



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## администрации

### Петропавловск – Камчатского городского округа

От 19.10.2009 № 3081

Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов

В целях совершенствования работы по предупреждению самовольного занятия земель, находящихся в ведении Петропавловск–Камчатского городского округа, их освобождению от незаконно размещенных объектов движимого имущества, руководствуясь статьями 14, 304, 305 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.12.2008 № 3507 «Об утверждении Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от самовольно установленных объектов движимого имущества».

3. Предложить Управлению внутренних дел по Петропавловск-Камчатскому городскому округу оказать содействие и обеспечить необходимые меры по охране правопорядка при выполнении мероприятий по освобождению земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов.

4. Аппарату администрации Петропавловск–Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
Петропавловск – Камчатского  
городского округа В.В. Скворцов

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск - Камчатского  
городского округа  
от 19.10.2009 № 3081

**Положение**  
о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении  
Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого  
имущества, размещенных без соответствующих разрешительных  
документов

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа и Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа 29.11.2006 № 67-нд (далее – Положение о муниципальном земельном контроле) и устанавливает порядок освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа (далее – городской округ), от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов (далее – объекты движимого имущества).

1.2. В целях настоящего Положения под объектом движимого имущества понимается металлический (иной, не относящийся к объектам капитального строительства) гараж, павильон либо киоск, рекламная конструкция, лоток мелкокорзинной торговли, летнее сезонное кафе, иное движимое имущество.

**2. Организация деятельности по освобождению земельных участков,  
находящихся в ведении городского округа, от объектов движимого  
имущества**

2.1. Решение об освобождении земельного участка, находящегося в ведении городского округа, от объекта движимого имущества принимается Департаментом градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент) на основании решения Комиссии по организации освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов (далее – Комиссия), которое оформляется протоколом.

2.2. Решение о создании Комиссии и утверждении ее состава оформляется распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – администрация городского округа).

В состав Комиссии включаются муниципальные служащие городского округа и по согласованию сотрудники Управления внутренних дел по Петропавловск-Камчатскому городскому округу.

2.3. В целях обеспечения работы Комиссии при Департаменте создается Рабочая группа по обеспечению работы Комиссии по организации освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск-Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов (далее – Рабочая группа).

2.4. Решение о создании Рабочей группы и утверждении ее состава оформляется распоряжением администрации городского округа.

В состав Рабочей группы включаются муниципальные служащие городского округа, работники администрации городского округа, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации городского округа, работники муниципальных учреждений и унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа, а также граждане на основании заключенных с ними гражданско-правовых договоров об оказании услуг.

Председатель Рабочей группы назначается из числа членов Комиссии.

2.5. К полномочиям Рабочей группы относится:

- составление в соответствии с настоящим Положением проектов актов, извещений, предписаний Департамента, решений Департамента о демонтаже объектов движимого имущества, проектов решений Комиссии;
- организация розыска собственников объектов движимого имущества;
- прекращение производства по материалам, в связи с добровольным вывозом собственниками объектов движимого имущества;
- подготовка документов для представления в Комиссию;
- иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

2.6. На заседаниях Комиссии рассматриваются материалы, представленные Рабочей группой, для принятия Комиссией решения о необходимости освобождения земельного участка от объекта движимого имущества как о мере самозащиты права Петропавловск-Камчатского городского округа или о возврате документов в Рабочую группу на доработку.

2.7. Делопроизводство Рабочей группы обеспечивается Департаментом и осуществляется председателем Рабочей группы.

### 3. Порядок деятельности по освобождению земельных участков, находящихся в ведении городского округа, от объектов движимого имущества, собственники которых известны

3.1. Объекты движимого имущества выявляются в результате проверок, проводимых муниципальными инспекторами Департамента в соответствии с Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2006 № 67-нд, в отношении собственников объектов движимого имущества, являющихся юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами. По итогам проведения указанных проверок составляются Акты проверок.

3.2. При наличии сведений о собственнике объекта движимого имущества (далее - собственник) Рабочая группа принимает меры по подготовке проекта предписания руководителя Департамента о необходимости освобождения земельного участка от объекта движимого имущества (далее – предписание) и вручению его собственнику лично под роспись либо заказным письмом с уведомлением по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В случае отказа собственника от получения предписания лично на самом предписании делается соответствующая запись с указанием даты, времени отказа и удостоверяется подписями не менее двух членов Рабочей группы.

3.3. Срок исполнения предписания не может превышать 30 дней с момента получения его собственником. Конкретный срок устанавливается с учетом местонахождения объекта движимого имущества, его конструктивных особенностей, разумного времени за заказ собственником автотранспорта для вывоза объекта движимого имущества и других уважительных причин.

3.4. Освобождение земельного участка от объекта движимого имущества производится собственником самостоятельно за счет собственных средств.

3.5. Объект движимого имущества может быть вывезен собственником на территорию, специально определенную для этих целей постановлением администрации городского округа, либо на земельные участки, занимаемые собственником на установленных законом основаниях.

### 4. Порядок деятельности по освобождению земельных участков, находящихся в ведении городского округа, от объектов движимого имущества, собственники которых неизвестны

4.1. В случае если собственник неизвестен или он уклоняется от получения предписания, Рабочая группа:

4.1.1 размещает на объекте движимого имущества извещение о необходимости освобождения земельного участка от объекта недвижимого

имущества (далее - извещение) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с фотографией объекта движимого имущества;

4.1.2 принимает меры к розыску такого собственника посредством:

- размещения информации об объекте движимого имущества в средствах массовой информации Петропавловск-Камчатского городского округа, а также в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет»;

- обращения в Управление внутренних дел по Петропавловск-Камчатскому городскому округу в целях оказания содействия в розыске собственника.

4.2. Днем начала розыска собственника является день первоначального размещения информации о розыске объекта движимого имущества средствами массовой информации Петропавловск – Камчатского городского округа и в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

4.3. Размещение извещения в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего Положения, не должно приводить к повреждению объекта движимого имущества.

4.4. При установлении собственника рабочая группа принимает к нему меры, предусмотренные пунктами 3.2 – 3.5 настоящего Положения.

4.5. В случае если собственник не установлен по истечении двух месяцев со дня начала его розыска, Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа вправе в соответствии со статьей 226 Гражданского кодекса Российской Федерации, в порядке, определенном статьями 262, 264 и 290 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, обратиться в суд с заявлением о признании объекта движимого имущества и хранящихся в нем материальных ценностей бесхозными и поступившими в собственность городского округа.

4.6. В случае удовлетворения судом указанных в пункте 4.5 настоящего Положения требований, объект движимого имущества и хранящиеся в нем материальные ценности поступают в муниципальную собственность.

## 5. Меры по обеспечению выполнения предписаний и демонтаж объектов движимого имущества

5.1. Собственник в указанный в предписании срок обязан представить в Департамент информацию об исполнении предписания (документ о наличии земельного участка для размещения объекта движимого имущества либо о наличии иного права на размещение данного объекта, фотографии и иные документы).

5.2. В случае непредставления собственником в срок, определенный в предписании, в Департамент информации, указанной в пункте 5.1, Рабочая группа осуществляет выезд к месту нахождения объекта движимого имущества для составления Акта проверки выполнения предписания о необходимости освобождения земельного участка от объекта движимого имущества (далее – Акт проверки выполнения предписания).

Акт проверки выполнения предписания составляется по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению и подписывается не менее чем двумя членами Рабочей группы.

Акт проверки выполнения предписания может быть составлен в отношении нескольких объектов движимого имущества.

5.3. В случае неисполнения собственником предписания, либо если по истечении двух месяцев с момента начала розыска собственник не установлен, Рабочая группа представляет в Комиссию все документы по указанному объекту движимого имущества для принятия решения об освобождении земельного участка от объекта движимого имущества по форме, согласно приложению 4.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство ее членов.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более  $\frac{1}{2}$  от общего количества членов Комиссии.

Каждый из членов Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменной форме выразить свое особое мнение. Особое мнение приобщается к решению Комиссии.

Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии.

К решению Комиссии прилагаются копии Акта проверки со схемами и фотографиями.

Решение Комиссии может быть составлено в отношении нескольких объектов движимого имущества.

5.5. Решение Комиссии является основанием для издания руководителем Департамента приказа об освобождении земельного участка от объекта движимого имущества (далее – приказ об освобождении земельного участка).

5.6. Приказ об освобождении земельного участка должен содержать следующую информацию:

- дату составления и номер приказа;
- об Акте проверки, послужившем основанием для вынесения предписания;
- о предписании;
- об Акте проверки выполнения предписания;
- срок исполнения приказа;
- об организации, осуществляющей освобождение земельного участка от объекта движимого имущества.

## 6. Освобождение земельного участка от объекта движимого имущества

6.1. Освобождение земельного участка от объекта движимого имущества осуществляется на основании приказа Департамента об освобождении земельного участка муниципальным учреждением «Управление благоустройства города Петропавловска-Камчатского» или по согласованию с Департаментом иной организацией (далее - Уполномоченная организация). Приказ Департамента об освобождении земельного участка

направляется в Уполномоченную организацию в течение 5 рабочих дней со дня его издания.

Уполномоченная организация осуществляет опломбирование (опечатывание) и демонтаж объекта движимого имущества. Если имеется свободный доступ внутрь объекта движимого имущества, то перед его демонтажем составляется опись имущества, находящегося внутри объекта движимого имущества.

Уполномоченная организация уведомляет Рабочую группу о результатах освобождения земельных участков от объектов движимого имущества в течение 5 рабочих дней со дня его осуществления.

Если по представленным Рабочей группой документам невозможно идентифицировать объект движимого имущества, подлежащего демонтажу, то Уполномоченная организация вправе приглашать членов Рабочей группы, с целью идентификации такого объекта движимого имущества.

6.2. Уполномоченная организация в письменной форме уведомляет собственника (при его наличии):

6.2.1 об освобождении земельного участка от объекта движимого имущества;

6.2.2 о размещении и хранении объекта движимого имущества на территории, специально отведенной для этой цели (с указанием местонахождения);

6.2.3 о порядке выдачи объекта движимого имущества.

6.3. Демонтированный объект движимого имущества подлежит возврату собственнику по его письменному заявлению в случаях:

6.3.1 представления собственником документа, подтверждающего наличие земельного участка для размещения демонтированного объекта движимого имущества либо о наличии иного права на размещение данного объекта движимого имущества на законных основаниях;

6.3.2 документа, подтверждающего оплату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа расходов по демонтажу, вывозу и хранению соответствующего объекта движимого имущества.

В случае возврата собственнику демонтированного объекта движимого имущества с целью его утилизации (переработки, уничтожения и т.п.), указанные действия осуществляются собственником в присутствии двух представителей Уполномоченной организации. После утилизации (переработки, уничтожения и т.п.) объекта движимого имущества представителями Уполномоченной организацией составляется акт об утилизации (о переработке, об уничтожении и т.п.), копия которого направляется в Рабочую группу.

6.4. Оплата расходов Уполномоченной организации по демонтажу, вывозу и хранению соответствующего объекта движимого имущества осуществляется собственником с последующим перечислением средств в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

6.5. Уполномоченная организация организует размещение демонтированных объектов движимого имущества (гаражей) на территории, специально определенной для этих целей постановлением администрации

городского округа, на основании возмездных договоров с собственниками по форме, согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Приложение 1  
к Положению о порядке освобождения  
земельных участков, находящихся в  
ведении Петропавловск – Камчатского  
городского округа, от объектов  
движимого имущества, размещенных  
без соответствующих разрешительных  
документов

**ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_**  
о необходимости освобождения земельного участка  
от объекта движимого имущества

г. Петропавловск-Камчатский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Собственник данного объекта движимого имущества, в соответствии с п.5 Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, утвержденного постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ № \_\_\_\_\_, настоящим ставится в известность о необходимости освобождения занимаемого земельного участка от объекта движимого имущества.

В противном случае Комиссией будет принято решение о применении меры самозащиты права Петропавловск-Камчатского городского округа способом демонтажа объекта движимого имущества и освобождения земельного участка.

Дополнительная информация может быть получена в рабочей группе по адресу: г.Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, кабинет 301, телефон: 23-52-70.

---

Члены рабочей группы:

---

---

---

Подписи и печать

Приложение 2  
к Положению о порядке освобождения  
земельных участков, находящихся в  
ведении Петропавловск – Камчатского  
городского округа, от объектов  
движимого имущества, размещенных  
без соответствующих разрешительных  
документов

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_**  
о необходимости освобождения земельного участка  
от объекта движимого имущества

г. Петропавловск-Камчатский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с пунктами 3.2 и 3.5 (4.2 и 4.3) о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа 29.11.2006 № 67-нд, администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года проведена проверка размещения объекта движимого имущества - \_\_\_\_\_

расположенного на земельном участке, находящемся в ведении Петропавловск-Камчатского городского округа, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м.

Описание объекта движимого имущества:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Данные о собственнике объекта движимого имущества (при его наличии указать Ф.И.О, адрес места жительства, паспортные данные, телефон):

\_\_\_\_\_

По результатам проведенной проверки составлен акт проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

установлено, что указанный объект движимого имущества - \_\_\_\_\_ размещен незаконно, поскольку документы, определяющие правомерность его размещения на данном земельном участке отсутствуют.

В соответствии с Положением о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, утвержденным постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### **ВЫ ОБЯЗАНЫ:**

В течение \_\_\_\_\_ дней освободить вышеуказанный земельный участок от незаконно размещенного на нем объекта движимого имущества - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ самостоятельно за счет собственных средств.

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:**

2. Незаконно размещенный объект движимого имущества - \_\_\_\_\_ может быть вывезен на территорию, специально определенную для этих целей постановлением администрации городского округа: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

либо на земельные участки, занимаемые собственником на установленных законом основаниях.

3. В случае если по истечении срока, указанного в настоящем предписании, он не будет исполнено, администрация вправе принять решение о применении меры самозащиты права Петропавловск-Камчатского городского округа способом демонтажа объекта движимого имущества и освобождения земельного участка.

Члены рабочей группы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель Департамента  
градостроительства и земельных отношений  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

Приложение 3  
к Положению о порядке освобождения  
земельных участков, находящихся в  
ведении Петропавловск – Камчатского  
городского округа, от объектов  
движимого имущества, размещенных  
без соответствующих разрешительных  
документов

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
проверки выполнения предписания о необходимости освобождения  
земельного участка от объекта движимого имущества

г. Петропавловск-Камчатский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Время проверки «\_\_» часов «\_\_» минут.

Руководствуясь пунктами 5.1 и 5.2 Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, рабочей группой по обеспечению работы Комиссии по организации освобождения земельных участков, находящихся в ведении городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов (далее – Рабочая группа) произведена проверка выполнения предписания о необходимости освобождения земельного участка от объекта движимого имущества от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Место расположения объекта движимого имущества:

---

---

---

Описание объекта движимого имущества с целью его идентификации:

---

---

---

---

---

---

Данные о собственнике объекта движимого имущества (Ф.И.О, адрес места жительства, паспортные данные): \_\_\_\_\_

---

---

По результатам проведенной проверки Рабочей группой установлено, что земельный участок освобожден (не освобожден) от объекта движимого имущества.

К акту прилагаются:

---

---

---

Члены рабочей группы:

---

---

---

---

Подписи, печать

Приложение 4  
к Положению о порядке освобождения  
земельных участков, находящихся в  
ведении Петропавловск – Камчатского  
городского округа, от объектов  
движимого имущества, размещенных  
без соответствующих разрешительных  
документов

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

заседания Комиссии по организации освобождения земельных участков,  
находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа,  
от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих  
разрешительных документов

г. Петропавловск-Камчатский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рассмотрев представленные Рабочей группой по обеспечению работы  
Комиссии по организации освобождения земельных участков, находящихся в  
ведении Петропавловск-Камчатского городского округа, от объектов  
движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных  
документов:

- акт № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ проверки соблюдения земельного  
законодательства на земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
собственником которого является \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_;  
- предписание № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ о необходимости  
освобождения вышеуказанного земельного участка от объекта движимого  
имущества - \_\_\_\_\_

(описание объекта движимого имущества с целью его идентификации)

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

- акт № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ проверки выполнения собственником  
земельного участка предписания о необходимости освобождения земельного  
участка от вышеуказанного объекта движимого имущества,

Комиссия по организации освобождения земельных участков,  
находящихся в ведении Петропавловск – Камчатского городского округа, от  
объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих  
разрешительных документов

## УСТАНОВИЛА:

Предписание № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ направлено надлежащим образом – вручено лично/заказным письмом.  
(подчеркнуть)

В связи с неисполнением собственником вышеуказанного объекта движимого имущества требований предписания № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, руководствуясь пунктом 5.3 Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск-Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

## КОМИССИЯ РЕШИЛА:

Объект движимого имущества - \_\_\_\_\_

(описание объекта движимого имущества с целью его идентификации)

\_\_\_\_\_ ,  
собственником которого является (в случае наличия) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ ,  
и размещенный на земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
подлежит демонтажу в порядке, предусмотренном разделом 6 Положения о порядке освобождения земельных участков, находящихся в ведении Петропавловск-Камчатского городского округа, от объектов движимого имущества, размещенных без соответствующих разрешительных документов, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Приложения: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

---

---

---

---

---

печать

Приложение 5  
к Положению о порядке освобождения  
земельных участков, находящихся в  
ведении Петропавловск – Камчатского  
городского округа, от объектов  
движимого имущества, размещенных  
без соответствующих разрешительных  
документов

Типовая форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
возмездного оказания услуг

г. Петропавловск-Камчатский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченной организации)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
Устава, именуем \_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства  
по стационарному размещению и обеспечению эксплуатации Заказчиком  
следующих объектов движимого имущества:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

1.2. Под обеспечением эксплуатации объектов движимого имущества в  
настоящем договоре понимается:

- охрана объектов движимого имущества;
- обеспечение освещения территории размещения объектов движимого  
имущества;
- расчистка в целях обеспечения подъездных путей и уборка от мусора  
территории размещения объектов движимого имущества;

- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_.

1.3 Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере,  
предусмотренном настоящим договором.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### 2.1. Исполнитель обязуется:

- предоставить место для стационарного размещения объекта движимого имущества;
- добросовестно и своевременно предпринимать действия, направленные на обеспечение эксплуатации объектов движимого имущества в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора;
- при обнаружении обстоятельств, влекущих невозможность исполнения настоящего договора, немедленно приостановить его исполнение и сообщить об этом Заказчику. В случае неполучения ответа заказчика в течение 1 месяца со дня его уведомления, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных ему убытков;
- оказывать иные услуги в рамках настоящего договора;
- выставлять счет Заказчику на оплату услуг до 5 числа месяца, следующего за расчетным.

### 2.2. Исполнитель вправе:

- привлекать третьих лиц для исполнения настоящего договора. Ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения третьими лицами обязательств Исполнителя по настоящему договору перед Заказчиком несет Исполнитель.

## 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

### Заказчик обязуется:

- оплатить услуги Исполнителя в соответствии с настоящим договором;
- в случае необходимости выдавать Исполнителю доверенности на проведение от его лица необходимых действий;
- в течение срока действия настоящего договора не вступать в отношения с третьими лицами по предмету настоящего договора.

## 4. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Размер оплаты по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

4.2 Заказчик не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным, ежемесячно, осуществляет оплату услуг на основании счёта, выставленного Исполнителем, путём перечисления сумм на расчётный счёт Исполнителя.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель гарантирует полноту и достоверность информации, предоставляемой Заказчику в рамках настоящего договора.

5.2. В том случае, если настоящий договор расторгается по желанию Заказчика, последний должен уплатить Исполнителю стоимость услуг, оказанных к моменту расторжения настоящего договора.

5.3. В случае неисполнения обязательства по оплате услуг Исполнителя Заказчик несет ответственность за просрочку оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА

6.1. Любая из сторон настоящего договора освобождается от ответственности за его неисполнение или ненадлежащее исполнение, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияние, например: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, а также восстание, гражданские беспорядки, забастовка, акты государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению настоящего договора.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего договора, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему договору.

6.3. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 6.2 настоящего договора, то она обязана возместить второй стороне понесенные второй стороной убытки.

## 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию любой из сторон после предоставления мотивированных обстоятельств для его расторжения.

7.3. При возникновении препятствий по выполнению условий настоящего договора Заказчик и Исполнитель обязуются незамедлительно сообщать о них друг другу.

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

8.2. Настоящий договор заключен в 3-х экземплярах: по одному для Заказчика, Исполнителя и Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа.

### 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«  »                      200   г.

«  »                      200   г.