направляет представленную муниципальным заказчиком конкурсную документацию, документацию об аукционе в органы администрации и рабочие группы для согласования, и (или) запрашивает дополнительные сведения и документы у муниципального заказчика, а также у органов, уполномоченных на осуществление контроля и надзора в соответствующей сфере деятельности в пределах их полномочий, в целях уточнения информации, указанной в заявке и документации муниципального заказчика;

в) определяет комиссию по размещению заказа путем проведения торгов;

г) на основе представленной документации об аукционе, конкурсной документации подготавливает извещение о проведении торгов и направляет его для опубликования в официальном печатном издании в соответствии со сроком, установленным Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ) и графиком выпуска официального печатного издания;

д) обеспечивает размещение на официальном сайте извещений о проведении торгов и документаций в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ;

е) представляет участникам размещения заказа документацию в соответствии с условиями торгов;

ж) обеспечивает разъяснение положений документации, публикует в официальном печатном издании и размещает на официальном сайте, представленные муниципальным заказчиком сведения, в установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ порядке;

з) в случае принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса (аукциона) или о внесении изменений в конкурсную документацию (документацию об аукционе) или об отказе от проведения конкурса (аукциона) публикует соответствующие сведения и изменения в официальном печатном издании и размещает их на официальном сайте в сроки, установленные Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ;

и) принимает и регистрирует заявки на участие в торгах;

к) направляет уведомление участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в торгах, в случаях предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ.»;

3.2 пункт 2 части 1 изложить в следующей редакции:

«а) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, документацию об аукционе и направляет в уполномоченный орган для обеспечения размещения конкурсной документации, документации об аукционе на официальном сайте в срок, предусмотренный Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ, одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса, открытого аукциона;

б) по запросу участников размещения заказа в установленном порядке представляет уполномоченному органу разъяснения положений документации;

в) в случае принятия муниципальным заказчиком решения о необходимости внесения изменений в извещение о проведении конкурса (аукциона) или внесении изменений в конкурсную документацию (документацию об аукционе), или об отказе от проведения конкурса (аукциона), в течение дня, следующего после принятия такого решения, уведомляет уполномоченный орган о принятом решении. Уведомление подается по форме, установленной уполномоченным органом.».

4. В статье 4:

4.1 часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Уполномоченный орган:

1) на основании извещения о проведении запроса котировок и проекта муниципального контракта, разработанных муниципальным заказчиком, принимает решение об организации размещения заказа. Решение оформляется приказом уполномоченного органа;

2) при размещении заказов на технически сложные или специализированные товары, работы или услуги уполномоченный орган по размещению заказов направляет извещение о проведении запроса котировок и проект муниципального контракта в органы администрации и рабочие группы для согласования, и (или) запрашивает дополнительные сведения и документы у муниципального заказчика, а также у органов, уполномоченных на осуществление контроля и надзора в соответствующей сфере деятельности в пределах их полномочий, в целях уточнения информации, указанной в заявке и документации муниципального заказчика;

3) определяет котировочную комиссию;

4) обеспечивает размещение извещения о проведении запроса котировок и проекта муниципального контракта на официальном сайте;

5) одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок вправе направить запрос котировок лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, в том числе при указании таких лиц муниципальным заказчиком. В этом случае запрос котировок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме;

6) принимает и регистрирует котировочные заявки;

7) передает полученные котировочные заявки председателю Комиссии;

8) принимает от председателя Комиссии протоколы, котировочные заявки;

9) обеспечивает размещение протоколов Комиссии на официальном сайте;

10) представляет муниципальному заказчику протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок и котировочную заявку участника размещения заказа, с которым заключается муниципальный контракт, для включения в проект муниципального контракта цены и условий исполнения муниципального контракта, предложенных участником размещения заказа»;

4.2 часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальный заказчик:

1) разрабатывает извещение о проведении запроса котировок цен и проект муниципального контракта и направляет в уполномоченный орган для обеспечения размещения указанных документов на официальном сайте;

2) предлагает состав котировочной комиссии при размещении заказа;

3) присутствует на заседаниях Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии;

4) в установленный Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ срок передает участнику размещения заказа, с которым заключается муниципальный контракт, один экземпляр протокола и проект муниципального контракта, в который включены цена и условия, предложенные участником размещения заказа;

5) осуществляет действия, предусмотренные Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ, в случае отклонения котировочной комиссией всех котировочных заявок».

5. Статью 6 исключить.

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 543-р

16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в Петропавловск-Камчатском городском округе от 29.11.2006 № 61-нд**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости принятия решения о внесении изменений в Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в Петропавловск-Камчатском городском округе от 29.11.2006 № 61-нд, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в Петропавловск-Камчатском городском округе от 29.11.2006 № 61-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 155- нд

### **О внесении изменений в Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в Петропавловск-Камчатском городском округе от 29.11.2006 № 61-нд**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 543-р)*

1. В части 1 статьи 1 слово «оплачиваемых» заменить словом «финансируемых».

2. Части 3 и 4 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«3. Получатели бюджетных средств составляют предварительный план муниципальных заказов с указанием объемов необходимого финансирования, который направляется в Департамент организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа, являющийся уполномоченным органом на размещение заказов и на ведение реестра муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения муниципальных заказов (далее – уполномоченный орган).

4. Уполномоченный орган проводит анализ представленных получателями бюджетных средств предварительных планов муниципальных заказов, составляет проект сводного плана муниципальных заказов с указанием муниципальных заказчиков, и представляет его в Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – финансовый орган) для формирования с учетом параметров бюджета городского округа на очередной финансовый год.»

3. В статье 4:

3.1 в части 1 слова «Глава округа» заменить словами «Глава городского округа»;

3.2 в части 2 слова «Главе округа» заменить словами «Главе городского округа»;

3.3 части 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. На основании утвержденного сводного плана муниципальных заказов уполномоченный орган составляет план-график размещения муниципальных заказов с указанием муниципальных заказчиков, способа размещения муниципальных заказов и сроков их размещения, утверждаемый приказом уполномоченного органа.

Копия утвержденного сводного плана – графика направляется уполномоченному органу на осуществление контроля за размещением муниципальных заказов.

4. План-график размещения муниципальных заказов направляется муниципальным заказчикам для реализации утвержденного Городской Думой Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и органа, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок взаимодействия).»

4. В статье 5:

4.1 часть 2 исключить;

4.2 в части 3 слова «постановлением Главы округа» заменить словами «постановлением, издаваемым Главой городского округа».

5. В статье 6:

5.1 часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. В течение 3-х рабочих дней со дня заключения муниципального контракта муниципальные заказчики обязаны направлять в уполномоченный орган сведения о муниципальных контрактах, предусмотренные законодательством о размещении заказов, для ведения реестра муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения муниципальных заказов.»;

5.2 часть 4 исключить;

5.3 часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальные заказчики обязаны направлять в уполномоченный орган сведения об исполнении или изменении заключенных муниципальных контрактов для внесения соответствующих изменений в реестр муниципальных контрактов.»;

5.4 в части 6 слова «в финансовый орган» заменить словами «в уполномоченный и финансовый органы.»;

5.5 в части 7 слово «Финансовый» заменить словом «Уполномоченный».

6. В статье 7:

6.1 часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Контроль за размещением муниципальных заказов осуществляется в случаях и порядке, установленных законодательством о размещении заказов.»;

6.2 в части 2 слово «Администрацией» заменить словом «администрацией»;

6.3 в абзаце втором части 3 слова «, а также путем согласования плана-графика размещения муниципальных заказов» исключить;

6.4 абзац четвертый части 3 изложить в следующей редакции:

«- получает от муниципальных заказчиков уведомления о размещении заказа у единственного поставщика в случаях возникновения у них потребности в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов размещения заказа, требующих затрат времени, нецелесообразно; »;

6.5 в абзаце пятом части 3 слова «на размещение заказов» исключить;

6.6 часть 3.1 исключить;

6.7 часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Плановые проверки при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, с соблюдением условий, установленных законодательством о размещении заказов.»;

6.8 в части 5 слова «предложений или предписаний, направленных или вынесенных» заменить словами «предписаний, выданных»;

6.9 часть 6 исключить;

6.10 часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Уполномоченный орган на осуществление контроля вправе требовать представления и получать необходимые ему документы, объяснения в письменной или устной форме, информацию о размещении заказов (в том числе информацию о размещении заказов, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну) от лиц, определенных законодательством о размещении заказов, которые обязаны представлять требуемые документы, объяснения в письменной или устной форме, информацию о размещении заказов (в том числе информацию о размещении заказов, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну).»;

6.11 часть 8 исключить.

7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов**

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 544-р

16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа, представленный председателем организационного комитета по проведению публичных слушаний, заместителем председателя Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, председателем комитета Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по проблемам развития местного самоуправления Семчевым В.А., руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание рекомендации публичных слушаний от 22 июля 2009 года по вопросу «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа», Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и представления на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю в установленном федеральным законодательством порядке.

**Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец**

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 156-нд

### О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа

**Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 544-р)**

1. В статье 14:

1.1 пункт 3 части 3 после слова «Главы» дополнить словом «администрации»;

1.2 абзац третий части 4 изложить в следующей редакции:

«Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Городской Думой и Главой администрации городского округа, оформляется решением Городской Думы и постановлением администрации городского округа.»

2. В части 1 статьи 15 слова «и Главы городского округа» исключить.

3. В статье 16:

3.1 в наименовании слова «, Главы городского округа» исключить;

3.2 в части 1 слова «, Главы городского округа» исключить;

3.3 в части 2 слова «, Главы городского округа» исключить;

3.4 в первом предложении абзаца первой части 3 слова «, Главой городского округа» исключить;

3.5 во втором предложении абзаца первой части 3 слова «, Главой городского округа» исключить;

3.6 абзац третий части 3 исключить;

3.7 в части 4 слова «, Глава городского округа» исключить;

3.8 в части 5 слова «, Главу городского округа» исключить;

3.9 абзац второй части 6 исключить;

3.10 в части 7 слова «, Главы городского округа» исключить.

4. В статье 26:

4.1 часть 1 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) принятие решения об удалении Главы городского округа в отставку.»;

4.2 часть 4 после слова «Главы» дополнить словом «администрации»;

4.3 дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Городская Дума заслушивает ежегодные отчеты Главы городского округа, Главы администрации городского округа о результатах их деятельности, деятельности администрации городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой.»

5. Часть 2 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«Организацию деятельности Городской Думы осуществляет Глава городского округа, который исполняет полномочия председателя Городской Думы.»

6. Статью 29 признать утратившей силу.

7. В статье 30:

7.1 часть 1 после слов «деятельности Городской Думы» дополнить словами «и Главы городского округа»;

7.2 в части 3 слова «председателя Городской Думы» заменить словами «Главы городского округа, исполняющего полномочия председателя Городской Думы»;

7.3 в абзаце первом части 5 слова «Председатель Городской Думы» заменить словами «Глава городского округа, исполняющий полномочия председателя Городской Думы»;

7.4 абзац второй части 5 изложить в следующей редакции:

«Руководство работой аппарата Городской Думы осуществляет руководитель аппарата Городской Думы, которого назначает Глава городского округа, исполняющий полномочия председателя Городской Думы.»;

7.5 дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Прекращение полномочий Городской Думы не влечет за собой прекращение деятельности аппарата Городской Думы.».

8. Абзац третьей части 5 статьи 32 исключить.

9. Статью 35 изложить в следующей редакции:

**«Статья 35. Глава Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Глава городского округа является высшим должностным лицом городского округа и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава городского округа избирается Городской Думой из своего состава в порядке, предусмотренном Регламентом Городской Думы. Глава городского округа исполняет полномочия председателя Городской Думы и осуществляет свою деятельность на постоянной оплачиваемой основе.

3. Глава городского округа избирается тайным голосованием на первой сессии Городской Думы из числа депутатов Городской Думы на срок полномочий Городской Думы и считается избранным, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Городской Думы.

4. Результаты голосования об избрании Главы городского округа оформляются решением Городской Думы, которое подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

5. Полномочия Главы городского округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность нового Главы городского округа.

6. Глава городского округа не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и другой творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава городского округа не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава городского округа не вправе состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией; входит в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. В случае нарушения Главой городского округа ограничений, установленных настоящей статьей, он несет ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Камчатского края.

8. Гарантии прав Главы городского округа при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы городского округа, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

9. Глава городского округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу Главы муниципального образования, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда Главой городского округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

10. Глава городского округа подконтролен и подотчетен населению и Городской Думе.

Глава городского округа ежегодно отчитывается перед Городской Думой о результатах своей деятельности, о выполнении законов Российской Федерации, законов Камчатского края, муниципальных правовых актов городского округа.».

10. В статье 36:

10.1 в абзаце втором части 1 слово «вами» исключить;

10.2 часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Торжественная присяга приносится в собрании представителей общественности городского округа, не позднее 10 дней со дня официального опубликования решения Городской Думы об избрании Главы городского округа.».

11. Статью 37 изложить в следующей редакции:

**«Статья 37. Полномочия Главы Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Глава городского округа:

1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Городской Думой;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Городской Думы;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Камчатского края.

2. Глава городского округа как председатель Городской Думы:

1) представляет Городскую Думу в пределах своих полномочий в отношениях с другими органами местного самоуправления городского округа, с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Городской Думы;

2) созывает сессии Городской Думы, в т.ч. и внеочередные, доводит до сведения депутатов Городской Думы и населения место и время их проведения, а также проект повестки дня;

3) осуществляет руководство подготовкой сессии Городской Думы и вопросов, вносимых на рассмотрение Городской Думы;

4) ведет сессии Городской Думы в соответствии с Регламентом Городской Думы;

5) подписывает протоколы сессий Городской Думы;

6) оказывает содействие депутатам Городской Думы в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Городской Думе, ее органах или избирательных округах;

7) координирует деятельность постоянных комитетов (комиссий) Городской Думы, дает им поручения во исполнение решений Городской Думы;

8) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Городской Думы;

9) организует в Городской Думе прием граждан, рассмотрение их письменных и устных обращений;

10) от имени Городской Думы подписывает иски и заявления и направляет их в суды в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

11) утверждает штатное расписание аппарата Городской Думы;

12) является распорядителем по счетам Городской Думы;

13) решает иные вопросы, порученные ему Городской Думой или возложенные на него федеральным законодательством, законодательством Камчатского края, настоящим Уставом и Регламентом Городской Думы.».

12. В статье 38:

12.1 часть 1 дополнить пунктами 13 и 14 следующего содержания:

«13) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

14) досрочного прекращения полномочий Городской Думы.».

12.2 абзац второй части 2 изложить в следующей редакции:

«В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа, за исключением пункта 14 части 1 настоящей статьи, Городская Дума в течение семи дней назначает внеочередную сессию по выборам Главы городского округа.»;

12.3 часть 2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа, за исключением пункта 14 части 1 настоящей статьи, его полномочия до дня вступления в должность нового Главы городского округа временно исполняет Глава администрации городского округа.».

13. Статью 39 изложить в следующей редакции:

**«Статья 39. Замещение должности Главы городского округа**

Во всех случаях временного отсутствия Главы городского округа его полномочия временно исполняет один из заместителей председателя Городской Думы на основании распоряжения Главы городского округа, за исключением полномочий по внесению предложений о поправках и пересмотре Устава городского округа, подписания и обнародования нормативных правовых актов, принятых Городской Думой.».

14. В статье 40:

14.1 абзац второй части 1 после слова «Глава» дополнить словом «администрации»;

14.2 второе предложение части 2 исключить;

14.3 в части 3 слова «, решениями Городской Думы, постановлениями Главы городского округа и иными» заменить словом «и».

15. В статье 41:

15.1 абзац первый части 1 после слова «Главы» дополнить словом «администрации»;

15.2 абзац второй части 1 после слова «Главы» дополнить словом «администрации»;

15.3 абзац четвертый части 1 после слова «Главой» дополнить словом «администрации»;

15.4 абзац второй части 4 после слова «Главе» дополнить словом «администрации».

16. В статье 42:

16.1 часть 1 после слова «Глава» дополнить словом «администрации»;

16.2 часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Первый заместитель, заместители Главы администрации городского округа, руководитель аппарата администрации городского округа подчиняются Главе администрации городского округа и назначаются им на должность единолично.»;

16.3 часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Первый заместитель Главы администрации городского округа осуществляет полномочия по организации взаимодействия и координации деятельности заместителей Главы администрации городского округа, руководителей органов администрации городского округа, муниципальных предприятий, учреждений.»;

16.4 часть 4 после слова «Главы» дополнить словом «администрации»;

16.5 часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Объем функциональных обязанностей первого заместителя, заместителей Главы администрации городского округа устанавливается Главой администрации городского округа.».

17. Дополнить статьей 44.2 следующего содержания:

**«Статья 44.2. Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Глава администрации городского округа руководит администрацией городского округа на принципах единоначалия.

2. Глава администрации городского округа назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности Главы администрации городского округа.

Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации городского округа, а также условия контракта для Главы администрации городского округа в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, утверждаются Городской Думой.

3. Глава администрации городского округа назначается на должность Городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с Главой администрации городского округа заключается Главой городского округа на пять лет.

4. Глава администрации городского округа вступает в должность со дня подписания контракта.

5. Глава администрации городского округа не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации городского округа не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях временного отсутствия Главы администрации городского округа его полномочия исполняет первый заместитель Главы администрации городского округа.

В случае временного отсутствия первого заместителя Главы администрации городского округа, полномочия Главы администрации городского округа исполняет один из заместителей Главы администрации городского округа на основании распоряжения Главы администрации городского округа.

7. Глава администрации городского округа:

- 1) подконтролен и подотчетен Городской Думе;
- 2) представляет Городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой;
- 3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Камчатского края.»

18. В статье 45:

18.1 наименование изложить в следующей редакции:

**«Статья 45. Полномочия Главы администрации городского округа»**

18.2 абзац первый после слова «Глава» дополнить словом «администрации».

19. Дополнить статьей 45.1 следующего содержания:

**«Статья 45.1. Досрочное прекращение полномочий Главы администрации городского округа»**

1. Полномочия Главы администрации городского округа прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 2 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 12) увеличения численности избирателей городского округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского округа.

2. Контракт с Главой администрации городского округа может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) Городской Думы или Главы городского округа – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;
- 2) Губернатора Камчатского края – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Камчатского края;
- 3) Главы администрации городского округа – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления городского округа и (или) органами государственной власти Камчатского края.

3. В случаях досрочного прекращения полномочий Главы администрации городского округа, Городская Дума в течение тридцати дней со дня прекращения полномочий Главы администрации городского округа обязана опре-

делить дату проведения конкурса на замещение должности Главы администрации городского округа.

4. В случаях досрочного прекращения полномочий Главы администрации городского округа, его полномочия до вступления в должность вновь назначенного Главы администрации городского округа осуществляет первый заместитель Главы администрации городского округа.»

20. Часть 1 статьи 50 изложить в следующей редакции:

«1. Осуществление подготовки и проведения выборов депутатов Городской Думы, подготовки и проведения местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского округа возлагается на Избирательную комиссию городского округа.»

21. В статье 52:

21.1 часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься в Городскую Думу Главой городского округа, депутатами Городской Думы, постоянными комитетами (комиссиями), депутатскими объединениями Городской Думы, Главой администрации городского округа, органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором»;

21.2 часть 11 изложить в следующей редакции:

«11. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в средствах массовой информации городского округа. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, должны быть опубликованы в семидневный срок со дня их подписания Главой городского округа, Главой администрации городского округа. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является первая публикация их полного текста в газете «Град Петра и Павла.»

22. В статье 53:

22.1 часть 1 после слов «на территории городского округа,» дополнить словами «решение об удалении Главы городского округа в отставку,»;

22.2 часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Решения Городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета городского округа, могут быть внесены на рассмотрение Городской Думы только по инициативе Главы администрации городского округа или при наличии заключения Главы администрации городского округа.»;

22.3 часть 4 исключить;

22.4 часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Нормативные правовые акты Городской Думы подписываются Главой городского округа в семидневный срок со дня их принятия и в трехдневный срок со дня подписания направляются в средства массовой информации для обнародования.»;

22.5 часть 6 исключить;

22.6 часть 8 исключить.

23. Статью 54 изложить в следующей редакции:

**«Статья 54. Правовые акты Главы городского округа, администрации городского округа, иных должностных лиц местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа»**

1. Глава городского округа в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством, законодательством Камчатского края, настоящим Уставом и решениями Городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Городской Думы.

2. Глава администрации городского округа в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством, законодательством Камчатского края, настоящим Уставом и решениями Городской Думы, издает постановления администрации городского округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Камчатского края, а также распоряжения администрации городского округа по вопросам организации работы и деятельности администрации городского округа.

3. Правовые акты Главы городского округа и администрации городского округа ненормативного характера вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено самим актом.

Правовые акты Главы городского округа и администрации городского округа нормативного характера вступают в силу после их официального опубликования в средствах массовой информации городского округа.

4. Контрольно-счетная палата издает распоряжения по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Камчатского края, настоящим Уставом.

Руководители органов администрации городского округа, иные должностные лица местного самоуправления издают приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом и положениями о данных органах.

Порядок принятия данных правовых актов, вступления их в силу и отмены определяются положениями о данных органах, должностными инструкциями о полномочиях соответствующих должностных лиц.»

24. В статье 76:

24.1 в наименовании слова «, Главы городского округа» исключить;

24.2 в части 1 слова «, Главу городского округа» исключить;

24.3 в части 2 слова «, Глава городского округа» исключить.

25. Часть 1 статьи 80 после слов «Обращения Главы городского округа, Городской Думы» дополнить словами «Главы администрации городского округа.»

26. В части 7 статьи 81 слова «Главой городского округа» исключить.

27. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации и применяется по истечении срока полномочий Городской Думы четвертого созыва, за исключением положений, для которых настоящим Решением установлен иной порядок вступления в силу.

28. Подпункт 4.1, абзац второй подпункта 12.1, подпункт 22.1 настоящего Решения вступают в силу со дня официального опубликования Решения после его государственной регистрации.

**Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов**

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 545-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев проект решения о мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, руководствуясь статьями 13, 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 157- нд

### О мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 545-р)*

1. Установить меры муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – меры социальной поддержки) согласно приложению к настоящему Решению.

2. Рекомендовать Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. до 1 января 2010 года разработать и утвердить порядок реализации мер муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, с указанием максимальных (предельных) размеров материальной помощи.

3. Финансирование мер социальной поддержки осуществляется за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение соответствующих обязательств.

4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2010 года.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

*Приложение  
к Решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 03.09.2009 № 57- нд*

### Меры муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

#### 1. Оказание мер социальной поддержки старшему поколению

№	Перечень мер
1.1.	Оказание материальной помощи:
1.1.1	малоимущим пенсионерам и малоимущим инвалидам в связи со смертью близких родственников;
1.1.2	малоимущим неработающим пенсионерам, асоциальным гражданам* на восстановление документов (паспорт, санитарная книжка и др.), одновременно;
1.1.3	малоимущим, неработающим, одиноко и совместно проживающим пенсионерам: - на приобретение одежды, обуви, продуктов питания, бытовой техники, оплату социально-бытовых услуг, одновременно; - в связи с выездом на лечение за пределы Камчатского края (по медицинским показаниям), одновременно;

№	Перечень мер
1.1.4	в связи с пожаром на каждого пострадавшего члена семьи при повреждении или при полном уничтожении имущества, одновременно;
1.1.5	участникам Великой Отечественной войны и жителям блокадного Ленинграда, в виде ежеквартальной доплаты к общей сумме пенсионного обеспечения до величины прожиточного минимума, установленного по Камчатскому краю;
1.1.6	инвалидам, неработающим пенсионерам: - в связи с выездом в природные зоны отдыха, одновременно; - в связи с проведением мероприятий, посвященных дням воинской славы, юбилейным и памятным датам;
1.2.	Оказание натуральной помощи:
1.2.1	одиноким престарелым гражданам, которые обслуживаются на дому социальными работниками: - в виде бесплатной стирки белья (из расчета не более 5 кг. сухого белья в месяц на человека); - в виде овощей (картофель – не более 36 кг., капуста – не более 30 кг.), одновременно; - в виде подписки на периодические издания – 1 раз в полугодие;
1.2.2	гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации** в виде одежды, обуви, постельного белья, предметов первой необходимости, одновременно;
1.2.3	супружеским парам в связи с золотой и бриллиантовой свадьбой;
1.3.	Компенсация расходов:
1.3.1	малоимущим, неработающим пенсионерам в связи с посещением бань (не более 4-х посещений в месяц): - в размере 50 % от стоимости услуг бани (в период отключения отопления и горячего водоснабжения); - в полном размере от стоимости услуг бани (проживающим в домах без коммунальных удобств);
1.3.2	малоимущим, одиноко проживающим неработающим пенсионерам в связи с приобретением лекарственных средств по медицинским показаниям, одновременно.

#### 2. Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям семей

№	Перечень мер
2.1.	Оказание материальной помощи:
2.1.1	многодетным семьям в виде единовременного пособия при рождении третьего ребенка в размере 3 000 рублей, а при рождении каждого последующего – дополнительно 2 000 рублей;
2.1.2	воинам из числа солдат, матросов, старшин и военных строителей, являющихся сиротами, выслуживших установленные сроки военной службы и вставших на воинский учет, одновременно;
2.1.3	малоимущим семьям с несовершеннолетними детьми на приобретение одежды, обуви, продуктов питания, мебели, бытовой техники, оплату социально-бытовых услуг, одновременно;
2.1.4	малоимущим семьям с несовершеннолетними детьми, с детьми-инвалидами в связи с выездом на лечение за пределы Камчатского края (по медицинским показаниям), одновременно;
2.1.5	несовершеннолетним матерям на приобретение товаров первой необходимости (кровать, коляска, памперсы), одновременно при рождении ребенка.
2.2.	Оказание натуральной помощи:
2.2.1	малоимущим семьям с несовершеннолетними детьми: - в виде школьно-письменных принадлежностей, одновременно; - в виде зимней одежды и обуви, одновременно;
2.2.2	несовершеннолетним детям из социально-неблагополучных семей*** в виде проездных билетов для проезда в общественном городском транспорте, ежемесячно;
2.2.3	родителям из социально-неблагополучных семей в виде бесплатного кодирования от алкогольной зависимости, по мере необходимости;
2.2.4	малоимущим семьям с новорожденными детьми в виде комплектов детского белья, одновременно при рождении ребенка;
2.3.	Компенсация расходов:
2.3.1	малоимущим семьям с несовершеннолетними детьми: - в связи с приобретением путевок в детские пришкольные лагеря в период каникул; - в связи с приобретением лекарственных средств по медицинским показаниям в сумме до 2000 рублей, одновременно;
2.3.2	семьям с детьми – инвалидами, страдающими заболеванием Сахарный диабет на приобретение тест-полосок, ежеквартально;
2.3.3	малоимущим семьям с детьми – инвалидами, находящимся в трудной жизненной ситуации в связи с приобретением мебели, сложной бытовой техники, одновременно.

\* асоциальными гражданами признаются лица, которые не имеют постоянного дохода на момент обращения, либо доход не позволяет обеспечить минимальные жизненные потребности в питании, предметах первой необходимости. Как правило, асоциальные граждане не имеют постоянного места жительства, могут находиться на лечении в стационаре или на реабилитации в Камчатских диспансерах (противотуберкулезный, наркологический и другие), а также проживать во временных приютах. К данной категории также относятся лица, освобожденные из мест лишения свободы

\*\* под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность лиц, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно

\*\*\* под социально-неблагополучной семьей понимается семья, в которой нарушена структура, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания детей

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 546-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 30.01.2008 35-р «О принятии Положения о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск- Камчатского городского округа» и принятии решения о внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 06.02.2008 № 1-нд**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.01.2008 № 35-р «О принятии Положения о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» и принятии решения о внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.02.2008 № 1-нд, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. В пункте 3 решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.01.2008 № 35-р «О принятии Положения о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» слова «в рамках «Целевой социальной программы Петропавловск-Камчатского городского округа на 2006-2008 годы (оказание зубопротезной помощи)» исключить.

2. Принять Решение о внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.02.2008 № 1-нд.

3. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 158-нд

### **О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.12.2008 № 1-нд**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 546-р)*

1. Пункт 6 Положения о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«6. Для решения вопроса об оказании бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам в праве обращаться с заявлением в Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Департамент социального развития) лично, либо через своего представителя. К заявлению на имя руководителя Департамента социального развития необходимо представить следующие документы:

- копию пенсионного удостоверения;
- доверенность на представление интересов (для представителя неработающего пенсионера);

- справку о доходах (о размере пенсии);
- справку от стоматолога о степени потери жевательного эффекта;
- справку о составе семьи неработающего пенсионера;
- копию трудовой книжки.

При предоставлении копий документов, в соответствии с настоящим пунктом, в Департамент социального развития необходимо предъявлять подлинники документов.

Прием заявлений осуществляется Департаментом социального развития по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14.

2. В пункте 7 Положения слова «Начальник Управления социальной поддержки» заменить словами «Руководитель Департамента социального развития».

3. В пункте 8 Положения слова «и в Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент социального развития)» исключить.

4. В пункте 9 Положения слова «после получения выписки» заменить словами «на основании выписки».

5. В пункте 2 Приложения к Положению о порядке и условиях предоставления бесплатной зубопротезной помощи неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Приложение к Положению):

5.1 слова «начальником Управления социальной поддержки населения» заменить словами «руководителем Департамента социального развития»;

5.2 слова «- 2 работников Управления социальной поддержки населения;» и слова «-1 представителя отдела здравоохранения Департамента социального развития;» заменить словами «-3 работников Департамента социального развития, в том числе 1 представителя отдела здравоохранения Департамента социального развития;».

6. В абзаце 3 пункта 3 Приложения к Положению слова «в Департамент социального развития и» исключить.

8. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 547-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменения в Положение об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 9-нд**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменения в Положение об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 9-нд, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменения в Положение об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 9-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 159-нд

### **О внесении изменения в Положение об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 9-нд**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 547-р)*

1. В пункте 4 части 5 статьи 6 слова «Управления социальной поддержки населения Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «муниципального учреждения «Комплексный Центр социального обслуживания населения Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 548-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 87-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений в Петропавловск- Камчатском городском округе»**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 87-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений в Петропавловск-Камчатском городском округе», руководствуясь Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 87-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений в Петропавловск-Камчатском городском округе».

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 160- нд

### **О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 87-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений в Петропавловск- Камчатском городском округе»**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 548-р)*

1. В статье 1:

1.1 часть 2 дополнить словами «или получающими пенсию по старости»;

1.2 в части 4 слова «Управление социальной поддержки населения» заменить словами «Департамент социального развития».

2. В пункте 2 статьи 3 слова «в Управление социальной поддержки населения Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Войцешека, 21» заменить словами «в Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 549-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа», руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 161- нд

### **О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.02.2009 № 106-нд «О мерах муниципальной социальной поддержки граждан при оплате жилого помещения и коммунальных услуг на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 549-р)*

1. В статье 5:

1.1 в части 2 слова «Управление социальной поддержки населения Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление социальной поддержки)» заменить словами «Муниципальное учреждение «Комплексный Центр социального обслуживания населения Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Центр социального обслуживания)».

1.2. по тексту части 3 слова «Управления социальной поддержки» заменить словами «Центра социального обслуживания» в соответствующем падеже.

2. Часть 2 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«2. Уполномоченным органом по установлению права граждан на получение муниципальной социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг является Центр социального обслуживания.

Организация перечисления гражданам муниципальной социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг и возмещение затрат на счета организаций, предоставляющих гражданам муниципальную социальную поддержку при оплате жилого помещения и коммунальных услуг, осуществляется Центром социального обслуживания».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 550-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О признании утратившими силу некоторых правовых актов Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости признания утратившими силу некоторых правовых актов Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа РЕШИЛА:

- Признать утратившими силу:
  - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.11.2007 № 799-р «Об утверждении Долгосрочной муниципальной целевой программы «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2008-2010 годы»;
  - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.11.2007 № 801-р «Об утверждении Долгосрочной муниципальной целевой программы «Молодёжь Петропавловск-Камчатского городского округа на 2008-2010 годы»;
  - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.04.2008 № 129-р «О внесении изменений в Долгосрочную муниципальную целевую программу «Молодёжь Петропавловск-Камчатского городского округа на 2008-2010 годы», утверждённую решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.11.2007 № 801-р»;
  - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.03.2008 № 72-р «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильём или улучшение жилищных условий молодых семей в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2008-2010 годы»;
  - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.05.2008 № 158-р «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Обеспечение жильём или улучшение жилищных условий молодых семей в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2008-2010 годы», утверждённую решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.03.2008 № 72-р»;
  - решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.12.2008 № 363-р «О внесении изменений в Долгосрочную муниципальную целевую программу «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2008-2010 годы», утверждённую решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.11.2007 № 799-р».
- Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 551-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О даче согласия на внесение изменений в Устав муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6», касающихся изменения цели, предмета и видов его деятельности

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости и целесообразности внесения изменений в Устав муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6», изменив цели, предмет и виды его деятельности, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2006 № 3-нд, статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, с учётом протокола № 3/09 заседания комиссии по вопросам деятельности муниципальных учреждений от 08.07.2009 года, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа РЕШИЛА:

- Дать согласие на внесение изменений в Устав муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – Учреждение), касающихся изменения цели, предмета и видов деятельности.
- Определить:

- 2.1 цель деятельности Учреждения – воспитание личности, социально адаптированной к условиям жизни в современном обществе;
- 2.2 предмет деятельности Учреждения – образовательный и воспитательный процесс;
- 2.3 вид деятельности Учреждения – реализация общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования;
- 2.4 полное наименование Учреждения – муниципальное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 6»;
- 2.5 местонахождение Учреждения – 683004, г. Петропавловск-Камчатский, ул.Рябиковская, д.83/1, тел.46-46-45.
3. Комитету по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.В. Надменко) утвердить Устав муниципального образовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 6».
4. Директору муниципального образовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 6» (И.А. Малова) в установленном порядке осуществить государственную регистрацию изменений в Устав Учреждения.
5. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 552-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения об обязательном страховании отдельных категорий работников учреждений муниципальной системы здравоохранения Петропавловск-Камчатского городского округа, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью

Рассмотрев представленный рабочей группой проект решения об обязательном страховании отдельных категорий работников учреждений муниципальной системы здравоохранения Петропавловск-Камчатского городского округа, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 482-р, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа РЕШИЛА:

- Принять Решение об обязательном страховании отдельных категорий работников учреждений муниципальной системы здравоохранения Петропавловск-Камчатского городского округа, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью.
- Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 162-нд

### Об обязательном страховании отдельных категорий работников учреждений муниципальной системы здравоохранения Петропавловск-Камчатского городского округа, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 552-р)*

- Настоящее Решение об обязательном страховании отдельных категорий работников учреждений муниципальной системы здравоохранения Петропавловск-Камчатского городского округа, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью (далее – Решение) определяет размеры и порядок обязательного страхования для медицинских, фармацевтических и иных работников муниципальных учреждений здравоохранения Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – учреждения здравоохранения).
- Объектами обязательного страхования являются жизнь и здоровье медицинских, фармацевтических и иных работников муниципальных учреждений здравоохранения, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью (далее – медицинские, фармацевтические и иные работники).

Жизнь и здоровье медицинских, фармацевтических и иных работников подлежат обязательному страхованию со дня заключения трудового договора с учреждением здравоохранения (далее – трудовой договор), и до прекращения трудового договора.

В случае смерти или инвалидности медицинские, фармацевтические и иные работники считаются застрахованными в течение одного года после прекращения трудового договора, если смерть или инвалидность наступила вследствие увечья или заболевания, имевших место в период действия трудового договора.

3. Субъектами обязательного страхования являются:

- страховщик – страховая организация, имеющая разрешение (лицензию) на осуществление обязательного страхования и заключившая со страхователем договор обязательного страхования;

- страхователь – учреждение здравоохранения, заключившее со страховщиком договор обязательного страхования;

- застрахованное лицо – медицинские, фармацевтические и иные работники учреждений здравоохранения, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью, в соответствии с перечнем должностей, утвержденным Правительством Российской Федерации, в отношении которых заключен договор обязательного страхования;

- выгодоприобретатель – помимо застрахованных лиц, в случае гибели (смерти) застрахованного лица, являются супруг (супруга), состоящий (состоящая) на день гибели (смерти) застрахованного лица в зарегистрированном браке с ним, родители застрахованного лица, дети, не достигшие 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения 18 лет, а также обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, – до окончания обучения или до достижения ими 23 лет.

4. Отбор страховщиков осуществляется путем проведения открытого конкурса или открытого аукциона в соответствии с положениями федерального закона о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

5. Страховыми случаями при осуществлении обязательного страхования медицинских, фармацевтических и иных работников (далее – страховые случаи) являются:

1) получение застрахованным лицом повреждения здоровья в связи с несчастным случаем на производстве, которое не угрожает жизни пострадавшего, но является последствием (ранение, травма, контузия, потеря какого-либо органа, либо утрата органом его функций);

2) установление застрахованному лицу инвалидности в связи с несчастным случаем на производстве;

3) смерть застрахованного лица от трудового увечья.

6. Размер страховой суммы, подлежащей выплате застрахованным лицам, а в случае их гибели (смерти) – выгодоприобретателям, устанавливается в размере 100000 рублей из расчета на одного застрахованного лица.

Страховые выплаты, устанавливаемые исходя из размера страховой суммы, предусмотренной настоящим пунктом (далее – страховая выплата), производятся страховщиком при наступлении страхового случая на основании документов, подтверждающих наступление страхового случая. Перечень документов, необходимых для принятия решения о страховой выплате, устанавливается страховщиком для каждого страхового случая.

Страховые выплаты производятся независимо от сумм, причитающихся застрахованным лицам по другим видам страхования и выплат в порядке возмещения вреда.

Страховые выплаты застрахованным лицам, а в случае их гибели (смерти) – выгодоприобретателям (независимо от места их жительства) производятся страховщиком на территории Российской Федерации путем перечисления причитающихся сумм в рублях способом, определенным договором страхования.

7. Размер страхового тарифа по обязательному страхованию определяется по итогам открытого конкурса или открытого аукциона в соответствии с положениями федерального закона о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Размер страховой премии по обязательному страхованию не может превышать 0,5 процентов от страховой суммы.

8. Если страхователь не осуществил обязательное страхование или заключил договор страхования на условиях, ухудшающих положение застрахованного лица (выгодоприобретателя) по сравнению с условиями, определенными настоящим Решением, то при наступлении страхового случая он несет ответственность перед застрахованным лицом (выгодоприобретателем) на тех же условиях, на каких должна быть выплачена страховая сумма при надлежащем страховании.

При приеме на работу страхователь обязан ознакомить застрахованных лиц с правилами осуществления обязательного страхования, порядком оформления документов, необходимых для принятия решения о страховых выплатах, и со способами страховых выплат.

Руководители и должностные лица учреждений здравоохранения, обязаны сообщать по запросу страховщика сведения о наступлении страховых случаев и направлять ему необходимые сведения об обстоятельствах наступления этих случаев.

Виновные в необоснованном отказе в предоставлении и оформлении застрахованным лицам (выгодоприобретателям) документов, необходимых для принятия решения о выплате страховых сумм, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Споры, связанные с обязательным страхованием медицинских, фармацевтических и иных работников, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Страхование осуществляется за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

11. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2010 года.

12. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившим силу решение Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 14.12.2005 № 235-р «Об утверждении Положения об обязательном страховании отдельных категорий работников муниципальных учреждений здравоохранения и муниципального медицинского учреждения «Медицинское автохозяйство», работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью.

**Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов**

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 553-р

16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 16-нд**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости принятия изменений в Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 16-нд, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 16-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

**Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец**

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 163-нд

### **О внесении изменений в Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.03.2008 № 16-нд**

**Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 553-р)**

1. В пункте 4.1 слова «Департамент экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент)» заменить словами «Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление)».

2. В пункте 4.7 слово «Департамент» заменить словом «Управление».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов**

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 554-р

16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменения в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд**

Рассмотрев проект решения о внесении изменения в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или

муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд, представленный рабочей группой, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 535-р, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменения в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 164- нд

### **О внесении изменения в Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2006 № 48-нд**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 554-р)*

1. В абзаце третьем пункта 1 слова «0,10 га» заменить словами «0,20 га».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 555-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о размещении агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности Петропавловск- Камчатского городского округа**

Рассмотрев проект решения о размещении агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, доработанный рабочей группой, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 518-р, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Камчатского края от 07.07.2008 № 91 «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае», Законом Камчатского края от 22.09.2008 № 130 «О выборах глав муниципальных образований в Камчатском крае», Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 142 «О референдуме Камчатского края», руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о размещении агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 165- нд

### **О размещении агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 555-р)*

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Решения**

1. Настоящее Решение о размещении агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Решение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Камчатского края от 07.07.2008 № 91 «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Камчатском крае», Законом Камчатского края от 22.09.2008 № 130 «О выборах глав муниципальных образований в Камчатском крае», Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 142 «О референдуме Камчатского края».

2. Настоящее Решение устанавливает условия размещения агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – собственность городского округа) в период, в течение которого разрешается проводить предвыборную агитацию, агитацию по вопросам референдума (агитационный период).

3. В целях настоящего Решения к агитационным печатным материалам относятся листовки, плакаты и другие материалы, содержащие признаки предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании, кампании референдума.

4. Агитационные печатные материалы размещаются на территории каждого избирательного участка, участка референдума на специальных местах, определяемых постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по предложению избирательной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа, либо Петропавловск-Камчатской городской территориальной Избирательной комиссией, в случае возложения на нее полномочий избирательной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке, установленном федеральным законодательством, по предложению которой выделены эти места, до сведения кандидатов, избирательных объединений, инициативной группы по проведению референдума и иных групп участников референдума.

Перечень специальных мест доводится Избирательной комиссией Петропавловск-Камчатского городского округа, либо Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссией, в случае возложения на нее полномочий Избирательной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке, установленном федеральным законодательством, по предложениям которой выделены эти места, до сведения кандидатов, избирательных объединений, инициативной группы по проведению референдума и иных групп участников референдума.

**Статья 2. Условия размещения агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности городского округа**

1. Размещение агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности городского округа (за исключением объектов, предусмотренных частью 4 статьи 1 настоящего Решения) осуществляется только по согласованию с Комитетом по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет), как уполномоченным органом на осуществление от имени собственника муниципально-го имущества – Петропавловск-Камчатского городского округа прав владения, пользования и распоряжения имуществом.

2. Основанием для размещения агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности городского округа является наличие разрешения, выдаваемого Комитетом.

3. Размещение агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности городского округа осуществляется для всех кандидатов, избирательных объединений, инициативных групп по проведению референдума и иных групп участников референдума на равных условиях без взимания платы.

4. Обязательным условием для размещения агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности городского округа является обязательство кандидатов, избирательных объединений, инициативных групп по проведению референдума и иных групп участников референдума восстановить объект, на котором будут располагаться агитационные печатные материалы, в надлежащий вид после окончания срока размещения, либо в десятидневный срок после проведения выборов, референдума.

**Статья 3. Порядок согласования размещения агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности городского округа**

1. Кандидат, избирательное объединение, инициативная группа по проведению референдума и иные группы участников референдума либо их уполномоченные представители по финансовым вопросам, доверенные лица, а в случае выдвижения кандидата в составе списка кандидатов также уполномоченные представители, доверенные лица избирательного объединения, выдвинувшего этот список, имеющие намерение разместить агитационные печатные материалы на объектах, находящихся в собственности городского округа (далее – Заявитель) для получения разрешения на размещение агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в собственности городского округа обращаются с заявлением в Комитет.

2. В заявлении указывается объект собственности городского округа для предполагаемого размещения агитационных печатных материалов.

3. К заявлению прилагаются:

- копия документа, подтверждающего статус Заявителя;

- копия экземпляра агитационного печатного материала, предполагаемого к размещению с отметкой избирательной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа, либо Петропавловск-Камчатской городской территориальной Избирательной комиссией, в случае возложения на нее полномочий избирательной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. Комитет рассматривает заявление в течение трех рабочих дней со дня приема заявления.

5. По результатам рассмотрения заявления Комитет принимает решение о выдаче разрешения на размещение агитационных печатных материалов на условиях установленных статьей 2 настоящего Решения либо об отказе в размещении агитационных печатных материалов на объектах собственности городского округа по основаниям, указанным в части 8 настоящей статьи.

6. В разрешении на размещение агитационных печатных материалов указывается объект собственности городского округа для размещения агитационных печатных материалов, срок размещения агитационных печатных материалов и ответственное лицо за исполнение обязательства по восстановлению объекта, на котором будут располагаться агитационные печатные материалы, в надлежащий вид после окончания срока размещения, либо в десятидневный срок после проведения выборов, референдума.

7. В случае принятия решения об отказе в размещении агитационных печатных материалов на объектах собственности городского округа Комитет в течение одних суток с момента принятия указанного решения обязан сообщить Заявителю о принятом решении с изложением оснований отказа.

8. Основаниями отказа в размещении агитационных печатных материалов на объектах собственности городского округа являются:

1) непредставление в полном объеме документов, указанных в части 3 настоящей статьи;

2) наличие ранее выданного разрешения иному Заявителю на размещение агитационных печатных материалов на запрашиваемый Заявителем объект собственности городского округа.

#### Статья 4. Ответственность за нарушение настоящего Решения

Заявитель несет ответственность за нарушение настоящего Решения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### Статья 5. Заключительные положения

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу:

- решение Городской Думы города Петропавловска-Камчатского от 25.08.2000 № 157-р «Об утверждении Правил размещения агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского муниципального образования»;

- Изменения в Правила размещения агитационных печатных материалов на объектах, находящихся в муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского муниципального образования, утвержденные решением Городской Думы города Петропавловска-Камчатского от 25.08.2000 № 157-р, от 27.11.2007 № 144-нд

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 556-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О протесте прокурора города Петропавловска-Камчатского от 30.06.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы от 24.12.2008 № 380-р» и утверждении Положения о Комитете городского хозяйства Петропавловск- Камчатского городского округа**

Рассмотрев протест прокурора города Петропавловска-Камчатского от 30.06.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы от 24.12.2008 № 380-р» и представленный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцовым В.В. проект положения о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа в новой редакции, руководствуясь статьей 41 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Протест прокурора города Петропавловска-Камчатского от 30.06.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы от 24.12.2008 № 380-р» удовлетворить.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа в новой редакции.

3. Комитету городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа в установленном порядке осуществить государственную регистрацию Положения о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа.

4. Предложить Главе Петропавловск-Камчатского городского округа привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

5. Председателю Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Данкулину И.Ю. направить прокурору города Петропавловска-Камчатского сообщение об итогах рассмотрения протеста прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 30.06.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы от 24.12.2008 № 380-р».

6. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
26.08.2009 № 556-р

### **Положение о Комитете городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа**

#### 1. Общие положения и правовой статус Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и определяет статус, структуру, цели, задачи, функции, права и ответственность Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет).

1.2. Комитет является органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа), учрежденным в соответствии с Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа с целью организации деятельности по решению на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ) вопросов местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта, организации в границах городского округа электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Камчатского края, Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальными правовыми актами городского округа и настоящим Положением.

1.4. Полное наименование: Комитет городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа, сокращенное наименование: Комитет городского хозяйства.

1.5. Адрес места нахождения Комитета: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 12.

1.6. Комитет является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и иные реквизиты, открывает в установленном порядке лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, имеет смету доходов и расходов, может выступать истцом, ответчиком и иным лицом в суде, приобретать своими действиями имущественные и неимущественные права и несет ответственность в порядке, установленном законодательством и настоящим Положением.

1.7. Комитет является главным распорядителем бюджетных средств Петропавловск-Камчатского городского округа в пределах ассигнований, утвержденных Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – бюджет городского округа) на финансовый год, и несет ответственность по своим обязательствам имеющимся в его распоряжении денежными средствами.

#### 2. Структура Комитета

2.1. Комитет состоит из отделов, определяемых штатным расписанием, которое утверждается Главой Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава городского округа).

2.2. Отделы Комитета не являются юридическими лицами и возглавляются руководителями (специалистами), назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности руководителем Комитета.

2.3. Положения об отделах Комитета утверждаются руководителем Комитета.

#### 3. Цели и задачи Комитета

3.1. Целью деятельности Комитета является организация мероприятий и осуществление деятельности по решению на территории городского округа вопросов местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта, организации в границах городского округа электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

3.2. Основными задачами Комитета является:

3.2.1 создание условий для стабильного функционирования в городском округе транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства;

3.2.2 отраслевая координация деятельности в сфере топливно-энергетического комплекса городского округа в целях бесперебойного обеспечения населения тепло-, водо-, электроснабжением;

3.2.3 разработка стратегии развития и совершенствования городского хозяйства;

3.2.4 выполнение иных функций, отнесенных к компетенции Комитета решениями органов местного самоуправления городского округа.

3.3. Комитет обязан обеспечить архивное хранение своих документов (в пределах установленных сроков), передавать архивные документы в установленном порядке на постоянное хранение в государственный архив, выдавать необходимые справки и иные документы.

#### 4. Компетенция Комитета

4.1. Для достижения целей и выполнения задач в компетенцию Комитета входит:

4.1.1 разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению Комитета;

4.1.2 представление интересов городского округа и защита его имущественных прав в пределах своей компетенции в судах, арбитражных судах;

4.1.3 отраслевая координация взаимодействия предприятий и учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, дорожного и транспортного хозяйства в целях организации стабильного функционирования городского хозяйства;

4.1.4 разработка предложений по оптимизации системы управления городским хозяйством;

4.1.5 участие в разработке мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в городском округе;

4.1.6 содействие проведению мероприятий, направленных на внедрение новых материалов, прогрессивных ресурсосберегающих технологий, применение современных машин, механизмов и оборудования в сфере благоустройства, транспорта, жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.7 формирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг для подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств;

4.1.8 рассмотрение предложений, заявлений и жалоб организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

4.1.9 выработка предложений для формирования проекта бюджета городского округа по отраслям городского хозяйства;

4.1.10 организация взаимодействия с операторами связи в целях создания условий для обеспечения населения услугами связи;

4.1.11 осуществление иных полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими компетенцию Комитета.

4.2. В сфере жилищно-коммунального хозяйства в компетенцию Комитета входит:

4.2.1 определение стратегии развития жилищно-коммунального хозяйства;

4.2.2 осуществление контроля над разработкой и осуществлением мероприятий по подготовке жилищного фонда и муниципальных объектов социальной сферы и инженерных коммуникаций к сезонной эксплуатации;

4.2.3 участие в работе межведомственной жилищной технической комиссии.

4.3. В сфере организации текущего ремонта объектов муниципальной собственности в компетенцию Комитета входит корректировка и согласование долгосрочных и ежегодных планов проведения ремонта объектов коммунального назначения, объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства при взаимодействии с иными органами администрации городского округа;

4.4. В сфере организации в границах городского округа электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом муниципального энергетического хозяйства в компетенцию Комитета входит:

4.4.1 определение стратегии развития в границах городского округа электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом муниципального энергетического хозяйства;

4.4.2 осуществление мониторинга наличия топлива, работоспособности источника теплоснабжения и систем теплоснабжения на основании сведений, предоставляемых теплоснабжающими организациями любых форм собственности;

4.4.3 прогноз годовой потребности по видам топлива для каждого источника теплоснабжения и величины нормативного запаса топлива для предприятий любых форм собственности;

4.4.4 организация проверки готовности объектов теплоснабжения к эксплуатации в осенне-зимний период и контроль за накоплением нормативных запасов топлива энергоснабжающими организациями;

4.4.5 разработка рекомендаций по совершенствованию договорных отношений по предоставлению услуг электро-, тепло- и водоснабжения по муниципальным объектам и бытовым потребителям;

4.4.6 рассмотрение предложений по строительству и реконструкции объектов тепло-, водо-, электроснабжения.

4.5. В сфере благоустройства и охраны окружающей среды в компетенцию Комитета входит:

4.5.1 определение стратегии развития дорожного хозяйства городского округа, объектов благоустройства и зеленого хозяйства;

4.5.2 участие в организации работ, обеспечивающих проведение городских праздничных мероприятий;

4.5.3 подготовка мероприятий по охране окружающей среды и лесов в границах городского округа;

4.5.4 участие в разработке муниципальных программ по вопросам благоустройства, развития инженерной и транспортной инфраструктур городского округа.

4.6. В сфере управления транспортным хозяйством в компетенцию Комитета входит:

4.6.1 осуществление организационно-методического руководства и координации деятельности по разработке и реализации муниципальных программ, обеспечивающих развитие маршрутной сети общественного транспорта для городских пассажирских перевозок;

4.6.2 участие в разработке маршрутной сети городского округа, согласование графика движения пассажирского автотранспорта;

4.6.3 обеспечение разработки проектов нормативно-правовых актов, направленных на развитие и устойчивое осуществление пассажирских перевозок транспортом общего пользования;

#### 5. Права Комитета

5.1. Для выполнения возложенных на него задач и функций Комитет имеет право:

5.1.1 вносить предложения при формировании бюджета городского округа в части утверждения ассигнований на жилищно-коммунальное хозяйство, строительство и транспорт;

5.1.2 организовывать и осуществлять ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

5.1.3 принимать участие в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам деятельности Комитета;

5.1.4 составлять текущие и перспективные планы работы Комитета;

5.1.5 проводить, а также участвовать в совещаниях по вопросам, касающимся жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, архитектуры, строительства и транспорта в пределах своей компетенции;

5.1.6 в порядке, установленном законодательством, заключать договоры о приобретении материальных ценностей, выполнении работ и оказании услуг по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

5.1.7 выполнять иные функции, отнесенные к компетенции Комитета решениями органов местного самоуправления городского округа.

5.2. Для осуществления своих функций Комитет взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями.

#### 6. Имущество и финансовые средства Комитета

6.1. Имущество и денежные средства Комитета формируются из:

6.1.1 денежных средств, полученных Комитетом из бюджета городского округа в порядке бюджетного финансирования;

6.1.2 муниципального имущества, закрепленного за Комитетом в установленном порядке на праве оперативного управления;

6.2. Имущество, приобретенное Комитетом за счет бюджетных средств, выделенных ему в порядке бюджетного финансирования, закрепляется за Комитетом на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

6.3. Комитет самостоятельно владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом, а также распоряжается имеющимися денежными средствами в порядке и в пределах, установленных законодательством и настоящим Положением.

#### 7. Организация деятельности Комитета и руководство Комитетом

7.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель Комитета, действующий на принципе единоначалия.

7.2. Председатель Комитета назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Главой городского округа в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения с учетом особенностей, установленных правовыми актами о муниципальной службе. Председатель Комитета действует в пределах полномочий, установленных настоящим Положением.

7.3. Председатель Комитета:

7.3.1 без доверенности действует от имени Комитета, представляет его в отношении со всеми юридическими и физическими лицами, органами государственной власти, местного самоуправления, судебными и правоохранительными органами;

7.3.2 издает приказы;

7.3.3 подписывает документы, выдает доверенности, исходящие от имени Комитета;

7.3.4 разрабатывает штатное расписание Комитета и представляет его на утверждение Главе городского округа;

7.3.5 в соответствии с действующим законодательством принимает на работу и увольняет работников Комитета, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

7.3.6 назначает на должность своих заместителей после согласования кандидатур Главой городского округа;

7.3.7 определяет функциональные обязанности работников Комитета (в том числе, своих заместителей), утверждает их должностные инструкции, контролирует их деятельность, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

7.3.8 обеспечивает рассмотрение обращений (в том числе, жалоб и заявлений) юридических и физических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

7.3.9 выполняет иные функции, предусмотренные законодательством и настоящим Положением.

#### 8. Трудовые отношения

8.1. Трудовой коллектив Комитета составляют граждане, работающие в Комитете на постоянной (штатной) основе, с которыми заключены трудовые договоры.

В штатное расписание Комитета включаются должности муниципальной службы, а для технического обеспечения деятельности Комитета штатные единицы, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

8.2. Трудовые отношения работников Комитета регулируются трудовым законодательством и заключенными с ними договорами с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации и Камчатского края, а также нормативными правовыми актами городского округа о муниципальной службе.

#### 9. Учет и отчетность Комитета

9.1. Комитет ведет бюджетную и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

9.2. Комитет представляет в соответствии с законодательством государственным и иным органам необходимую информацию и несет ответственность за ее достоверность.

9.3. Ревизия и контроль над деятельностью Комитета осуществляется органами, уполномоченными на это законодательством и муниципальными правовыми актами.

9.4. Комитет ежеквартально представляет Главе городского округа отчет о своей работе.

#### 10. Реорганизация и ликвидация Комитета

Решение о реорганизации или ликвидации Комитета принимается Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа по представлению Главы городского округа, и (или) по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 557-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о признании утратившим силу решения Городской Думы г. Петропавловска-Камчатского от 20.06.1997 № 226 «Об утверждении Положения «О налоговом кредите»

Рассмотрев проект решения о признании утратившим силу решения Городской Думы г. Петропавловска-Камчатского от 20.06.1997 № 226 «Об утверждении Положения «О налоговом кредите», представленный председателем Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Данкулиным И.Ю., в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о признании утратившим силу решения Городской Думы г. Петропавловска-Камчатского от 20.06.1997 № 226 «Об утверждении Положения «О налоговом кредите».

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 166- нд

### О признании утратившим силу решения Городской Думы г. Петропавловска-Камчатского от 20.06.1997 № 226 «Об утверждении Положения «О налоговом кредите»

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 557-р)*

1. Признать утратившими силу решение Городской Думы г. Петропавловска-Камчатского от 20.06.1997 № 226 «Об утверждении Положения «О налоговом кредите».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 560-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о необходимости принятия решения о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, руководствуясь статьёй 119 Трудового кодекса Российской Федерации, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 167- нд

### О порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 560-р)*

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее именуется - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам организаций, финансируемых за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или иным нормативным актом организации.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней и более 14 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка организации и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

8. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 561-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О внесении изменений в Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2009 год, утверждённый решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.12.2008 № 377-р

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-

Камчатского городского округа на 2009 год, утверждённый решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.12.2008 № 377-р, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьями 26 и 53 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2009 год, утверждённый решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.12.2008 № 377-р, следующие изменения:

1.1 пункт 3 Приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3. Комитету по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа завершить в 2009 году реализацию муниципального имущества, указанного в подпунктах 40 и 52 Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2008 год, с учётом процедур, проведённых в 2008 году.»;

1.2 подпункты 35, 40, 41, 45, 48, 57, 59 и 60 из Перечня объектов, подлежащих приватизации в 2009 году исключить;

1.3. в подпункте 43 слова «Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Горавтопредприятие-5» заменить словами «Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Городское автобусное предприятие-5»;

1.4. в подпункте 44 слова «Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Горавтопредприятие-4» заменить словами «Муниципальное унитарное предприятие Петропавловск-Камчатского городского округа «Городское автобусное предприятие-4»;

1.5 дополнить таблицу Перечня объектов, подлежащих приватизации в 2009 году новым подпунктом согласно приложению к настоящему Решению.

2. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
И.Ю.Данкулинец*

**Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
26.08.2009 № 561-р**

№ п/п	Наименование имущества	Адрес объекта	Характеристика объекта	Сроки приватизации
62	Помещения п. 1-18 I этажа, п. 1-18, 20-27 II этажа, п. 2-38 III в здании производственно-лабораторного корпуса	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Карла Маркса 29/1	Назначение нежилое, общая площадь 1172 кв. м, инв № [Гл. IX, 1]: 8103	2009

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 562-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе

Рассмотрев проект решения о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе, подготовленный рабочей группой, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 532-р, с учётом требований протеста прокурора города Петропавловска-Камчатского от 22.06.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о порядке принятия решений о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе, утверждённого решением Городской Думы от 28.04.2004 № 71-р (с последующими изменениями)», руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 168-нд

### О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 562-р)*

**Глава 1. Общие положения**

#### Статья 1. Предмет регулирования настоящего Решения

1. Настоящее Решение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – Решение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Устав городского округа).

2. Настоящее Решение определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий (муниципальных унитарных предприятий и муниципальных казенных предприятий) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

#### Статья 2. Основные принципы деятельности органов местного самоуправления по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий

Основными принципами деятельности органов местного самоуправления по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий являются:

- законность и правовая обоснованность;
- экономическая целесообразность и обоснованность;
- социальная необходимость и значимость.

**Глава 2. Порядок и условия создания, реорганизации и ликвидации муниципального предприятия**

#### Статья 3. Общие условия создания, реорганизации и ликвидации муниципального предприятия

1. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципального предприятия принимается Комитетом по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет) по представлению комиссии по вопросам деятельности муниципальных предприятий, в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципального казенного предприятия принимается по согласованию с Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Городская Дума).

2. Комиссия по вопросам деятельности муниципальных предприятий (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом, образующимся в целях защиты муниципальных интересов в вопросах целесообразности и экономической эффективности создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий.

3. Состав Комиссии формируется из представителей отраслевого органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа), заинтересованного в создании (реорганизации, ликвидации) муниципальных предприятий, отраслевого органа администрации городского округа, к компетенции которого отнесены вопросы экономики, финансового органа администрации городского округа, Комитета и депутатов Городской Думы.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа.

4. Председателем Комиссии является председатель Комитета.

5. Количественный состав Комиссии должен быть нечетным и иметь равное число представителей администрации городского округа и Городской Думы, не считая председателя.

6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

7. Органы администрации городского округа, заинтересованные в создании муниципального предприятия (далее – отраслевые органы), готовят финансово-экономическое обоснование и представляют его на рассмотрение Комиссии.

#### Статья 4. Порядок учреждения муниципального предприятия

1. Муниципальные предприятия создаются в целях осуществления деятельности необходимой для достижения целей социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. В решении об учреждении муниципального предприятия определяются цели, предмет и вид деятельности муниципального предприятия.

3. Учредителем унитарных предприятий выступает Петропавловск-Камчатский городской округ (далее – городской округ) в лице Комитета.

4. Учредительным документом муниципального предприятия является устав.

5. Устав муниципального предприятия, изменения и дополнения в устав, утверждаются Комитетом. Содержание устава определяется действующим законодательством.

6. Изменения в Устав муниципального казенного предприятия вносятся Комитетом по согласованию с Городской Думой.

#### Статья 5. Уставной фонд муниципального предприятия и порядок его формирования

1. Уставным фондом муниципального предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов муниципального предприятия.

2. Уставной фонд муниципального предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Нормативными правовыми актами Городской Думы могут быть установлены виды имущества, за счет которого не может формироваться уставной фонд муниципального предприятия.

3. На основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности за истекший финансовый год Комитет вправе уменьшить либо увеличить уставной фонд муниципального предприятия. В случаях, установленных статьей 15 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Комитет обязан уменьшить уставной фонд муниципального предприятия.

Решение об увеличении или уменьшении уставного фонда муниципальному предприятию принимается Комитетом.

На основании принятых решений об увеличении или уменьшении уставного фонда муниципального предприятия Комитет вносит соответствующие изменения в устав муниципального предприятия.

В муниципальном казенном предприятии уставной фонд не формируется.

#### **Статья 6. Порядок реорганизации муниципального предприятия**

1. Решений о реорганизации муниципального предприятия принимается в порядке, установленном статьей 3 настоящего Решения.

2. Муниципальные предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их цели, задачи, виды деятельности, а также функции по производству продукции, выполнению работ (оказанию услуг) и содержанию имущества идентичны.

3. Муниципальное предприятие может быть реорганизовано путем выделения или разделения на два и более предприятия в случае, если такое выделение или разделение экономически целесообразно и способствует развитию рыночных отношений.

4. Муниципальное предприятие может быть реорганизовано путем преобразования в муниципальное учреждение.

Преобразование унитарного предприятия в организацию иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

5. При преобразовании муниципального казенного предприятия в муниципальное учреждение городского округа в течение шести месяцев несет субсидиарную ответственность по обязательствам, перешедшим к реорганизованному муниципальному казенному предприятию.

6. При принятии решения о реорганизации муниципального предприятия Комитет обязан опубликовать в средствах массовой информации соответствующее сообщение в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 7. Порядок ликвидации муниципального предприятия**

1. Муниципальное предприятие может быть ликвидировано:

- по решению Комитета, в порядке установленном статьей 3 настоящего Решения.

- по решению суда по основаниям и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

2. Ликвидация муниципального предприятия осуществляется ликвидационной комиссией.

3. Ликвидационная комиссия производит расчеты с кредиторами унитарного предприятия в порядке очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

4. По окончании расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) передает Комитету оставшееся имущество, денежные средства и иное имущество муниципального предприятия, включая выручку от реализации его имущества при ликвидации, для последующей передачи в Казну городского округа, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Комитету.

#### **Статья 8. Права Петропавловск-Камчатского городского округа как собственника имущества в отношении муниципального предприятия**

1. От имени городского округа права собственника имущества в пределах, установленных настоящим Решением, реализует Комитет.

2. Городская Дума в пределах своей компетенции согласовывает решение о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных казенных предприятий.

Представители Городской Думы из числа депутатов участвуют в работе комиссии по вопросам деятельности муниципальных предприятий.

3. При осуществлении полномочий собственника имущества муниципального предприятия:

3.1 Комитет в пределах своей компетенции:

1) принимает решение о создании муниципального предприятия;

2) определяет цели, предмет, виды деятельности муниципального предприятия, а также дает согласие на участие муниципального предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

3) утверждает устав муниципального предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав муниципального предприятия в новой редакции;

4) принимает решение о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы муниципального предприятия;

5) формирует уставной фонд муниципального предприятия;

6) по представлению отраслевого органа администрации городского округа назначает на должность руководителя муниципального предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

7) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом муниципального предприятия, на совершение иных сделок;

8) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному предприятию имущества;

9) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципального предприятия;

10) дает согласие на участие муниципального предприятия в иных юридических лицах;

11) дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

12) вправе изымать у казенного предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;

13) определяет порядок и сроки перечисления муниципальными предприятиями части прибыли в бюджет городского округа, а также размер части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет городского округа;

14) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

3.2 Отраслевой орган администрации городского округа в пределах своей компетенции:

1) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия;

2) согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

3) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального предприятия;

4) утверждает показатели экономической эффективности деятельности муниципального предприятия и контролирует их выполнение;

5) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

6) вправе доводить до муниципального казенного предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;

7) вправе утверждать смету доходов и расходов муниципального казенного предприятия.

4. Порядок взаимодействия Комитета с отраслевым органом администрации городского округа, а также отраслевая подведомственность муниципальных предприятий определяется муниципальными правовыми актами администрации городского округа.

5. Администрация городского округа в пределах своей компетенции устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

### **Глава 3. Имущество муниципального предприятия**

#### **Статья 9. Имущество муниципального предприятия**

1. Имущество муниципального предприятия формируется Комитетом в соответствии с целями и задачами создания муниципального предприятия.

2. Муниципальное предприятие несет ответственность за сохранность и использование имущества в соответствии с действующим законодательством. Действия муниципального предприятия по распоряжению имуществом, закрепленным на вещном праве, должны быть обусловлены задачами уставной деятельности муниципального предприятия и целевым назначением имущества.

3. Имущество, передаваемое на вещном праве муниципальному предприятию, подлежит обязательной оценке в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае, если такое имущество предназначено для формирования уставного фонда муниципального предприятия.

4. Муниципальное предприятие в установленном порядке самостоятельно оформляет правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположены здания и сооружения, переданные ему на праве хозяйственного ведения. При этом предприятие самостоятельно вносит в бюджет городского округа платежи за землю по ставкам, установленным соответствующими нормативными правовыми актами.

5. Вещное право на имущество муниципального предприятия прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 10. Имущество муниципального казенного предприятия**

1. Имущество муниципального казенного предприятия формируется Комитетом в соответствии с целями и задачами создания муниципального казенного предприятия на основании действующего законодательства и закрепляется за муниципальным казенным предприятием на праве оперативного управления.

2. Муниципальное казенное предприятие несет ответственность за сохранность и использование имущества в соответствии с действующим законодательством и договором об использовании муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

3. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит оценке в порядке, установленном законодательством.

4. Муниципальное казенное предприятие в установленном порядке самостоятельно оформляет правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположены здания и сооружения, переданные ему на праве оперативного управления. При этом муниципальное казенное предприятие самостоятельно вносит в бюджет городского округа платежи за землю по ставкам, установленным соответствующими нормативными актами.

5. Передача муниципального имущества муниципальному казенному предприятию в безвозмездное пользование запрещается.

#### **Статья 11. Порядок и условия совершения крупной сделки**

1. Решение о совершении крупной сделки принимается с письменно оформленного согласия Комитета.

2. Крупная сделка, совершенная с нарушением действующего законодательства, и приведшая к убыткам от такой сделки, должна быть в обязательном порядке оспорена Комитетом.

#### **Статья 12. Права собственника имущества на получение прибыли от использования имущества, находящегося у муниципального предприятия**

1. Городской округ имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия.

2. Часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащая ежегодному перечислению в бюджет городского округа, составляет:

- для предприятий бытового обслуживания – 25 процентов;
- для предприятий здравоохранения – 25 процентов;
- для предприятий коммунального хозяйства – 10 процентов;
- для предприятий общественного питания – 35 процентов;
- для производственных муниципальных предприятий – 25 процентов;
- для предприятий сельского хозяйства – 10 процентов;
- для предприятий торговли – 45 процентов;
- для предприятий транспорта – 10 процентов;
- для предприятий физкультуры и спорта – 5 процентов.

3. Муниципальное унитарное предприятие ежегодно перечисляет в бюджет городского округа часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке и в сроки, которые определяются Комитетом.

4. Руководитель муниципального унитарного предприятия ежегодно вместе с отчетом представляет в Комитет и отраслевой орган администрации городского округа, в ведении которого находится муниципальное унитарное предприятие, предложения по уточнению порядка и сроков перечисления в бюджет городского округа части прибыли, установленной в соответствии с настоящей статьей.

5. При определении размера и сроков перечисления в бюджет городского округа части прибыли муниципальное унитарное предприятие, в обязательном порядке устанавливается сумма, подлежащая перечислению в бюджет городского округа до 1 июня текущего года.

6. Порядок распределения доходов муниципального казенного предприятия определяется решением Городской Думы.

#### Глава 4. Контроль со стороны собственника за деятельностью муниципального предприятия

**Статья 13. Порядок осуществления контроля со стороны собственника за деятельностью муниципального предприятия**

1. Контроль за деятельностью муниципального предприятия осуществляет Комитетом и соответствующим отраслевым органом администрации городского округа, в соответствии с компетенцией, предусмотренной статьей 8 настоящего Решения.

2. Муниципальное предприятие представляет Комитету и отраслевому органу администрации городского округа ежеквартальную и годовую бухгалтерскую отчетность за истекший период.

3. На основе представленных данных, а также данных, полученных в результате проверок, Комитет совместно с соответствующим отраслевым органом администрации городского округа осуществляет оперативный анализ финансово-хозяйственной деятельности. Итоги финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия рассматриваются и утверждаются на годовом заседании балансовой комиссии, а при необходимости – на ежеквартальном заседании Комиссии.

#### Глава 5. Заключительные положения

**Статья 14. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу:

- решение Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.04.2004 № 71-р «Об утверждении Положения о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

- решение Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 05.10.2005 № 207-р «О внесении изменений в Положение о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском муниципальном образовании, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.04.2004 № 71-р»;

- Изменения в Положение о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском муниципальном образовании, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.04.2004 № 71-р, от 03.10.2006 № 42-нд;

- Изменения в Положение о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.04.2004 № 71-р, от 26.12.2006 № 77-нд;

- Изменения в Положение о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.04.2004 № 71-р, от 02.08.2007 № 112-нд;

- Решение о внесении изменений в Положение о создании, управлении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.04.2004 № 71-р, от 29.04.2009 № 129-нд.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 563-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О принятии решения о правилах обеспечения содержания и благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Рассмотрев проект решения о правилах обеспечения содержания и благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа, доработанный согласительной комиссией, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.10.2008 № 314-р, руководствуясь статьей 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о правилах обеспечения содержания и благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

От 03.09.2009 № 169-нд

### О правилах обеспечения содержания и благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 563-р)*

#### 1. Общие положения

1.1. Правила обеспечения содержания и благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Правила) устанавливают единые и обязательные к исполнению требования в сфере благоустройства, определяют порядок уборки и содержания территории для всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ), независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и гражданства.

1.2. Правила разработаны на основании законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края в сфере благоустройства и защиты окружающей среды.

#### 2. Основные понятия

2.1. Хозяйствующие субъекты – организации, являющиеся юридическими лицами, индивидуальные предприниматели.

2.2. Территория хозяйствующего субъекта – часть территории городского округа, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус, целевое назначение, переданная хозяйствующему субъекту на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Объект – здание, инженерное сооружение, торговый павильон, магазин, строительная площадка, рекламная конструкция, пункт остановки общественного транспорта, опоры линии электроснабжения или связи, средства наружного освещения, дорожные знаки и иные аналогичные объекты.

2.4. Мусор – любые отходы, включая твердые бытовые отходы, крупнобаритный мусор и отходы производства.

2.5. Контейнер – емкость для сбора мусора объемом до 2 кубических метров включительно.

2.6. Контейнерная площадка – специально оборудованная площадка для сбора и временного хранения отходов производства и потребления с установкой необходимого количества контейнеров и бункеров-накопителей.

2.7. Брошенный автотранспорт – транспортное средство, от которого собственник в установленном порядке отказался, а также не имеющее собственника либо собственник которого неизвестен.

2.8. Внутриквартальный проезд – дорога, примыкающая к проезжим частям жилых и магистральных улиц, разворотным площадкам.

2.9. Тротуар – пешеходная зона, имеющая асфальтобетонное или другое покрытие, вдоль улиц и проездов шириной не менее 1,5 метра.

2.10. Газон – элемент благоустройства, включающий в себя травяной покров искусственного или естественного происхождения.

2.11. Улица – обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах).

2.12. Дворовая территория – территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц.

2.13. Зеленые насаждения – древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения.

2.14. Фасад здания – наружная сторона здания или сооружения.

2.15. Средства размещения информации – конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации.

2.16. Ночное время – период с 22 до 6 часов.

#### 3. Содержание территории городского округа и расположенных на ней объектов организациями и гражданами

3.1. Благоустройству, уборке и содержанию подлежат вся территория городского округа и все расположенные на ней объекты.

3.2. Координация проведения мероприятий по благоустройству, обеспечению чистоты и порядка осуществляется Комитетом городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет городского хозяйства).

3.3. С целью обеспечения надлежащего санитарного состояния, территория городского округа для уборки, санитарного содержания и благоустройства закрепляется за гражданами и организациями в соответствии с правоустанавливающими документами на земельные участки.

3.4. Благоустройство территории городского округа обеспечивается:

3.4.1 жилищно-эксплуатационными организациями и управляющими жилыми домами – на территории обслуживаемого дома;

3.4.2 хозяйствующими субъектами – в пределах территории хозяйствующего субъекта;

3.4.3 торговыми организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими торговлю – в пределах закрепленной в установленном порядке территории;

3.4.4 специализированными организациями, на которые возложено выполнение определенного вида деятельности – на основании заключенных договоров;

3.4.5 гражданами, проживающими в индивидуальных жилых домах – на территории их домовладений.

3.5. Юридические лица и граждане на территории городского округа должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок, в том числе и на территориях частных домовладений.

3.6. Дворовые территории, места массового посещения на территории городского округа ежедневно должны подметаться от пыли и мелкого бытового мусора.

3.7. Хозяйствующие субъекты обязаны производить регулярную уборку своей территории, организовывать вывоз мусора с целью его дальнейшей утилизации и обезвреживания в установленном порядке.

3.8. На территории городского округа запрещается сброс вне специально установленных мест бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, спилов деревьев, листвы. Запрещается сброс мусора с балконов, лоджий, из окон, а также сброс бытового мусора вне урн или контейнеров.

3.9. Запрещается сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов вне мест, специально отведенных для этих целей и согласованных в установленном порядке.

3.10. Запрещается мойка транспортных средств на территории городского округа вне специально установленных мест.

3.11. Запрещается расклеивание и развешивание каких-либо объявлений и других информационных сообщений на зданиях, инженерных сооружениях, заборах, опорах линий освещения, трубопроводах, деревьях. Для размещения объявлений используются указанные в п. 2.15 средства размещения информации.

Организация работ по удалению самовольно размещаемых рекламных и иных объявлений, надписей и изображений со всех объектов возлагается на собственников (балансодержателей) указанных объектов.

3.12. Запрещается перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, спилов деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог.

3.13. Запрещается в полосе отвода автомобильных дорог свалка промышленных, бытовых и других отходов, а также слив масел и топлива.

3.14. Запрещается перемещать на проезжую часть улиц, дорог, внутриквартальных проездов мусор, счищаемый с тротуаров, дворовых и иных территорий.

3.15. Дороги должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с утвержденной Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации дислокацией. Дорожные знаки и указатели, а также металлические ограждения должны своевременно очищаться, их поверхность не должна иметь повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

3.16. Обязанность по содержанию в надлежащем состоянии дорог, улиц, площадей, элементов дорог, полос отвода, подъездных путей, тротуаров, внутриквартальных и внутридворовых проездов возлагается на соответствующие организации и их руководителей, которые обязаны обеспечить своевременный и качественный ремонт данных объектов, необходимую разметку, восстановление и очистку бортового (бордюрного) камня, твердое покрытие подъездных путей к складам, автостоянкам, объектам торговли и снабжения, строительным и контейнерным площадкам и другим местам погрузки-разгрузки и производства работ в границах закрепленных земельных участков.

3.17. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, прилегающих к полосе автомобильных дорог, обязаны содержать в технически исправном состоянии и чистоте выезды с закрепленных участков и подъездных путей на автомобильную дорогу общего пользования.

3.18. Должностные лица организаций и граждане, допустившие самовольное строительство пересечений автодорог, примыканий к ним и съездов с них, повреждений автомобильных дорог, дорожных сооружений и обустройства, а также самовольное производство работ, устройство и установку сооружений в придорожной полосе, возмещают материальный ущерб, причиненный дорожному хозяйству, в установленном порядке.

3.19. На всех площадях и улицах, в скверах и парках, на стадионах, рынках, остановках транспорта, у административных зданий организаций, зданий магазинов, кинотеатров, киосков и в других местах лицами, во владении которых находятся указанные объекты, должны быть установлены урны в соответствии с действующими нормативами. Очистка урн должна производиться по мере их заполнения, а в местах массового движения и большого скопления граждан – не реже одного раза в сутки.

3.20. Решетки дождеприемных колодцев должны постоянно находиться в очищенном состоянии. Не допускаются засорение, заливание решеток и колодцев, ограничивающие их пропускную способность. Профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации и их очистка производятся организациями, на балансе которых находятся эти сооружения, по утвержденным графикам, но не реже одного раза в год. Во избежание засорения ливневой канализации запрещается сброс смёта и мусора в дождеприемные колодцы.

В случае обильных осадков при возникновении подтоплений на проезжей части дорог ликвидация подтоплений производится силами балансодержателя дороги.

При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийная ситуация на трубопроводах и т.д.), ответственность за ликвидацию подтоплений (а в зимних условиях – скол и вывоз льда) возлагается на организацию, допустившую нарушение.

3.21. Ртутьсодержащие осветительные приборы (отработанные и брак) должны храниться в герметической таре в отведенных для этих целей помещениях и вывозиться на специализированные предприятия для демеркуризации.

3.22. Ответственность за состояние и эксплуатацию фонтанов возлагается на организацию, на обслуживании которых они находятся. В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора должна производиться ежедневно. Фонтаны должны содержаться в чистоте и в период их отключения.

3.23. Художественное оформление рекламных объектов и их содержание регламентируются соответствующими нормативными актами. Запрещается производить смену изображений (плакатов) на рекламных конструкциях с заездом автотранспорта на газоны.

#### 4. Организация сбора и вывоза твердых отходов

4.1. Твердые бытовые отходы вывозятся мусоровозным транспортом, а жидкие отходы из неканализованных домовладений – ассенизационным вакуумным транспортом в соответствии с договором.

4.2. Запрещается (даже в аварийных случаях) слив взрывопожароопасных и пожароопасных, радиоактивных жидкостей в канализационные сети.

4.3. При временном хранении отходов в контейнерах должна быть исключена возможность их загнивания и разложения: в холодное время года (при температуре от 5 градусов по Цельсию и ниже) срок хранения не должен превышать трех суток, в теплое время (при температуре свыше 5 градусов по Цельсию) – одних суток.

4.4. Контейнерные площадки должны иметь асфальтовое или бетонное покрытие, уклон в сторону проезжей части и удобный подъезд автотранспорта, ограждение с трех сторон. Подъездные пути автотранспорта должны быть заасфальтированы.

4.5. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов, зданий детских учреждений, окон и входов в жилые здания, предприятия торговли и общественного питания, спортивных площадок и мест отдыха населения на расстоянии не менее 20 м.

4.6. Количество площадок, контейнеров на них должно соответствовать нормам накопления мусора.

4.7. Контейнеры должны находиться в технически исправном состоянии, окрашены и иметь маркировку с указанием организации, обслуживающей данную территорию (или хозяйствующего субъекта).

4.8. Контейнеры и контейнерные площадки должны не реже 1 раза в 10 дней (кроме зимнего периода) промываться и обрабатываться дезинфицирующими средствами.

#### 5. Содержание мусоропроводов и мусороприемников в жилых домах

5.1. Мусоропровод, мусороприемная камера должны быть исправными. Крышки грузочных клапанов мусоропровода на лестничных клетках должны иметь плотный привод, снабженный резиновыми прокладками в целях герметизации и шумозаглушения. В жилых домах, оборудованных мусоропроводами, должны быть обеспечены условия для еженедельной чистки, дезинфекции, дезинсекции и дератизации стволов мусоропровода, для чего стволы должны быть оборудованы соответствующими устройствами.

5.2. Ответственность за содержание мусороприемной камеры, мусоропровода, мусоросборников и территории, прилегающей к месту выгрузки отходов из камеры, несет организация, на обслуживании которой находится жилой дом.

#### 6. Сбор жидких отходов

6.1. Для сбора жидких отходов в неканализованных домовладениях устанавливаются дворные помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. Для удобства очистки решетки передняя стенка помойницы должна быть съемной или открывающейся. При наличии дворных уборных выгреб может быть общим. При строительстве домовладений должно обеспечиваться расстояние от выгребных ям до соседнего домовладения не менее 20 м.

6.2. Владельцы неканализованных домовладений должны содержать в исправном состоянии наружные туалеты, выгребные ямы и подъездные пути к ним.

Наружный туалет должен иметь наземную часть и выгреб. Выгреб должен быть водонепроницаемым. Объем выгреба рассчитывают исходя из численности населения, пользующегося уборной. Глубина выгреба зависит от уровня грунтовых вод, но не должна превышать 3 м. Не допускается наполнение выгреба нечистотами выше, чем до 0,35 м от поверхности земли.

#### 7. Организация уборки территорий городского округа

7.1. Уборка территорий городского округа проводится в течение рабочего дня. В случаях экстремальных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад, гололед и другое) режим уборочных работ устанавливается в соответствии с указаниями уполномоченных органов.

7.2. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), должна производиться вручную.

#### 8. Уборка территории городского округа в зимнее время

8.1. Период зимней уборки устанавливается с ноября по май включительно. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания периода зимней уборки корректируются администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа).

8.2. Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах, на отдельных улицах, с учетом местных условий допускается складировать на газонах и на свободных территориях таким образом, чтобы обеспечить сохранение зеленых насаждений и доступ к инженерным коммуникациям.

8.3. Хозяйствующие субъекты обязаны организовывать зимнее содержание своих территорий, обеспечивающее доступ к объектам и безопасность людей. Тротуары и проезжая часть зачищаются под скребок до асфальта.

#### 8.4. Запрещается:

8.4.1 выдвигать или перемещать на проезжую часть улиц снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых и других объектов;

8.4.2 применять в качестве противогололедного реагента техническую соль и жидкий хлористый кальций;

8.4.3 перебрасывать и перемещать загрязненный и засоленный снег, а также скол льда на газоны, кустарники и другие зеленые насаждения.

#### 8.5. К первоочередным операциям зимней уборки относятся:

8.5.1 обработка проезжей части дорог противогололедными материалами;

8.5.2 сгребание и подметание снега;

8.5.3 формирование снежного вала для последующего вывоза;

8.5.4 выполнение разрывов в валах снега на перекрестках улиц и дорог, пешеходных переходах, у остановок пассажирского транспорта, у подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов и т.п.

#### 8.6. К операциям второй очереди относятся:

8.6.1 вывоз снега (по возможности, с учетом местных условий);

8.6.2 зачистка дорожных лотков после удаления снега;

8.6.3 скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований.

8.7. Обработка проезжей части дорог городского округа противогололедными материалами дорожно-уборочными организациями должна начинаться сразу с началом снегопада (в круглосуточном режиме) в соответствии с установленными маршрутами. Время, необходимое на обработку всей территории, закрепленной за дорожно-уборочной организацией, не должно превышать четырех часов с момента начала снегопада.

8.8. С началом снегопада противогололедными материалами в первую очередь обрабатываются наиболее опасные для движения участки дорог и улиц – крутые спуски и подъемы, остановки общественного транспорта.

8.9. В валах снега на остановках общественного транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрывы:

8.9.1 на остановках общественного транспорта – на длину остановки;

8.9.2 на переходах, имеющих разметку – на ширину разметки;

8.9.3 на переходах, не имеющих разметки – не менее 5 м;

8.9.4 на проездах, входах в здания – на ширину проезда, входа.

8.10. Формирование снежных валов не допускается:

8.10.1 на пересечениях всех дорог и улиц в одном уровне;

8.10.2 ближе 5 метров от пешеходного перехода;

8.10.3 ближе 20 метров от остановочного пункта общественного транспорта;

8.10.4 на тротуарах.

8.11. Вывоз снега должен осуществляться на специально подготовленные площадки (снегосвалки). Территории размещения снегосвалок определяются

постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа с предварительным согласованием с соответствующими службами.

8.12. Вывоз снега осуществляется в первую очередь от остановок пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, мест массового посещения населения (крупных универмагов, рынков и т.д.), въездов на территорию учреждений здравоохранения, образования и других социально важных объектов.

#### 9. Уборка территории городского округа в летний период

9.1. Период летней уборки устанавливается с июня по октябрь включительно. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания периода зимней уборки корректируются администрацией городского округа.

9.2. Подметание дорожных покрытий улиц, дорог, тротуаров, проездов осуществляется с предварительным увлажнением покрытий. В жаркие дни (при температуре воздуха выше +20 °С) поливка дорожных покрытий производится не менее двух раз в сутки.

9.3. При мойке (поливке) проезжей части не допускается выбивание струей воды смёта и мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны, остановки пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и т.д.

9.4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений и промывта. Осевые полосы, обозначенные линиями разметки, должны быть очищены от песка и различного мелкого мусора.

9.5. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных заносов, различного мусора и промывты. Мойка тротуаров должна быть закончена до начала работ по мойке проезжей части.

9.6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров, их мойка осуществляется собственником (балансодержателем) объектов механизированным способом или вручную до 8 часов утра. Чистота и порядок на территории должны поддерживаться в течение всего рабочего дня.

9.7. В период листопада организации, ответственные за уборку закрепленных территорий, производят сгребание и вывоз опавшей листвы.

#### 10. Содержание строительных объектов. Производство земляных и ремонтно-строительных работ

10.1. При строительных, ремонтных и земляных работах их проведение, а также установка любого оборудования и объектов должны быть согласованы лицами, проводящими эти работы, с организациями, отвечающими за санитарное содержание данной территории.

10.2. Организации, осуществляющие строительство, реконструкцию или ремонт объекта, обязаны обеспечить уборку прилегающей проезжей части улиц и дорог от выноса на них грязи и грунта со строительных площадок. Строительные площадки должны быть оборудованы пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта и строительной техники.

10.3. К работам, требующим согласования, относятся все виды земляных работ.

10.4. Руководители организаций и лица, производящие строительные, ремонтные работы, обязаны:

10.4.1 до начала строительства устраивать дороги с твердым покрытием в местах выезда и въезда со строительной площадки на улицы и содержать их в чистоте;

10.4.2 оборудовать строительные площадки устройствами или бункерами для сбора мусора;

10.4.3 обеспечить уборку строительных площадок, прилегающих к ним территорий, дорог и тротуаров. Отходы, образующиеся при строительстве, ремонте, реконструкции жилых и общественных зданий, а также объектов культурно-бытового назначения, вывозятся транспортом строительных организаций на специально выделенные участки;

10.4.4 вывозить с площадок строительный мусор и другие отходы строительства по мере накопления с тем, чтобы не позднее суток по окончании строительных и ремонтных работ площадки и дворы жилых домов были полностью очищены;

10.4.5 обеспечивать сохранность деревьев и кустарников на строительной площадке;

10.4.6 устанавливать по периметру проведения строительных, земляных работ ограждение, согласованное с органом администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы архитектуры. На видном месте должны вывешиваться информационные щиты с названием строительной организации, ведущей работы, её адресом и телефоном, фамилией ответственного лица, сроками начала и окончания работ;

10.4.7 во избежание загрязнения подъездных путей и магистральных улиц обеспечить обмыв колес автотранспорта при выезде со строительных площадок (мест производства работ).

10.5. При необходимости складирования материалов и конструкций, а также устройств временного отвала грунта вне стройплощадки место складирования согласовывается с Комитетом городского хозяйства.

10.6. Восстановление дорожного, уличного или тротуарного покрытия, других элементов дорог производится за счет средств организации или лица, ведущего данные работы.

10.7. В случае приостановки работ на длительный период и консервации объекта строительства территория вне стройплощадки, использованная для целей строительства, должна быть приведена в нормальное состояние.

10.8. Разборка подлежащих сносу строений должна производиться в установленные сроки. Площадка после сноса строений должна быть благоустроена в 2-недельный срок.

10.9. На территории городского округа запрещается проведение земляных, ремонтных, строительных, разгрузочно-погрузочных и иных видов работ в ночное время, если такие работы нарушают или могут нарушить тишину и покой граждан, за исключением действий, направленных на ликвидацию последствий аварий, стихийных бедствий.

10.11. Аварийные работы, связанные с ремонтом подземных и наземных инженерных сетей, производятся с обязательным сообщением в Муниципальное учреждение «Центр управления кризисными ситуациями» в течение трех суток со времени начала работ.

10.13. Траншеи после ремонта и монтажа коммуникаций должны засыпаться песком с последующим восстановлением твердого покрытия согласно технологии и в зависимости от типа и качества покрытия.

#### 11. Содержание зеленых насаждений

11.1. Вывоз древесных остатков после вырубki зеленых насаждений и обрезки ветвей в кронах осуществляется в течение рабочего дня с территорий вдоль основных улиц магистралей и в течение суток с улиц второстепенного значения и дворовых территорий. Пни, оставшиеся после вырубki, должны

быть удалены в течение суток на основных улицах (красной линии) городского округа и в течение 3 суток на улицах второстепенного значения и дворовых территориях.

11.2. При асфальтировании территории вокруг деревьев оставляется свободная площадь диаметром не менее 2 метров.

11.3. Своевременную обрезку ветвей в охранной зоне (в радиусе 1 м) токонесущих проводов, а также закрывающих указатели улиц и номерные знаки домов, дорожные знаки, указатели и светофоры, обеспечивают балансодержатели зеленых насаждений. Обрезка ветвей производится по согласованию с владельцами линий электропередачи и под их контролем с соблюдением мер безопасности.

11.4. Поваленные или упавшие деревья должны быть удалены с проезжей части дорог и тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий немедленно, а с других территорий – в течение 6 часов с момента обнаружения.

11.5. Стрижка газонов производится при достижении высоты травостоя 15-25 см. Скошенная трава должна быть убрана в течение 3 суток.

11.6. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках и газонах должны своевременно удаляться с последующей посадкой новых растений.

11.7. Запрещается:

11.7.1 ломать и уничтожать деревья и кустарники, вытаптывать газоны, срывать цветы с клумб;

11.7.2 обнажать корни деревьев, засыпать шейку деревьев землей и мусором при производстве земляных работ;

11.7.3 привязывать к деревьям веревки, провода, прикреплять рекламные щиты, прибивать доски;

11.7.4 заезжать транспортным средством на газоны и другие участки с зелеными насаждениями;

11.7.5 складировать материалы, сколы асфальта на газонах.

11.8. Перепланировка газонов, реконструкция участков зеленых насаждений производятся только при наличии проектной документации на благоустройство и озеленение, согласованной в установленном порядке.

11.9. Порядок сноса зеленых насаждений и оплаты их восстановительной стоимости определяется постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

#### 12. Содержание фасадов зданий и сооружений

12.1. Руководители организаций, на балансе которых находятся здания и сооружения, арендаторы, собственники, пользователи и владельцы частных домовладений обязаны:

12.1.1 поддерживать имущество в исправном состоянии, своевременно производить текущий и капитальный ремонт;

12.1.2 обеспечивать своевременное производство работ по ремонту и окраске фасадов зданий и сооружений, ограждений, ремонту и замене вывесок, реклам и других устройств и ремонту прилегающих и других дорожных покрытий, озеленению прилегающих территорий;

12.1.3 производить работы по художественно-эстетическому оформлению фасадов зданий и сооружений с оборудованием вывесок и рекламы, по благоустройству прилегающей территории при условии обязательного согласования проектной документации с органом администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы архитектуры;

12.1.4 обеспечить наличие на наружных фасадах зданий номерных знаков, на угловых домах – указателей с наименованием улиц и содержать их в надлежащем порядке;

12.1.5 обеспечивать освещение объектов и прилегающих территорий в вечернее и ночное время;

12.1.6 не загромождать подъезды;

12.1.7 содержать вход в подвалы зданий и домов в исправном состоянии. Двери в подвал должны быть закрыты на замок.

12.2. В вечернее время суток должно быть обеспечено освещение витрин, подсветка домовых знаков, указателей номеров подъездов, включение световых установок и их отключение при отсутствии необходимости, а также в случае порчи и ремонта.

12.3. Запрещается:

12.3.1 самовольное переоборудование фасадов зданий, сооружений и их конструктивных элементов, а также изменение цветового решения фасадов зданий и сооружений;

12.3.2 самовольное переоборудование балконов и лоджий.

12.4. В зимнее время собственниками, балансодержателями (арендаторами и пользователями) зданий должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий от наледообразований на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, должна производиться по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков и проведения охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность прохода людей.

#### 13. Наружное освещение

13.1. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей, внутридворовых территорий производится при снижении уровня естественной освещенности в вечернее время до 20 лк, а отключение – в утренние часы при ее повышении до 10 лк. В том же режиме производится включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, территорий объектов социальной сферы, систем архитектурно-художественной подсветки.

13.2. Количество неработающих светильников на улицах и внутридворовых территориях не должно превышать 5 процентов от их общего количества. Допускается частичное (до 50%) отключение наружного освещения в ночное время в случае, когда интенсивность движения пешеходов менее 40 чел./ч. и транспортных средств в обоих направлениях – менее 50 ед./ч.

13.3. Срок восстановления горения отдельных светильников не должен превышать 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего обращения. В случае если неисправные светильники покрывают более 60 процентов площади, необходимой для освещения, срок восстановления горения светильников не должен превышать одних суток.

13.4. Вывоз сбитых (демонтированных) опор освещения организуется владельцами опор в течение двух суток с момента обнаружения (демонтажа).

#### 14. Содержание гаражей и открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств

14.1. Территория гаражей, открытых стоянок для постоянного и временного хранения транспортных средств должна содержаться в чистоте и порядке, иметь исправное покрытие.

14.2. На территории гаражей и открытых стоянок для хранения транспортных средств в обязательном порядке должен быть установлен контейнер для сбора мусора.

14.3. На территории гаражей и открытых стоянок на специально выделенных площадках, имеющих твердое покрытие и навес, должен быть организован раздельный сбор в специальные емкости отработанных масел, автомобильных покрышек, металлолома и т.д. с последующей сдачей их в специализированные организации.

#### 15. Брошенный автотранспорт

15.1. Ответственность за организацию работ по эвакуации брошенного транспорта возлагается на собственника транспорта (при его выявлении) или на организацию, за которой эти функции закреплены постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

15.2. Транспортное средство, на которое имеется заключение Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации об отсутствии владельца, в 10-дневный срок подлежит вывозу на специально отведенные площадки.

15.3. При выявлении владельца транспортного средства уполномоченный орган направляет извещение владельцу о необходимости вывоза (утилизации) транспортного средства или приведения его в порядок. В случае его отказа или непринятия мер в течение месяца производится эвакуация транспорта на охраняемую площадку с последующей передачей дела в суд о возмещении стоимости затрат по эвакуации и хранению транспорта.

#### 16. Содержание и использование наземных частей линейных сооружений и инженерных коммуникаций

16.1. Наружные линейные сооружения и инженерные коммуникации (горячее и холодное водоснабжение, газопровод, тепловые сети, электросети) должны находиться в исправном состоянии, должен своевременно производиться их необходимый ремонт, очистка и покраска, а прилегающая к ним территория должна содержаться в чистоте и порядке.

Не допускается отсутствие, загрязнение (или неокрашенное состояние) ограждений, люков смотровых и дождеприемных колодцев, отсутствие (полное или частичное) наружной изоляции наземных линий теплотрасс, топливо-, водопроводов и наземных частей иных линейных сооружений и коммуникаций.

16.2. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей запрещается:

16.2.1 открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистральных водопроводах, канализации, теплотрасс, производить какие-либо работы на данных сетях без разрешения эксплуатирующих организаций;

16.2.2 возводить над уличными, дворовыми сетями какие-либо постройки; заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.д.;

16.2.3 оставлять колодцы неплотно закрытыми и закрывать разбитыми крышками;

16.2.4 отводить поверхностные воды в систему канализации;

16.2.5 пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;

16.2.6 производить забор воды от уличных колонок с помощью шлангов;

16.2.7 производить разборку колонок;

16.2.8 при производстве земляных и дорожных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании – покрывать их асфальтом. Лица и организации, виновные в данных нарушениях, обязаны восстановить колодцы за свой счет в течение 24 часов с момента повреждения.

16.3. После завершения работ по восстановлению (ремонту) инженерных сетей и коммуникаций организация, проводившая работы, обязана очистить участок работ от строительного мусора и восстановить нарушенное покрытие и благоустройство прилегающей территории.

16.4. В зимний период организации и лица, ответственные за состояние пожарных гидрантов, должны расчищать места их нахождения и обеспечивать указатели их расположения. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии и быть утеплены.

#### 17. Содержание индивидуальных жилых домов, дач и домовладений, используемых для сезонного и временного проживания

17.1. Пользователь или собственник частного домовладения обязан обеспечивать своевременную уборку территории домовладения, а также сбор мусора в мусоросборники (контейнеры либо бункеры).

17.2. В местах массовой застройки малоэтажным жильем могут оборудоваться общие площадки для установки контейнеров или бункеров-накопителей. Размещение таких площадок и контейнеров производится в соответствии с действующими нормативами, а их санитарное содержание – домовладельцами либо специализированной организацией на основании заключенных договоров.

17.3. Владельцы индивидуальных жилых домов, дач и домовладений, используемых для сезонного и временного проживания, обязаны:

17.3.1 проводить регулярное окрашивание жилых домов, хозяйственных построек, ограждения;

17.3.2 своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, а также ремонт и окраску надворных построек, изгородей, регулярную уборку от мусора и снега подходов и подъездов к дому и дворовой территории на расстоянии от дороги до границы выделенного земельного участка, очистку кюветов и ливнеотоков, покос сорных трав, обрезку крон деревьев и кустарников;

17.3.3 согласовывать внешний вид ограждения с органом администрации городского округа, в ведении которого находятся вопросы архитектуры;

17.3.4 не допускать хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на фасадной части, прилегающей к домовладению территории.

#### 18. Содержание территории гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огородных товариществ и построек на них

Садоводческие и огородные товарищества, гаражно-строительные кооперативы обязаны обеспечивать соблюдение чистоты и порядка на отведенном участке и закрепленной территории, содержание зеленых насаждений, уборку, сбор и вывоз мусора и иных отходов.

19. Проведение принудительных мероприятий по обеспечению благоустройства территории городского округа

19.1. Проведение принудительных мероприятий по обеспечению благоустройства в Петропавловск-Камчатском городском округе осуществляется Администрацией городского округа совместно с сотрудниками отдела милиции общественной безопасности.

19.2. Для проведения принудительных мероприятий по обеспечению благоустройства на территории городского округа Администрация городского округа имеет право привлекать сторонние организации на договорной основе.

19.3. При авариях на водопроводе, теплотрассе, газопроводе, подземных электросетях и других коммуникациях, на которых установлены строения или сооружения, а установить владельца не представляется возможным или тре-

бует длительного времени, данное сооружение принудительно вывозится на специальную площадку как бесхозное (переносится на место, позволяющее осуществлять ремонт коммуникаций) с последующим, в течение трех дней, оформлением распоряжения Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о проведении принудительных мероприятий.

#### 20. Заключительные положения

20.1. Контроль за соблюдением требований настоящих Правил на территории городского округа осуществляется уполномоченными должностными лицами в соответствии с законодательством.

20.2. Должностные лица органа администрации городского округа, уполномоченные на осуществление функций контроля по соблюдению настоящих Правил, имеют право и обязаны:

- посещать объекты благоустройства с целью проверки их состояния;

- знакомится с документацией, отражающей состояние объектов благоустройства независимо от их принадлежности (паспорт благоустройства, планы и отчеты по благоустройству и др.);

- регистрировать факты нарушения требований в сфере благоустройства;

- требовать от физических и юридических лиц соблюдения их обязанностей в сфере благоустройства, выдавая соответствующие предписания, принимать иные меры по пресечению нарушений настоящих Правил, а также по возмещению ущерба, причиненного объектам и субъектам благоустройства;

- принимать участие в распространении информации по вопросам благоустройства.

Проверка соблюдения настоящих Правил юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

20.3. Акты регистрации нарушений настоящих Правил направляются в органы, уполномоченные составлять протоколы о нарушении и рассматривать дела по фактам правонарушений по их подведомственности.

20.4. Ответственность за нарушение настоящих Правил устанавливается в соответствии с законодательством.

20.5. Настоящие Правила вступают в силу со дня их официального опубликования.

20.6. Со дня вступления настоящих Правил в силу признать утратившими силу:

- Правила обеспечения благоустройства, чистоты и порядка в городе Петропавловске-Камчатском, утвержденные решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.04.2005 № 141-р;

- Изменения в Правила обеспечения благоустройства, чистоты и порядка в городе Петропавловске-Камчатском, утвержденные решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 14.04.2005 № 141-р, от 03.09. 2008 № 61-нд;

- Изменения в Правила обеспечения благоустройства, чистоты и порядка в городе Петропавловске-Камчатском, утвержденные решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 14.04.2005 № 141-р, от 18.10.2006 № 50-нд;

- Изменение в Правила обеспечения благоустройства, чистоты и порядка в городе Петропавловске-Камчатском, утвержденные решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 14.04. 2005 № 141-р, от 07.06.2006 № 29-нд;

- Решение Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 28.12.2005 № 264-р «О внесении изменений в Правила обеспечения благоустройства, чистоты и порядка в городе Петропавловске-Камчатском, утвержденные решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 14.04.2005 № 141-р».

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 564-р

16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О протесте прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд» и принятии решения о внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд**

Рассмотрев протест прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд», предложения прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2009 № 07/31-03-2009 и предложения первого заместителя Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Кондрашина С.Г. о необходимости внесения изменений в Положение о порядке

осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд, руководствуясь статьей 52 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Протест прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд» удовлетворить.

2. Предложения прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2009 № 07/31-03-2009 принять к сведению.

3. Принять Решение о внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд.

4. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

5. Поручить председателю Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Данкулинцу И.Ю. направить прокурору г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд» и предложений прокурора г. Петропавловска-Камчатского от 14.07.2009 № 07/31-03-2009.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 170- нд

### **О внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск- Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 564-р)*

1. Внести в Положение следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1 Настоящее Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», нормативными правовыми актами Камчатского края, Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, иными муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ).».

1.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2 Муниципальный земельный контроль – деятельность администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице ее уполномоченного органа, по организации и проведению на территории городского округа проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими своей деятельности, а также гражданами требований, установленных муниципальными правовыми актами, при использовании земель на территории городского округа.».

1.3. В пункте 1.4:

- после слова «органом» дополнить словом «администрации»;

- слова «Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет)» заменить словами «Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент)»;

- дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Департамент осуществляет муниципальный земельный контроль во взаимодействии с Управлением Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю, правоохранительными органами.».

1.4. В пункте 1.5 слова «назначаются приказом руководителя Департамента и» исключить.

1.5. В наименовании раздела 2 слова «Комитета при осуществлении» исключить.

1.6. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1 Муниципальный земельный контроль осуществляется в целях:

- рационального и эффективного использования земель на территории городского округа;

- получения достоверной информации о состоянии земель на территории городского округа;

- обеспечения исполнения договоров аренды, безвозмездного срочного пользования земельных участков, заключенных органами местного самоуправления городского округа с гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

- обеспечение исполнения муниципальных правовых актов городского округа, регулирующих земельные отношения;

- выявления, предотвращения и предупреждения совершения правонарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края, при использовании земель на территории городского округа.».

1.7. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2 Задачами муниципального земельного контроля являются:

- участие в разработке и обеспечение соблюдения муниципальных правовых актов, регулирующих порядок использования земель на территории городского округа;

- обеспечение исполнения договорных обязательств, возникающих между администрацией городского округа и арендаторами земель на территории городского округа;

- обеспечение соблюдения землепользователями установленного режима использования земель на территории городского округа, в соответствии с их целевым назначением и разрешенным использованием;

- выявление на территории городского округа пользователей земельных участков, не имеющих документов, подтверждающих их права на землю.».

1.8. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3 Во исполнение целей и задач муниципального земельного контроля муниципальные инспектора вправе:

- обследовать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Камчатского края и муниципальными правовыми актами городского округа, земельные участки, находящиеся в собственности, пользовании, аренде у граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- получать у граждан сведения и материалы о состоянии, использовании и охране земель, в том числе, документы, удостоверяющие права на землю;

- получать у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей сведения, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном частями 3 и 4 статьи 11 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- обращаться в правоохранительные органы за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципальными инспекторами законной деятельности, а также в установлении личности граждан, нарушающих законодательство Российской Федерации, Камчатского края, муниципальные правовые акты городского округа в сфере земельных отношений;

- осуществлять иные действия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края и муниципальными правовыми актами городского округа.».

1.9. Дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4 Муниципальные инспектора обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами городского округа;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, проверка которых проводится;

- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- проводить с собственниками, пользователями, арендаторами земельных участков на территории городского округа информационно-разъяснительную работу по вопросам использования земель;

- оперативно рассматривать поступившие заявления и сообщения о нарушениях режима использования и охраны земель на территории городского округа;

- осуществлять иные действия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края и муниципальными правовыми актами городского округа.».

1.10. Наименование раздела 3 дополнить словами «в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.11. Подпункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2 Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов, разрабатываемых Департаментом в соответствии с его полномочиями, и утверждаемых приказами руководителя Департамента.».

1.12. Подпункт 3.3 исключить.

1.13. В подпункте 3.4 слова «два года» заменить словами «три года».

1.14. Подпункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5 Внеплановые проверки проводятся:

- в случае истечения срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения муниципального правового акта городского округа, регулирующего земельные правоотношения;

- в случае непосредственного обнаружения муниципальным инспектором обстоятельств, указывающих на факт самовольного занятия земельного участка;

- в случаях поступления в администрацию городского округа обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информации от органов государственной власти, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).».

1.15. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6 Проверка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями муниципальных правовых актов городского округа, регулирующих земельные правоотношения, проводится на основании приказа руководителя Департамента.

В приказе указываются:

1) наименование органа, уполномоченного на осуществление муниципального земельного контроля;

2) фамилии, имена, отчества, должности муниципального инспектора или муниципальных инспекторов, осуществляющих проверку, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами городского округа;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии);

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.»

1.16. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7 Заверенная печатью копия приказа руководителя Департамента о проведении проверки вручается под роспись муниципальными инспекторами, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу юридического лица, индивидуальному предпринимателю или их уполномоченным представителям одновременно с предъявлением служебных удостоверений. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8 О проведении плановой проверки и внеплановой документарной проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели, уведомляются Департаментом не позднее, чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя Департамента или его заместителя о начале проведения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в абзацах третьем – шестом пункта 3.5 настоящего Положения юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Департаментом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации Департамент обязан уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.» 1.18. В пункте 3.9:

- в абзаце первом слова «физического лица» заменить словами «индивидуального предпринимателя»;

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«Муниципальные инспектора, не вправе осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при проведении такой проверки руководителя (иного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 3.5 настоящего Положения.»

- абзац третий исключить.

1.19. В подпункте 3.10.1:

- в абзаце первом слова «, а при выявлении нарушений, за которые предусмотрена административная ответственность, – в трех экземплярах с приложением схемы размещения объектов» заменить словами «по установленной форме»;

- абзац шестой после слова «отчество» дополнить словом «, должность»;

- абзац восьмой после слова «дата» дополнить словами «, время, продолжительность»;

- абзац десятый изложить в следующей редакции:

«- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя (иного должностного лица) юридического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала»;

- после абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«- подписи муниципального инспектора или муниципальных инспекторов, проводивших проверку.»;

- абзац одиннадцатый считать абзацем двенадцатым, который дополнить словами «и иные, необходимые документы.»

1.20. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

#### **«4. Порядок проведения муниципального земельного контроля в отношении граждан»**

4.1 Муниципальный земельный контроль в отношении граждан проводится в форме плановых и внеплановых проверок.

4.2 Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов, разрабатываемых Департаментом в соответствии с его полномочиями, и утверждаемых приказами руководителя Департамента.

Плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще одного раза в три года.

4.3 Внеплановые проверки проводятся в случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие правонарушений в сфере земельных отношений, или получения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан документов и иных сведений, свидетельствующих о наличии признаков нарушения законодательства Российской Федерации, Камчатского края и муниципальных правовых актов городского округа в сфере земельных отношений.

Внеплановые проверки проводятся также в целях:

- проверки исполнения предписаний об устранении нарушений земельного законодательства, вынесенных органами государственного земельного контроля, по их поручению;

- проверки исполнения предупреждений об устранении ранее выявленных нарушений законодательства Российской Федерации, Камчатского края и муниципальных правовых актов городского округа в сфере земельных отношений, а также в случае непосредственного обнаружения муниципальным инспектором обстоятельств, указывающих на наличие правонарушений в сфере земельных отношений.

4.4 Проверка проводится на основании приказа руководителя Департамента о проведении проверки, в котором указываются:

- номер и дата распоряжения о проведении проверки;

- наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль;

- фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), уполномоченного на проведение проверки;

- фамилия, имя, отчество гражданина, в отношении которого проводится проверка;

- цели, задачи и предмет проводимой проверки;

- правовые основания проведения проверки, в том числе нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

- дата начала и окончания проверки.

4.5 Сроки проведения плановой и внеплановой проверок не могут превышать одного месяца.

4.6 По результатам каждой проведенной проверки составляется Акт проверки по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению, в двух экземплярах – по одному экземпляру для гражданина и для муниципального инспектора, осуществляющего проверку.

В целях укрепления доказательной базы и подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений к Акту проверки прилагаются:

- фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложению 2 к настоящему Положению);

- обмер площади земельного участка (приложению 3 к настоящему Положению);

- иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения земельного законодательства.

В случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие правонарушения, вместе с Актом проверки гражданину вручается Уведомление о необходимости прибыть в Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю для проведения мероприятий по осуществлению государственного земельного контроля (порядок установления дат прибытия определяется приглашением между Управлением Федерального агентства кадастра объектов Департаментом), которое вручается под роспись гражданину или его полномочному представителю (приложение 4 к настоящему Положению).

4.7 В случае выявления земельных правонарушений не позднее 10 дней со дня составления Акта проверки Департамент обязан направить в органы государственного земельного контроля, правоохранительные или иные органы материалы о выявленных нарушениях для решения вопроса о привлечении нарушителей к административной и иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

4.8 Департамент обязан вести Книгу проверок соблюдения земельного законодательства (приложение 5 к настоящему Положению), в которую вносятся следующие сведения о проведенных плановых и внеплановых проверок:

- порядковый номер проводимой проверки (нумерация сквозная и начинается с начала года);

- фамилия и инициалы гражданина, в отношении которого проводится проверка;

- адрес проверяемого земельного участка;

- кадастровый номер земельного участка (если имеется);

- общая площадь проверяемого земельного участка в квадратных метрах,

- номер и дата вынесения распоряжения о проведении проверки соблюдения земельного законодательства;

- дата составления и номер Акта проверки, дата его вручения гражданину или его представителю (при отсутствии нарушения указанная колонка является заключительной и далее строка не заполняется);

- статья Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, предусматривающая административную ответственность за выявленное правонарушение;

- дата передачи Акта проверки и прилагаемых к нему документов в Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю для рассмотрения;

- иные сведения, необходимые для учета работы Департамента по осуществлению муниципального земельного контроля.» 1.21. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

#### **«5. Права, обязанности и ответственность собственников, пользователей, арендаторов земельных участков при осуществлении муниципального контроля»**

5.1 Граждане, являющиеся собственниками, пользователями, арендаторами земельных участков, либо их полномочные представители при осуществлении муниципального земельного контроля вправе:

- присутствовать при проведении проверок и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- знакомиться с результатами проверок, указывать в актах проверок о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними;

- получать от Департамента, муниципальных инспекторов информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами городского округа;

- обжаловать действия (бездействия) муниципального инспектора, осуществляющего проверку, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2 Граждане либо их полномочные представители при осуществлении муниципального земельного контроля обязаны оказывать содействие муниципальным инспекторам в организации и проведении проверок: обеспечивать беспрепятственный доступ на земельные участки, предоставлять запрашиваемые сведения и материалы, необходимые для осуществления проверки (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – в порядке, предусмотренном частями 4-9 статьи 11 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).

5.3 Лица, препятствующие осуществлению муниципального земельного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.22. Дополнить разделом 6 следующего содержания:

#### **«6. Заключительные положения»**

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.»

2. Дополнить Положение приложениями 1 – 6 согласно приложениям 1-6 к настоящему Решению.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

**Приложение 1**  
**к Решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**от 03.09.2009 № 170- нд**

**Приложение 1**  
**к Положению о порядке осуществления**  
**муниципального земельного контроля**  
**на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**от 29.11.2006 № 67-нд**

**Акт проверки № \_\_\_\_\_**

г. Петропавловск-Камчатский «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

Время начала проверки «\_\_» час. «\_\_» мин.  
Муниципальным инспектором \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность лица, осуществляющего проверку)

на основании приказа руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

в присутствии свидетелей:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес место жительства, телефон, подпись)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес место жительства, телефон, подпись)

при участии: \_\_\_\_\_

в отношении: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина или законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность муниципального инспектора, проводившего проверку и составившего Акт)

проведена проверка соблюдения земельного законодательства на земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
площадью \_\_\_\_\_ кв.м,

используемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес места жительства, телефон)

Свидетелям разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.6 КоАП РФ

1. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Специалисту (эксперту) разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. ст. 25.8, 25.9, 25.14 КоАП РФ

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Гражданину, его законному представителю и иным участникам проверки разъяснены права и обязанности, предусмотренные ст. ст. 25.1, 25.4, 25.5 КоАП РФ

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Проверкой установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(описание территории, строений, сооружений, ограждения, межевых знаков и т.д.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Копию Акта проверки получил: \_\_\_\_\_  
(подпись гражданина, его законного представителя, в отношении которого проведена проверка)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_  
(подпись муниципального инспектора, проводившего проверку и составившего акт)

В ходе проверки производились: \_\_\_\_\_  
фотосъемка \_\_\_\_\_  
(обмер участка, фото-, видеосъемка и т.п.)

К акту прилагается: фототаблица  
С актом ознакомлены: \_\_\_\_\_  
Специалист (эксперт) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Иные участники проверки

1. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Подпись муниципального инспектора, проводившего проверку и составившего акт

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение 2**  
**к Решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**от 03.09.2009 № 170- нд**

**Приложение 2**  
**к Положению о порядке осуществления**  
**муниципального земельного контроля**  
**на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**от 29.11.2006 № 67-нд**

**Фототаблица**

**Приложение к акту проверки соблюдения**  
**земельного законодательства**  
**от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_  
(адрес земельного участка)

Подпись муниципального инспектора, проводившего проверку и составившего акт

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение 3**  
**к Решению Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**от 03.09.2009 № 170- нд**

**Приложение 3**  
**к Положению о порядке осуществления**  
**муниципального земельного контроля**  
**на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**  
**от 29.11.2006 № 67-нд**

**Обмер площади земельного участка**

**Приложение к акту проверки соблюдения**  
**земельного законодательства**  
**от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

Обмер земельного участка произвели:  
Муниципальный инспектор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

в присутствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина или его законного представителя)

по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(площадь земельного участка прописью)

Расчет площади \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Схематический чертеж земельного участка

Подпись муниципального инспектора, проводившего проверку и составившего акт

(подпись)

(Ф.И.О.)

Присутствующие:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4  
к Решению Городской Думы Петропавловск-  
Камчатского городского округа  
от 03.09.2009 № 170- нд

Приложение 4  
к Положению о порядке осуществления  
муниципального земельного контроля  
на территории Петропавловск-  
Камчатского городского округа  
от 29.11.2006 № 67-нд

## Корешок к уведомлению № \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

(адрес земельного участка)

Дата вызова: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Время «\_\_» час «\_\_» мин.

Уведомление получил: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Уведомление

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

Руководствуясь Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд, прошу Вас (или Вашего представителя по доверенности) прибыть в Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости (Роснедвижимости) по Камчатскому краю (Территориальный отдел № 1 Управления Роснедвижимости по Камчатскому краю) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. к «\_\_» ч. «\_\_» мин. по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Максимова, 34, телефон 427-731.

Для проведения мероприятий по осуществлению государственного земельного контроля.

При себе необходимо иметь: документ, удостоверяющий личность, свидетельство ИНН, документ, подтверждающий полномочия; документы на право пользования земельным участком, расположенным по адресу: \_\_\_\_\_

В случае наличия данных о надлежащем уведомлении лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения поступивших материалов, протокол может быть составлен и в его отсутствие (п.4 Постановления Пленума Верховного суда Российской Федерации от 24.03.2005 № 5 «О некоторых вопросах возникающих при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»).

Муниципальный инспектор, проводивший проверку

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5  
к Решению Городской Думы Петропавловск-  
Камчатского городского округа  
от 03.09.2009 № 170- нд

Приложение 5  
к Положению о порядке осуществления  
муниципального земельного контроля  
на территории Петропавловск-  
Камчатского городского округа  
от 29.11.2006 № 67-нд

## Книга проверок соблюдения земельного законодательства

Петропавловск-Камчатский городской округ  
20\_\_ год

1.	Дата и номер приказа руководителя Департамента о проведении проверки	
2.	Сведения о гражданине, в отношении которого проводится проверка	
3.	Адрес, кадастровый номер проверяемого земельного участка, общая площадь в квадратных метрах	
4.	Дата составления и номер Акта проверки	
5.	Информация о выявленном правонарушении	
6.	Дата передачи Акта проверки и прилагаемых к нему документов в Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю для рассмотрения	

7.	Дата составления и номер определения о возврате материалов проверки	
8.	Дата составления и номер определения об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	
9.	Дата составления и номер постановления о назначении административного наказания	
10.	Дата составления и номер акта исполнения предписания	
11.	Дата повторной передачи Акта проверки и прилагаемых к нему документов в Управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю для рассмотрения	
12.	Информация о решении суда	
13.	Дата передачи материалов проверки в архив	
14.	Примечания	

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 565-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### О протесте прокурора города Петропавловска-Камчатского от 27.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы решения Городской Думы от 02.07.2009 № 138-нд «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Петропавловск- Камчатском городском округе»

Рассмотрев протест прокурора города Петропавловска-Камчатского от 27.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы решения Городской Думы от 02.07.2009 № 138-нд «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе», Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Протест прокурора города Петропавловска-Камчатского от 27.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы решения Городской Думы от 02.07.2009 № 138-нд «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе» удовлетворить.

2. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 138-нд «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе».

3. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

4. Председателю Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Данкулину И.Ю. направить прокурору города Петропавловска-Камчатского от 27.07.2009 № 07/31-03-2009 «На отдельные нормы решения Городской Думы от 02.07.2009 № 138-нд «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Петропавловск-Камчатском городском округе».

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 171- нд

### О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 138-нд «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Петропавловск- Камчатском городском округе»

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 565-р)*

1. Часть 4 статьи 10 исключить.  
2. Пункт 1 части 1 статьи 11 изложить в следующей редакции:  
«1) минимальная, установленная решением Городской Думы, численность жителей городского округа, участвующих в опросе.»  
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 568-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О внесении изменений в Положение об Управлении экономики Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 512-р

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в Положение об Управлении экономики Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 512-р, в целях единообразия применения наименования должностей в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, руководствуясь статьёй 41 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение об Управлении экономики Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 512-р, согласно приложению к настоящему решению.

2. Управлению экономики Петропавловск-Камчатского городского округа (О.Н. Настич) в установленном порядке осуществить государственную регистрацию изменений в Положение об Управлении экономики Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
26.08.2009 № 568-р

### Изменения в Положение об Управлении экономики Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Городской Думы

Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.06.2009 № 512-р

1. Подпункт 1.3.1 после слов «тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса» дополнить словами «(за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения)».

2. В пункте 2.3. слово «руководителем» заменить словом «начальником».

3. Абзац седьмой подпункта 3.2.1 после слов «тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса» дополнить словами «(за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения)».

2. В пункте 6.1 слово «руководитель» заменить словом «начальник».

3. В пункте 6.2 слово «руководитель» заменить словом «начальник».

4. В пункте 6.3 слово «руководитель» заменить словом «начальник».

5. В подпункте 6.3.8 слова «и настоящим Положением» исключить.

6. В абзаце втором пункта 7.1. слова «и другого» исключить.

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 569-р  
16-я сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### О внесении изменений в Положение о Департаменте социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 269-р

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в Положение о Департаменте социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы

от 29.12.2005 № 269-р, руководствуясь Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о Департаменте социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 269-р, согласно приложению к настоящему решению.

2. Департаменту социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа в установленном порядке осуществить государственную регистрацию изменений в Положение о Департаменте социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
26.08.2009 № 569-р

### Изменения в Положение о Департаменте социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденное решением Петропавловск-Камчатской Городской Думы от 29.12.2005 № 269-р

1. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2 Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее по тексту – Департамент) является органом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее по тексту – администрация городского округа), учрежденным в соответствии с Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа с целью организации деятельности по решению вопросов местного значения в области образования, здравоохранения, опеки и попечительства, культуры, физической культуры и спорта, социальной политики, социальной поддержки граждан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее по тексту – городской округ).».

2. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Целью деятельности Департамента является осуществление функций администрации городского округа в сфере образования, здравоохранения, культуры, опеки и попечительства, физической культуры и спорта, социальной политики и социальной поддержки граждан, работы с молодежью, а также выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа.».

3. Подпункт 3.2.13 изложить в следующей редакции:

«3.2.13 осуществление и организация мер муниципальной социальной поддержки граждан Петропавловск-Камчатского городского округа;».

4. В разделе 4:

4.1 пункты 4.7-4.10 изложить в следующей редакции:

«4.7. Функции и обязанности Департамента в области социальной поддержки населения:

4.7.1 осуществление функций контроля над социальным обслуживанием совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и исполнять обязанности;

4.7.2 подготовка и предоставление соответствующих документов для помещения граждан в дом-интернат для престарелых граждан;

4.7.3 составление текущих и перспективных планов работы Департамента для осуществления функций администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сфере социальной политики социальной поддержки граждан Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.7.4 по поручению Главы городского округа принятие решений о назначении, выплате и перерасчете ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в Петропавловск-Камчатском городском округе, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Петропавловск-Камчатском городском округе.

4.8. Функции и обязанности Департамента при организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав:

4.8.1 организация и осуществление мер по устранению детской безнадзорности, социального сиротства, профилактике асоциального поведения подростков, охране прав детей;

4.8.2 участие в работе по рассмотрению представлений общеобразовательного муниципального учреждения об исключении несовершеннолетних из общеобразовательного муниципального учреждения, не получивших основного общего образования, и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации «Об образовании»;

4.8.3 участие в рассмотрении жалоб и заявлений несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и лиц, связанных с нарушением или ограничением прав и законных интересов несовершеннолетних;

4.8.4 участие в организации контроля, обследования и проверки условий воспитания, обучения и содержания несовершеннолетних в организациях независимо от организационно-правовых форм;

4.8.5 участие в работе по подготовке комиссией по делам несовершеннолетних обращений в суд за защитой прав и законных интересов несовершеннолетних;

4.8.6 участие в работе по решению иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Камчатского края к компетенции комиссии по делам несовершеннолетних.

4.9. Департамент для решения возложенных на него задач вправе:

4.9.1 вносить предложения при формировании бюджета городского округа в части утверждения ассигнований на образование, культуру, здравоохранение, физическую культуру, спорт, молодежную политику, организацию и проведение мероприятий в области социальной политики и осуществление мер муниципальной социальной поддержки граждан;

4.9.2 осуществлять контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта, социального обслуживания населения и иных (далее – учреждениях) в пределах своей компетенции;

4.9.3 принимать участие в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам деятельности Департамента;

4.9.4 составлять текущие и перспективные планы работы департамента;

4.9.5 вносить предложения для определения приоритетных направлений строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта учреждений, а также о рациональном использовании материальных ресурсов;

4.9.6 проводить, а также участвовать в совещаниях по вопросам, касающимся образования, культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта, социального обслуживания и иным вопросам, входящим в компетенцию Департамента, в том числе с привлечением представителей органов администрации городского округа, организаций вне зависимости от организационно-правовой формы, органов государственной власти;

4.9.7 в пределах утвержденной сметы и имеющихся в распоряжении денежных средств в порядке, установленном законодательством, заключать договоры с хозяйствующими субъектами (независимо от организационно-правовой формы) о приобретении материальных ценностей, выполнении работ и оказании услуг по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

4.9.8 осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении муниципального автономного учреждения, принятым в установленном порядке;

4.9.9 выполнять иные функции, отнесенные к компетенции Департамента решениями органов местного самоуправления городского округа.

4.10. Для осуществления своих функций Департамент взаимодействует с органами государственной власти, правоохранительными органами и органами местного самоуправления.»

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 573-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О награждении Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа учителей муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов»**

В соответствии с Положением о наградах и почётных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

за внедрение в образовательный и воспитательный процесс новых технологий, форм и методов работы, большой личный вклад в формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности и в связи с 25-летним юбилеем муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов» наградить Почётной грамотой Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Корякину Нелли Павловну – учителя русского языка и литературы;

Маяковскую Нину Михайловну – учителя математики;

Орлову Людмилу Владимировну – учителя начальных классов;

Черныш Елену Владимировну – учителя начальных классов.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 576-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о признании утратившим силу Решения о порядке проведения конкурса на замещение должностей руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 148-нд**

Рассмотрев внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцовым В.В. проект решения о признании утратившим силу Решения о порядке проведения конкурса на замещение должностей руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 148-нд, в целях приведения

муниципальных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о признании утратившим силу Решения о порядке проведения конкурса на замещение должностей руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 148-нд.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцову В.В. для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 03.09.2009 № 172- нд

### **О признании утратившим силу Решения о порядке проведения конкурса на замещение должностей руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Петропавловск- Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 148-нд**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 26.08.2009 № 576-р)*

1. Признать утратившим силу Решение о порядке проведения конкурса на замещение должностей руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.07.2009 № 148-нд.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.В. Скворцов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

26.08.2009 № 578-р  
16-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

### **О внесении изменений в инвестиционную программу «Развитие, модернизация и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения города Петропавловска-Камчатского на 2009-2011 годы», утвержденную решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.07.2008 № 240-р**

Рассмотрев обращение Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Скворцова В.В. о необходимости внесения изменений в инвестиционную программу «Развитие, модернизация и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения города Петропавловска-Камчатского на 2009-2011 годы», утвержденную решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.07.2008 № 240-р, руководствуясь статьёй 26 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в инвестиционную программу «Развитие, модернизация и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения города Петропавловска-Камчатского на 2009-2011 годы», утвержденную решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.07.2008 № 240-р изменения, изложив таблицу «Финансовое обеспечение Инвестиционной программы МУП «Петропавловский водоканал» на 2009-2011 годы в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
И.Ю. Данкулинец*

Приложение  
к решению Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
26.08.2009 № 578-р

### Инвестиционная программа МУП «Петропавловский водоканал» на 2009-2011 годы

Направление инвестиционной деятельности	Наименование инвестиционного проекта	Общая сумма инвестиций (млн. руб. с НДС)	По источникам финансирования			2009			2010			2011		
			Заемные средства	Инвестиц. надбавка	Бюджетное финансир.	Заемные средства	Инвестиц. надбавка	Бюджетное финансир.	Заемные средства	Инвестиц. надбавка	Бюджетное финансир.	Заемные средства	Инвестиц. надбавка	Бюджетное финансир.
<b>ВОДОСНАБЖЕНИЕ</b>														
1. Реконструкция и модернизация водопроводнонасосных станций	Реконструкция ВНС «Моховая»	60	58	2	0	0	2	0	46	0	0	12	0	0
	Реконструкция ВНС «Кольцевая»	35,1	32,1	3	0	0	3	0	25,1	0	0	7	0	0
	Модернизация ВНС «Главная»	25,1	22,6	2,5	0	0	2,5	0	17,6	0	0	5	0	0
	Модернизация 23 ВНС средней и малой мощности	20,5	20,5	0	0	0	0	0	14,5	0	0	6	0	0
2. Реконструкция сетей и сооружений	Реконструкция и перекладка сетей	34	34	0	0	0	0	0	22,1	0	0	11,9	0	0
	Реконструкция участков водопровода по ул. Ключевская, ул. Зеркальная, пос. Заозерный	1,2	0	1,2	0	0	1,2	0	0	0	0	0	0	0
	Автоматизация ВНС п. Нагорный, п. Тундровый	4,7	0	4,7	0	0	4,7	0	0	0	0	0	0	0
	Внедрение полиэтиленовых технологий для прочистки и восстановления труб	2,5	0	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	0	0
	Строительство водопровода по Госпитальному переулку	10	10	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0
	Реконструкция и строительство РЧВ	11,6	11,6	0	0	0	0	0	6	0	0	5,6	0	0
	Приобретение и монтаж установок по обеззараживанию воды на малых насосных станциях в удаленных поселках	2,5	0	0	2,5	0	0	0	0	0	2,5	0	0	0
3. Контроль системы водоснабжения	Разработка гидравлической модели водоснабжения г. Петропавловска-Камчатского	8	7,4	0,6	0	0	0,6	0	1,4	0	0	6	0	0
	Оборудование для поиска утечек и диагностики трубопроводов	3	0	0	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0
	Установка системы СКАДА	90	90	0	0	0	0	0	13,5	0	0	76,5	0	0
	Установка прибора учета на границе раздела с Елизовским водоводом	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	Закупка и установка приборов учета на границах раздела с потребителями	20	20	0	0	0	0	0	10	0	0	10	0	0
	Устройство системы видеонаблюдения на водопроводных очистных сооружениях и на производственной базе «Высотной»	2,6	0	0	2,6	0	0	0	0	0	2,6	0	0	0
	Устройство систем видеонаблюдения на резервуарах чистой воды	8	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	8
<b>ИТОГО по разделу ВОДОСНАБЖЕНИЕ</b>		<b>339,8</b>	<b>306,2</b>	<b>17,5</b>	<b>16,1</b>	<b>0</b>	<b>17,5</b>	<b>0</b>	<b>166,2</b>	<b>0</b>	<b>8,1</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>ВОДООТВЕДЕНИЕ</b>														
4. Реконструкция и строительство канализационных очистных сооружений	Реконструкция КОС «Чавыча»	40	0	40	0	0	6	0	0	16	0	0	18	0
5. Строительство и реконструкция сооружений водоотведения	Строительство самотечных (475 м) и напорных (4140 м) коллекторов и 3-х КНС для отведения стоков микрорайонов «Сероглазка», «Геолог» и «Моховской» на КОС «Чавыча»	70	0	70	0	0	6	0	0	30	0	0	34	0
	Модернизация КНС	50	50	0	0	0	0	0	7,5	0	0	42,5	0	0
	Устройство системы видеонаблюдения на КОС «Чавыча»	1,4	0	0	1,4	0	0	0	0	0	1,4	0	0	0
6. Внедрение новых технологий эксплуатации сетей водоотведения	Приобретение оборудования для диагностики и промывки сетей	40	40	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО по разделу ВОДООТВЕДЕНИЕ</b>		<b>201,4</b>	<b>90</b>	<b>110</b>	<b>1,4</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>47,5</b>	<b>46</b>	<b>1,4</b>	<b>42,5</b>	<b>52</b>	<b>0</b>
<b>ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПРОИЗВОДСТВА</b>														
7. Модернизация автотранспорта и специальной техники	Приобретение нового автотранспорта и специальной техники для производственных цехов	56	56	0	0	28	0	0	28	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО по разделу ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПРОИЗВОДСВА</b>		<b>56</b>	<b>56</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО:</b>		<b>597,2</b>	<b>452,2</b>	<b>127,5</b>	<b>17,5</b>	<b>28</b>	<b>29,5</b>	<b>0</b>	<b>241,7</b>	<b>46</b>	<b>9,5</b>	<b>182,5</b>	<b>52</b>	<b>8</b>

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### о проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности, расположенных на землях Петропавловск- Камчатского городского округа, для индивидуального жилищного строительства

Руководствуясь ст.ст. 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, приказами Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка»:

- от 31.08.2009 № 717 – аукцион 1,
- от 31.08.2009 № 718 – аукцион 2,
- от 31.08.2009 № 719 – аукцион 3,
- от 31.08.2009 № 720 – аукцион 4,
- от 31.08.2009 № 721 – аукцион 5,

Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа приглашает желающих принять участие в аукционах по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности, расположенных на землях Петропавловск-Камчатского городского округа.

Организатор аукционов – Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Комитет):

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12.

Аукционы являются открытыми по составу участников и по форме подачи заявок.

Аукционы состоятся «09» октября 2009г., начало аукционов – в 11:30 часов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. № 214.

На аукционы будет выставлено право на заключение договоров аренды земельных участков, основные характеристики которых даны в Таблице 1.

Комитет вправе отказать от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется Комитетом в течение трех дней в периодическом печатном издании, в котором было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона – газете «Град Петра и Павла», и размещается на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Комитет в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возратить участникам аукциона внесенные задатки.

Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 47 (тел. 23-51-47), с 07.09.2009г. по 05.10.2009г. включительно, в рабочие дни, с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00, в пятницу – с 10:00 до 13:00.

Для участия в аукционе заявители предоставляют в установленный в информационном сообщении о проведении аукционов срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (Приложение №1);

- документы, подтверждающие внесение задатка;

- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и его копию; в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность.

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток и перечисляет платежи на счет:

**получатель:** Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа), р/счет 4010181010000010001, БИК 043002001, ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому кр. г. Петропавловск-Камчатский,

ОКАТО 30401000000, ИНН 4101027609, КПП 410101001,

код бюджетной классификации 918 117 05040 04 0000 180.

В случае признания заявителя победителем аукциона сумма задатка засчитывается в счет арендной платы. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются заявителям, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Участники аукционов будут определены на основании представленных ими заявок с приложенными к ним необходимыми документами Аукционной комиссией «07» октября 2009 года, в 14:30 часов, в Комитете (ул. Ленинская, 12, каб. № 52).

По результатам определения участников аукционов составляется протокол. К участию в аукционах не могут быть допущены лица по следующим основаниям:

- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем сообщении.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанном в информационном сообщении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы в год, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы в год в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы;

г) каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона». Участники аукциона вправе заявлять цену, кратную «шагу аукциона». Эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия пронумерованных билетов и ее оглашения;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер арендной платы в год и номер билета победителя аукциона.

Итоги аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который подписывается организатором аукциона, Аукционной комиссией и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в Комитете.

Информация о результатах аукционов публикуется в периодическом печатном издании, в котором сообщалось о проведении аукционов – газете «Град Петра и Павла», и размещается на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Проект договора аренды земельного участка (Приложение №2) является неотъемлемой частью настоящего информационного сообщения.

Заявители вправе произвести осмотр на местности земельного участка, выставляемого на аукцион, обратившись в Комитет до дня проведения аукциона (дата, время и порядок осмотра будут определены при обращении заявителя).

Приложение №1

## ЗАЯВКА

### на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

ЗАЯВИТЕЛЬ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес регистрации, адрес места жительства:

Индекс \_\_\_\_\_ Город \_\_\_\_\_

Ул., пл., просп., пер., туп., бульв., пр. \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Наименование банка заявителя \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корр. Счет \_\_\_\_\_ Л/счет \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_  
(реквизиты для возврата задатка)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по: \_\_\_\_\_

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заключить договор аренды земельного участка и уплатить арендную плату, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором аренды земельного участка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо не внесения в срок, установленный в п.2 данной заявки суммы платежа, я согласен с тем, что сумма внесенного мною задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381, ст. 416 ГК РФ.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009 г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Заявка принята « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009г. в \_\_\_\_\_, зарегистрирована за № \_\_\_\_\_

Секретарь Аукционной комиссии \_\_\_\_\_

Приложение №2

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА аренды земельного участка

г. Петропавловск-Камчатский № 09/--- от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 года

Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа Надменко Елены Викторовны, действующей на основании Положения о Комитете по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа и распоряжения градоначальника г. Петропавловска-Камчатского от 31.12.2005 № 387-р «О делегировании Комитету по управлению имуществом города Петропавловска-Камчатского полномочий продавца земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, выставляемых на торги, и полномочий организатора торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании **Протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности, расположенных на землях Петропавловск-Камчатского городского округа**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдал, а Арендаторы приняли в пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер:

площадь за ( )

категория земель – земли населенных пунктов

расположенный по адресу (местоположение):

разрешенное использование:

состав вида разрешенного использования:

фактическое использование:

именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Границы Участка закреплены в натуре и обозначены в кадастровом плане земельного участка. Арендаторы признают, что земельный участок пригоден для использования в целях настоящего договора.

1.3. Участок считается переданным Арендаторам с момента подписания обеими Сторонами настоящего Договора. Данный пункт имеет силу передаточного акта.

### 2. СРОК И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации.

2.2. Срок настоящего Договора установлен на \_\_ лет до года.

2.3. В случае незавершенности строительных работ к моменту истечения срока Договора при надлежащем исполнении Арендаторами условий договора настоящий Договор может быть заключен на новый срок в порядке, установленном п. 4.3.6 настоящего Договора.

2.4. Стороны настоящего Договора установили, что условия Договора применяются к их отношениям, возникшим с даты подписания Договора.

2.5. Настоящий Договор может быть изменен, расторгнут или признан недействительным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или по согласованию Сторон.

2.6. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся сторон.

### 3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Арендаторы обязаны содержать земельный участок в чистоте и порядке с учетом потребностей, обусловленных технологией выполнения строительных работ, регулярно производить уборку предоставленного земельного участка и прилегающей территории.

3.2. В случае возведения сетей и коммуникаций горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения, а при необходимости также сетей централизованного теплоснабжения Арендаторы проектируют и возводят указанные сети и коммуникации за свой счет в соответствии с проектно-сметной документацией. Возведенные сети и коммуникации являются собственностью Арендаторов и могут быть переданы в собственность Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.3. Арендаторы обязаны по окончании строительства и сдачи объекта в эксплуатацию заказать исполнительную съемку и переоформить юридические документы на эксплуатацию земельного участка, занимаемого строениями в соответствии с требованиями действующего земельного законодательства.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендаторами его условий; при использовании земельного участка не по целевому назначению; при несвоевременном внесении арендной платы в течение двух кварталов подряд, а также при внесении арендной платы не в полном объеме;

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендаторов, если она не противоречит условиям настоящего Договора;

4.2.3. Незамедлительно извещать Арендаторов об изменении реквизитов для внесения арендных платежей.

### ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРОВ

4.3. Арендаторы имеют право:

4.3.1. Приступить к использованию земельного участка после государственной регистрации настоящего Договора в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4.3.2. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;

4.3.3. Проводить работы по улучшению экологического состояния Участка при наличии утвержденного в установленном порядке проекта;

4.3.4. Досрочно, при отсутствии необходимости аренды Участка, расторгнуть Договор, направив не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней уведомление об этом Арендодателю, при этом арендная плата, внесенная Арендаторами, не возвращается;

4.3.5. На сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду Участка;

4.3.6. На заключение настоящего Договора на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока Договора.

4.4. Арендаторы обязаны:

4.4.1. В течение 15 (пятнадцати) дней с момента подписания настоящего Договора обратиться в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним с заявлением о государственной регистрации настоящего Договора за свой счет и уведомить об этом Арендодателя;

4.4.2. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой и прилегающей к ней территории, за исключением случаев нормального изменения качеств Участка, обусловленных спецификой строительной деятельности Арендаторов;

4.4.3. В случае изменения юридического адреса или иных реквизитов направлять в десятидневный срок Арендодателю уведомление об этом. При отсутствии такого извещения корреспонденция направляется Арендаторам по последним, известным Арендодателю, адресам и считается доставленной;

4.4.4. При использовании Участка не нарушать права других землепользователей и арендаторов, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами;

4.4.5. В случае передачи (продажи) объектов незавершенного строительства, расположенных на земельном участке, другому лицу или использования этого имущества в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ или обществ в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней после перехода прав собственности на указанные объекты уведомить Арендодателя в письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих такой переход прав.

### 5. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

5.1. Годовой размер арендной платы установлен по результатам аукциона по продаже права на заключение договора и составляет \_\_\_\_\_ **рублей в год** ( \_\_\_\_\_ **рублей**);

5.2. Задаток в размере \_\_\_\_\_ **рублей**, внесенный Арендаторами, засчитывается в счет арендной платы.

5.3. Арендная плата начинается исчисляться с момента подписания настоящего Договора и подлежит внесению в соответствии со следующим графиком:

**За гг.** арендная плата вносится равными частями в размере \_\_\_\_\_ **рублей** не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 декабря текущего года.

5.4. Арендаторы вправе вносить арендную плату в качестве предоплаты в любом размере.

5.5. Платежи по настоящему Договору вносятся Арендаторами на расчетный счет **Арендная плата считается уплаченной с момента зачисления на счет Арендодателя.**

5.6. После окончания строительства и ввода в эксплуатацию возведенных объектов размер арендной платы устанавливается в соответствии с базовыми ставками на землю, установленными органами местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.7. Размер арендной платы может изменяться по требованию Арендодателя в одностороннем порядке, без дополнительного согласования с Арендаторами, в соответствии с правилами п. 3 ст. 65 Земельного кодекса РФ в случае, если по истечении трех лет с даты предоставления в аренду земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства, не введен в эксплуатацию построенный на таком земельном участке объект недвижимости. В указанном случае арендная плата устанавливается в размере не менее двукратной налоговой ставки на соответствующий земельный участок, если иное не установлено земельным законодательством при соблюдении следующих условий:

- нормативным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа установлена соответствующая ставка земельного налога;

- годовой размер арендной платы, установленный п. 5.1 настоящего Договора, меньше двукратной налоговой ставки на предоставленный в аренду земельный участок за аналогичный период времени.

### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За просрочку платежей по настоящему Договору, а также за уплату платежей не в полном объеме, начисляются пени в размере 0.3 % от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени, установленной настоящим Договором, не освобождает Арендаторов от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

### 7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1. Форс-мажорными обстоятельствами в настоящем Договоре считаются:

- пожары;
- массовые забастовки;
- военные действия;
- стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, ураганы и иные неблагоприятные природные явления),

если они объективно препятствуют Сторонам исполнять свои обязательства по настоящему Договору надлежащим образом.

7.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств исполнение обязательств Сторонами по настоящему Договору отодвигается до момента прекращения соответствующих обстоятельств, но не свыше, чем на два месяца с момента их возникновения. Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются свыше указанного времени, любая из Сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор.

### 8. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор составлен на 4 (четыре) листах в 3 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

**Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа**

Юридический адрес:

г. Петропавловск-Камчатский,

ул. Ленинская, д. 12

Телефон: 23-50-70, 23-51-45

### 11. ПОДПИСИ СТОРОН

**ЗА АРЕНДОДАТЕЛЯ**

\_\_\_\_\_ **Е. В. Надменко**  
М.П.

Таблица 1

АУКЦИОН 1												
Регистрационный номер торгов	Кадастровый номер	Местоположение земельного участка/границы	Площадь (га)	Обременения/ограничения использования	Фактическое использование / характеристика деятельности	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	Начальный размер арендной платы (руб. в год)	Шаг аукциона (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Срок аренды (лет)	Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения	Плата за подключение
1	41:01:010117:1265	<p>1. Участок находится примерно в 36 м по направлению на юго-запад от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чернышевского, дом 26.</p> <p>2. Границы: С севера земельный участок граничит с земельными участками, кадастровый № 41:01:010117:1177, кадастровый № 41:01:010117:1074. С запада земельный участок граничит с земельным участком улицы Дзержинского. С востока земельный участок граничит с земельными участками жилых домов: ул. Чернышевского, № 28 и № 30. С юга земельный участок граничит с земельным участком, кадастровый № 41:01:010117:1413.</p>	0,0528	не установлены	для индивидуального жилищного строительства	Количество этажей – не более 2-х; Общая площадь – не более 345 м <sup>2</sup> .	22 583,00	1 100,00	5 000,00	10	<p>1. Мощность – 9,8 кВт.</p> <p>2. Намечаемый год подключения объекта – согласен по проекту.</p> <p>3. Срок действия технических условий: до июня 2011г. (24 месяца).</p> <p>Постановлением РСТиЦ Камчатского края от 26.03.2009 года № 11 на период с 01.04.2009 по 31.12.2009 утвержден размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц Камчатского края к распределительным электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго» в размере 550 рублей за 1 технологическое присоединение (при присоединении объекта с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт включительно).</p> <p>Размер платы за технологическое присоединение утвержден без инвестиционной составляющей.</p>	<p>За информацией о плате за подключение обратиться в МУП «Петропавловский водоканал» после 30.09.2009 года.</p>
											<p>Водоснабжение:</p> <p>Срок действия технических условий – до 14.11.2009г. Ориентировочный расход воды – 1,05 м<sup>3</sup>/сут.</p> <p>Для присоединения объекта к сетям водопровода необходимо строительство колодца и прокладка водопровода длиной около 30-32 м.</p>	
											<p>Водоотведение:</p> <p>В связи с тем, что отметки существующей коммунальной канализационной сети выше уровня земли объекта, необходимо согласовать в ТУ «Роспотребнадзора» строительство септика.</p>	
											<p>Теплоснабжение:</p> <p>Срок действия технических условий – по 31.12.2009г.</p> <p>1. Присоединение возможно от: Котельной № 41 «18 Школа».</p> <p>2. Точка присоединения: ТК-7, трубопроводы отопления 2Ду-100 мм (см. схему).</p> <p>3. Распологаемый напор в точке присоединения: 15,0 м.в.ст.</p> <p>4. Отметка напора в обратном трубопроводе: _____ м.</p> <p>5. Отметка линии статического напора: 200,0 м.</p> <p>6. Разрешенный максимум теплопотребления 0,0075 (без учета потерь тепла в сетях) Гкал/час, в том числе: а) на отопление (вентиляцию) 0,022 Гкал/час. б) на горячее водоснабжение (водоразбор) 0,021 Гкал/час.</p> <p>Прочие условия присоединения</p> <p>Запроектировать и выполнить: 1. Реконструкцию существующей надземной трассы теплосети отопления от ТК-7 до ТК-18: - на участке от ТК-7 до ТК-9 (трубопроводы отопления 2Ду-100 мм заменить на 2 Ду-150 мм); Тип прокладки – надземная на опорах; - на участке от ТК-9 до ТК-18 трубопроводы отопления 2Ду-32 мм заменить на 2 Ду-70 мм.</p> <p>2. В ТК-7, ТК-18 установить фланцевую запорную арматуру на Ру-16 кгс/см<sup>2</sup>, фланцевые разъемы для установки диафрагм.</p> <p>- Проектном предусмотреть врезки существующих потребителей, обозначенных на схеме.</p> <p>3. Переход через ул. Дзержинского выполнить аналогичным способом с укладкой усиленных плит перекрытия. В зоне пересечения с подземными коммуникациями земляные работы производить вручную.</p> <p>4. Врезки в существующие тепловые сети согласовать в рабочем порядке с Сетевым энергорайоном.</p> <p>5. На вводе в жилом доме смонтировать индивидуальную тепло-тепловой пункт (ИТП) согласно СНиП с установкой современных приборов учета тепловой энергии.</p> <p>6. Предусмотреть спуск воды из внутренних систем потребления тепла, а также наружных тепловых сетей, обеспечивая при этом незаотопляемость здания и близлежащих территорий.</p> <p>7. После выполнения общестроительных и монтажных работ трассу и трубопроводы внутренних систем потребления тепла поэтапно предъявить для освидетельствования, промывки, гидравлического испытания с подписанием соответствующих актов и исполнительных чертежей.</p> <p>8. Предоставить исполнительную схему трассы.</p>	

АУКЦИОН 2

Регистрационный номер торгов	Кадастровый номер	Местоположение земельного участка/границы	Площадь (га)	Обременения/ограничения использования	Разрешенное использование	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	Начальный размер арендной платы (руб. в год)	Шаг аукциона (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Срок аренды (лет)	Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения	Плата за подключение
2	41:01:010117:1314	1. Участок находится примерно в 11 м по направлению на юго-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ушакова, дом 22. 2. Границы: С северо-запада земельный участок граничит с земельными участками, кадастровый № 41:01:010117:63, кадастровый № 41:01:010117:886. С юго-запада земельный участок граничит с земельным участком улицы Ушакова. С северо-востока земельный участок граничит с земельным участком улицы Лазо. С востока и юго-востока земельный участок граничит с земельным участком жилого дома: ул. Ушакова, 18.	0,0822	не установлены	для индивидуального жилищного строительства	1. Количество этажей – не более 2-х; 2. Общая площадь – не более 345 м <sup>2</sup> .	25 508,00	1 200,00	5 500,00	10	Электроснабжение: 1. Мощность – 9,8 кВт (0,23 кВт). 2. Намечаемый год подключения объекта – 2010г. 3. Срок действия технических условий: до июля 2011г. (24 месяца).	Постановлением РСТИЦ Камчатского края от 26.03.2009 года № 11 на период с 01.04.2009 по 31.12.2009 утверждены размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц Камчатского края к распределительным электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго» в размере 550 рублей за 1 технологическое присоединение (при присоединении объекта с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт включительно). Размер платы за технологическое присоединение утвержден без инвестиционной составляющей.
											Водоснабжение: Срок действия технических условий – до 14.11.2009г. Ориентировочный расход воды – 1,05 м <sup>3</sup> /сут. Для присоединения объекта к сетям водопровода необходимо строительство колодца и прокладка водопровода длиной около 10-12 м. При строительстве свыше 2-х этажей необходима установка повысительного насоса.	За информацией о плате за подключение обратиться в МУП «Петропавловский водоканал» после 30.09.2009 года.
											Водоотведение: В связи с отсутствием в районе строительства коммунальной канализации необходимо согласовать в ТУ «Роспотребнадзора» строительство септика.	-
											Теплоснабжение: В связи с отсутствием в данном районе тепловых сетей рекомендуется использовать индивидуальное (локальное) теплоснабжение).	-

АУКЦИОН 3

Регистрационный номер торгов	Кадастровый номер	Местоположение земельного участка/границы	Площадь (га)	Обременения/ограничения использования	Разрешенное использование	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	Начальный размер арендной платы (руб. в год)	Шаг аукциона (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Срок аренды (лет)	Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения	Плата за подключение
3	41:01:010117:1342	1. Участок находится примерно в 40 м по направлению на северо-запад от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Беринга, дом 81. 2. Границы: С севера земельный участок граничит с земельным участком, кадастровый № 41:01:010117:656. С запада и юго-запада земельный участок граничит с земельным участком улицы Мишенной. С северо-востока земельный участок ограничен проездом на улицу Беринга. С юга и юго-востока земельный участок граничит с земельным участком жилого дома: ул. Беринга, 81.	0,0665	не установлены	для индивидуального жилищного строительства	1. Количество этажей – не более 3-х; 2. Общая площадь – не более 450 м <sup>2</sup> .	43 087,41	2 100,00	9 000,00	10	Электроснабжение: 1. Мощность – 25 кВт. 2. Намечаемый год подключения – согласно проекта. 3. Срок действия технических условий: до января 2011г. (24 месяца).	Постановлением РСТИЦ Камчатского края от 26.03.2009 года № 11 на период с 01.04.2009 по 31.12.2009 утверждены размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц Камчатского края к распределительным электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго» в размере 324 19 рублей за 1 кВт присоединяемой мощности (без НДС). Размер платы за технологическое присоединение утвержден без инвестиционной составляющей.
											Водоснабжение: Срок действия технических условий – до 21.08.2010г. Ориентировочный расход воды – 1,08 м <sup>3</sup> /сут. Для водоснабжения дома необходимо построить водопровод длиной 5 м до границы участка Дом подключить из отдельного колодца. При этажности жилого дома свыше 1-го этажа необходима установка повысительного насоса.	За информацией о плате за подключение обратиться в МУП «Петропавловский водоканал» после 30.09.2009 года.
											Водоотведение: В связи с отсутствием в районе строительства коммунальной канализации необходимо согласовать в ТУ «Роспотребнадзора» строительство септика.	-
											Теплоснабжение: В связи с отсутствием в данном районе тепловых сетей рекомендуется использовать индивидуальное (локальное) теплоснабжение).	-

## АУКЦИОН 4

Регистрационный номер торгов	Кадастровый номер	Местоположение земельного участка/границы	Площадь (га)	Обременения/ограничения использования	Разрешенное использование	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	Начальный размер арендной платы (руб. в год)	Шаг аукциона (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Срок аренды (лет)	Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения	Плата за подключение
4	41:01:010117:1351	1. Участок находится примерно в 48 м по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Беринга, дом 52. 2. Границы: С севера и северо-востока земельный участок граничит с земельным участком улицы Беринга. С северо-запада и запада земельный участок граничит с земельным участком жилого дома: ул. Беринга, 57. С юго-запада и юга земельный участок граничит с земельными участками, кадастровый № 41:01:010117:1269, кадастровый № 41:01:010117:1272. С востока земельный участок граничит с земельным участком жилого дома: ул. Мишенная, 53.	0,0803	не установлены	для индивидуального жилищного строительства	1. Количество этажей – не более 3-х; 2. Общая площадь – не более 450 м <sup>2</sup> .	44 168,61	2 200,00	9 000,00	10	1. Мощность – 25 кВт. 2. Намечаемый год подключения – согласно проекта. 3. Срок действия технических условий: до января 2011г. (24 месяца).	Постановлением РСТиЦ Камчатского края от 26.03.2009 года № 11 на период с 01.04.2009 по 31.12.2009 утверждены размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц Камчатского края к распределительным электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго» в размере 324,19 рублей за 1 кВт присоединяемой мощности (без НДС). Размер платы за технологическое присоединение утвержден без инвестиционной составляющей.  За информацией о плате за подключение обратиться в МУП «Петропавловский водоканал» после 30.09.2009 года.
											Водоснабжение: Срок действия технических условий – до 21.08.2010г. Ориентировочный расход воды – 1,08 м <sup>3</sup> /сут. Для водоснабжения дома необходимо построить водопровод длиной 60 м до границы участка Дом подключить из отдельного колодца. При этажности дома свыше 1-го этажа необходима установка повысительного насоса.	
											Водоотведение: В связи с отсутствием в районе строительства коммунальной канализации необходимо согласовать в ТУ «Роспотребнадзора» строительство септика.	
											Теплоснабжение: В связи с отсутствием в данном районе тепловых сетей рекомендуется использовать индивидуальное (локальное) теплоснабжение).	

## АУКЦИОН 5

Регистрационный номер торгов	Кадастровый номер	Местоположение земельного участка/границы	Площадь (га)	Обременения/ограничения использования	Разрешенное использование	Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	Начальный размер арендной платы (руб. в год)	Шаг аукциона (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Срок аренды (лет)	Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения	Плата за подключение
5	41:01:010117:1356	1. Участок находится примерно в 32 м по направлению на север от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Мишенная, дом 76. 2. Границы: С севера и северо-запада земельный участок граничит с земельными участками, кадастровый № 41:01:010117:57. № 41:01:010117:1191. С запада земельный участок граничит с земельным участком улицы Мишенной. С юга земельный участок граничит с земельным участком, кадастровый № 41:01:010117:869. С востока земельный участок граничит с земельным участком жилого дома: ул. Беринга, 61.	0,1002	не установлены	для индивидуального жилищного строительства	1. Количество этажей – не более 3-х; 2. Общая площадь – не более 450 м <sup>2</sup> .	43 598,67	2 100,00	9 000,00	10	1. Мощность – 25 кВт. 2. Намечаемый год подключения – 2010г. 3. Срок действия технических условий: до июня 2011г. (24 месяца).	Постановлением РСТиЦ Камчатского края от 26.03.2009 года № 11 на период с 01.04.2009 по 31.12.2009 утверждены размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц Камчатского края к распределительным электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго» в размере 324,19 рублей за 1 кВт присоединяемой мощности (без НДС). Размер платы за технологическое присоединение утвержден без инвестиционной составляющей.  За информацией о плате за подключение обратиться в МУП «Петропавловский водоканал» после 30.09.2009 года.
											Водоснабжение: Срок действия технических условий – до 11.03.2011г. Ориентировочный расход воды – 1,08 м <sup>3</sup> /сут. Для водоснабжения дома необходимо построить водопровод длиной около 8 м до границы участка Дом подключить из построенного колодца. При этажности дома свыше 2-х этажей необходима установка подкачивающего насоса.	
											Водоотведение: В связи с отсутствием коммунальной системы канализации для водотока объекта необходимо согласовать в ТУ «Роспотребнадзора» строительство септика.	
											Теплоснабжение: В связи с отсутствием в данном районе тепловых сетей рекомендуется использовать индивидуальное (локальное) теплоснабжение).	

## ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении открытого аукциона

Реестровый номер торгов	A156-090904
Форма торгов	открытый аукцион.
Предмет открытого аукциона	Право заключить муниципальные контракты на поставку компьютерной и копировально-множительной техники для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа. (Далее также – товар). Открытый аукцион проводится по четырем лотам: Лот № 1: «Право заключить муниципальный контракт на поставку серверов для муниципальных учреждений здравоохранения пилотной зоны». Лот № 2: «Право заключить муниципальный контракт на поставку пользовательских автоматизированных рабочих мест (тонкий клиент, монитор, сетевой фильтр) для муниципальных учреждений здравоохранения пилотной зоны». Лот № 3: «Право заключить муниципальный контракт на поставку копировально-множительной техники для муниципальных учреждений здравоохранения пилотной зоны». Лот № 4: «Право заключить муниципальный контракт на поставку персональных компьютеров в комплекте (системный блок, монитор, сетевой фильтр) для органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».
Орган, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных заказчиков (уполномоченный орган)	Департамент организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа (место нахождения/ почтовый адрес: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, адрес электронной почты: <a href="mailto:domz@pkgo.ru">domz@pkgo.ru</a> , номер контактного телефона: 8(415 2)23-50-67).
Муниципальный заказчик	Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (место нахождения/почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, адрес электронной почты: <a href="mailto:Apparat@pkgo.ru">Apparat@pkgo.ru</a> , <a href="mailto:aashevchuk@pkgo.ru">aashevchuk@pkgo.ru</a> , номер контактного телефона: 8(4152) 23-51-23 – Начальник отдела информационных систем и сетей Шевчук Анатолий Александрович).
Предмет муниципального контракта	Лот № 1: Поставка серверов для муниципальных учреждений здравоохранения пилотной зоны. Лот № 2: Поставка пользовательских автоматизированных рабочих мест (тонкий клиент, монитор, сетевой фильтр) для муниципальных учреждений здравоохранения пилотной зоны. Лот № 3: Поставка копировально-множительной техники для муниципальных учреждений здравоохранения пилотной зоны. Лот № 4: Поставка персональных компьютеров в комплекте (системный блок, монитор, сетевой фильтр) для органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.
Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	См. приложение №1 к извещению о проведении открытого аукциона.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Товар поставляется до места складирования (администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, расположенная по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14, кабинет 102).
Начальная (максимальная) цена муниципального контракта (цена лота)	Лот № 1: 242 500,00 (двести сорок две тысячи пятьсот) рублей; Лот № 2: 857 500,00 (восемьсот пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей; Лот № 3: 50 000,00 (пятьдесят тысяч) рублей; Лот № 4: 999 000,00 (девятьсот девяносто девять тысяч) рублей.
Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе	Документация об аукционе предоставляется в период со дня опубликования в газете «Град Петра и Павла» или размещения на сайте <a href="http://pkgo.ru">http://pkgo.ru</a> настоящего извещения до даты начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа (на адрес: <a href="mailto:domz@pkgo.ru">domz@pkgo.ru</a> ). Документация об аукционе предоставляется заинтересованным лицам по адресу: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 315 в понедельник-четверг – с 9-00 до 18-00 (обеденный перерыв – с 13-00 до 14-00), в пятницу – с 9-00 до 13-00. Также документация об аукционе предоставляется по почте, в том числе по электронной почте. Документация предоставляется в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. В заявлении необходимо указать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для заинтересованного лица, являющегося юридическим лицом) / Ф.И.О. (для заинтересованного лица, являющегося физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем); почтовый адрес (для юридического лица) / место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) (индекс, город, улица, дом, офис/квартира); адрес электронной почты; номер контактного телефона; реестровый номер торгов (открытого аукциона), по которому запрашивается документация об аукционе; способ получения документации об аукционе. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.
Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе	<a href="http://pkgo.ru">http://pkgo.ru</a> Участники размещения заказа, скачавшие документацию об аукционе с официального сайта и не направившие заявление на получение документации об аукционе в письменной форме, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений в документацию об аукционе. Уполномоченный орган не несет ответственности за непредоставление информации о внесении изменений в документацию об аукционе перед участниками размещения заказа, которые скачали документацию об аукционе на официальном сайте.
Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе	Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе начнется «28» сентября 2009 года в 12 часов 00 минут по камчатскому времени по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.
Место, дата и время проведения открытого аукциона	Открытый аукцион <b>по лотам №№ с 1 по 4</b> будет проводиться «05» октября 2009 года в 10 часов 00 минут по камчатскому времени по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.
Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов	Преимущества, предоставляемых осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов, не предоставлено.

Приложение №1  
к извещению о проведении  
открытого аукциона

ЛОТ № 1

Поставка серверов

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Сервер для подключения тонких клиентов и рабочих станций	шт.	2
2	Коммутатор управления (на 2 клавиатуры, 2 координатных указателя)	шт.	30

## ЛОТ № 2

Поставка пользовательских автоматизированных рабочих мест (тонкий клиент, монитор, сетевой фильтр)

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Терминальная станция (тонкий клиент, 2 клавиатуры, 2 координатных указателя)	шт.	35
2	Монитор	шт.	35
3	Сетевой фильтр	шт.	35

## ЛОТ №3

Поставка копировально-множительной техники

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Лазерный принтер формата А-4	шт.	10

## ЛОТ № 4

Поставка персональных компьютеров в комплекте (системный блок, монитор, сетевой фильтр)

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Системный блок	шт.	30
2	Монитор	шт.	30
3	Сетевой фильтр	шт.	30

## ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении открытого аукциона

Реестровый номер торгов	A157-090904
Форма торгов	открытый аукцион.
Предмет открытого аукциона	<p>Право заключить муниципальные контракты на поставку медицинского оборудования для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.</p> <p>Открытый аукцион проводится по 7 лотам:</p> <p>лот № 1 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку эхоэнцефалографа портативного для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 2 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку коагулометра автоматического и реагентов и расходных материалов к коагулометру автоматическому для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 3 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку оборудования для дозированного вливания лекарственных препаратов для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 4 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку комплекта оборудования для лапароскопии в гинекологии для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 5 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку стерилизатора озонового для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 6 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку стерилизатора парового (шкафного) для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 7 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку аспираторов хирургических для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа».</p> <p>Далее – товар.</p>
Орган, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных заказчиков (уполномоченный орган)	<p>Департамент организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа (место нахождения/почтовый адрес: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, адрес электронной почты: <a href="mailto:domz@pkgo.ru">domz@pkgo.ru</a>, номер контактного телефона: 8(415 2)23-50-67).</p>
Муниципальный заказчик	<p>Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница № 2» (место нахождения/почтовый адрес: 683015, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Строительная, 1а, адрес электронной почты: <a href="mailto:gb2@mail.kamchatka.ru">gb2@mail.kamchatka.ru</a>, номер контактного телефона: 8(4152) 24-15-64, 24-24-48.</p>
Предмет муниципального контракта	<p>Лот № 1 – «Поставка эхоэнцефалографа портативного для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 2 – «Поставка коагулометра автоматического и реагентов и расходных материалов к коагулометру автоматическому для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 3 – «Поставка оборудования для дозированного вливания лекарственных препаратов для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 4 – «Поставка комплекта оборудования для лапароскопии в гинекологии для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 5 – «Поставка стерилизатора озонового для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 6 – «Поставка стерилизатора парового (шкафного) для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 7 – «Поставка аспираторов хирургических для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа».</p>
Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	См. приложение №1 к извещению о проведении открытого аукциона.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p><b>По лотам №№ 1-7:</b></p> <p>Поставка медицинского оборудования (доставка и разгрузка) осуществляется непосредственно в муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница №2» по адресу: 683015, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Строительная, 1а, до места складирования (включая подъем на этажи).</p>
Начальная (максимальная) цена муниципального контракта (цена лота)	<p>Лот № 1 – 110 000,00 (сто десять тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 2 – 888 600,00 (восемьсот восемьдесят восемь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 3- 880 000,00 (восемьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 4- 2 500 000,00 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 5 – 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 6 – 2 200 000,00 (два миллиона двести тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 7 – 404 500,00 (четыреста четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.</p>

<b>Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе</b>	Документация об аукционе предоставляется в период со дня опубликования в газете «Град Петра и Павла» или размещения на сайте <a href="http://pkgo.ru">http://pkgo.ru</a> настоящего извещения до даты начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа (на адрес: <a href="mailto:domz@pkgo.ru">domz@pkgo.ru</a> ). Документация об аукционе предоставляется заинтересованным лицам по адресу: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 315 в понедельник-четверг – с 9-00 до 18-00 (обеденный перерыв – с 13-00 до 14-00), в пятницу – с 9-00 до 13-00. Также документация об аукционе предоставляется по почте, в том числе по электронной почте. Документация предоставляется в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. В заявлении необходимо указать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для заинтересованного лица, являющегося юридическим лицом) / Ф.И.О. (для заинтересованного лица, являющегося физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем); почтовый адрес (для юридического лица) / место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) (индекс, город, улица, дом, офис/квартира); адрес электронной почты; номер контактного телефона; реестровый номер торгов (открытого аукциона), по которому запрашивается документация об аукционе; способ получения документации об аукционе. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.
<b>Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе</b>	<a href="http://pkgo.ru">http://pkgo.ru</a> Участники размещения заказа, скачавшие документацию об аукционе с официального сайта и не направившие заявление на получение документации об аукционе в письменной форме, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений в документацию об аукционе. Уполномоченный орган не несет ответственности за непредоставление информации о внесении изменений в документацию об аукционе перед участниками размещения заказа, которые скачали документацию об аукционе на официальном сайте.
<b>Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе</b>	Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе начнется «28» сентября 2009 года в 15 часов 00 минут по камчатскому времени по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.
<b>Место, дата и время проведения открытого аукциона</b>	Открытый аукцион будет проводиться «01» октября 2009 года в 10 часов 00 минут по камчатскому времени по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.
<b>Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов</b>	Преимущества, предоставляемых осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов, не предоставлено.

**Приложение №1  
к извещению о проведении  
открытого аукциона**

№ п/п	Наименование оборудования	Ед. изм.	Кол-во ед.
<b>Лот № 1 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку эхоэнцефалографа портативного для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>			
1.1.	Эхоэнцефало-граф портативный «Сономед 315Р» или эквивалент	компл.	1
<b>Лот № 2 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку коагулометра автоматического и реагентов и расходных материалов к коагулометру автоматическому для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>			
2.1.	Коагулометр автоматический ACL 200 в комплекте со стартовым набором реагентов и расходных материалов или эквивалент	компл.	1
<b>Лот № 3 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку оборудования для дозированного вливания лекарственных препаратов для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>			
3.1	Инфузионный насос TE-171/TE-172 Terumo или эквивалент.	шт.	4
3.2	Автоматический шприцевой дозатор ЮСП-100 или эквивалент.	шт.	3
<b>Лот № 4 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку комплекта оборудования для лапароскопии в гинекологии для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>			
4.1.	Комплект оборудования для лапароскопии в гинекологии. Эндоскопические приборы или эквивалент.	компл.	1
<b>Лот № 5 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку стерилизатора озонового для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>			
5.1.	Стерилизатор озоновый «Орион» или эквивалент.	компл.	1
<b>Лот № 6 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку стерилизатора парового (шкафного) для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>			
6.1.	Стерилизатор паровой ГП-560-2 (шкафный) или эквивалент.	компл.	1
<b>Лот № 7 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку аспираторов хирургических для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>			
7.1.	Аспиратор хирургический CHS-708 или эквивалент.	компл.	1
7.2.	Аспиратор хирургический CHS-EV или эквивалент.	компл.	2
7.3.	Аспиратор хирургический или эквивалент.	компл.	1

## ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении открытого аукциона

<b>Реестровый номер торгов</b>	A158-090904
<b>Форма торгов</b>	открытый аукцион.
<b>Предмет открытого аукциона</b>	Право заключить муниципальные контракты на поставку медицинского оборудования для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа. Открытый аукцион проводится по 17 лотам. лот № 1 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку комплекса суточного мониторинга ЭКГ для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»; лот № 2 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку установки ультразвуковой предстерилизационной очистки для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»; лот № 3 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку насоса волнометрического для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»; лот № 4 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку деструктора игл для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»; лот № 5 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку многофункционального фетального монитора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа».

	<p>лот № 6 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку ручного эхографа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 7 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку пульсоксиметра для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 8 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку портативного вакуумного экстрактора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 9 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку шприцевого насоса для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 10 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку источника лучистого тепла для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 11 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку лампы для фототерапии новорожденных для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 12 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку чемодана первой медицинской помощи для новорожденных для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 13 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку дефибриллятора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 14 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку шкафа вытяжного для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 15 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку бокса абактериального для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 16 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку анализатора показателей гемостаза четырехканального для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 17 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку термостата для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа».</p>
<b>Орган, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных заказчиков (уполномоченный орган)</b>	Департамент организации муниципальных закупок Петропавловск-Камчатского городского округа (место нахождения/почтовый адрес: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, адрес электронной почты: <a href="mailto:domz@pkgo.ru">domz@pkgo.ru</a> , номер контактного телефона: 8(415 2)23-50-67).
<b>Муниципальный заказчик</b>	Муниципальное учреждение здравоохранения «Городской родильный дом № 1» – лечебно-профилактическое учреждение охраны материнства и детства (место нахождения/почтовый адрес: 683024, г. Петропавловск-Камчатский, ул.Лукашевского, д.7, адрес электронной почты: <a href="mailto:groddom7@mail.ru">groddom7@mail.ru</a> , номер контактного телефона: 8 (4152) 23-35-07.
<b>Предмет муниципального контракта</b>	<p>Лот № 1 – «Поставка комплекса суточного мониторинга ЭКГ для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 2 – «Поставка установки ультразвуковой предстерилизационной очистки для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 3 – «Поставка насоса волнометрического для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 4 – «Поставка деструктора игл для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 5 – «Поставка многофункционального фетального монитора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа».</p> <p>лот № 6 – «Поставка ручного эхографа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 7 – «Поставка пульсоксиметра для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 8 – «Поставка портативного вакуумного экстрактора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 9 – «Поставка шприцевого насоса для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 10 – «Поставка источника лучистого тепла для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 11 – «Поставка лампы для фототерапии новорожденных для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 12 – «Поставка чемодана первой медицинской помощи для новорожденных для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 13 – «Поставка дефибриллятора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 14 – «Поставка шкафа вытяжного для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 15 – «Поставка бокса абактериального для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 16 – «Поставка анализатора показателей гемостаза четырехканального для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»;</p> <p>лот № 17 – «Поставка термостата для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа».</p>
<b>Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	См. приложение №1 к извещению о проведении открытого аукциона.
<b>Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	<b>По лотам №№1–17:</b> Поставка медицинского оборудования осуществляется непосредственно в муниципальное учреждение здравоохранения «Городской родильный дом № 1» – лечебно – профилактическое учреждение охраны материнства и детства, расположенное по адресу: 683024 г. Петропавловск- Камчатский ул. Лукашевского, д.7, до места складирования (включая подъем на этажи).
<b>Начальная (максимальная) цена муниципального контракта (цена лота)</b>	<p>Лот № 1 – 170 000,00 (сто семьдесят тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 2 – 54 050,00 (пятьдесят четыре тысячи пятьдесят) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 3 – 445 050,00 (четыреста сорок пять тысяч пятьдесят) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 4 – 150 000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 5 – 705 003,45 (семьсот пять тысяч три) рубля, 45 копеек.</p> <p>лот № 6 – 92 000,00 (девяносто две тысячи) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 7 – 94 530,00 (девяносто четыре тысячи пятьсот тридцать) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 8 – 43 700,00 (сорок три тысячи семьсот) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 9 – 563 500,00 (пятьсот шестьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 10 – 207 000,00 (двести семь тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 11 – 155 250,00 (сто пятьдесят пять тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 12 – 124 200,00 (сто двадцать четыре тысячи двести) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 13 – 310 500,00 (триста десять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 14 – 52 000,00 (пятьдесят две тысячи) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 15 – 230 000,00 (двести тридцать тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 16 – 200 000,00 (двести тысяч) рублей 00 копеек;</p> <p>лот № 17 – 37 500,00 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.</p>
<b>Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой уполномоченным органом за предоставление документации об аукционе</b>	Документация об аукционе предоставляется в период со дня опубликования в газете «Град Петра и Павла» или размещения на сайте <a href="http://pkgo.ru">http://pkgo.ru</a> настоящего извещения до даты начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа (на адрес: <a href="mailto:domz@pkgo.ru">domz@pkgo.ru</a> ). Документация об аукционе предоставляется заинтересованным лицам по адресу: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 315 в понедельник-четверг – с 9-00 до 18-00 (обеденный перерыв – с 13-00 до 14-00), в пятницу – с 9-00 до 13-00. Также документация об аукционе предоставляется по почте, в том числе по электронной почте. Документация предоставляется в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. В заявлении необходимо указать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для заинтересованного лица, являющегося юридическим лицом) / Ф.И.О. (для заинтересованного лица, являющегося физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем); почтовый адрес (для юридического лица) / место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) (индекс, город, улица, дом, офис/квартира); адрес электронной почты; номер контактного телефона; реестровый номер торгов (открытого аукциона), по которому запрашивается документация об аукционе; способ получения документации об аукционе. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

<b>Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе</b>	<a href="http://pkgo.ru">http://pkgo.ru</a> Участники размещения заказа, скачавшие документацию об аукционе с официального сайта и не направившие заявление на получение документации об аукционе в письменной форме, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений в документацию об аукционе. Уполномоченный орган не несет ответственности за непредоставление информации о внесении изменений в документацию об аукционе перед участниками размещения заказа, которые скачали документацию об аукционе на официальном сайте.
<b>Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе</b>	Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе начнется «29» сентября 2009 года в 12 часов 00 минут по камчатскому времени по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.
<b>Место, дата и время проведения открытого аукциона</b>	Открытый аукцион по лотам №№ с 1 по 8 будет проводиться «05» октября 2009 года в 14 часов 30 минут по камчатскому времени по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413. Открытый аукцион по лотам №№ с 9 по 17 будет проводиться «06» октября 2009 года в 10 часов 00 минут по камчатскому времени по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.
<b>Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов</b>	Преимущества, предоставляемых осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов, не предоставлено.

**Приложение №1  
к извещению о проведении  
открытого аукциона**

№ п/п	Наименование товара	Сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах товара)	Ед. изм.	Кол-во
<b>Лот № 1 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку комплекса суточного мониторинга ЭКГ для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
1.	Комплекс суточного мониторинга ЭКГ		шт.	1
<b>Лот № 2 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку установки ультразвуковой предстерилизационной очистки для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
2.	Установка ультразвуковая предстерилизационной очистки		шт.	1
<b>Лот № 3 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку насоса волюметрического для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
3.	Насос волюметрический		шт.	1
<b>Лот № 4 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку деструктора игл для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
4.	Деструктор игл		шт.	1
<b>Лот № 5 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку многофункционального фетального монитора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
5.	Многофункциональный фетальный монитор		шт.	1
<b>Лот № 6 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку ручного эхографа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
6.	Ручной эхограф		шт.	1
<b>Лот № 7 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку пульсоксиметра для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
7.	Пульсоксиметр		шт.	3
<b>Лот № 8 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку портативного вакуумного экстрактора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
8.	Портативный вакуумный экстрактор		шт.	1
<b>Лот № 9 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку шприцевого насоса для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
9.	Шприцевой насос		шт.	5
<b>Лот № 10 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку источника лучистого тепла для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
10.	Источник лучистого тепла		шт.	1
<b>Лот № 11 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку лампы для фототерапии новорожденных для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
11.	Лампа для фототерапии новорожденных		шт.	1
<b>Лот № 12 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку чемодана первой медицинской помощи для новорожденных для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
12.	Чемодан первой медицинской помощи для новорожденных		шт.	4
<b>Лот № 13 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку дефибриллятора для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
13.	Дефибриллятор		шт.	2
<b>Лот № 14 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку шкафа вытяжного для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
14.	Шкаф вытяжной		шт.	1
<b>Лот № 15 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку бокса абактериального для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
15.	Бокс абактериальный		шт.	1
<b>Лот № 16 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку анализатора показателей гемостаза четырехканального для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
16.	Анализатор показателей гемостаза четырехканальный		шт.	1
<b>Лот № 17 – «Право заключить муниципальный контракт на поставку термостата для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа»</b>				
17.	Термостат		шт.	1

КОМИССИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОБОЖДЕНИЯ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,  
ОТ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, РАЗМЕЩЕННЫХ  
БЕЗ СООТВЕТСТВУЮЩИХ РАЗРЕШИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## РЕШЕНИЕ

### о применении меры самозащиты права Петропавловск-Камчатского городского округа способом демонтажа объектов движимого имущества и освобождения земельного участка

«01» сентября 2009 г. 17-00 № 3

Комиссия, в соответствии с п.17 Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск-Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, утвержденного постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от «05» декабря 2009 № 3507, в составе:

Председатель Комиссии: Живолудов В.В.

Члены Комиссии: Пась О.П., Авдошенко Г.М.

(присутствие председателя Комиссии не обязательно)

рассмотрела материалы о не выполнении различных требований Комиссии: об освобождении собственниками металлических гаражей на земельном участке по ул. Академика Королева, 51-55 в г. Петропавловске-Камчатском.

#### КОМИССИЯ УСТАНОВИЛА

**Сведения о предоставлении земельного участка:** Комитетом по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа земельный участок по ул. Академика Королева, 51-55, на основании договора аренды земельного участка от 14.08.2008 №4745, предоставлен ООО «Три корабля» под малоэтажную жилую блокированную застройку.

**Собственники объектов движимого имущества, которые на 01.09.2009 года не вывезли металлические гаражи:** Ф.И.О., адрес проживания – на основании данных, изложенных самим собственником и включенных в ранее действовавшие договор аренды земли и временное удостоверение о факте использования земельного участка), согласно приложению 1 к акту проверки выполнения предписаний о необходимости освобождения земельного участка от объектов движимого имущества от 01.09.2009 №14.

По другим металлическим гаражам, в результате проведенных розыскных мероприятий, собственники не установлены.

**Наличие разрешительных документов:** на основании собранных документов установлено, что на все металлические гаражи отсутствуют разрешительные документы по их размещению на данном земельном участке, то есть он размещены незаконно.

**Мероприятия по уведомлению собственников:**

18.06.2008 №06010006/8408 Комитетом по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа всем известным собственникам направлены УВЕДОМЛЕНИЯ об освобождении земельного участка до 30.06.2008 года. УВЕДОМЛЕНИЯ не выполнены, о чем Комиссией составлен АКТ проверки размещения объекта движимого имущества от 19.11.2008 года.

С 01 по 06 июля 2009 года уже Комиссией проведена повторная проверка размещения объектов движимого имущества, о чем составлены АКТЫ проверки размещения объектов движимого имущества.

17.04.2009 года на официальном сайте городской администрации и в газете «Град Петра и Павла» размещена ИНФОРМАЦИЯ о розыске собственников металлических гаражей и освобождению данного земельного участка. Также было указано, что по истечению 3 (трех) месяцев, при не вывозе объекта движимого имущества, он будет демонтирован. Срок истек 17.07.2009 года.

В период с 01 по 06 июля 2009 года на всех металлических гаражах наклеены ИЗВЕЩЕНИЯ об освобождении земельного участка до 15.07.2009 года.

07.08.2009 года на официальном сайте городской администрации и в газете «Град Петра и Павла» размещена ИНФОРМАЦИЯ о том, что срок розыска неустановленных собственников металлических гаражей истек 17.07.2009 года.

14.08.2009 года на официальном сайте городской администрации и в газете «Град Петра и Павла» размещено ПРЕДПИСАНИЕ всем собственникам объектов движимого имущества об освобождении земельного участка до 25.08.2009 года.

Всем собственникам объектов движимого имущества в июле-начале августа 2009 года почтой с уведомлением направлены ПРЕДПИСАНИЯ об освобождении земельного участка до 25-30 августа 2009 года.

20.08.2009 года в газете «Град Петра и Павла» дана ИНФОРМАЦИЯ о проблеме освобождения земельного участка, с требованием его освободить.

**Результаты освобождения земельного участка перед составлением АКТА проверки выполнения ПРЕДПИСАНИЙ:** 330 металлических гаражей гражданами вывезены, на земельном участке остается 370 объектов движимого имущества.

**Описание оставшихся объектов движимого имущества:** гаражи металлические и деревянные, обитые листовым металлом, в количестве 370 штук. Их описание, согласно приложению 2 к акту проверки выполнения предписаний о необходимости освобождения земельного участка от объектов движимого имущества от 01.09.2009 №14.

**Составление акта проверки выполнения предписаний:** акт составлен 01.09.2009 №14. На земельном участке остаются не вывезенными 370 гаражей.

В соответствии с п.17 Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск-Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, утвержденного постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от «05» декабря 2009 № 3507,

#### КОМИССИЯ РЕШИЛА

1. Применить меру самозащиты права Петропавловск-Камчатского городского округа способом демонтажа объектов движимого имущества и освобождения земельного участка от объектов движимого имущества – металлических гаражей и гаражей, обитых металлическим листом, в количестве 370 штук, находящихся по ул. Академика Королева, 51-55 в г. Петропавловске-Камчатском, и пронумерованных Комиссией мелом с порядковыми номерами, указанными в приложении 2 к акту проверки выполнения предписаний о необходимости освобождения земельного участка от объектов движимого имущества от 01.09.2009 №14.

2. Демонтаж объектов движимого имущества с имуществом, находящимся на объектах движимого имущества, и освобождение земельного участка по ул. Академика Королева, 51-55 в г. Петропавловске-Камчатском от объектов движимого имущества – металлических гаражей и гаражей, обитых металлическим листом, в количестве 370 штук, поручить муниципальному учреждению «Управление благоустройства города Петропавловска-Камчатского».

3. Для исполнения решения Комиссии в муниципальное учреждение «Управление благоустройства города Петропавловска-Камчатского» направить:

- 1 (один) экземпляр решения Комиссии;

- приложения 1,2 к акту проверки выполнения предписаний о необходимости освобождения земельного участка от объектов движимого имущества от 01.09.2009 №14;

- 370 цветных фотографий гаражей.

4. Муниципальному учреждению «Управление благоустройства города Петропавловска-Камчатского» о результатах проведенного демонтажа объектов движимого имущества в письменном виде уведомить Комиссию.

Председатель Комиссии: Живолудов В.В

Члены Комиссии: Пась О.П., Авдошенко Г.М.

#### Список

### оставшихся металлических гаражей и гаражей, обитых листовым металлом, находящихся по ул. Академика Королева, 51-55 в г. Петропавловске-Камчатском, без соответствующих разрешительных документов

№	№ акта проверки размещения объекта движимого имущества (на части гаражей номер акта Комиссией нанесен мелом)	№ акта проверки выполнения предписания	Описание объекта движимого имущества
1	2	3	4
1.	1/1	14	Гараж металлический, коричневого цвета, Крыша овальная. Навесной замок. Имеются крепления для перевозки гаража. Размер 3,0 м на 6,0 м. На фасадной стороне нанесен регистрационный номер Г-4884. Имеется ранее наклеенное извещение Комиссии об освобождении собственником гаража земельного участка до 15 июля 2009 года.
2.	1/2	14	Гараж металлический, коричневого цвета, ржавый. Крыша овальная. Навесной замок. Имеются крепления для перевозки гаража. Размер 3,0 м на 6,0 м. Регистрационный номер отсутствует. Имеется ранее наклеенное извещение Комиссии об освобождении собственником гаража земельного участка до 15 июля 2009 года.
3.	1/3	14	Гараж деревянный, обшит металлическим листом, зеленого цвета. Крыша овальная. Навесной замок. Размер 3,0 на 6,0 м. Регистрационный номер не нанесен. Имеется ранее наклеенное извещение Комиссии об освобождении собственником гаража земельного участка до 15 июля 2009 года.
4.	1/4	14	Гараж металлический, красного цвета, ржавый. Крыша овальная. Навесной замок. Имеются крепления для перевозки гаража. Размер 3,0 м на 6,0 м. На фасадной стороне нанесен регистрационный номер Г-6482. Имеется ранее наклеенное извещение Комиссии об освобождении собственником гаража земельного участка до 15 июля 2009 года.
5.	1/5	14	Гараж металлический, темно-красного цвета, ржавый. Крыша овальная. Навесной замок отсутствует. Имеются крепления для перевозки гаража. Размер 3,0 м на 6,0 м. На фасадной стороне нанесен регистрационный номер Г-6970. Имеется ранее наклеенное извещение Комиссии об освобождении собственником гаража земельного участка до 15 июля 2009 года.
6.	1/6	14	Гараж деревянный, обшит металлическим листом, серого цвета. Крыша овальная. Навесной замок. Размер 2,4 м на 4,0 м. Регистрационный номер отсутствует. Имеется ранее наклеенное извещение Комиссии об освобождении собственником гаража земельного участка до 15 июля 2009 года.





















## 2. Границы земельного участка:

С северо-восточной стороны земельный участок граничит с земельными участками, кадастровый № 41:01:01 01 17:0962, кадастровый № 41:01:01 01 17:0833.

С юго-восточной стороны земельный участок граничит с земельным участком, кадастровый № 41:01:01 17:0856.

С северной, западной и южной стороны земельный участок смежных земельпользований не имеет.

3. Площадь земельного участка: 11,0000 га.

4. Существующие обременения /ограничения использования/: воздействие природно-климатических условий на земельный участок (пересечение в двух местах лавинными очагами).

5. Кадастровый номер: 41:01:01 01 17:1169.

6. Разрешенное использование: для строительства малоэтажной застройки с гостиницей, клуба-кафе с туристическим агентством и детским спортивным клубом.

7. Параметры разрешенного строительства:

- малоэтажная застройка: количество этажей не более 2-х, общая площадь 40000 кв.м.;

- гостиница: количество этажей не более 5-ти, общая площадь 16668 кв.м.;

- клуб-кафе с туристическим агентством: количество этажей не более 2-х, общая площадь 5000 кв.м.;

- детский спортивный клуб: количество этажей не более 2-х, общая площадь 11200 кв.м.

8. Цена выкупа земельных участков, предназначенных для жилищного и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования, в расчете на единицу площади (1 кв.м.), определяется в соответствии с законодательством, действующим на момент выкупа.

9. Размер арендной платы за земельный участок, предназначенный для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в расчете на единицу площади (1 кв.м.) – 11,09 руб.

10. Способ обеспечения обязательств по комплексному освоению земельного участка: в случае неисполнения арендатором либо новым правообладателем, либо собственником земельного участка обязанностей по соблюдению максимальных сроков выполнения работ, установленных условиями аукциона, либо ненадлежащего их исполнения, взимается неустойка в размере одной стопятидесятой ставки рефинансирования ЦБ Российской Федерации, действующей на день исполнения таких обязательств, от размера арендной платы или размера земельного налога за каждый день просрочки.

11. Максимальный срок подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства – 4 года.

12. Максимальный срок выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих по окончании строительства безвозмездной передаче в муниципальную собственность – 3 года.

13. Максимальный срок осуществления жилищного строительства и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков – 3 года.

14. Начальная цена права на заключение договора аренды: 5 875 100,00 рублей.

15. Шаг аукциона: 293 000,00 рублей.

Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. 47 (тел. 23-51-47), с 07.09.2009г. по 05.10.2009г. включительно, в рабочие дни, с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00, в пятницу – с 10:00 до 13:00.

Для участия в аукционе заявители предоставляют в установленный в информационном сообщении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (Приложение №1, №2, №3);

- документы, подтверждающие внесение задатка;

- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и его копию; в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность;

- юридические лица предоставляют выписку из единого государственного реестра юридических лиц (полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки); в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность;

- индивидуальные предприниматели предоставляют выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки); в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность;

- документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с нормативами градостроительного проектирования в границах земельного участка.

Участники аукциона будут определены на основании представленных ими заявок с приложенными к ним необходимыми документами Аукционной комиссией «07» октября 2009 года, в 14:30 часов, в Комитете (ул. Ленинская, 12, каб. № 52).

По результатам определения участников аукциона составляется протокол. К участию в аукционе не могут быть допущены лица по следующим основаниям:

- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 1 200 000,00 (один миллион двести тысяч) рублей и перечисляет платежи на счет:

получатель: Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа), р/счет 4010181010000010001, БИК 043002001, ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому кр. г. Петропавловск-Камчатский, ОКАТО 30401000000, ИНН 4101027609, КПП 410101001, код бюджетной классификации 918 117 05040 04 0000 180.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанном в информационном сообщении о проведении месте, в соответствующие день и час в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера платы за право заключить договор аренды, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера платы за право заключить договор аренды в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером платы;

г) каждый последующий размер платы за право заключить договор аренды аукционист назначает путем увеличения размера платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер платы в соответствии с «шагом аукциона». Участники аукциона вправе самостоятельно заявлять цену, кратную «шагу аукциона», путем поднятия пронумерованного билета. В таком случае цена заявляется участниками аукциона путем поднятия билета и оглашения количества «шагов аукциона»:

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером платы за право заключить договор аренды, аукционист повторяет размер платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер платы за право заключить договор аренды и номер билета победителя аукциона

В случае признания заявителя победителем аукциона сумма задатка засчитывается в счет платы за право заключения договора аренды. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются заявителям, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона, аукционной комиссией и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в Комитете.

Информация о результатах аукциона публикуется в периодическом печатном издании, в котором сообщалось о проведении аукциона, и размещается на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа [www.pkgo.ru](http://www.pkgo.ru).

Существенные условия договора аренды:

а) срок действия договора аренды составляет 10 лет;

б) арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия собственника земельного участка при условии его уведомления;

в) в случае неисполнения арендатором либо новым правообладателем, либо собственником земельного участка обязанностей по соблюдению максимальных сроков выполнения работ, установленных условиями аукциона, либо ненадлежащего их исполнения, права на земельный участок могут быть прекращены в соответствии с земельным и гражданским законодательством.

При этом к новому правообладателю переходят обязанности по выполнению требований по соблюдению максимальных сроков выполнения работ, установленных условиями аукциона.

Заявители вправе произвести осмотр на местности земельного участка, выставляемого на аукцион.

Приложение №1

## ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

ЗАЯВИТЕЛЬ: Наименование и организационно-правовая форма юридического лица \_\_\_\_\_

Код ОКВЭД \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Свидетельство серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Адрес юридического лица:

Индекс \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

ул., пл., просп., пер., туп., бульв., пр. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

факс \_\_\_\_\_

Учредительный документ \_\_\_\_\_

(устав, положение)

Наименование банка заявителя \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корр. Счет \_\_\_\_\_

(реквизиты для возврата задатка)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по: \_\_\_\_\_

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола уплатить сумму денежных средств, установленную по результатам аукциона (за минусом суммы задатка), и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления суммы платежа заключить договор аренды земельного участка.

3. В случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа от заключения договора аренды земельного участка либо не внесения в срок, установленный в п.2 данной заявки суммы платежа, мы согласны с тем, что сумма внесенного нами задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381, ст. 416 ГК РФ.

Заявитель \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

(доверенность)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 г. \_\_\_\_\_

М.П. (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Заявка принята «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 г. в \_\_\_\_\_, зарегистрирована за № \_\_\_\_\_

Секретарь Аукционной комиссии \_\_\_\_\_

Приложение №2

## ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

ЗАЯВИТЕЛЬ: Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. (полностью)

Код ОКВЭД \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Свидетельство серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Индекс \_\_\_\_\_ Город \_\_\_\_\_

ул., пл., просп., пер., туп., бульв., пр. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Наименование банка заявителя \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корр. Счет \_\_\_\_\_ Л/счет \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_

(реквизиты для возврата задатка)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по: \_\_\_\_\_

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола уплатить сумму денежных средств, установленную по результатам аукциона (за минусом суммы задатка), и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления суммы платежа заключить договор аренды земельного участка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо не внесения в срок, установленный в п.2 данной заявки суммы платежа, я согласен с тем, что сумма внесенного мною задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381, ст. 416 ГК РФ.

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 г. \_\_\_\_\_

М.П. (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Заявка принята «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 г. в \_\_\_\_\_, зарегистрирована за № \_\_\_\_\_

Секретарь Аукционной комиссии \_\_\_\_\_

Приложение №3

## ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

ЗАЯВИТЕЛЬ: Фамилия, имя, отчество физического лица (полностью)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес регистрации, адрес места жительства:

Индекс \_\_\_\_\_ Город \_\_\_\_\_

Ул., пл., просп., пер., туп., бульв., пр. \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Наименование банка заявителя \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корр. Счет \_\_\_\_\_ Л/счет \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_

(реквизиты для возврата задатка)

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по: \_\_\_\_\_

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола уплатить сумму денежных средств, установленную по результатам аукциона (за минусом суммы задатка), и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления суммы платежа заключить договор аренды земельного участка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора аренды земельного участка, либо не внесения в срок, установленный в п.2 данной заявки суммы платежа, я согласен с тем, что сумма внесенного мною задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст. 381, ст. 416 ГК РФ.

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 г. \_\_\_\_\_

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Заявка принята «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009г. в \_\_\_\_\_, зарегистрирована за № \_\_\_\_\_

Секретарь Аукционной комиссии \_\_\_\_\_

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

В соответствии с условиями приватизации, утвержденными постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2009 № 2590 Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа сообщает о проведении торгов по продаже объектов муниципальной собственности, расположенных по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пос. Паратунка, база отдыха «Океан»:

- здание нежилое, общей площадью 608 кв.м;
- здание проходной, общей площадью 8,5 кв.м;

- здание павильона-раздевалки с бассейном, общей площадью 515,1 кв.м;
- здание гаража, общей площадью 84,9 кв.м;
- здание трансформаторной подстанции, общей площадью 36,7 кв.м;
- здание склада, общей площадью 28,4 кв.м;
- здание пожарного депо, общей площадью 18,5 кв.м;
- здание насосной, лит. И, общей площадью 9,8 кв.м;
- здание насосной, лит. К, общей площадью 25,5 кв.м.

**Продавец муниципального имущества:** Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Продавец), 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12.

**Способ приватизации:** аукцион с открытой формой подачи предложений о цене.

**Дата проведения аукциона:** 03 ноября 2009 в 11.00 часов по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.

**Дата определения участников аукциона:** 02 ноября 2009 по месту нахождения Продавца.

**Начальная цена объекта 1 248 080** (один миллион двести сорок восемь тысяч восемьдесят) рублей. **Величина повышения начальной цены** («шаг аукциона») **62 400** (шестьдесят две тысячи четыреста) рублей.

**Заявки на участие в аукционе подаются по адресу:** г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. 57 (тел. 23-51-57) с 07 сентября 2009 по 30 октября 2009 включительно, в рабочие дни: понедельник-четверг с 10.00 до 17.00 часов, пятница с 10.00 до 13.00 часов.

Для участия в аукционе лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее – претендент) представляет следующие документы:

- заявку (по установленной продавцом форме);
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;

- документ, подтверждающий уведомление территориального управления федерального антимонопольного органа о намерении приобрести муниципальное имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и его копию.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов, свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ, а также документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
- надлежащим образом оформленная доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента);
- опись представленных документов – 2 экз.

**Для участия в аукционе претендент вносит задаток в сумме 249 616 (двести сорок девять тысяч шестьсот шестнадцать) рублей** на счет УФК по Камчатскому краю (Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа) 40101810100000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому кр. ИНН 4101027609 КПП 410101001 ОКАТО 30401000000 БИК 043002001 КБК 91811705040040000180. Задаток перечисляется платежным поручением, которое предъявляется продавцу с отметкой банка об исполнении. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

В случае признания претендента победителем аукциона сумма задатка засчитывается в оплату приобретаемого имущества. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. В случае признания аукциона несостоявшимся задатки возвращаются в течение пяти дней со дня составления соответствующего протокола.

В случае отзыва претендентом поданной им заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от него задаток подлежит возврату в срок не позднее пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации (договор присоединения).

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %.

Со дня приема заявок претендент имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации объекте.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену за муниципальное имущество (объект приватизации). Итоги аукциона подводятся не позднее следующего рабочего дня после даты проведения аукциона. С победителем аукциона заключается договор купли-продажи в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Приватизация зданий осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему муниципальное имущество, земельного участка, занимаемого таким имуществом. **Рыночная стоимость земельного участка, на котором расположены объекты, составляет 4 390 000 (четыре миллиона триста девяносто тысяч) рублей и оплачивается покупателем одновременно с оплатой приобретенного муниципального имущества.**

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты имущества.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о внесении изменений в информационное сообщение о проведении аукциона по продаже объектов муниципальной собственности, расположенных по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пос. Паратунка, база отдыха «Океан»

В связи с допущенной технической ошибкой, внести в информационное сообщение о проведении аукциона по продаже объектов муниципальной собственности, расположенных по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пос. Паратунка, база отдыха «Океан», следующее изменение: предложение первое абзаца второго изложить в следующей редакции: «-здание нежилое, общей площадью 60,8 кв.м»

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

«Нежилые помещения поз.29,31,41-44,66-74 первого этажа в административном здании», общей площадью 138,1 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Победы, д.2/3.

В соответствии с условиями приватизации, утвержденными постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.08.2009 № 2419, Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа сообщает о проведении торгов по продаже объекта муниципальной собственности «Нежилые помещения поз.29,31,41-44,66-74 первого этажа в административном здании», общей площадью 138,1 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, д.2/3.

**Продавец муниципального имущества:** Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Продавец), 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12.

**Способ приватизации:** аукцион с открытой формой подачи предложений о цене.

Существующее обременение права собственности: договор аренды, заключенный на неопределенный срок.

**Дата проведения аукциона:** 13 ноября 2009 г., в 11-00 часов по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413.

**Дата определения участников аукциона** 12 ноября 2009 г. по месту нахождения Продавца.

**Начальная цена объекта 7 060 000** (семь миллионов шестьдесят тысяч) рублей. **Величина повышения начальной цены** («шаг аукциона») **353 000** (триста пятьдесят три тысячи) рублей.

**Заявки на участие в аукционе подаются по адресу:** г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. 53 (тел. 23-51-53) с 07 сентября 2009 по 09 ноября 2009 включительно, в рабочие дни: понедельник-четверг с 10.00 до 17.00 часов, в пятницу с 10-00 до 13-00.

Для участия в аукционе лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее – претендент) представляет следующие документы:

- заявку (по установленной продавцом форме);
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;

- документ, подтверждающий уведомление территориального управления федерального антимонопольного органа о намерении приобрести муниципальное имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и его копию.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов, свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ, а также документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
- надлежащим образом оформленная доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента);
- опись представленных документов – 2 экз.

**Для участия в аукционе претендент вносит задаток в сумме 1 412 000** (один миллион четыреста двенадцать тысяч) рублей на счет УФК по Камчатскому краю (Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа) 40101810100000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому кр. ИНН 4101027609 КПП 410101001 ОКАТО 30401000000 БИК 043002001 КБК 91811705040040000180. Задаток перечисляется платежным поручением, которое предъявляется продавцу с отметкой банка об исполнении. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

В случае признания претендента победителем аукциона сумма задатка засчитывается в оплату приобретаемого имущества. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. В случае признания аукциона несостоявшимся задатки возвращаются в течение пяти дней со дня составления соответствующего протокола.

В случае отзыва претендентом поданной им заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от него задаток подлежит возврату в срок не позднее пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации (договор присоединения).

Покупателями муниципального имущества не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %.

Со дня приема заявок претендент имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации объекте.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену за муниципальное имущество (объект приватизации). Итоги аукциона подводятся не позднее следующего рабочего дня после даты проведения аукциона. С победителем аукциона заключается договор купли-продажи в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата муниципального имущества производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты имущества.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### об отмене проведения аукционов по продаже муниципального имущества

«Нежилые помещения поз. 102, 116-119 1 этажа в здании Торгового центра», общей площадью 90,1 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, д.26.  
и «Нежилые помещения поз. 44-53, 54/1, 54/2, 55-57, 59, 60, 62, 63/1, 66-77 1 этажа; поз. 25,32,35,36/1,38, 40-42, 44-53 II этажа в здании Торгового центра», общей площадью 648,1 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, д. 26.

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 17.07.2009 № 149-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа сообщает об отмене проведения торгов по продаже объектов муниципальной собственности: – «Нежилые помещения поз. 102, 116-119 1 этажа в здании Торгового центра», общей площадью 90,1 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, д.26;

- «Нежилые помещения поз. 44-53, 54/1, 54/2, 55-57, 59, 60, 62, 63/1, 66-77 1 этажа; поз. 25,32,35,36/1,38, 40-42, 44-53 II этажа в здании Торгового центра», общей площадью 648,1 кв.м, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, д.26.

## ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 2/А134-090731

г. Петропавловск-Камчатский

31 августа 2009 года

**Предмет открытого аукциона** – право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по объекту: «Обустройство мест захоронения в восточной части г. Петропавловск-Камчатского» (устройство подъездной автомобильной дороги) для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Муниципальный заказчик:** Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта».

На открытом аукционе присутствуют члены аукционной комиссии по размещению заказа на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по объекту: «Обустройство мест захоронения в восточной части г. Петропавловск-Камчатского» (устройство подъездной автомобильной дороги) для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – аукционная комиссия), представитель уполномоченного органа, представитель муниципального заказчика:

Члены комиссии: Председатель комиссии

Алиновский А.Ю.

Иванов А.С.

Тагаева Е.А.

Трунова Н.В.

Агунович В.И.

Лукьянов К.В.

Секретарь комиссии

Соколова Е.Н.

Представитель муниципального заказчика

Иванов А.С.

Аукционная комиссия правомочна проводить открытый аукцион, поскольку на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов.

Открытый аукцион проводится 31 августа 2009 года по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413. Начало – 11 часов 00 минут по камчатскому времени.

Открытый аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

При проведении открытого аукциона ведется аудиозапись.

Поступило предложение выбрать аукциониста из числа членов аукционной комиссии – А.Ю. Алиновского.

**Проголосовали:** «за» – единогласно.

В открытом аукционе принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
1	МУП Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой»	683003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 74 тел./факс: 8(4152) 42-54-02, 896119627770	Аксенов А.М.
2	ООО «Стройкомплекс»	683024, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Транспортный тупик 1А. тел.: 8(4152) 23-63-98, 23-62-28	Павлюк Я.К.

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по объекту: «Обустройство мест захоронения в восточной части г. Петропавловск-Камчатского» (устройство подъездной автомобильной дороги) для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 9 770 000,00 (девять миллионов семьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Последнее предложение о цене муниципального контракта сделано участником открытого аукциона № 1 МУП Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой» и составило – 9 721 150,00 руб.

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта не сделал ни один из участников открытого аукциона.

Победителем аукциона признан участник открытого аукциона № 1 МУП Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой», который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – 9 721 150,00 руб.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии.

## ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 2/А135-090731

г. Петропавловск-Камчатский

31 августа 2009 года

**Предмет открытого аукциона** – право заключить муниципальные контракты на поставку изделий медицинского назначения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Открытый аукцион проводится по пяти лотам:**

№ лота	Наименование лота	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта (цена лота), руб.
1	Право заключить муниципальный контракт на поставку перевязочного материала для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	881 775,00 (восемьсот восемьдесят одна тысяча семьсот семьдесят пять) рублей 00 коп.
2	Право заключить муниципальный контракт на поставку медицинских перчаток для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	996 800,00 (девятьсот девяносто шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек
3	Право заключить муниципальный контракт на поставку шприцев и систем для переливания крови и инфузионных растворов для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	691 550,00 (шестьсот девяносто одна тысяча пятьдесят) рублей 00 коп.
4	Право заключить муниципальный контракт на поставку одноразовых зеркал для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	498 750,00 (четыреста девяносто восемь тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 коп.
5	Право заключить муниципальный контракт на поставку медицинских перчаток для службы родовспоможения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	523 160,00 (пятьсот двадцать три тысячи сто шестьдесят) рублей 00 коп.

**Муниципальный заказчик:** Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская больница № 2».

На открытом аукционе присутствуют члены аукционной комиссии по размещению заказа на право заключить муниципальные контракты на поставку изделий медицинского назначения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – аукционная комиссия), представитель уполномоченного органа, представитель муниципального заказчика:

Члены комиссии: Председатель комиссии

Алиновский А.Ю.

Шутова С.Я.

Шарикова М.В.

Соколова Е.Н.

Трунова Н.В.

Секретарь комиссии

Молдовану Т.В.

Представитель муниципального заказчика

Аукционная комиссия правомочна проводить открытый аукцион, поскольку на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Открытый аукцион проводится 31 августа 2009 года по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413. Начало – 14 часов 30 минут по камчатскому времени.

Открытый аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

При проведении открытого аукциона ведется аудиозапись.

Поступило предложение выбрать аукциониста из числа членов аукционной комиссии - А.Ю.Алиновского

*Проголосовали: «за» – единогласно.*

В открытом аукционе по лоту № 1 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
2	ООО «Ситифарм»	683024, г. Петропавловск-Камчатский, Бульвар Рыбацкой Славы, д. 3, кв. 107 тел.: 8 909-834-22-55	Королев В.В.
4	ИП Ткаченко Игорь Васильевич	683902, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, 39, кв. 36 тел.:8(41522) 5-56-49	Ткаченко Е.Ю. (доверенность)
6	ООО «Рифарм Челябинск»	456501, Челябинская область Сосновский р-н, п. Новый Кременкуль, д. 2 тел./факс: 8(351) 280-44-06,280-44-07	Киценко Е.А. (доверенность)
7	ЗАО «Надежда-Фарм»	680011, г. Хабаровск, ул. Металлистов, 4 тел.: 8(4212) 57-42-66,57-48-87, 57-48-88, 57-48-89, 57-48-90, 57-48-91,57-48-92	Зиганшин Б.Р. (доверенность)
8	ООО «Камчатсбытфармация»	683023, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. пр. Победы, 79А тел.: 8(4152) 23-48-29; 8(41522) 5-32-16	Груневич С.И. (доверенность)
9	ООО «Фирма Метод»	683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Академика Королева, 43/1, кв. 141 тел./факс: 8(4152) 23-60-30, 26-66-27	Кравченко Т.Н. (доверенность)

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 1 «Право заключить муниципальный контракт на поставку перевязочного материала для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 881 775,00 (восемьсот восемьдесят одна тысяча семьсот семьдесят пять) рублей 00 коп.

На открытый аукцион по лоту № 1 не явился участник открытого аукциона ООО «ВостокМедБизнес» (680042, г. Хабаровск, проезд Воронежский, д. 1, офис 104, тел.: 8(4212) 76-09-61, 76-26-50).

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 1 сделано участником открытого аукциона № 7 ЗАО «Надежда-Фарм» и составило – **533 473,88 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 1 сделано участником открытого аукциона № 2 ООО «Ситифарм» и составило – **537 882,75 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 1 признан участник открытого аукциона № 7 ЗАО «Надежда-Фарм», который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **533 473,88 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 2 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
2	ООО «Ситифарм»	683024, г. Петропавловск-Камчатский, Бульвар Рыбацкой Славы, д. 3, кв. 107 тел.: 8 909-834-22-55	Королев В.В.
3	ООО «Торговый Дом Северснаб»	683016, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Мишенная, д.129 тел./факс:8(4152) 23-71-27	Котляревский А.Я. (доверенность)
4	ИП Ткаченко Игорь Васильевич	683902, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, 39, кв. 36 тел.:8(41522) 5-56-49	Ткаченко Е.Ю. (доверенность)
5	ООО «Медком-МП»	683006, г. Петропавловск-Камчатский, Пр. Победы, 109, оф. 20 тел./факс: 8(4152) 24-91-06	Онушко Е.П. (доверенность)
6	ООО «Рифарм Челябинск»	456501, Челябинская область, Сосновский р-н, п. Новый Кременкуль, д. 2 тел./факс: 8(351) 280-44-06, 280-44-07	Киценко Е.А. (доверенность)

7	ЗАО «Надежда-Фарм»	680011, г. Хабаровск, ул. Металлистов, 4 тел.: 8(4212) 57-42-66,57-48-87, 57-48-88, 57-48-89,57-48-90, 57-48-91, 57-48-92	Зиганшин Б.Р. (доверенность)
8	ООО «Камчатсбытфармация»	683023, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. пр. Победы, 79А тел.: 8(4152) 23-48-29; 8(41522) 5-32-16	Груневич С.И. (доверенность)
9	ООО «Фирма Метод»	683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Академика Королева, 43/1, кв. 141 тел./факс: 8(4152) 23-60-30, 26-66-27	Кравченко Т.Н. (доверенность)

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 2 «Право заключить муниципальный контракт на поставку медицинских перчаток для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 996 800,00 (девятьсот девяносто шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

На открытый аукцион по лоту № 2 не явились участники открытого аукциона:

- ООО «ВостокМедБизнес» (680042, г. Хабаровск, проезд Воронежский, д. 1, офис 104, тел.: 8(4212) 76-09-61, 76-26-50);

- закрытое акционерное общество фирма «Центр внедрения «ПРОТЕК» (115201, г.Москва, Каширское шоссе, д. 22, корп. 4, тел.: 8(4212) 79-42-55, 79-42-56, 79-42-57).

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 2 сделано участником открытого аукциона № 2 ООО «Ситифарм» и составило – **473 480,00 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 2 сделано участником открытого аукциона № 8 ООО «Камчатсбытфармация» и составило – **478 464,00 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 2 признан участник открытого аукциона № 2 ООО «Ситифарм», который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **473 480,00 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 3 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
2	ООО «Ситифарм»	683024, г. Петропавловск-Камчатский, Бульвар Рыбацкой Славы, д. 3, кв. 107 тел.: 8 909-834-22-55	Королев В.В.
3	ООО «Торговый Дом Северснаб»	683016, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Мишенная, д.129 тел./факс:8(4152) 23-71-27	Котляревский А.Я. (доверенность)
4	ИП Ткаченко Игорь Васильевич	683902, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, 39, кв. 36 тел.:8(41522) 5-56-49	Ткаченко Е.Ю. (доверенность)
5	ООО «Медком-МП»	683006, г. Петропавловск-Камчатский, Пр. Победы, 109, оф. 20 тел./факс: 8(4152) 24-91-06	Онушко Е.П. (доверенность)
6	ООО «Рифарм Челябинск»	456501, Челябинская область Сосновский р-н, п. Новый Кременкуль, д. 2 тел./факс: 8(351) 280-44-06, 280-44-07	Киценко Е.А. (доверенность)
7	ЗАО «Надежда-Фарм»	680011, г. Хабаровск, ул. Металлистов, 4 тел.: 8(4212) 57-42-66,57-48-87, 57-48-88, 57-48-89, 57-48-90, 57-48-91, 57-48-92	Зиганшин Б.Р. (доверенность)
8	ООО «Камчатсбытфармация»	683023, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. пр. Победы, 79А тел.: 8(4152) 23-48-29; 8(41522) 5-32-16	Груневич С.И. (доверенность)
9	ООО «Фирма Метод»	683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Академика Королева, 43/1, кв. 141 тел./факс: 8(4152) 23-60-30, 26-66-27	Кравченко Т.Н. (доверенность)
10	ООО «Компания «Хабаровская фармация»	680031, г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 182 тел./факс: 8(4212) 335-000,411-111	Фомина О.Г. (доверенность)

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 3 «Право заключить муниципальный контракт на поставку шприцев и систем для переливания крови и инфузионных растворов для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 691 550,00 (шестьсот девяносто одна тысяча пятьсот пятьдесят) рублей 00 коп.

На открытый аукцион по лоту № 3 не явились участники открытого аукциона:

- ООО «ВостокМедБизнес» (680042, г. Хабаровск, проезд Воронежский, д. 1, офис 104, тел.: 8(4212) 76-09-61, 76-26-50);

- закрытое акционерное общество фирма «Центр внедрения «ПРОТЕК» (115201, г.Москва, Каширское шоссе, д. 22, корп. 4, тел.: 8(4212) 79-42-55, 79-42-56, 79-42-57).

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 3 сделано участником открытого аукциона № 3 ООО «Торговый Дом Северснаб» и составило – **248 958,00 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 3 сделано участником открытого аукциона № 7 ЗАО «Надежда-Фарм» и составило – **252 415,75 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 3 признан участник открытого аукциона № 3 ООО «Торговый Дом Северснаб», который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **248 958,00 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 4 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
1	ООО «Промышленно-торговая фирма «Корпус»	690001, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Дальзаводская, 27 «Б» тел.:8(4232) 62-00-00	Панкишин К.А. (доверенность)
2	ООО «Ситифарм»	683024, г. Петропавловск-Камчатский, Бульвар Рыбацкой Славы, д. 3, кв. 107 тел.: 8 909-834-22-55	Королев В.В.
3	ООО «Торговый Дом Северснаб»	683016, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Мишенная, д.129 тел./факс:8(4152) 23-71-27	Котляревский А.Я. (доверенность)
5	ООО «Медком-МП»	683006, г. Петропавловск-Камчатский, Пр. Победы, 109, оф. 20 тел./факс: 8(4152) 24-91-06	Онушко Е.П. (доверенность)
6	ООО «Рифарм Челябинск»	456501, Челябинская область Сосновский р-н, п. Новый Кременкуль, д. 2 тел./факс: 8(351) 280-44-06, 280-44-07	Киценко Е.А. (доверенность)
7	ЗАО «Надежда-Фарм»	680011, г. Хабаровск, ул. Металлистов, 4 тел.: 8(4212) 57-42-66, 57-48-87, 57-48-88, 57-48-89, 57-48-90, 57-48-91, 57-48-92	Зиганшин Б.Р. (доверенность)

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 4 «Право заключить муниципальный контракт на поставку одноразовых зеркал для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 498 750,00 (четыреста девяносто восемь тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 коп.

На открытый аукцион по лоту № 4 не явились участники открытого аукциона:

- ООО «ВостокМедБизнес» (680042, г. Хабаровск, проезд Воронежский, д. 1, офис 104, тел.: 8(4212) 76-09-61, 76-26-50);

- закрытое акционерное общество фирма «Центр внедрения «ПРОТЕК» (115201, г.Москва, Каширское шоссе, д. 22, корп. 4, тел.: 8(4212) 79-42-55, 79-42-56, 79-42-57).

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 4 сделано участником открытого аукциона № 3 ООО «Торговый Дом Северснаб» и составило – **259 350,00 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 4 сделано участником открытого аукциона № 1 ООО «Промышленно-торговая фирма «Корпус» и составило – **261 843,75 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 4 признан участник открытого аукциона № 3 ООО «Торговый Дом Северснаб», который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **259 350,00 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 5 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
5	ООО «Медком-МП»	683006, г. Петропавловск-Камчатский, Пр. Победы, 109, оф. 20 тел./факс: 8(4152) 24-91-06	Онушко Е.П. (доверенность)
7	ЗАО «Надежда-Фарм»	680011, г. Хабаровск, ул. Металлистов, 4 тел.: 8(4212) 57-42-66, 57-48-87, 57-48-88, 57-48-89, 57-48-90, 57-48-91, 57-48-92	Зиганшин Б.Р. (доверенность)

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 5 «Право заключить муниципальный контракт на поставку медицинских перчаток для службы родовспоможения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 523 160,00 (пятьсот двадцать три тысячи сто шестьдесят) рублей 00 коп.

На открытый аукцион по лоту № 5 не явился участник открытого аукциона ООО «ВостокМедБизнес» (680042, г. Хабаровск, проезд Воронежский, д. 1, офис 104, тел.: 8(4212) 76-09-61, 76-26-50).

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 5 сделано участником открытого аукциона № 5 ООО «Медком-МП» и составило – **494 386,20 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 5 сделано участником открытого аукциона № 7 ЗАО «Надежда-Фарм» и составило – **497 002,00 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 5 признан участник открытого аукциона № 5 ООО «Медком-МП», который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **494 386,20 руб.**

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии.

## ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 2/А137-090731

г. Петропавловск-Камчатский

1 сентября 2009 года

**Предмет открытого аукциона** – право заключить муниципальные контракты на поставку продуктов питания для обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского го-

родского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Открытый аукцион проводится по пяти лотам:**

№ лота	Наименование лота	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта (цена лота), руб.
1	Право заключить муниципальный контракт на поставку адаптированных сухих молочных смесей для обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до одного года, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.	7 575 415,00 (семь миллионов пятьсот семьдесят пять тысяч четыреста пятнадцать рублей) 00 копеек
2	Право заключить муниципальный контракт на поставку фруктового и овощного пюре для обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.	4 914 755,00 (четыре миллиона девятьсот сорок четыре тысячи семьсот пятьдесят пять рублей) 00 копеек
3	Право заключить муниципальный контракт на поставку соковой продукции из фруктов и (или) овощей для обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа	2 179 662,50 (два миллиона сто семьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят два рубля) 50 копеек
4	Право заключить муниципальный контракт на поставку стерилизованного (пастеризованного) молока для обеспечения полноценным питанием кормящих матерей и беременных женщин проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.	2 592 000, 00 (два миллиона пятьсот девяносто две тысячи рублей) 00 копеек
5	Право заключить муниципальный контракт на поставку соковой продукции из фруктов для обеспечения полноценным питанием беременных женщин, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.	641 250,00 (шестьсот сорок одна тысяча двести пятьдесят рублей) 00 копеек

**Муниципальный заказчик:** Муниципальное учреждение здравоохранения Городская детская поликлиника № 1.

При проведении открытого аукциона присутствуют члены аукционной комиссии по размещению заказа на право заключить муниципальные контракты на поставку продуктов питания для обеспечения полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – аукционная комиссия), представитель уполномоченного органа, представитель муниципального заказчика:

Члены комиссии:	Председатель комиссии	Алиновский А.Ю.
	Заместитель председателя комиссии	Луценко В.В.
		Нищева Н.В.
		Романова Е.А.
		Собянина А.Ю.
		Тагаева Е.А.
	Секретарь комиссии	Собянина А.Ю.

Представитель муниципального заказчика

Аукционная комиссия правомочна проводить открытый аукцион, поскольку на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов.

Открытый аукцион проводится 1 сентября 2009 года по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413. Начало – 10 часов 00 минут по камчатскому времени.

Открытый аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

При проведении открытого аукциона ведется аудиозапись.

Поступило предложение выбрать аукциониста из числа членов аукционной комиссии – А.Ю.Алиновского

**Проголосовали: «за» – единогласно.**

В открытом аукционе по лоту № 1 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
3	ИП Гусева Елена Дмитриевна	684010, Камчатский край, г. Елизово, ул. Мурманская, 17 тел./факс: 8(4152) 45-44-44, 8(41531) 6-24-69	Гусев В.Ю. (доверенность)
1	ООО «Камчатсбытфармация»	683023, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пр. Победы, 79А тел./факс: 8(4152) 23-48-29, 8(41522)5-73-90	Груневич С.И. (доверенность)

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 1 «Право заключить муниципальный контракт на поставку адаптированных сухих молочных смесей для обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до одного года, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 7 575 415,00 (семь миллионов пятьсот семьдесят пять тысяч четыреста пятнадцать рублей) 00 копеек.

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 1 сделано участником открытого аукциона № 3 ИП Гусева Елена Дмитриевна и составило – **6 552 733,98 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 1 сделано участником открытого аукциона № 1 ООО «Камчатсбытфармация» и составило – **6 590 611,05 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 1 признан участник открытого аукциона № 3 **ИП Гусева Елена Дмитриевна**, который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **6 552 733,98 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 2 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
3	ИП Гусева Елена Дмитриевна	684010, Камчатский край, г. Елизово, ул. Мурманская, 17 тел./факс: 8(4152) 45-44-44, 8(41531) 6-24-69	Гусев В.Ю. (доверенность)
2	ИП Семенов Антонина Васильевна	683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д.40 кв.18 тел./факс: 8(41522) 5-74-64	Семенов А.В.

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 2 «Право заключить муниципальный контракт на поставку фруктового и овощного пюре для обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 4 914 755,00 (четыре миллиона девятьсот сорок четыре тысячи семьсот пятьдесят пять рублей) 00 копеек.

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 2 сделано участником открытого аукциона № 3 ИП Гусева Елена Дмитриевна и составило – **4 865 607,45 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 2 сделано участником открытого аукциона № 2 ИП Семенов Антонина Васильевна и составило – **4 890 181,23 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 2 признан участник открытого аукциона № 3 **ИП Гусева Елена Дмитриевна**, который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **4 865 607,45 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 3 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
3	ИП Гусева Елена Дмитриевна	684010, Камчатский край, г. Елизово, ул. Мурманская, 17 тел./факс: 8(4152) 45-44-44, 8(41531) 6-24-69	Гусев В.Ю. (доверенность)
4	ООО «Фирма Метод»	683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Академика Королева, 43/1, кв. 141 тел./факс: 8(4152) 23-60-30, 26-66-27	Балыкова Л.И. (доверенность)
2	ИП Семенов Антонина Васильевна	683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д.40 кв.18 тел./факс: 8(41522) 5-74-64	Семенов А.В.

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 3 «Право заключить муниципальный контракт на поставку соковой продукции из фруктов и (или) овощей для обеспечения полноценным питанием детей в возрасте до трех лет, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 2 179 662,50 (два миллиона сто семьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят два рубля) 50 копеек.

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 3 сделано участником открытого аукциона № 3 ИП Гусева Елена Дмитриевна и составило – **2 157 865,88 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 3 сделано участником открытого аукциона № 2 ИП Семенов Антонина Васильевна и составило – **2 168 764,19 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 3 признан участник открытого аукциона № 3 **ИП Гусева Елена Дмитриевна**, который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **2 157 865,88 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 4 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
3	ИП Гусева Елена Дмитриевна	684010, Камчатский край, г. Елизово, ул. Мурманская, 17 тел./факс: 8(4152) 45-44-44, 8(41531) 6-24-69	Гусев В.Ю. (доверенность)
4	ООО «Фирма Метод»	683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Академика Королева, 43/1, кв. 141 тел./факс: 8(4152) 23-60-30, 26-66-27	Балыкова Л.И. (доверенность)
2	ИП Семенов Антонина Васильевна	683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д.40 кв.18 тел./факс: 8(41522) 5-74-64	Семенов А.В.

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 4 «Право заключить муниципальный контракт на поставку стерилизованного (пастеризованного) молока для обеспечения полноценным питанием кормящих матерей и беременных женщин проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 2 592 000, 00 (два миллиона пятьсот девяносто две тысячи рублей) 00 копеек.

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 4 сделано участником открытого аукциона № 2 ИП Семенов Антонина Васильевна и составило – **2 488 320,00 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 4 сделано участником открытого аукциона № 3 ИП Гусева Елена Дмитриевна и составило – **2 501 280,00 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 4 признан участник открытого аукциона № 2 **ИП Семенов Антонина Васильевна**, который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **2 488 320,00 руб.**

В открытом аукционе по лоту № 5 принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
3	ИП Гусева Елена Дмитриевна	684010, Камчатский край, г. Елизово, ул. Мурманская, 17 тел./факс: 8(4152) 45-44-44, 8(41531) 6-24-69	Гусев В.Ю. (доверенность)
4	ООО «Фирма Метод»	683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Академика Королева, 43/1, кв. 141 тел./факс: 8(4152) 23-60-30, 26-66-27	Балыкова Л.И. (доверенность)
2	ИП Семенов Антонина Васильевна	683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д.40 кв.18 тел./факс: 8(41522) 5-74-64	Семенов А.В.

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона по лоту № 5 «Право заключить муниципальный контракт на поставку соковой продукции из фруктов для обеспечения полноценным питанием беременных женщин, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа». Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 641 250,00 (шестьсот сорок одна тысяча двести пятьдесят рублей) 00 копеек.

Последнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 5 сделано участником открытого аукциона № 4 ООО «Фирма Метод» и составило – **589 950,00 руб.**

Предпоследнее предложение о цене муниципального контракта по лоту № 5 сделано участником открытого аукциона № 3 ИП Гусева Елена Дмитриевна и составило – **596 362,50 руб.**

Победителем аукциона по лоту № 5 признан участник открытого аукциона № 4 **ООО «Фирма Метод»**, который предложил наиболее низкую цену муниципального контракта – **589 950,00 руб.**

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии.

## ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 2/А141-090807

г. Петропавловск-Камчатский

2 сентября 2009 года

**Предмет открытого аукциона** – право заключить муниципальный контракт на поставку приборов и принадлежностей для кабинета физики для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Муниципальный заказчик**: Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

При проведении открытого аукциона присутствуют члены аукционной комиссии по размещению заказа на право заключить муниципальный контракт на поставку приборов и принадлежностей для кабинета физики для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – аукционная комиссия), представитель уполномоченного органа, представитель муниципального заказчика:

Члены комиссии: Председатель комиссии

Алиновский А.Ю.

Шайгородский  
Г.А.

Ерканян В.Б.

Трунова Н.В.

Соколова Е.Н.

Тагаева Е.А.

Унтилова И.Л.

Секретарь комиссии

Представитель муниципального заказчика

Аукционная комиссия правомочна проводить открытый аукцион, поскольку на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Открытый аукцион проводится 2 сентября 2009 года по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 413. Начало – 10 часов 00 минут по камчатскому времени.

Открытый аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

При проведении открытого аукциона ведется аудиозапись.

Поступило предложение выбрать аукциониста из числа членов аукционной комиссии – А.Ю.Алиновского.

Проголосовали: «за» – единогласно.

В открытом аукционе принимают участие следующие участники открытого аукциона:

№ участника	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника открытого аукциона	Местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица) участника открытого аукциона	Ф.И.О. участника открытого аукциона или его представителя
1	ИП Орехов Олег Арсентьевич	683032, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, Проспект Победы, д. 15 кв.23 тел.: 489-395	Орехов О.А.

Аукционист объявил о начале проведения открытого аукциона на право заключить муниципальный контракт на поставку приборов и принадлежностей для кабинета физики для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составляет – 800 527,00 (восемьсот тысяч пятьсот двадцать семь) рублей 00 копеек.

На открытый аукцион не явился участник открытого аукциона ООО «Камчатский информационно-технический центр» (683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 46, тел.: (4152) 423-580, 412-012).

В соответствии с ч. 12 ст. 37 Федерального закона № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» открытый аукцион на право заключить муниципальный контракт на поставку приборов и принадлежностей для кабинета физики для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа признается несостоявшимся, так как в аукционе участвовал один участник.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии.

## СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа (683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22), в связи с поступлением заявлений о предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, и в соответствии с п. 3 ст. 30.1. Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о приеме заявлений на предоставление в аренду земельных участков под индивидуальное жилищное строительство:

№ п/п	Местоположение з/участка (адрес)	Площадь з/уч., га	Разрешенное использование
1	ул. Дальняя (участок № 27)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
2	ул. Дальняя (участок № 28)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
3	ул. Дальняя (участок № 23)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
4	ул. Дальняя (участок № 24)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
5	ул. Дальняя (участок № 26)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
6	ул. Дальняя (участок № 25)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
7	ул. Дальняя (участок № 22)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
8	ул. Дальняя (участок № 21)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
9	ул. Дальняя (участок № 20)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
10	ул. Дальняя (участок № 12)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома
11	ул. Дальняя (участок № 11)	приблизительно 0,1000	для строительства индивидуального жилого дома

Прием заявлений на предоставление в аренду данных земельных участков для индивидуального жилищного строительства осуществляется ежедневно в рабочие дни с 9-00 до 12-30 часов, с 14-00 до 16-00 часов, кроме пятницы, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, 1-й этаж, каб. 10, в течение месяца со дня опубликования данного сообщения.

Телефон для справок 23-51-47.

В случае поступления дополнительных заявлений о предоставлении в аренду земельного участка под строительство индивидуального жилого дома будет проведен открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды заявленного земельного участка.

## СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа (683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22), в связи с поступлением заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, и в соответствии с п. 3 ст. 30.1. Земельного кодекса Российской Федерации, сообщает о приеме заявлений на предоставление в аренду земельного участка, кадастровый № 41:01:010125:106 под индивидуальное жилищное строительство:

№ п/п	Местоположение з/участка (адрес)	Площадь з/уч., га	Разрешенное использование	Примечание
1	ул. Тундровая, 100	0,1046	для строительства индивидуального жилого дома	К земельному участку невозможна организация подъезда и подхода, так как он расположен внутри сформированных земельных участков

Прием заявлений на предоставление в аренду данного земельного участка для индивидуального жилищного строительства осуществляется ежедневно в рабочие дни с 9-00 до 12-30 часов, с 14-00 до 16-00 часов, кроме пятницы, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, 1-й этаж, каб. 10, в течение месяца со дня опубликования данного сообщения.

Телефон для справок 23-51-47.

В случае поступления дополнительных заявлений о предоставлении в аренду данного земельного участка под строительство индивидуального жилого дома будет проведен открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды заявленного земельного участка.

## ИНФОРМАЦИЯ о совершенных сделках приватизации объектов муниципальной собственности

(по Прогнозному плану приватизации объектов муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа на 2009 год)

№ п/п	Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Имя (наименование) покупателя	Цена сделки, руб.
1.	Нежилые помещения поз. 42-48 1 этажа в здании общежития	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Звездная, 5	109,9	ООО «Современное Камчатское Телевидение плюс»	2 240 000,00
2.	Нежилые помещения поз. 8-20, 52 2 этажа в здании административном	г. Петропавловск-Камчатский, проспект Победы, 2/3	193,2	Великанова Ольга Петровна	6 186 000,00
3.	Нежилые помещения поз. 24,26,50 3 этажа, поз. 1,2,18 4 этажа здания Дома Быта	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 46	89,7	ООО «КИТЦ»	2 428 000,00
4.	Нежилые помещения поз. 13,14 5 этажа здания Дома Быта	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 46	28,8	ООО «КИТЦ»	891 000,00
5.	Нежилые помещения поз. 6,7,11,13 2 этажа в здании Торгового центра	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Войцешка, 3А	75,4	Мищенко Ирина Борисовна	2 195 000,00

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Муниципальное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта» проводит общественные слушания по объекту экологической экспертизы «Полигон с комплексом по сортировке, переработке и захоронению твердых бытовых отходов (ТБО) в районе автодороги в пос. Радыгино г. Петропавловска-Камчатского».

Общественные слушания состоятся в 18-00 часов 08 октября 2009 года в зале № 413 администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, расположенного по адресу: ул. Ленинская, 14.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном размещении объекта некапитального строительства – специальной открытой площадки предназначенной для хранения автомобилей в районе ул. Лукашевского, 1.

Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа выражает глубокое соболезнование заместителю руководителя Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Таровой Любови Сергеевне по поводу смерти матери, вдовы Почетного жителя Петропавловска-Камчатского, –

**НОВОСЁЛОВОЙ Анны Петровны.**

Искренне сочувствуем, скорбим и разделяем горечь утраты вместе с Вами, Вашими родными и близкими.

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Дальневосточному федеральному округу (свидетельство о регистрации ПИ № ФС-15-0461 от 13 февраля 2007 г.)

Территория распространения:  
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа  
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа  
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 235-044,  
e-mail: pkadm@mail.ru

Главный редактор: СЕРГЕЕВ В. В.

Газета «Град Петра и Павла»  
выходит по пятницам.  
Тираж 1000 экземпляров. Объем 16 п.л.  
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова.

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 5-05-71  
Номер подписан в печать в 15.00 час. 4.09.09  
По графику: в 15.00 час. 4.09.09