



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.06.2021 г.

№ 1289

О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа

В целях осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, в соответствии с частью 8 статьи 97 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уполномоченным органом, на осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа Ю.Н. Иванова

**Правила осуществления мониторинга закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Настоящие Правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Правила) устанавливают порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - мониторинг).

2. Настоящие Правила применяются к закупкам, осуществляемым следующими заказчиками Петропавловск-Камчатского городского округа.

Под заказчиками Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – заказчики) понимаются:

- муниципальные органы и муниципальные казенные учреждения, действующие от имени Петропавловск-Камчатского городского округа, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Петропавловск-Камчатского городского округа и осуществляющие закупки;

- муниципальные бюджетные учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), а также в случае, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- муниципальные автономные учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также в случае, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- муниципальные унитарные предприятия Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 2.1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также в случае, предусмотренном частью 6 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3. Мониторинг обеспечивается уполномоченным органом на осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – орган, обеспечивающий мониторинг).

4. Мониторинг осуществляется на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации:

4.1 об осуществлении закупок, в том числе о реализации планов-графиков закупок, содержащейся в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система), государственной информационной системе Камчатского края в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края «АС «Госзаказ», в отчетах о закупочной деятельности, поступающих в орган, обеспечивающий мониторинг, от заказчиков;

4.2 поступающей от муниципальных органов Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих контроль и аудит в сфере закупок в орган, обеспечивающий мониторинг;

4.3 содержащейся в иных открытых источниках.

5. Муниципальные органы Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющие контроль и аудит в сфере закупок, заказчики представляют в орган, обеспечивающий мониторинг, сведения, необходимые для осуществления мониторинга:

5.1 за первое полугодие - до 10 июля отчетного года;

5.2 за год - до 20 января года, следующего за отчетным годом.

6. Результатом мониторинга являются:

6.1 представление Главе Петропавловск-Камчатского городского округа органом, обеспечивающим мониторинг, аналитического отчета за первое полугодие текущего года в срок не позднее 15 августа отчетного года;

6.2 представление Главе Петропавловск-Камчатского городского округа и размещение на официальном сайте Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органом, обеспечивающим мониторинг, сводного аналитического отчета в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

7. Аналитический отчет, сводный аналитический отчет, формируемые по результатам осуществления мониторинга, должны содержать в систематизированном виде информацию о закупках, в том числе:

7.1 о планировании закупок;

7.2 об осуществлении закупок;

7.3 о результатах контроля в сфере закупок;

7.4 об оценке эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа;

7.5 предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа о контрактной системе в сфере закупок (при наличии).

8. Оценка эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского

городского округа проводится на основе соответствующей методики согласно приложению к настоящим Правилам.

9. По результатам проведенного мониторинга орган, обеспечивающий мониторинг, вправе:

9.1 рекомендовать заказчикам использовать успешный опыт заказчиков, достигших высоких показателей эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг;

9.2 направить заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого он находится, предложение о поощрении специалистов контрактной службы или контрактного управляющего этого заказчика в связи с достижением высоких показателей эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг;

9.3 направить заказчику предложение о прохождении специалистами контрактной службы или контрактным управляющим заказчика повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок;

9.4 направить заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого он находится, предложение о привлечении к дисциплинарной ответственности специалиста контрактной службы или контрактного управляющего этого заказчика в связи с неэффективным осуществлением ими закупок товаров, работ, услуг;

9.5 направить органам администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющим ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа предложения о проведении мероприятий ведомственного контроля в отношении подведомственных им заказчиков, предложение включить подведомственных им заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг неэффективно.

Приложение
к Правилам осуществления
мониторинга закупок
товаров, работ, услуг для
обеспечения муниципальных
нужд Петропавловск-
Камчатского городского
округа

**Методика оценки эффективности осуществления закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Настоящая методика оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Методика) устанавливает порядок проведения оценки эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – оценка эффективности осуществления закупок) в рамках осуществления мониторинга.

2. Оценка эффективности осуществления закупок проводится по результатам отчетного полугодия, отчетного года с нарастающим итогом в разрезе каждого заказчика.

3. Оценка эффективности осуществления закупок заказчиками позволит решить следующие задачи:

- определение сильных и слабых сторон осуществления закупок заказчиков;
- совершенствование централизованного управления закупками;
- распространение лучших практик применения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- стимулирование заказчиков к повышению качества осуществления закупок;
- анализ имеющихся нарушений законодательства при осуществлении закупок;
- обеспечение гласности и прозрачности информации об осуществлении закупок в Петропавловск-Камчатском городском округе.

4. Источниками информации для оценки эффективности осуществления закупок являются:

- сведения, содержащиеся в единой информационной системе в сфере закупок;
- сведения, содержащиеся в государственной информационной системе Камчатского края в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Камчатского края «АС «Госзаказ»;

- сведения, содержащиеся в отчетах о закупочной деятельности, предоставляемых заказчиками.

5. Оценка эффективности осуществления закупок производится по трем категориям заказчиков:

I категория – заказчики, осуществляющие закупки конкурентными способами в отчетном периоде и совокупный годовой объем закупок которых составляет сто миллионов рублей и более;

II категория – заказчики, осуществляющие закупки конкурентными способами в отчетном периоде и совокупный годовой объем закупок которых составляет менее ста миллионов;

III категория - заказчики, не осуществляющие закупки конкурентными способами в отчетном периоде.

6. Оценка эффективности осуществления закупок производится по следующим направлениям:

- планирование закупок;
- определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- исполнение контрактов;
- профессионализм заказчиков.

7. Каждое направление оценивается по показателям эффективности осуществления закупок. Перечень показателей эффективности осуществления закупок для I и II категорий заказчиков приведен в приложении 1 к Методике, для III категории заказчиков – в приложении 2 к Методике.

8. Балльная оценка по каждому из показателей эффективности осуществления закупок (P_j) производится для I и II категорий заказчиков в порядке, приведенном в приложении 1 к Методике, для III категории заказчиков – в приложении 2 к Методике.

Максимальное значение каждого показателя - 100 баллов. Минимальное значение каждого показателя - 0 баллов.

9. Балльная оценка по каждому направлению оценки (H_i) производится по следующей формуле:

$$H_i = \sum_{j=1}^n KZ_{Пj} \times P_j,$$

где:

$KZ_{Пj}$ - коэффициент значимости j-го показателя эффективности осуществления закупок, указанный для I и II категорий заказчиков в приложении 1 к Методике, для III категории заказчиков в приложении 2 к Методике;

P_j - значение j-го показателя эффективности осуществления закупок, в баллах;

n - количество показателей эффективности осуществления закупок в рамках каждого направления оценки.

Максимальное значение каждого направления оценки - 100 баллов.

Минимальное значение каждого направления оценки - 0 баллов.

10. Расчет итогового показателя эффективности осуществления закупок (Р) рассчитывается по следующей формуле:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^k H_i}{k},$$

где:

H_i - значение i -го направления оценки, в баллах;

k - количество оцениваемых направлений.

Максимальное значение итогового показателя эффективности осуществления закупок - 100 баллов. Минимальное значение итогового показателя эффективности осуществления закупок - 0 баллов.

11. Оценка эффективности осуществления закупок производится на основании значений итоговых показателей эффективности осуществления закупок заказчиков.

12. Результаты оценки эффективности осуществления закупок представляются в виде рейтинга эффективности осуществления закупок заказчиков (далее - рейтинг) и включаются в аналитический отчет, сводный аналитический отчет, формируемые по результатам осуществления мониторинга.

Рейтинг формируется Управлением отдельно по трем категориям заказчиков.

Каждому заказчику в соответствующей категории относительно других по мере уменьшения значения итогового показателя эффективности осуществления закупок присваивается порядковое место в рейтинге в зависимости от количества набранных баллов. Заказчику, имеющему наиболее высокое значение итогового показателя эффективности осуществления закупок, присваивается первое место в рейтинге. В случае наличия нескольких заказчиков, имеющих одинаковое значение итогового показателя эффективности осуществления закупок, им присваивается одинаковое место в рейтинге.

Для определения оценки эффективности осуществления закупок заказчиков I категории используются следующие балльные шкалы итогового показателя эффективности осуществления закупок (таблица 1):

таблица 1

Количество баллов	Степень эффективности осуществления закупок
$P \leq 10$	неэффективная
$10 < P \leq 50$	низкоэффективная
$50 < P \leq 60$	нормативно эффективная
$60 < P \leq 80$	эффективная

$P > 80$	высокоэффективная
----------	-------------------

Для определения оценки эффективности осуществления закупок заказчиков II категории используются следующие балльные шкалы итогового показателя эффективности осуществления закупок (таблица 2):

таблица 2

Количество баллов	Степень эффективности осуществления закупок
$P \leq 10$	неэффективная
$10 < P \leq 50$	низкоэффективная
$50 < P \leq 60$	нормативно эффективная
$60 < P \leq 90$	эффективная
$P > 90$	высокоэффективная

Для определения оценки эффективности осуществления закупок заказчиков III категории используются следующие балльные шкалы итогового показателя эффективности осуществления закупок (таблица 3):

таблица 3

Количество баллов	Степень эффективности осуществления закупок
$P < 10$	неэффективная
$10 \leq P < 50$	низкоэффективная
$P \geq 50$	нормативно эффективная

Рейтинг эффективности осуществления закупок, присвоенный по итогам полугодия, является промежуточным. Окончательный рейтинг эффективности осуществления закупок присваивается по итогам года.

Приложение 1
к Методике оценки эффективности
осуществления закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения
муниципальных нужд Петропавловск-
Камчатского городского округа

**Порядок расчета показателей эффективности
осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа
для заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа I и II категорий**

№	Наименование показателя	Порядок расчета показателя	Диапазон значений показателя	Уровень баллов	Коэффициент значимости показателя
	1	2	3	4	5
1. Планирование закупок (Н ₁)					
1.1	Своевременность публикации планов-графиков в единой информационной системе в сфере закупок (П ₁)	N ₁ - фактическая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок; N ₂ - крайняя допустимая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок	N ₁ ≤ N ₂	100	0,3
			N ₁ > N ₂	0	
1.2	Полнота формирования плана-графика (П ₂)	P ₂ = N ₃ / N ₄ , где N ₃ - количество позиций в плане-графике, по которым публикуются извещения в отчетном периоде, на начало года, шт.; N ₄ - количество позиций в плане-графике, по которым публикуются извещения в отчетном периоде, на	P ₂ ≤ 1	P ₂ x 100	0,4
			1 < P ₂ ≤ 2	(2 - P ₂) x 100	
			P ₂ > 2	0	

		последнюю отчетную дату, шт.			
1.3	Частота внесения изменений в план-график (П ₃)	N ₅ - количество версий плана-графика, шт.	N ₅ ≤ 10	100	0,3
			10 < N ₅ ≤ 20	75	
			20 < N ₅ ≤ 30	50	
			30 < N ₅ ≤ 40	25	
			N ₅ > 40	0	
2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (H ₂)					
2.1	Доля конкурентных закупок (П ₄)	$П_4 = N_6 / N_7$, где N ₆ – сумма цен контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам проведения конкурентных закупок, тыс. рублей; N ₇ – сумма цен контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам проведения закупок, тыс. рублей	П ₄ ≥ 0,9	100	0,1
			П ₄ < 0,9	П ₄ x 100	
2.2	Среднее количество участников закупок, подавших заявки на участие в конкурентных закупках (П ₅)	$П_5 = N_8 / N_9$, где N ₈ - количество заявок, поданных на участие в конкурентных закупках, объявленных в отчетном периоде, шт.; N ₉ - количество конкурентных закупок, объявленных в отчетном периоде, шт.	П ₅ ≥ 3,5	100	0,2
			3 ≤ П ₅ < 3,5	75	
			2,5 ≤ П ₅ < 3	50	
			2 ≤ П ₅ < 2,5	25	
			П ₅ < 2	0	
2.3	Экономия бюджетных средств по итогам проведения конкурентных	$П_6 = (N_{10} - N_{11}) / N_{10}$, где N ₁₀ - сумма начальных (максимальных) цен	П ₆ ≥ 0,15	100	0,2
			0,1 ≤ П ₆ < 0,15	75	

	закупок (Π_6)	контрактов конкурентных закупок, объявленных в отчетном периоде, которые привели к заключению контракта, тыс. рублей; N_{11} – сумма цен контрактов, сложившаяся по результатам объявленных в отчетном периоде конкурентных закупок, тыс. рублей	$0,05 \leq \Pi_6 < 0,1$	50	
			$0,03 \leq \Pi_6 < 0,05$	25	
			$\Pi_6 < 0,03$	0	
2.4	Доля конкурентных закупок, по результатам которых заключены контракты (Π_7)	$\Pi_7 = N_{10} / N_{12}$, где N_{12} – сумма начальных (максимальных) цен контрактов конкурентных закупок, объявленных в отчетном периоде, тыс. рублей		$\Pi_7 \times 100$	0,1
2.5	Доля закупок у единственного поставщика в совокупном годовом объеме закупок (Π_8)	$\Pi_8 = N_{13} / N_{14}$, где N_{13} – сумма цен контрактов, заключенных с единственным поставщиком в соответствии с п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей; N_{14} – совокупный годовой объем закупок отчетного года, тыс. рублей	$\Pi_8 < 0,05$	100	0,2
			$\Pi_8 \geq 0,05$	$(1 - \Pi_8) \times 100$	
2.6	Доля закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (Π_9)	$\Pi_9 = N_{15} / N_{13}$, где N_{15} – сумма цен контрактов, заключенных по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей		$\Pi_9 \times 100$	0,1
2.7	Экономия бюджетных средств по итогам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму,	$\Pi_{10} = (N_{16} - N_{17}) / N_{16}$, где N_{16} – сумма начальных (максимальных) цен контрактов по закупкам товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму,	$\Pi_{10} \geq 0,15$	100	0,1
			$0,1 \leq \Pi_{10} < 0,15$	75	
			$0,05 \leq \Pi_{10} < 0,1$	50	

	предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (П ₁₀)	предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей; N ₁₇ - сумма цен контрактов, сложившаяся по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей. В случае, если N ₁₆ = 0, то П ₁₀ = 0.	0,03 ≤ П ₁₀ < 0,05	25	
			П ₁₀ < 0,03	0	
3. Исполнение контрактов (Н₃)					
3.1	Доля неисполненных контрактов, срок исполнения по которым наступил (П ₁₁)	$P_{11} = N_{18} / N_{19}$, где N ₁₈ – сумма цен контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, которые не исполнены или исполнены с нарушением срока, тыс. рублей; N ₁₉ – сумма цен контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, тыс. рублей	П ₁₁ < 0,05	100	0,1
			0,05 ≤ П ₁₁ < 0,10	75	
			0,10 ≤ П ₁₁ < 0,15	50	
			0,15 ≤ П ₁₁ < 0,25	25	
			П ₁₁ ≥ 0,25	0	
3.2	Доля контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (П ₁₂)	$P_{12} = N_{20} / N_{21}$, где N ₂₀ - количество контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, шт.; N ₂₁ – общее количество контрактов, заключенных заказчиками, шт.	П ₁₂ = 0	100	0,2
			П ₁₂ > 0	0	
3.3	Доля расторгнутых контрактов (П ₁₃)	$P_{13} = N_{22} / N_{21}$, где N ₂₂ – количество расторгнутых контрактов по соглашению сторон, в одностороннем порядке, по решению суда, шт.	П ₁₃ = 0	100	0,2
			0 < П ₁₃ ≤ 0,05	75	
			0,05 < П ₁₃ ≤ 0,1	50	

			$P_{13} > 0,1$	0	
3.4	Доля контрактов, заключенных с СМП (СОНО), в совокупном годовом объеме закупок (P_{14})	$P_{14} = N_{23} / N_{24}$, где N_{23} – сумма цен контрактов, заключенных по результатам конкурентных процедур, проведенных среди СМП, СОНО, либо с привлечением СМП, СОНО, тыс.рублей; N_{24} - совокупный годовой объем закупок, рассчитанный за вычетом закупок, предусмотренных ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей. В случае, если $N_{24} = 0$, то $P_{14} = 0$.	$P_{14} > 0,4$ $0,3 \leq P_{14} < 0,4$ $0,2 \leq P_{14} < 0,3$ $0,15 \leq P_{14} < 0,2$ $P_{14} < 0,15$	100 75 50 25 0	0,2
3.5	Доля контрактов, по которым взыскивалась неустойка (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств (P_{15})	$P_{15} = N_{25} / N_{26}$, где N_{25} - количество контрактов в отчетном периоде, по которым взыскивались неустойка (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, шт.; N_{26} - количество контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, которые не исполнены или исполнены с нарушением срока, шт.	$N_{26}=0$ $N_{26}>0$	100 $P_{15} \times 100$	0,1
3.6	Доля контрактов, расторгнутых поставщиком в одностороннем порядке (P_{16})	$P_{16} = N_{27} / N_{21}$, где N_{27} - количество контрактов, расторгнутых поставщиком в одностороннем порядке, шт.	$P_{16} = 0$ $P_{16} > 0$	100 0	0,2
4. Профессионализм заказчика (H_4)					
4.1	Профессионализм заказчика (P_{17})	$P_{17} = N_{28} / N_{29}$, где N_{28} - количество специалистов, прошедших	$P_{17} \geq 0,5$ $0,4 \leq P_{17} < 0,5$	100 75	0,3

		повышение квалификации или профессиональную переподготовку в сфере закупок в течение последних 3-х лет, чел.;	$0,3 \leq \Pi_{17} < 0,4$	50	
		N_{29} - количество всех сотрудников заказчика, занятых в сфере осуществления закупок (планирование закупок, определение поставщика, функции контроля и аудита), чел.	$0,2 \leq \Pi_{17} < 0,3$	25	
			$\Pi_{17} < 0,2$	0	
4.2	Качество подготовки заявок на организацию закупок, направленных в уполномоченный орган (Π_{18})	$\Pi_{18} = N_{30} / N_{31}$, где N_{30} - количество отозванных, возвращенных заявок на организацию закупок, поданных в уполномоченный орган, изменений в опубликованные извещения и документацию о закупках, а также количество отмененных закупок, шт.;	$\Pi_{18} < 0,1$	100	0,3
		N_{31} - количество закупок заказчика, объявленных уполномоченным органом на определение поставщиков, подрядчиков, исполнителей, шт.	$0,1 \leq \Pi_{18} < 0,2$	75	
			$0,2 \leq \Pi_{18} < 0,3$	50	
			$0,3 \leq \Pi_{18} < 0,4$	25	
			$\Pi_{18} \geq 0,4$	0	
4.3	Доля обоснованных и частично обоснованных жалоб участников закупок в общем количестве объявленных закупок (Π_{19})	$\Pi_{19} = N_{32} / N_{31}$, где N_{32} - количество обоснованных и частично обоснованных жалоб, за исключением жалоб, отмененных решением суда, шт.	$\Pi_{19} = 0$	100	0,4
			$\Pi_{19} > 0$	0	

Приложение 2
к Методике оценки эффективности
осуществления закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения
муниципальных нужд Петропавловск-
Камчатского городского округа

**Порядок расчета показателей эффективности
осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа
для заказчиков Петропавловск-Камчатского городского округа III категории**

№	Наименование показателя	Порядок расчета показателя	Диапазон значений показателя	Уровень баллов	Коэффициент значимости показателя
	1	2	3	4	5
1. Планирование закупок (Н ₁)					
1.1	Своевременность публикации планов-графиков в единой информационной системе в сфере закупок (П ₁)	N ₁ - фактическая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок; N ₂ - крайняя допустимая дата публикации плана-графика в единой информационной системе в сфере закупок	N ₁ ≤ N ₂	100	0,5
			N ₁ > N ₂	0	
1.2	Частота внесения изменений в план-график (П ₂)	N ₅ - количество версий плана-графика, шт.	N ₅ ≤ 10	100	0,5
			10 < N ₅ ≤ 20	75	
			20 < N ₅ ≤ 30	50	
			30 < N ₅ ≤ 40	25	

			$N_5 > 40$	0	
2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (H_2)					
2.1	Доля закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (P_3)	$P_3 = N_{15} / N_{13}$, где N_{13} – сумма цен контрактов, заключенных с единственным поставщиком в соответствии с п. 4, 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей; N_{15} – сумма цен контрактов, заключенных по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей		$P_3 \times 100$	0,5
2.2	Экономия бюджетных средств по итогам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (P_4)	$P_4 = (N_{16} - N_{17}) / N_{16}$, где N_{16} – сумма начальных (максимальных) цен контрактов по закупкам товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 44-ФЗ, тыс. рублей; N_{17} – сумма цен контрактов, сложившаяся по результатам проведения закупок товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную ч. 12 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, тыс. рублей. В случае, если $N_{16} = 0$, то $P_{10} = 0$.	$P_4 \geq 0,15$	100	0,5
			$0,1 \leq P_4 < 0,15$	75	
			$0,05 \leq P_4 < 0,1$	50	
			$0,03 \leq P_4 < 0,05$	25	
			$P_4 < 0,03$	0	
3. Исполнение контрактов (H_3)					
3.1	Доля неисполненных контрактов, срок исполнения по которым	$P_5 = N_{18} / N_{19}$, где N_{18} – сумма цен контрактов, срок исполнения по	$P_5 < 0,05$	100	0,2
			$0,05 \leq P_5 < 0,10$	75	

	наступил (P_5)	<p>которым наступил в отчетном периоде, которые не исполнены или исполнены с нарушением срока, тыс. рублей;</p> <p>N_{19} – сумма цен контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, тыс. рублей</p>	$0,10 \leq P_5 < 0,15$	50	
			$0,15 \leq P_5 < 0,25$	25	
			$P_5 \geq 0,25$	0	
3.2	Доля контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (P_6)	<p>$P_6 = N_{20} / N_{21}$, где</p> <p>N_{20} - количество контрактов, по которым заказчиком нарушены сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, шт.;</p> <p>N_{21} – общее количество контрактов, заключенных заказчиками, шт.</p>	$P_6 = 0$	100	0,3
			$P_6 > 0$	0	
3.3	Доля расторгнутых контрактов (P_7)	<p>$P_7 = N_{22} / N_{21}$, где</p> <p>N_{22} – количество расторгнутых контрактов по соглашению сторон, в одностороннем порядке, по решению суда, шт.</p>	$P_7 = 0$	100	0,3
			$0 < P_7 \leq 0,05$	75	
			$0,05 < P_7 \leq 0,1$	50	
			$P_7 > 0,1$	0	
3.4	Доля контрактов, по которым взыскивалась неустойка (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств (P_8)	<p>$P_8 = N_{25} / N_{26}$, где</p> <p>N_{25} - количество контрактов в отчетном периоде, по которым взыскивались неустойка (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, шт.;</p> <p>N_{26} - количество контрактов, срок исполнения по которым наступил в отчетном периоде, которые не исполнены или исполнены с нарушением срока, шт.</p>	$N_{26}=0$	100	0,2
			$N_{26}>0$	$P_8 \times 100$	
4. Профессионализм заказчика (H_4)					

4.1	Профессионализм заказчика (P_9)	$P_9 = N_{28} / N_{29}$, где N_{28} - количество специалистов, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку в сфере закупок в течение последних 3-х лет, чел.; N_{29} - количество всех сотрудников заказчика, занятых в сфере осуществления закупок (планирование закупок, определение поставщика, функции контроля и аудита), чел.	$P_9 \geq 0,5$	100	1,0
			$0,4 \leq P_9 < 0,5$	75	
			$0,3 \leq P_9 < 0,4$	50	
			$0,2 \leq P_9 < 0,3$	25	
			$P_9 < 0,2$	0	
			$P_{10} > 0$	0	