



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2018 г.

№ 1311

О комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа

В целях реализации порядка внесения изменений в Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа, а также иных полномочий, определенных законодательством в сфере градостроительной деятельности, на основании статей 31, 32, 33, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1 состав комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению 1;

1.2 порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению 2.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Исполняющий полномочия Главы  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа К.В. Брызгин

**Состав комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа**

**Председатель:**

Позднякова Е.С. - заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Заместители председателя:**

Власенко А.А. - начальник отдела территориального планирования Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Кошкарев Д.В. - руководитель Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Секретарь:**

Шаломанова М.А. - консультант отдела территориального планирования Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.  
<\*>

**Члены комиссии:**

Белоусова И.К. - советник отдела строительства и архитектуры Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Белоусова О.Н. - консультант отдела территориального планирования Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

- Волош Г.В. - заместитель начальника отдела территориального планирования Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Глазова Е.А. - консультант отдела архитектуры и градостроительства Министерства строительства Камчатского края (по согласованию);
- Жукова И.В. - советник правового отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Кнерик В.А. - депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 8 (по согласованию);
- Ковылицкая Г.В. - заместитель руководителя инспекции - старший государственный инспектор Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (по согласованию);
- Колядка В.В. - депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единому муниципальному округу (по согласованию);
- Котмина Е.А. - начальник отдела ведения реестра и регистрации муниципальной собственности Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Крапивина Л.Д. - руководитель Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края (по согласованию);
- Лосев К.Е. - депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единому муниципальному округу (по согласованию);
- Пась О.П. - заместитель руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- Пономаренко О.А. - заместитель руководителя Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

округа;

- Прудкой Д.А. - депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);
- Фоменко А.Н. - главный специалист-эксперт отдела строительства и архитектуры Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

-----  
<\*> на период временного отсутствия секретаря Комиссии Шаломановой М.А. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка) его обязанности исполняет член Комиссии Белоусова О.Н.

## **Порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Комиссия) создается в целях выполнения порядка внесения изменений в правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Правила), а также реализации полномочий, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации в сфере градостроительного зонирования.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Камчатского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Порядком.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальными учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

### **2. Состав Комиссии**

2.1. Руководство Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

2.2. В состав Комиссии входят представители:

2.2.1 Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.2.2 органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в области архитектуры и градостроительства, землеустройства, имущественных отношений, экономики, правового обеспечения;

2.2.3 Министерства культуры Камчатского края;

2.2.4 Министерства строительства Камчатского края;

2.2.5 Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края.

В состав Комиссии могут входить представители государственных органов Камчатского края, органов государственного контроля (надзора), общественных объединений.

2.3. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться лица, обладающие специальными знаниями по вопросам планирования развития, обустройства территории, сохранения окружающей среды, объектов

культурного наследия и иных вопросов, связанных с градостроительной деятельностью.

2.4. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично, без права передоверия.

### **3. Функции и задачи Комиссии**

3.1. Задачами Комиссии являются:

3.1.1 обеспечение внесения изменений в Правила;

3.1.2 обеспечение рассмотрения заявлений физических или юридических лиц о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3.1.3 обеспечение рассмотрения заявлений заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2. Комиссия анализирует предложения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Камчатского края, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, а также граждан и юридических лиц о внесении изменений в Правила в случаях и по основаниям, предусмотренным статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.3. Комиссия выполняет следующие функции в целях реализации возложенных на нее задач:

3.3.1 принимает предложения по внесению изменений в Правила;

3.3.2 осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин такого отклонения и направляет это заключение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа;

3.3.3 представляет уполномоченному органу администрации Петропавловск-Камчатского городского округа проект изменений в Правила для осуществления проверки проекта изменений в Правила на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану Петропавловск-Камчатского городского округа, схеме территориального планирования Камчатского края, схемам территориального планирования Российской Федерации;

3.3.4 проводит публичные слушания по проекту изменений в Правила;

3.3.5 с учетом результатов публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект изменений в Правила и представляет их Главе Петропавловск-Камчатского городского округа;

3.3.6 принимает заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3.3.7 направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

3.3.8 осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Петропавловск-Камчатского городского округа;

3.3.9 принимает заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

3.3.10 направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

3.3.11 подготавливает рекомендации о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Петропавловск-Камчатского городского округа.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия обладает следующим полномочиями:

4.1.1 запрашивать документацию и материалы, необходимые для подготовки изменений в Правила, а также для рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и предоставлением разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства;

4.1.2 создавать рабочие группы, привлекать для работы в них соответствующих специалистов в целях наиболее качественной и оперативной подготовки изменений в Правила, а также решения вопросов предоставления

разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства;

4.1.3 обращаться к Главе Петропавловск-Камчатского городского округа с предложениями, связанными с выполнением задач по внесению изменений в Правила, с решением вопросов предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства.

## **5. Порядок деятельности Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет сбор, обобщение и анализ исходных данных, необходимых для подготовки внесения изменений в Правила землепользования и застройки, а также для решения вопросов предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства.

5.2. Предложения по внесению изменений в Правила, вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, вопросам предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства направляются заинтересованными лицами в Комиссию.

5.3. После сбора, обобщения и анализа исходных данных Комиссия приступает к подготовке составных частей вносимых в Правила изменений, а также к подготовке проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.4. Для разработки составных частей изменений в Правила Комиссия может привлекать специализированные организации в области градостроительного проектирования.

5.5. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы путем составления плана работы Комиссии. Заседания Комиссии проводятся председателем или его заместителем по мере необходимости. Время, место и повестка дня очередного заседания определяются председателем или его заместителем. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии телефонограммой не позднее, чем за три дня до назначенной даты заседания.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

5.7. Разработанные членами Комиссии либо специализированными организациями предложения по внесению изменений в Правила, а также заявления заинтересованных лиц по входящим в компетенцию Комиссии вопросам и результаты публичных слушаний по ним рассматриваются на заседаниях Комиссии.



5.8. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Член Комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

5.9. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем Комиссии.

## **6. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц**

6.1. Предложения заинтересованных лиц по внесению изменений в Правила, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства представляются в письменной форме в приемную Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, дом 22, каб. 301.

6.2. Предложения должны быть адресованы на имя председателя Комиссии, иметь подпись, расшифровку подписи, указание точного адреса, контактный телефон.