

# ГРАД ПЕТРА И ПАВЛА



№ 2 (299)  
20 января 2012 года

ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА!

Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа извещает Вас о том, что **25 января 2012 года в 15.00** в актовом зале № 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (ул. Ленинская 14) состоятся публичные слушания по вопросу внесения изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа.

Внесение изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа необходимо в целях приведения отдельных его статей в соответствии с федеральными законами от 21.11.2011 № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»; от 30.11.2011 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2011 № 1345-р «О проведении публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа» с проектом изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа размещено на официальном сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: «[http:// www.dumapk.ru](http://www.dumapk.ru)» и опубликовано в газете Град Петра и Павла от 30 декабря 2011 года № 55 (297).

Для обсуждения изменений, необходимых для приведения Устава Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с федеральным законодательством, приглашаем представителей трудовых коллективов организаций города, членов общественных объединений и всех заинтересованных жителей города.

Будем рады видеть Вас и надеемся на самое активное участие в публичных слушаниях.

ГЛАВА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» января 2012 г. № 1

### О поощрении оперативных работников прокуратуры Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с Положением о наградах и почётных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 395-нд «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за безупречную службу, высокую степень ответственности, достигнутые результаты надзорной деятельности и в честь 290-ой годовщины образования прокуратуры Российской Федерации и профессионального праздника – День работника прокуратуры РФ:

1. Наградить Почётной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Мельникова Дмитрия Юрьевича – заместителя прокурора Петропавловск-Камчатского городского округа советника юстиции.

2. Объявить Благодарность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Лисиченко Владимиру Александровичу – помощнику прокурора Петропавловск-Камчатского городского округа юристу 1 класса.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГЛАВА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» января 2012 г. № 2

### Об объявлении Благодарности Главы Петропавловск-Камчатского городского округа Матвеевой Д.А.

В соответствии с Положением о наградах и почётных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 395-нд «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний и добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 60-летием со дня рождения.

Объявить Благодарность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа: Матвеевой Дарии Афанасьевне – медицинской сестре по физиотерапии МБУЗ «Детская поликлиника № 2».

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

ГЛАВА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» января 2012 г. № 3

### О поощрении сотрудников ООО «Партнер»

В соответствии с Положением о наградах и почётных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.06.2011 № 395-нд «О представительских расходах и расходах, связанных с приобретением подарочной и сувенирной продукции в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

за многолетний и добросовестный труд, высокий профессионализм, большой личный вклад в развитие компании и в честь 15-летия общества с ограниченной ответственностью «Партнер».

1. Наградить Почётной грамотой Главы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Баранова Алексея Юрьевича – генерального директора ООО «Партнер»;

Бунтовых Светлану Николаевну – менеджера по персоналу ООО «Партнер»;

Егорову Юлию Александровну – логиста-аналитика ООО «Партнер»;

Мальхину Нину Николаевну – заведующую складом ООО «Партнер»;

Мартьянову Ирину Анатольевну – директора по развитию бизнеса ООО «Партнер»;

Марфель Любовь Викторовну – помощника юриста ООО «Партнер»;

Оськина Сергея Викторовича – заместителя генерального директора по общим вопросам ООО «Партнер»;

Фролова Ивана Викторовича – менеджера по снабжению ООО «Партнер»;

Шульга Надежду Юрьевну – заместителя главного бухгалтера по управленческому учету ООО «Партнер».

2. Вручить цветы.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
В.А. Семчев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 12.01.2012 № 2

### О порядке предоставления субсидий организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта в 2012 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.11.2011 № 435-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта в 2012 году согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

4. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

4.1 от 31.03.2010 № 941 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта»;

4.2 от 28.09.2010 № 2806 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.03.2010 № 941 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

**Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 12.01.2012 № 2**

### Порядок предоставления субсидий организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта в 2012 году

1. Порядок предоставления субсидий организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта в 2012 году (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.11.2011 № 435-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов» и устанавливает условия и порядок предоставления субсидий организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта в 2012 году (далее – субсидия) за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности (далее – Организация).

4. Предоставление субсидий осуществляется Департаментом социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, содержанием спортивных сооружений и направляются на расходы (в том числе на оплату кредиторской задолженности) по:

4.1 оплате налогов, неналоговых платежей и страховых взносов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

4.2 оплате коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию и текущему ремонту имущества;

4.3 оплате труда (с учетом начислений на оплату труда) работников Организации;

4.4 приобретению спортивного снаряжения и инвентаря.

5. Средства субсидии перечисляются в соответствии со сводной бюджетной росписью Петропавловск-Камчатского городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, согласно прогнозам кассовых выплат главного распорядителя бюджетных средств, в сроки, установленные Порядком исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, санкционирования оплаты денежных обязательств, приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств в текущем финансовом году, утвержденным приказом Департамента экономической и бюджетной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

6.1 осуществление Организацией деятельности на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

6.2 наличие необходимой спортивной базы для организованных занятий физической культурой и спортом и размещение спортивного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, соответствующего следующим требованиям:

6.2.1 стадион с трибунами (открытое комплексное сооружение, включающее основное игровое футбольное поле стандартного размера, окаймленное беговой дорожкой, и места для занятий легкой атлетикой);

6.2.2 тренировочное футбольное поле;

6.2.3 малое футбольное поле;

6.2.4 тренажерные залы;

6.2.5 срок возведения спортивного объекта не ранее 1980 года;

6.3 отсутствие фактов неиспользования средств субсидий, предоставленных ранее.

7. Для получения субсидии Организация обращается в Департамент по адресу: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, кабинет 223 с заявлением о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. К заявлению Организация прилагает следующие документы:

8.1 копии учредительных документов;

8.2 выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

8.3 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Организации;

8.4 бизнес-план на текущий финансовый год;

8.5 бухгалтерскую отчетность по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», (далее – формы отчетности) за отчетный финансовый год и отчетный период текущего финансового года.

Копии представленных документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью Организации.

Департамент регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления.

9. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии осуществляет проверку представленных документов на соответствие пунктам 6, 7, 8 настоящего Порядка.

10. При несоответствии заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным пунктами 6, 7, 8 настоящего Порядка, Департамент в течение срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка, возвращает документы Организации и письменно уведомляет ее об отказе в рассмотрении представленных документов с указанием причин отказа. После устранения обстоятельств, послуживших основанием отказа в рассмотрении представленных документов, Организация вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении субсидии.

11. При соответствии заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным пунктами 6, 7, 8 настоящего Порядка, Департамент в течение срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка, подготавливает соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) и направляет его Организации на подписание. В случае отказа Организации от подписания соглашения субсидия не предоставляется.

12. В соглашении предусматривается:

12.1 размер, сроки, цели и условия предоставления субсидий;

12.2 меры ответственности и способы контроля за целевым использованием средств субсидий, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

12.3 порядок представления отчетности о результатах выполнения мероприятий Организацией.

13. В случае нарушения Организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, либо установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений, Департамент направляет Организации в срок, не превышающий 3 рабочих дня с момента установления нарушений, требование о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.

14. Организация обязана в течение 10 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, вернуть на счет Департамента полученные средства субсидии.

15. Организация несет ответственность за достоверность сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, представляемых в Департамент, а также за целевое использование средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Организация в течение 5 рабочих дней после окончания отчетного квартала представляет в Департамент отчет об использовании субсидии по форме, установленной соглашением.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
организациям физической культуры и спорта  
на реализацию мероприятий в области  
развития физической культуры и спорта  
в 2012 году

Руководителю  
Департамента  
социального развития  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

**Заявление  
о предоставлении субсидий  
за счет средств бюджета  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа организациям  
физической культуры и спорта  
на реализацию мероприятий  
в области развития  
физической культуры и спорта  
в 2012 году**

Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес, контактный телефон)

в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по организации и проведению учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, содержанием спортивных сооружений за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

(указать банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение: документы, указанные в пункте 8 Порядка предоставления субсидий организациям физической культуры и спорта на реализацию мероприятий в области развития физической культуры и спорта в 2012 году.

Лицо, имеющее право  
без доверенности действовать  
от имени юридического лица \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
подпись) \_\_\_\_\_  
М.П.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 12.01.2012 № 3

**Об утверждении  
тарифа на платную  
дополнительную образовательную  
услугу, оказываемую муниципальным  
автономным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад № 6  
комбинированного вида»**

В целях реализации пункта 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с частью 1 статьи 45 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», статьями 13, 48 и 61 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.09.2011 № 429-нд «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие тариф на платную дополнительную образовательную услугу, оказываемую муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 6 комбинированного вида», согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 12.01.2012 № 3

**Тариф  
на платную дополнительную  
образовательную услугу,  
оказываемую муниципальным  
автономным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад № 6  
комбинированного вида»**

Наименование услуги	Единица измерения услуги	Стоимость (без НДС), руб.
Групповое занятие по подготовке детей к школе	1 занятие / 1 чел.	122,00

Примечание: время проведения группового занятия – 30 минут.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 12.01.2012 № 4

**О внесении  
изменений в постановление  
администрации Петропавловск-  
Камчатского городского округа  
от 28.07.2010 № 2265  
«Об утверждении тарифов  
на платные услуги,  
оказываемые муниципальным  
унитарным предприятием  
«Петропавловский  
водоканал»**

Руководствуясь статьями 13, 61 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.09.2011 № 429-нд «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в целях устранения допущенной технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.07.2010 № 2265 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации пункта 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 13, 48 и 61 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.09.2011 № 429-нд «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

1.2 пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2011 тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал», согласно приложению 2.»;

1.3 в пункте 5 слова «начальника Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа О.Н. Настич» заменить словами «первого заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Е.А. Панченко»;

1.4 наименование приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 12.01.2012 № 5

### Об утверждении тарифов на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал»

В целях реализации пункта 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 13, 48 и 61 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.09.2011 № 429-нд «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие тарифы на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал», согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Признать утратившими силу:

4.1 пункты 1-3 приложения 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.07.2010 № 2265 «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал»;

4.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.10.2010 № 2976 «Об утверждении тарифов на платные услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал»;

4.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.07.2011 № 1947 «О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.10.2010 № 2976 «Об утверждении тарифов на платные услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко**

**Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 12.01.2012 № 5**

### Тарифы на услуги автомобильного транспорта, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал»

№ п/п	Наименование автотранспортного средства	Тариф на 1 машино-часа работы (с учетом НДС)
<b>1.</b>	<b>ЛЕГКОВЫЕ АВТОМОБИЛИ И АВТОБУСЫ</b>	
1.1.	<b>Легковые автомобили</b>	
1.1.1.	УАЗ-3909 (грузопассажирский)	893,13
1.1.2.	УАЗ 31519 (легковой)	842,57
1.1.3.	УАЗ 396252 (специальный)	863,26
1.1.4.	УАЗ 396254	872,57
1.1.5.	УАЗ-31514 (легковой)	865,68
1.1.6.	УАЗ-315146 (легковой)	865,12
1.1.7.	УАЗ-39629	871,97
1.1.8.	УАЗ-39099	871,97
1.1.9.	УАЗ-39629 (санитарный)	894,78
1.1.10.	УАЗ 390944 (грузовой)	882,07
1.1.11.	УАЗ-39094 (грузовой)	935,86
1.1.12.	УАЗ-390942 (специальный)	878,81
1.1.13.	УАЗ 315195 (легковой)	891,83

№ п/п	Наименование автотранспортного средства	Тариф на 1 машино-часа работы (с учетом НДС)
1.1.14.	УАЗ 396255 (спец.пассажирский)	882,99
1.1.15.	«Тойота-Марк-2»	760,16
1.1.16.	ММС «Паджеро»	849,46
1.2.	<b>Автобусы</b>	
1.2.1.	Автобус ПАЗ-32050R	1 246,04
1.2.2.	ГАЗ 66-01 (автобус)	1 195,02
2.	<b>ГРУЗОВЫЕ АВТОМОБИЛИ</b>	
2.1.	<b>Бортовые автомобили</b>	
2.1.1.	УАЗ-3303 (бортовой)	908,12
2.1.2.	УАЗ-3303 (компрессор)	1 310,35
2.1.3.	ГАЗ-3307030 (грузовой)	1 403,22
2.1.4.	ЗИЛ-130 (бортовой)	1 257,36
2.1.5.	КАМАЗ 5320 (бортовой)	1 157,38
2.2.	<b>Фургоны общего назначения</b>	
2.2.1.	ЗИЛ-131 (фургон)	1 499,40
2.2.2.	ЗИЛ-131АВМ2 (фургон)	1 919,17
2.2.3.	ГАЗ 33081 МАВР-48852Н 53-12	1 245,14
2.2.4.	ЗИЛ-130 (фургон)	1 602,35
2.3.	<b>Фургоны со сваркой</b>	
2.3.1.	ЗИЛ-131Н (фургон)	1 603,88
2.3.2.	ЗИЛ-131 (фургон)	1 671,19
2.3.3.	ЗИЛ-131 АВМ (фургон со сваркой)	1 586,11
2.3.4.	ГАЗ-330730 (фургон)	1 265,62
2.3.5.	ЗИЛ-131Н (фургон со сваркой)	1 880,99
2.3.6.	ЗИЛ-131 (фургон со сваркой)	1 729,89
2.3.7.	ЗИЛ-131 8ТЗ11М (цистерна)	1 692,12
2.4.	<b>Самосвалы</b>	
2.4.1.	ЗИЛ-130 ММЗ-4502 (самосвал)	1 381,71
2.4.2.	ЗИЛ-130 ММЗ-554 М (самосвал)	1 381,71
2.5.	<b>Илососы</b>	
2.5.1.	ЗИЛ КО – 510 (илососная)	1 610,49
2.5.2.	КАМАЗ КО – 507 А-2 (илососная)	1 548,23
2.5.3.	КАМАЗ КО 507 (цистерна)	1 375,71
2.5.4.	ЗИЛ -130 (илососная)	1 377,63
2.5.5.	ЗИЛ -130 ИЛ-980 (илососная)	1 388,80
2.6.	<b>Спецавтомобили</b>	
2.6.1.	ГАЗ -53 КО 503 Б (илососная)	1 159,06
2.6.2.	ГАЗ -53 КО 503 Б (вакуумная)	1 157,53
2.6.3.	ГАЗ -53 КО 503 Б (цистерна)	1 147,81
2.6.4.	ГАЗ 3207 КО-503Б	1 258,81
2.6.5.	ЗИЛ-130 КО 713 01 (цистерна)	1 437,77
2.6.6.	ЗИЛ-131 8ТЗ11М (цистерна)	1 678,30
2.6.7.	ЗИЛ 130 КО-829 А-01	1 375,07
2.6.8.	ЗИЛ-130 АА АЦПТ 41 (поливомоечная)	1 575,37
2.6.9.	ЗИЛ-130 (поливомоечная)	1 352,62
2.6.10.	ЗИЛ-130 КО 703 01 (поливомоечная)	1 374,05
2.6.11.	КАМАЗ 53513 КО-504 (промывочный)	1 408,21
2.6.12.	КАМАЗ КО 560	1 588,93
2.6.13.	КАМАЗ-43118-15 МАВР58860С	1 461,73
1.2.14.	КАМАЗ КО – 512	1 681,32
2.6.15.	ЗИЛ-130 431412 грузовой (цистерна)	1 389,31
2.7.	<b>Дорожно-строительные машины</b>	
2.7.1.	Компрессор	1 426,80
2.7.2.	ЗИЛ-130 (автокомпрессор)	1 188,51
2.7.3.	Экскаватор ЕК-12	1 250,01
2.7.4.	Экскаватор ЭО 2621В	1 132,23
2.7.5.	РФ 3-1 «Комацу» (экскаватор)	1 287,40
2.7.6.	Caterpillar – 428	1 152,18
2.7.7.	Caterpillar – 432	1 199,98
2.7.8.	Автопогрузчик 4045	896,34
2.7.9.	Погрузчик фронтальный Л-34	1 637,83
2.7.10.	КС-3579 (автокран)	1 677,67
2.7.11.	Грузовой-бортовой с манипулятором ISUZU Forward	1 201,24
2.7.12.	ДТ-110 (бульдозер)	1 694,08
2.7.13.	Д-606 (бульдозер)	1 211,41
2.7.14.	ДТ-75 (бульдозер)	1 211,41

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 12.01.2012 № 6

**О внесении изменений  
в постановление администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа от 10.03.2011  
№ 657 «Об утверждении тарифов  
на услуги по химическому  
анализу воды, оказываемые  
муниципальным унитарным  
предприятием «Петропавловский  
водоканал»**

Руководствуясь статьями 13, 61 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.09.2011 № 429-нд «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в целях устранения допущенной технической ошибки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 10.03.2011 № 657 «Об утверждении тарифов на услуги по химическому анализу воды, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Петропавловский водоканал» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации пункта 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 13, 48 и 61 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.09.2011 № 429-нд «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

1.2 в пункте 5 слова «начальника Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа О.Н. Настич» заменить словами «первого заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Е.А. Панченко»;

1.3 в наименовании приложения 1 слова «на 2011 год» исключить;

1.4 в наименовании приложения 2 слова «на 2011 год» исключить.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 11-р

**О награждении работников  
Административно-контрольного  
управления администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа**

За активное участие в организации и выполнении мероприятий в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2011 году на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 22.12.2011 № 154

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- Башлай Евгения Александровича, ведущего специалиста отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

- Танцырева Владимира Александровича, начальника отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 16-р

**О награждении работников  
МКУ «Территориальный  
центр управления кризисными  
ситуациями»**

За активное участие в организации и выполнении мероприятий в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2011 году на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 22.12.2011 № 154

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа следующих работников МКУ «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»:

- Гапон Евгения Сергеевича, ведущего инженера отдела гражданской обороны и защиты населения;

- Григоренко Светлану Гафаровну, ведущего инженера отдела гражданской обороны и защиты населения.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 18-р

**О награждении Т.С. Нагорновой**

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и значительный вклад в развитие системы органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 22.12.2011 № 154

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Нагорнову Татьяну Степановну, начальника правового отдела Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 19-р

**О награждении сотрудников  
Главного управления МЧС России  
по Камчатскому краю**

За добросовестный труд, безупречное выполнение своих служебных обязанностей и оперативных задач и высокий профессионализм, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 22.12.2011 № 154

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- полковника Карташева Юрия Евгеньевича, первого заместителя начальника Главного управления МЧС России по Камчатскому краю;

- полковника внутренней службы Нефедова Игоря Викторовича, помощника начальника Главного управления (по организационно-мобилизационной работе) Главного управления МЧС России по Камчатскому краю;

- подполковника внутренней службы Пивень Сергея Аркадьевича, заместителя начальника управления – начальника отдела кадров управления кадров, воспитательной работы, профессиональной подготовки и психологического обеспечения Главного управления МЧС России по Камчатскому краю.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 17.01.2012 № 29

**О порядке определения объема  
и предоставления субсидий  
некоммерческим организациям,  
не являющимся муниципальными  
учреждениями, за счет  
средств бюджета Петропавловск-  
Камчатского городского округа**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского края от 23.10.2009 № 392-П «О долгосрочной краевой целевой программе «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае, на 2010-2012 годы», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2011 № 2607 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2012-2015 годы», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2011 № 2613 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2012-2014 годы», решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, в целях поддержки деятельности в Петропавловск-Камчатском городском округе некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Признать утратившими силу:

4.1 постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.07.2009 № 2130 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями, за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»;

4.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.07.2011 № 1860 «О внесении изменений в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.07.2009 № 2130 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями, за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»;

4.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2011 № 2337 «О внесении изменения в постановление Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.07.2009 № 2130 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями, за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкову.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 17.01.2012 № 29

**Порядок определения объема  
и предоставления субсидий  
некоммерческим организациям,  
не являющимся муниципальными  
учреждениями, за счет средств  
бюджета Петропавловск-Камчатского  
городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского

округа (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Камчатского края от 23.10.2009 № 392-П «О долгосрочной краевой целевой программе «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае, на 2010-2012 годы», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2011 № 2607 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2012-2015 годы», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2011 № 2613 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2012-2014 годы».

1.2. Порядок устанавливает условия, порядок определения объема и предоставления субсидий, выделяемых за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ).

1.3. Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями (далее – субсидии):

1.3.1 носят целевой характер;

1.3.2 не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком;

1.3.3 предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях софинансирования расходов.

1.4. Получателями субсидии являются:

1.4.1 социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законом порядке, и осуществляющие в соответствии с их учредительными документами, виды деятельности, указанные в части 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на территории городского округа;

1.4.2 общины коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, занимающиеся традиционной хозяйственной деятельностью, проживающие и зарегистрированные в установленном законом порядке на территории городского округа.

1.5. Субсидии предоставляются:

1.5.1 социально ориентированным некоммерческим организациям на решение социальных проблем, развитие гражданского общества, при условии осуществления ими, в соответствии с учредительными документами, видов деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

1.5.2 общинам коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, занимающимся традиционной хозяйственной деятельностью, проживающим и зарегистрированным в установленном законом порядке на территории городского округа, в целях поддержки устойчивого развития традиционных промыслов и ремесел коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока в соответствии с муниципальной долгосрочной целевой программой «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока в Петропавловск-Камчатском городском округе на 2012-2015 годы», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2011 № 2607.

**2. Порядок определения объема субсидий**

2.1. Общий объем субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период определяется при формировании проекта бюджета городского округа и утверждается в решении о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.2. Размер субсидии определяется органом администрации городского округа, предоставляющим субсидию, в пределах ассигнований, утвержденных решением о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

**3. Порядок предоставления субсидий**

3.1. Для получения субсидии получатели субсидии в течение пяти месяцев со дня принятия решения Городской Думы городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период обращаются в администрацию городского округа (далее – администрация) по адресу: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, д. 14, кабинет 218 с заявлением на получение субсидии.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- копии учредительных документов;

- пояснительная записка с указанием целей и задач, содержания запланированных мероприятий, сроков их реализации;

- смета расходов;

- информация о банковских реквизитах.

3.3. При приеме заявления на нем указывается дата и время его поступления. Не позднее 17 часов дня регистрации заявление с прилагаемыми к нему документами передаются в Отдел общественных связей и информации администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Отдел общественных связей и информации).

3.4. Отдел общественных связей и информации в течение 5-ти рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии осуществляет проверку представленных документов.

3.5. При несоответствии документов требованиям, установленным

пунктом 3.2 настоящего Порядка, в течение срока, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка, возвращает документы заявителю и письменно уведомляет получателя субсидии об отказе в рассмотрении представленных документов с указанием причин отказа.

3.6. После устранения обстоятельств, послуживших основанием отказа в рассмотрении представленных документов, получатель субсидии вправе повторно обратиться с заявлением на получение субсидии.

3.7. Субсидии предоставляются на основании решения Комиссии по оказанию поддержки некоммерческим организациям в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – Комиссия).

3.8. Состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются распоряжением администрации городского округа.

3.9. При соответствии документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка Отдел общественных связей и информации в течение срока, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка, направляет заявление на получение субсидии и прилагаемые к нему документы на рассмотрение Комиссии.

3.10. Заседание Комиссии проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на получение субсидий, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.11. Комиссия осуществляет рассмотрение заявления на получение субсидии и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии.

3.12. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии при несоблюдении условий, установленных пунктом 1.5 настоящего Порядка.

3.13. В случае если получателем субсидии является некоммерческая организация, указанная в подпункте 1.5.2 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии с учетом решения Правления Общественной организации «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера г. Петропавловска-Камчатского».

Решение Правления Общественной организации «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера г. Петропавловска-Камчатского» носит рекомендательный характер.

3.14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который составляется в срок не позднее следующего дня после заседания Комиссии.

3.15. Секретарь Комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии направляет в Отдел общественных связей и информации копию протокола заседания Комиссии для организации исполнения решения Комиссии.

3.16. На основании протокола заседания Комиссии Отдел общественных связей и информации в течение 2-х рабочих дней со дня поступления протокола письменно информирует получателя субсидии о принятом решении.

#### 4. Порядок выплаты субсидии

4.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Отдел общественных связей и информации в течение 7 рабочих дней заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа (далее – Соглашение).

4.2. В случае отказа получателя субсидии от подписания Соглашения субсидия не предоставляется.

4.3. В соглашении должно быть определено:

4.3.1 размер, сроки, цели и условия предоставления субсидий;

4.3.2 меры ответственности и способы контроля за целевым использованием средств субсидий, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4.3.3 порядок представления отчетности и (или) иных документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

4.4. Средства субсидии перечисляются в соответствии со сводной бюджетной росписью городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, согласно прогнозам кассовых выплат главного распорядителя бюджетных средств, в сроки, установленные Порядком исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, санкционирования оплаты денежных обязательств, приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств в текущем финансовом году, утвержденным приказом Департамента экономической и бюджетной политики администрации городского округа.

4.5. Отдел общественных связей и информации:

4.5.1 направляет заявку на финансирование в соответствии с порядком исполнения бюджета городского округа по расходам, утвержденным приказом Департамента экономической и бюджетной политики администрации городского округа;

4.5.2 перечисляет средства получателю субсидии в размере, определенном Соглашением на счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации;

4.5.3 обеспечивает контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа, условиями Соглашения;

4.5.4 организует процедуру приема промежуточных и итоговых отчетов.

4.6. Получатели субсидии:

4.6.1 обеспечивают расходование средств субсидии исключительно на цели в соответствии с условиями Соглашения;

4.6.2 в сроки, установленные Соглашением, представляют отчетность в Отдел общественных связей и информации с пояснительной запиской и копиями документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

4.7. В случае ненадлежащего исполнения Соглашения и (или) нарушения условий Соглашения, либо при непредставлении отчета Отдел общественных связей и информации имеет право расторгнуть досрочно Соглашение и потребовать возврата всех средств, переданных получателю субсидии.

4.8. Неиспользованная часть субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 73

### **О мерах по реализации Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.11.2011 № 435-нд «О бюджете Петропавловск- Камчатского городского округа на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов» на 2012 год**

В целях реализации Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.11.2011 № 435-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов», в соответствии с пунктом 1 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 2 части 1 статьи 48 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.11.2011 № 435-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов» (далее – решение о бюджете городского округа № 435-нд).

2. Главным администраторам доходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ) и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского округа:

2.1 принять меры по выполнению плановых назначений по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджет городского округа, а также сокращению задолженности по их уплате;

2.2 представлять в соответствии с приказом Департамента экономической и бюджетной политики администрации городского округа (далее – Департамент) от 17.12.2009 № 113 «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа» прогноз поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа на 2012 год с поквартальным и ежемесячным распределением ежеквартально до 02 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном носителе с отражением в программном продукте «АС Бюджет»;

2.3 при внесении изменений в решение о бюджете городского округа № 435-нд, после получения уведомлений об объемах бюджетных ассигнований представлять в Департамент уточненный прогноз поступлений:

2.3.1 доходов в течение 5-ти рабочих дней на соответствующий финансовый год с поквартальным и ежемесячным распределением;

2.3.2 источников финансирования дефицита бюджета городского округа в течение 3-х рабочих дней на соответствующий финансовый год с поквартальным и ежемесячным распределением.

3. Главным распорядителям (получателям) и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского округа при исполнении бюджета городского округа учесть:

3.1 нормы статей 7, 8, 13 решения о бюджете городского округа № 435-нд;

3.2 что оплата муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа в IV квартале, осуществляется в объеме, не превышающем утвержденный прогноз кассовых выплат из бюджета городского округа на октябрь, ноябрь, декабрь текущего финансового года, без учета неосвоенных в течение 9 месяцев текущего финансового года лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных кассовым планом, в соответствии с нормами, установленными приказом Департамента от 17.12.2009 № 113 «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».

4. Установить, что главные распорядители (получатели) средств бюджета городского округа при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд городского округа, подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа, вправе предусматривать авансовые платежи в размере:

4.1 до 100 процентов (включительно) суммы муниципального контракта, (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, по муниципальным контрактам (договорам):

4.1.1 об оказании услуг связи;

4.1.2 о подписке на печатные издания и об их приобретении;

4.1.3 о профессиональной подготовке, стажировке, обучении на курсах повышения квалификации, семинарах, симпозиумах;

4.1.4 об оказании услуг по проведению конференций, презентаций, тематических мероприятий, общегородских мероприятий;

4.1.5 о приобретении авиа – и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским транспортом;

4.1.6 о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение и в оздоровительные лагеря;

4.1.7 на лечение за пределами территории Камчатского края в федеральных медицинских учреждениях, включая оплату эндопротезов, металлоконструкций, расходного материала для оперативного лечения;

4.1.8 на поставку горюче-смазочных материалов;

4.1.9 обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;

4.1.10 влекущим регистрационные и лицензионные сборы, расходы на государственную пошлину, на аккредитацию и сертификацию;

4.1.11 связанным с расходами на служебные командировки, с выездом из районов Крайнего Севера;

4.1.12 обязательного страхования работников учреждений муниципальной системы здравоохранения городского округа, работа которых связана с угрозой их жизни и здоровью;

4.1.13 на приобретение расходных материалов, учебников и учебных пособий, технических средств обучения, хозяйственных материалов и хозяйственного инвентаря;

4.1.14 на оказание услуг по стирке белья;

4.1.15 на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

4.2 до 50 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора), но не более 50 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами городского округа, по муниципальным контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи, а также для реализации мероприятий муниципальной целевой программы городского округа «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2012 год», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.10.2011 № 2625 и проведении избирательной кампании;

4.3 до 30 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами городского округа, по муниципальным контрактам (договорам):

4.3.1 на поставку продуктов питания, одежды, лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения и организацию горячего питания в учреждениях социальной сферы;

4.3.2 на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, капитальному (включая капитальный ремонт жилищного фонда) и текущему ремонту объектов капитального строительства и объектов, не являющихся объектами капитального строительства;

4.3.3 на выполнение работ по озеленению городского округа;

4.3.4 на поставку тепловой и электрической энергии для обогрева культурно-оздоровительных сооружений, используемых в целях выращивания посадочного материала для муниципальных нужд городского округа;

4.3.5 на выполнение подрядных работ по ремонту магистральных и внутриквартальных дорог;

4.3.6 на выполнение работ по аттестации рабочих мест;

4.3.7 на приобретение техники для нужд городского округа.

4.4 до 10 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора), но не более 10 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами городского округа, по остальным муниципальным контрактам (договорам);

4.5 до 50 процентов (включительно) суммы договоров (соглашений) о предоставлении субсидий согласно статьи 78 Бюджетного Кодекса, но не более лимитов бюджетных обязательств, в пределах утвержденного прогноза кассовых выплат из бюджета городского округа, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, для оплаты тепловой и электрической энергии, водопотребления и водоотведения, а также арендных платежей.

5. Установить, что при наличии утвержденных предельных объемов финансирования (предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года) главные распорядители бюджетных средств (получатели) используют проценты, установленные пунктом 4 настоящего постановления, для лимитов бюджетных обязательств при оплате авансовых платежей.

6. Установить, что главные распорядители (получатели) средств бюджета городского округа при заключении муниципальных контрактов (иных договоров) энергоснабжения (договоров купли-продажи (поставки) электрической энергии), подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа предусматривают оплату электрической энергии (мощности) гарантирующему поставщику в порядке, установленном пунктом 70 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2006 № 530, в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю (получателю) средств бюджета городского округа.

7. Установить, что предоставление субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов, осуществляется по мере поступления межбюджетных трансфертов из краевого бюджета на счет бюджета городского округа в объеме, не превышающем сводных заявок главных распорядителей бюджетных средств;

8. Установить, что предоставление из бюджета городского округа субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и автономным учреждениям городского округа, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и иные цели осуществляется в порядке, установленном приказом Департамента от 15.08.2011 № 92 «О Порядке исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, санкционирования оплаты денежных обязательств, приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств в текущем финансовом году» с учетом следующих особенностей:

8.1 предоставление субсидии не реже 1 раза в месяц в пределах прогноза кассовых выплат из бюджета городского округа на текущий месяц;

8.2 учредители муниципальных автономных учреждений городского округа, созданных на базе имущества, находящегося в собственности городского округа, заключают соглашения об открытии муниципальными автономными учреждениями городского округа, находящимися в их ведении, лицевых счетов в территориальных органах Управления Федерального

казначейства по Камчатскому краю, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными муниципальным автономным учреждениям городского округа в виде субсидий на иные цели (отдельный лицевой счет автономного учреждения), а также лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (лицевой счет автономного учреждения).

9. Установить, что оплата услуг организаций, осуществляющих переводы денежных средств гражданам (заработная плата, пенсии и иные выплаты социального характера), производится в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета городского округа в Приложении 10 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре на 2012 год» к решению о бюджете городского округа № 435-нд.

10. Главным распорядителям бюджетных средств в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и представить для утверждения проекты постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа необходимые для реализации:

10.1 статьи 13 решения о бюджете городского округа № 435-нд о Плане капитального ремонта и Порядке предоставления бюджетных средств на капитальный ремонт жилищного фонда, в составе которого имеется доля муниципальной собственности;

10.2 статьи 14 решения о бюджете городского округа № 435-нд о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями.

11. Главным распорядителям бюджетных средств (учредителям) осуществлять контроль за подведомственными учреждениями (получателями субсидии) по исполнению настоящего постановления.

12. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкову.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 74

### **О порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов (субсидий) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, для решения вопросов местного значения в области молодежной политики**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в целях поддержки деятельности некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, и привлечения к решению вопросов местного значения в области молодежной политики

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов (субсидий) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, для решения вопросов местного значения в области молодежной политики, согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 19.01.2012 № 74

## Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов (субсидий) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, для решения вопросов местного значения в области молодежной политики

### 1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – городской округ) грантов (субсидий) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, для решения вопросов местного значения в области молодежной политики (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает условия, порядок определения объема и предоставления грантов (субсидий), выделяемых за счет средств бюджета городского округа.

1.3. Гранты (субсидии) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями:

1.3.1 несут целевой характер;

1.3.2 не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком;

1.4. Предоставление грантов (субсидий) осуществляется Департаментом социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов, связанных с проведением мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения в области молодежной политики.

1.5. Получателями грантов (субсидий) являются некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законом порядке, и осуществляющие в соответствии с их учредительными документами, виды деятельности, указанные в Федеральном законе от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на территории городского округа (далее – получатели субсидии).

1.6. Гранты (субсидии) предоставляются некоммерческим организациям в целях привлечения к решению вопросов местного значения, развития общественной инициативы и активности граждан, реализации муниципальных долгосрочных целевых программ городского округа, отдельных мероприятий и проектов, направленных на решение вопросов местного значения в области молодежной политики (далее – гранты (субсидии)).

### 2. Порядок определения объема субсидий

2.1. Общий объем грантов (субсидий) на соответствующий финансовый год и плановый период определяется при формировании проекта бюджета городского округа и утверждается в решении Городской Думы городского округа о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.2. Размер грантов (субсидий) некоммерческим организациям определяется органом администрации городского округа, предоставляющим гранты (субсидии), в пределах ассигнований, утвержденных решением Городской Думы городского округа о бюджете городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.3. Получатель субсидии имеет право на получение не более одного гранта (субсидии).

### 3. Порядок предоставления субсидии (грантов) на конкурсной основе

3.1. Для получения гранта (субсидии) получатели грантов (субсидий), указанные в пункте 1.4, в течение шести месяцев со дня принятия решения Городской Думы городского округа о бюджете на текущий финансовый год и плановый период обращаются в Департамент социального развития городского округа (далее – Департамент) по адресу: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, кабинет 223, с заявлением на получение гранта (субсидии).

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.2.1 копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.2 копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

3.2.3 копии учредительных документов;

3.2.4 пояснительная записка с указанием целей и задач, содержания запланированных мероприятий, сроков их реализации;

3.2.5 смета расходов.

3.3. Департамент осуществляет регистрацию заявления с прилагаемыми к нему документами. При приеме заявления на нем указывается дата и время его поступления.

3.4. Департамент в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации заявления на получение гранта (субсидии) осуществляет проверку представленных документов.

3.5. При несоответствии документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, в течение срока, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка, Департамент возвращает документы заявителю и письменно уведомляет получателя гранта (субсидии) об отказе в рассмотрении представленных документов с указанием причин отказа.

3.6. После устранения обстоятельств, послуживших основанием отказа

в рассмотрении представленных документов, получатель гранта (субсидии) вправе повторно обратиться с заявлением на получение гранта (субсидии).

3.7. Грант (субсидия) предоставляется на конкурсной основе в соответствии с Порядками проведения конкурсов на право получения грантов (субсидий) из бюджета городского округа.

Порядок проведения конкурсов на право получения грантов (субсидий) из бюджета городского округа устанавливается приказом Департамента. Результаты конкурсов на право получения грантов (субсидий) утверждаются распоряжением администрации городского округа.

### 4. Порядок выплаты субсидии

4.1. В случае принятия решения о предоставлении гранта (субсидии) в течение 7 рабочих дней орган администрации городского округа, предоставляющий грант (субсидию), заключает с некоммерческой организацией Соглашение о предоставлении гранта (субсидии) из бюджета городского (далее – Соглашение).

4.2. В случае отказа получателя гранта (субсидии) от подписания Соглашения грант (субсидия) не предоставляется.

4.3. Соглашение определяет:

4.3.1 размер, сроки, цели и условия предоставления гранта (субсидии);

4.3.2 меры ответственности и способы контроля за целевым использованием средств гранта (субсидии), а также порядок возврата гранта (субсидии) в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4.3.3 порядок представления отчетности о результатах выполнения мероприятий получателем гранта (субсидии).

4.4. Средства гранта (субсидии) перечисляются в соответствии со сводной бюджетной росписью городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, согласно прогнозам кассовых выплат главного распорядителя бюджетных средств, в сроки, установленные Порядком исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, санкционирования оплаты денежных обязательств, приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств в текущем финансовом году, утвержденным приказом Департамента экономической и бюджетной политики администрации городского округа (далее – Порядок исполнения бюджета городского округа по расходам).

4.5. Орган администрации городского округа, предоставляющий грант (субсидию):

4.5.1 направляет заявку на финансирование в соответствии с Порядком исполнения бюджета городского округа по расходам;

4.5.2 перечисляет средства получателю гранта (субсидии) в размере, определенном Соглашением на счет, открытый получателем гранта (субсидии) в кредитной организации;

4.5.3 обеспечивает контроль за целевым использованием гранта (субсидии) в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа, условиями Соглашения;

4.5.4 организует процедуру приема промежуточных и итоговых отчетов.

4.6. Получатели гранта (субсидии):

4.6.1 обеспечивают расходование средств гранта (субсидии) исключительно на цели в соответствии с условиями Соглашения;

4.6.2 в сроки, установленные Соглашением, представляет отчетность в орган администрации городского округа, предоставляющий грант (субсидию), с пояснительной запиской и копиями документов, подтверждающих целевое использование гранта (субсидии).

4.7. В случае ненадлежащего исполнения Соглашения и (или) нарушения условий Соглашения, либо при непредставлении отчета орган администрации городского округа, предоставляющий грант (субсидию), имеет право расторгнуть досрочно Соглашение и потребовать возврата всех средств, переданных получателю гранта (субсидии).

4.8. Неиспользованная часть гранта (субсидии) подлежит возврату на счет органа администрации городского округа, предоставляющего грант (субсидию), для последующего перечисления в бюджет городского округа.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 75

### **О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.12.2010 № 3400 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск-Камчатского городского округа по финансированию деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»**

В целях приведения постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.12.2010 № 3400 «Об установлении расходного обязательства Петропавловск-Камчатского городского округа по финансированию деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.12.2010 № 3400 «Об установлении расходного обяза-

тельства Петропавловск-Камчатского городского округа по финансированию деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить Департамент социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (Г.А. Шайгородский) органом, уполномоченным на создание, организацию и осуществление финансирования деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 в пункте 4 слова «И.Л. Унтилову» заменить словами «Г.А. Шайгородского».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 76

### **О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2011 № 674 «Об утверждении состава ликвидационной комиссии Долгового центра г. Петропавловска- Камчатского – муниципального учреждения»**

В целях обеспечения проведения ликвидационных мероприятий  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав ликвидационной комиссии Долгового центра г. Петропавловска-Камчатского – муниципального учреждения, назначенной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2011 № 674 «Об утверждении состава ликвидационной комиссии Долгового центра г. Петропавловска-Камчатского – муниципального учреждения» (далее – состав ликвидационной комиссии), следующие изменения:

1.1 вывести из состава ликвидационной комиссии Воронцова Игоря Юрьевича;

1.2 ввести в состав ликвидационной комиссии в качестве председателя Кушнирук Татьяну Владимировну.

2. Воронцову И.Ю. в течение 3 дней с момента подписания настоящего постановления передать председателю ликвидационной комиссии материалы по ликвидации Долгового центра г. Петропавловска-Камчатского – муниципального учреждения.

3. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (В.В. Сергеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

## ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 14-р

### **О награждении работников органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа**

За добросовестный труд, профессионализм, ответственное отношение к своим должностным обязанностям и достигнутые высокие результаты по итогам работы в 2011 году, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 22.12.2011 № 154

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- Вдовыдченко Владимира Михайловича, начальника Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Винковскую Валентину Геннадьевну, специалиста 1 категории отдела развития и защиты предпринимательства Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Ганоцкую Людмилу Хакдюоновну, консультанта организационно-юридического отдела Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Демченко Маргариту Валерьевну, начальника отдела учета и отчетности Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Живолудова Владимира Викторовича, заместителя начальника Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Платонову Елену Витальевну, начальника Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Симаеву Елену Анатольевну, начальника Отдела общественных связей и информации администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

- Шаломанову Марину Александровну, главного специалиста отдела архитектуры Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

## ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 19.01.2012 № 17-р

### **О награждении сотрудников следственного отдела по городу Петропавловск-Камчатский Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Камчатскому краю**

За безупречную службу в органах Следственного комитета России, образцовое исполнение должностных обязанностей и высокий профессионализм, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 22.12.2011 № 154, наградить следующих сотрудников следственного отдела по городу Петропавловск-Камчатский Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Камчатскому краю:

1. Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

- Абдулина Антона Георгиевича, водителя.

*Первый заместитель  
Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
Е.А. Панченко*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Доводим до Вашего сведения, что в связи с реорганизацией федерального бюджетного учреждения «Кадастровая палата» по Камчатскому краю, проводимой в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 13.09.2011 № 473 «О реорганизации федеральных бюджетных учреждений «Кадастровая палата» по субъектам Российской Федерации», с 01.01.2012 года изменены реквизиты для оплаты за предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.

Формы бланков квитанции, платежного поручения, а также реквизиты для оплаты услуг по предоставлению сведений государственного кадастра недвижимости можно получить в федеральном бюджетном учреждении «Кадастровая палата» по Камчатскому краю, на официальном сайте Управления Росреестра по Камчатскому краю ([www.to41.rosreestr.ru](http://www.to41.rosreestr.ru)) в разделе «Бланки и документы», а также на портале государственных услуг Росреестра (<http://portal.rosreestr.ru>) через раздел «Офисы и приемные».

По всем возникающим вопросам можно обращаться по телефону 8 (41531) 6-38-67, доб. 102.

### **ВНИМАНИЕ!**

с 01.01.2012

При перечислении платы за предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, платежным поручением в строке, предназначенной для указания информации, идентифицирующей платеж в бюджетную систему Российской Федерации, **Обязательно!** в поле 104 необходимо указать код платежа 0000000000000000130, в поле 105 – ОКАТО 30402000000 и в поле «Назначение платежа» необходимо указывать: «Плата за предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости».

Реквизиты для оплаты за предоставление сведений государственного кадастра недвижимости

ОБРАЗЕЦ

08

ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому кр. г. Петропавловск-Камчатский	БИК Сч. №	043002001
Банк получателя ИНН 7705401340 КПП 410543001	Сч. №	40501810500002000002
УФК по Камчатскому краю (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Камчатскому краю л/с 20386У57410)	Вид оп.	01
	Срок плат.	
	Наз. пл.	5
	Очер. плат.	
	Код	Рез. поле

Получатель  
00000000000000000000130 30402000000 0 0 0 0 0 0

Плата за предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости

Назначение платежа  
Подпись \_\_\_\_\_ Отметка банка \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Бланк  
квитанции

(квитанция 1) Форма № ПД-4

Извещение	УФК по Камчатскому краю (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Камчатскому краю л/с 20386У57410)
	ИНН 7705401340 КПП 410543001
	№ 40501810500002000002
	ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому кр.
	г. Петропавловск-Камчатский
	Код 00000000000000000000130; ОКАТО 30402000000
Кассир	БИК 043002001
	За предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
	Дата _____ Сумма платежа: _____ руб. _____ коп.
Квитанция	УФК по Камчатскому краю (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Камчатскому краю л/с 20386У57410)
	ИНН 7705401340 КПП 410543001
	№ 40501810500002000002
	ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому кр.
	г. Петропавловск-Камчатский
	Код 00000000000000000000130; ОКАТО 30402000000
Кассир	БИК 043002001
	За предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
	Дата _____ Сумма платежа: _____ руб. _____ коп.

Информация о плательщиках:
(Ф.И.О. адрес плательщика)
(ИНН)
(номер лицевого счета)
Информация о плательщиках:
(Ф.И.О. адрес плательщика)
(ИНН)
(номер лицевого счета)

**ИНФОРМАЦИЯ  
о свободных помещениях,  
принадлежащих ОАО «Единая  
городская недвижимость»  
и предлагаемых для сдачи  
в аренду по состоянию  
на 16 января 2012 года**

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь (кв.м.)	Техническое состояние
1	г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, 9/1	нежилые помещения цокольного и первого этажа в жилом доме	865,6	требуется проведение ремонта, имеется отдельный вход
2	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Солнечная, 5	нежилые помещения первого этажа и подвала в пристроенном здании к жилому дому	497,8	требуется проведение ремонта, имеется отдельный вход, здание расположено рядом с центральной дорогой
3	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Петропавловское шоссе, 35	нежилые помещения второго этажа в отдельно стоящем здании	272,8	требуется косметический ремонт, возможно использовать в качестве складских помещений
4	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 116	Нежилые помещения первого, второго, третьего, четвертого этажа в жилом доме	139,9	состояние удовлетворительное, вход в помещение через подъезд
5	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 21	нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	59,3	состояние удовлетворительное, вход в помещение через подъезд
6	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Тушканова, 3	Нежилые помещения первого этажа в жилом доме	44,3	состояние удовлетворительное, вход в помещение через подъезд, рядом центральная дорога

**ПРИМЕЧАНИЕ:**  
Ставка арендной платы за один квадратный метр установлена на основании отчёта об оценке рыночной стоимости арендной платы, изготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».  
Коммунальные расходы не включены в ставку арендной платы и оплачиваются арендатором самостоятельно на основании соответствующих договоров с поставщиками коммунальных ресурсов.  
При поступлении заявлений на одно и то же помещение от двух и более претендентов может быть проведен конкурс или аукцион. Порядок проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды имущества определяется Обществом.  
По вопросам предоставления заявлений на заключение договоров аренды указанных помещений, просьба обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кирдищева, д.4, офис ОАО «Единая городская недвижимость», отдел контрактных отношений, телефон: 27-40-72.

**СПИСОК  
свободных помещений  
ОАО «Дирекция по эксплуатации  
зданий», предлагаемых  
в аренду на 11.01.2012 г.**

Открытое акционерное общество «Дирекция по эксплуатации зданий» сообщает о наличии свободных помещений, предлагаемых в аренду по следующим адресам:

№ п/п	Адрес	Наименование объекта	Площадь	Ориентировочная стоимость арендной платы с НДС в месяц *	Описание объекта
1	пр. 50 лет Октября, 4	нежилые помещения 5 этажа	56.5	39 550.00	Новый ремонт. Две смежные комнаты, большая комната 37,6 малая 14,7 + кладовка 4,2. В стоимость входит арендная плата + эксплуатационные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия, хол. вода.
2	ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения 3 этажа	19.5	16 567.20	Одна комната. Хороший ремонт. В стоимость входит арендная плата + эксплуатационные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия, хол. вода.
3	ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения 3 этажа	39.1	33 219.36	Хор. ремонт. Две смежные комнаты, большая комната 35,2 + кладовка 3,9. В стоимость входит арендная плата + эксплуатационные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия, хол. вода.
4	ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения 5 этажа	34	25 499.87	Хороший ремонт. В стоимость входит арендная плата + эксплуатационные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия, хол. вода.
5	ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения 1 этажа	120.3	157 568.94	Хороший ремонт (бывший салон красоты «Персона плюс») В стоимость входит арендная плата + эксплуатационные услуги. По факту оплачиваются отопление и электроэнергия, хол. вода.

№ п/п	Адрес	Наименование объекта	Площадь	Ориентировочная стоимость арендной платы с НДС в месяц *	Описание объекта
6	пр. Циолковского, 25	нежилые помещения цокольного этажа в здании торгового центра	40.2	28 140.00	Новый ремонт, металлическая дверь, отдельный вход с улицы, сан узел, без окон
<b>ИТОГО:</b>			<b>309.60</b>		

Для получения более точной информации по выше указанным помещениям, а так же для предоставления заявлений на аренду свободных помещений, просим Вас обращаться по адресу г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, 4, тел. 26-68-14, 26-12-65, сот. 31-04-57

\* Окончательная стоимость арендной платы будет установлена после проведения независимой оценки

## СПИСОК свободных помещений ОАО «Дирекция по эксплуатации зданий», предлагаемых к продаже на 11.01.2012 г.

Открытое акционерное общество «Дирекция по эксплуатации зданий» сообщает о наличии свободных помещений, предлагаемых к продаже по следующим адресам:

№ п/п	Адрес	Наименование объекта	Площадь	Ориентировочная стоимость объекта продажи с учетом НДС *	Описание объекта
1	Космический проезд, 5а	нежилые помещения цокольного этажа в здании общежития	144.2	4 050 000.00	металлическая дверь, отдельный вход, сан узел., требует ремонта потолка
<b>ИТОГО:</b>			<b>144.20</b>		

Для получения более точной информации по выше указанным помещениям, а так же для предоставления заявлений на выкуп свободных помещений, просим Вас обращаться по адресу г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, 4, тел. 26-68-14, 26-12-65, сот. 31-04-57

\* Окончательная стоимость объекта продажи будет установлена после проведения независимой оценки

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка:

1. предполагаемые размеры земельного участка – 143 кв.м., кадастровый номер 41:01:0010128:117;
2. местоположение земельного участка – Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, дом 43;
3. разрешенное использование земельного участка – земельные участки для целей, не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в собственность;
5. ограничения и обременения земельного участка – отсутствуют;
6. срок, в течение которого граждане вправе подать заявление на предоставление земельного участка – с 20.01.2012 года по 02.02.2012 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление на имя Руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. предполагаемые размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия свидетельства ИНН.

Прием заявлений на предоставление в аренду данного земельного участка осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09-00 до 13-00 ча-

сов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, 3-й этаж, каб. 301, тел. 23-52-70.

Телефон для справок 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка:

1. предполагаемые размеры земельного участка – 383 кв.м., кадастровый номер 41:01:0010117:1643;
2. местоположение земельного участка – Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Осипенко;
3. разрешенное использование земельного участка – земельные участки для целей, не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка – отсутствуют;
6. срок, в течение которого граждане вправе подать заявление на предоставление земельного участка – с 20.01.2012 года по 02.02.2012 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление на имя Руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. предполагаемые размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. копия свидетельства ИНН.

Прием заявлений на предоставление в аренду данного земельного участка осуществляется ежедневно в рабочие дни с 09-00 до 13-00 часов, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, 3-й этаж, каб. 301, тел. 23-52-70.

Телефон для справок 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства объектов:

1. Размещение объекта капитального строительства «Здание склада для хранения строительных и промышленных товаров в районе ул. Ак. Королева (район нового рынка).
2. Размещение объекта капитального строительства «Здания складов для промышленных товаров в районе ул. Ак. Королева (район нового рынка).

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства объекта:

Размещение объекта капитального строительства «Здание автомойки в районе ул. Молчанова (район СПТУ-3).

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельного участка для строительства объекта:

«Автостоянка по ул. Пограничная».

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 41 – 00143 от 24 декабря 2010 года)

Территория распространения:  
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа  
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Аппарат администрации Петропавловск-Камчатского городского округа  
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 235-044,  
e-mail: pkadm@mail.ru

Главный редактор: СЕРГЕЕВ В. В.

Газета «Град Петра и Павла»  
выходит по пятницам.  
Тираж 1000 экземпляров. Объем 3 п.л.  
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова.

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 5-05-71  
Номер подписан в печать в 15.00 час. 20.01.12  
По графику: в 15.00 час. 20.01.12