



## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

---

15.09.2025 № 2061

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 № 2916 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

2.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 20.05.2016 № 777 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 № 2916 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

2.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2016 № 2355 «О внесении изменений в

постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 № 2916 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

2.4 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.05.2017 № 884 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 № 2916 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

2.5 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.07.2018 № 1604 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 № 2916 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

2.6 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.01.2021 № 76 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 № 2916 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

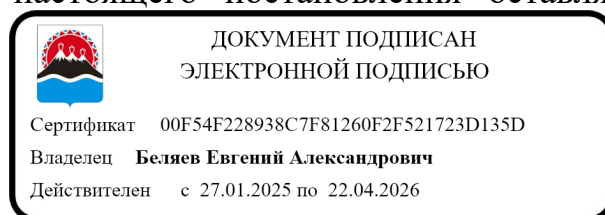
2.7 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 16.11.2021 № 2407 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.12.2015 № 2916 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа



Е.А. Беляев

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о  
нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд  
Петропавловск-Камчатского городского округа, содержанию указанных  
актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1 администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - администрация), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа, администрации, органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, наделенных правами юридического лица (далее - муниципальные органы), включая подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

1.2 муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты;

- требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами в форме распоряжений муниципальных органов (приказов муниципальных органов).

Для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Для муниципальных унитарных предприятий, правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами, являющимися отраслевыми органами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.03.2016 № 339 «Об отраслевых органах муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа».

4. Проекты правовых актов, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего документа, согласовываются в порядке, установленном правовым актом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, и в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы размещаются в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» в порядке, установленном правовым актом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящего документа на заседаниях общественных советов при указанных органах.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля должен составлять не менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный пунктом 7 настоящего документа.

9. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

11. Муниципальные органы до 1 июля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 настоящего документа, до представления муниципальными органами распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется муниципальными органами не позднее срока, установленного пунктом 11 настоящего документа.

13. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, размещают правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном настоящим документом для их принятия, при необходимости, в случаях:

14.1. изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

14.2. изменения потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен) товаров, работ, услуг;

14.3. изменения потребности заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для обеспечения муниципальных нужд;

14.4. внесения изменений юридико-технического и (или) редакционного характера.

15. Постановление администрации, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

15.1 порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

15.2 порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

15.3 форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

16.1 порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

16.2 обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации, утверждающим правила определения нормативных затрат;

16.3 требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников.

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

17.1 наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

17.2 перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по группам должностей (должностям)

(исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, должностных обязанностей его работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

19.1 порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

19.2 нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.