



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2017 г.

№ 1390

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1519 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков»

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1519, следующие изменения:

1.1 в подпункте 1.5.1 слова «кадастрового паспорта (плана) земельного участка, кадастровой выписки о земельном участке (форма кв. 1 - кв. 6)» заменить словами «выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости»;

1.2 пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

2.6.1 заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Заявление с приложением документов, предусмотренных настоящим пунктом, подается в ходе личного приема через службу «одного окна», МФЦ Камчатского края, посредством почтового отправления, либо в электронном виде;

2.6.2 документы, удостоверяющие личность заявителя либо представителя заявителя (оригинал или нотариально заверенная копия) и подтверждающие полномочия лица, обратившегося с заявлением от имени заявителя (оригинал, нотариально заверенная копия или копия доверенности, заверенная в соответствии с частью 3 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2.6.3 правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на данный земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2.6.4 правоустанавливающие документы на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, в случае, если права на данное недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.»;

1.3 пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

2.7.1 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.7.2 выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

2.7.3 копии технических паспортов объектов капитального строительства, расположенных в границах земельного участка;

2.7.4 копии технических условий подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения водоснабжением, канализацией, электроснабжением, теплоснабжением в случае, если правообладатель земельного участка намерен осуществить реконструкцию объекта капитального строительства или подключение построенного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и если технические условия для его подключения отсутствовали либо истек срок их действия;

2.7.5 копии технических условий подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения водоснабжением, канализацией, электроснабжением, теплоснабжением в случае, если истек срок действия технических условий, выданных органом местного самоуправления в составе документов о предоставлении земельного участка.

В случае непредставления документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, Управление запрашивает информацию о них в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (содержащиеся в них сведения).»;

1.4 пункт 2.8 исключить;

1.5 пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в случае, если в отношении земельного участка не проведен государственный кадастровый учет, либо границы земельного участка не установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги по вышеуказанному основанию не препятствует повторной подаче документов при устранении выявленного несоответствия.»;

1.6 в пункте 3.9 слово «оснований» заменить словом «основания», слово «установленных» заменить словом «установленного»;

1.7 в пункте 3.11 слова «оснований, указанных» заменить словами «основания, указанного»;

1.8 приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа В.Ю. Иваненко

Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 23.06.2017 № 1390

Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
по выдаче градостроительных планов  
земельных участков

Главе  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

от \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. заявителя – физического лица, либо наименование  
заявителя – юридического лица)*  
\_\_\_\_\_  
*почтовый адрес*  
\_\_\_\_\_  
*контактный телефон домашний, рабочий, мобильный, адрес  
электронной почты*

**Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка**

Прошу выдать градостроительный план в  
целях \_\_\_\_\_  
*строительство, реконструкция, (нужное указать), наименование объекта*

Место расположения (адрес) земельного  
участка: \_\_\_\_\_

Площадь земельного участка (гектар): \_\_\_\_\_

Кадастровый номер земельного участка: \_\_\_\_\_

Технико-экономические показатели размещаемого объекта:

Общая площадь объекта: \_\_\_\_\_

Площадь застройки: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

№ п/п	Оригинал/копия (нужное указать)	Наименование документа	Кол-во листов
1.		Документы, удостоверяющие личность заявителя либо представителя заявителя (оригинал или нотариально заверенная копия) и подтверждающие полномочия лица, обратившегося с заявлением от имени заявителя (оригинал, нотариально заверенная копия или копия доверенности, заверенная в соответствии с частью 3 статьи 185	

		Гражданского кодекса Российской Федерации)	
2.		Правоустанавливающие документы на земельный участок (в случае, если права на данный земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)	
3.		Правоустанавливающие документы на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке (в случае, если права на данное недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)	

К заявлению прилагаются документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, в случае непредоставления указанных документов Управление запрашивает информацию о них в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях:

№ п/п	Оригинал/копия (нужное указать)	Наименование документа	Кол-во листов
1.		Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
2.		Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	
3.		Копии технических паспортов расположенных в границах земельного участка объектов капитального строительства	
4.		Копии технических условий подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения водоснабжением, канализацией, электроснабжением, теплоснабжением	

Дата, подпись \_\_\_\_\_