



ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2021 г. № 2390

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2018 № 570 «Об эвакуационной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав эвакуационной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2018 № 570, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.11.2021 № 2390**

Состав эвакуационной комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Сашенков А.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Ковнацкий А.С. – начальник Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Штратникова Т.О.* – ведущий инженер отдела гражданской обороны и защиты населения муниципального казенного учреждения «Центр управления кризисными ситуациями города Петропавловска-Камчатского».

Члены:

Асов Р.Б. – генеральный директор акционерного общества «Автопарк» (по согласованию);

Бреда М.О. – заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства Внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию);

Грязнов Г.И. – начальник цеха сервисной и технологической поддержки городского центра технологической эксплуатации Камчатского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Дудко Ю.В. – заместитель начальника полиции по оперативной работе Управления Министерства Внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию);

Касаев И.Б. – заместитель начальника – начальник отдела гражданской обороны и защиты населения муниципального казенного учреждения «Центр управления кризисными ситуациями города Петропавловска-Камчатского»;

Лукина Н.К. – помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов федерального казенного учреждения «Военный комиссариат города Петропавловск-Камчатский» (по согласованию);

Матвеев Н.А. – главный специалист-эксперт отдела по связям с общественностью Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сенчило А.В. – консультант отдела контроля и благоустройства территории Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Судиловский А.М. – заместитель начальника Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Тарасенко А.А. – старший помощник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов федерального казенного учреждения «Военный комиссариат города Петропавловск-Камчатский» (по согласованию);

Франциус Н.В. – заместитель начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шахова И.И. – ведущий инженер электросвязи регионального центра управления систем сетевой связи Камчатского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию).

* В период отсутствия Штратниковой Т.О. (период временной нетрудоспособности, отпуск, командировка) обязанности секретаря Комиссии возлагаются на заместителя начальника – начальника отдела гражданской обороны и защиты населения муниципального казенного учреждения «Центр управления кризисными ситуациями города Петропавловска-Камчатского» Касаева И.Б.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2021г. № 2391

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.06.2018 № 1179 «О Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе»

В целях реализации Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», муниципальной программы «Реализация экономической политики, инвестиционной, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.06.2018 № 1179 «О Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе» изменение, изложив состав Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.11.2021 № 2391**

Состав Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе

Председатель:

Самахов Д.И. – и.о. заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Карпенко Ю.В. – ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Микало Е.П.* – консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Лосев К.Е. – депутат Городской Думы Петропавловск Камчатского городского округа по единому муниципальному избирательному округу (по согласованию);

Оськин С.В. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 7 (по согласованию);

Панов А.Г. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);

Пырина Н.А. – главный специалист-эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Рыбацкая Т.А. – член Камчатского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);

Слыщенко К.К. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единому избирательному округу (по согласованию);

Чернякова А.А. – начальник отдела организации специальных программ содействия занятости населения краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловск-Камчатского» (по согласованию).

* На период временного отсутствия секретаря комиссии Е.П. Микало (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности исполняет главный специалист-эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа А.М. Юша.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2021 г. № 2392

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.10.2014 № 2604 «Об утверждении Порядка формирования и опубликования плана передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2021 № 883-р «О реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и о внесении изменений в решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.10.2014 № 2604 «Об утверждении Порядка формирования и опубликования плана передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 в подпункте 5.2 Порядка формирования и опубликования плана передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, слова «Управлением экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «Управлением имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.3 пункт 6 Порядка создания и деятельности комиссии по урегулированию разногласий, возникших при рассмотрении заявлений религиозных организаций по вопросам передачи имущества религиозного назначения, находящегося в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, изложить в следующей редакции:

«6. После поступления письменного заключения на предложение по высвобождению недвижимого имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, вынесенного органом, наделенным полномочиями на осуществление полномочий собственника в сфере имущественных отношений:

- в отношении жилых помещений муниципального жилого фонда – Управлением коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

- в отношении имущества, в том числе земельных участков городского округа (за исключением имущества, вовлеченного в жилищные отношения – Управлением имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее – уполномоченный орган) и (или) письменных обращений физических лиц и (или) юридических лиц о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации находящегося в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа недвижимого имущества религиозного назначения от уполномоченного органа председатель Комиссии назначает дату и время проведения заседания Комиссии.».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее Постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск – Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2021 г. № 2393

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2019 № 1429 «О Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Петропавловск-Камчатском городском округе»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Петропавловск-Камчатском городском округе, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2019 № 1429, изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 12.11.2021 № 2393

Состав Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Петропавловск-Камчатском городском округе

Председатель:

Сашенков А.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя:

Ковнацкий А.С. – начальник Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
Сухоруков Д.А. – начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию).

Секретарь:

Латий И.Г.* – главный специалист-эксперт отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Бадражан М.В. – исполняющая обязанности начальника отдела по внутренней политике и организационной работе Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Борисенко А.А. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 3 (по согласованию);

Ведерникова М.С. – начальник федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Камчатскому краю» (по согласованию);

Воровский А.В. – заместитель председателя Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа – председатель Комитета по местному самоуправлению и социальной политике (по согласованию);

Гусейнов Р.В. оглы – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по единственному муниципальному избирательному округу (по согласованию);

Петренко А.В. – руководитель Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Слепова Н.Ю. – начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Солошенко Д.А. – командир Местной общественной организации «Народная дружина Петропавловск-Камчатского городского округа» (по согласованию);

Федорцова О.А. – заместитель директора краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Петропавловска-Камчатского» (по согласованию);

Франциус Н.В. – заместитель начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Юшин Д.В. – заместитель начальника отдела организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Камчатского края Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камчатскому краю (по согласованию);

Яковенко Д.О. – консультант правового отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

* В период отсутствия Латий И.Г. (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) обязанности секретаря Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Петропавловск-Камчатском городском округе возлагаются на консультанта отдела профилактической работы и антитеррористической защищенности Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Гордеева А.Е.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2021 г. № 2394

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.08.2020 № 1407 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения отдельных положений постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.08.2020 № 1407 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.08.2020 № 1407 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие» расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 2 приложения 1 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.03.2016 № 412 «О функциях и полномочиях Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»;

1.2 в пункте 1 после слов «городского округа» дополнить словами «(далее – Порядок)»;

1.3 пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением пункта 1.10 Порядка.

Пункт 1.10 Порядка вступает в силу после внесения соответствующих изменений в приказ Минфина России от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.»;

1.4 Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домов, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин*

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
От 12.11.2021 № 2394**

**Приложение
к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 07.08.2020 № 1407**

**Порядок предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт
общего имущества в многоквартирных домах, имеющих
технические характеристики общежития коридорного типа,
а также многоквартирных домов, ранее согласно технической
документации имевших статус «общежитие», расположенных
на территории Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домов, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок), определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидии), а также цель, условия, порядок предоставления субсидии и порядок возврата субсидии.

1.2. Субсидии предоставляются в целях повышения комфорта проживания граждан в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на реализацию основного мероприятия «Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям» подпрограммы 7 «Повышение качества условий жизни жителей Петропавловск-Камчатского городского округа» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985 (далее – муниципальная программа).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется Управлением коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – уполномоченный орган), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.4. Общий объем субсидий определяется муниципальной программой.

1.5. Субсидия носит целевой характер и предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, может быть использована получателем субсидии на ремонт общего имущества многоквартирных домов, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домов, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – многоквартирный дом), а именно:

1.5.1 восстановление или замена оконных блоков в местах общего пользования;

1.5.2 восстановление или замена участков и элементов лестницы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, в подвалы;

1.5.3 восстановление внутренней отделки стен, потолков, полов в местах общего пользования.

1.6. Субсидия предоставляется на ремонт общего имущества многоквартирного дома после заключения соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.7. Способ проведения отбора получателей субсидии – конкурс.

1.8. Категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии: получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, уполномоченные в установленном порядке осуществлять управление многоквартирным домом (домами) (далее – получатели субсидии), подавшие заявку на участие в конкурсном отборе на получение субсидии (далее – заявка).

1.9. Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

1.9.1 осуществление получателем субсидии управления многоквартирным домом, в отношении которого подана заявка;

1.9.2 многоквартирный дом, в отношении которого подана заявка, не признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и (или) не более 25 процентов жилых помещений в таком многоквартирном доме признаны непригодными для проживания, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47;

1.9.3 многоквартирный дом, в отношении которого подана заявка, не включен в Перечень многоквартирных жилых домов, сейсмоусиление или реконструкция которых экономически нецелесообразны, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.07.2012 № 1904 «Об утверждении Перечня многоквартирных жилых домов, сейсмоусиление или реконструкция которых экономически нецелесообразны, и Перечня многоквартирных жилых домов, подлежащих сейсмоусилению»;

1.9.4 принятие на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома решений по следующим вопросам:

- о проведении ремонта общего имущества многоквартирного дома, установленного пунктом 1.5 настоящего Порядка;

- о выборе уполномоченного представителя на подписание акта приемки выполненных работ по проведению ремонта общего имущества многоквартирного дома от имени собственников помещений многоквартирного дома.

1.10. Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

**2. Порядок проведения отбора получателей
субсидии для предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется по результатам отбора в виде конкурса (далее – конкурс) для определения получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях которых предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии).

2.2. Организатором конкурса является уполномоченный орган.

2.3. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения конкурса уполномоченный орган размещает на едином портале и на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении конкурса с указанием:

2.3.1 срока проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (принема) предложений (заявок) получателей субсидии), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

2.3.2 наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

2.3.3 результатов предоставления субсидии;

2.3.4 доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

2.3.5 требований к получателям субсидии, установленных пунктами 1.9, 2.4, 2.5 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых получателями субсидии для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

2.3.6 порядка подачи заявок получателями субсидии и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых получателями субсидии, в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка;

2.3.7 порядка отзыва заявок получателями субсидии, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

2.3.8 правил рассмотрения и оценки заявок получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;

2.3.9 порядка предоставления получателям субсидии разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

2.3.10 срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии;

2.3.11 условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

2.3.12 даты размещения результатов конкурса на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

2.4. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

2.4.1 отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Петропавловск-Камчатским городским округом;

2.4.2 получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.4.3 получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.4.4 получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

Проверка получателей субсидии на соответствие требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка проводится на основании документа, подтверждающего соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в подпунктах 2.1.1-2.1.4 настоящего Порядка, предоставленного получателем субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в порядке и сроки, установленные в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.5. Требования к получателям субсидии:

2.5.1 получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, уполномоченные в установленном порядке осуществлять управление многоквартирным домом (домами), в отношении которого (которых) подана заявка на участие в конкурсе в целях получения субсидии.

2.6. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых получателями субсидии:

2.6.1 для участия в конкурсе получатель субсидии подает заявку в уполномоченный орган по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом 74/1, кабинет 210, не позднее окончания срока приема заявок для участия в конкурсе, установленного приказом уполномоченного органа о проведении конкурса, содержащую согласие на размещение на официальном сайте информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), по форме приложения 1 к настоящему Порядку;

2.6.2 каждый получатель субсидии вправе подать одну заявку;

2.6.3 получатель субсидии имеет право отозвать свою заявку, сообщив об этом письменно в уполномоченный орган и отказаться от участия в конкурсе, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания приема заявок.

2.7. К заявке прилагаются следующие документы, заверенные надлежащим образом, при этом под надлежащим образом заверенными копиями документов в настоящем Порядке понимаются документы, заверенные подписью уполномоченного представителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при ее наличии):

2.7.1 копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или копия листа записи единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2.7.2 копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

2.7.3 копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.7.4 выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или сведения с официального сайта регистрирующего органа в сети «Интернет», распечатанные на бумажном носителе и надлежащим образом заверенные получателем субсидии, полученные не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу подачи получателем субсидии заявки;

2.7.5 копия документа, подтверждающего назначение на должность руководителя получателя субсидии (приказ, решение участников и т.п.);

2.7.6 информация получателя субсидии о соответствии получателя субсидии требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка, по форме приложения 2 к настоящему Порядку;

2.7.7 копия договора управления многоквартирным домом, в отношении которого подана заявка на участие в конкурсе в целях получения субсидии;

2.7.8 копия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, в отношении которого подана заявка на участие в конкурсе в целях получения субсидии;

2.7.9 копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, в отношении которого подана заявка на участие в конкурсе в целях получения субсидии, содержащего решения по вопросам, указанным в подпункте 1.9.4 настоящего Порядка;

2.7.10 локальные сметные расчеты на ремонт общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого подана заявка на участие в конкурсе в целях получения субсидии.

2.8. Правила рассмотрения и оценки заявок получателей субсидии:

2.8.1 специалист уполномоченного органа в день поступления заявки регистрирует ее, присваивая номер и указывая время регистрации заявки;

2.8.2 в случае отсутствия заявок уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок организует размещение информации о несостоявшемся конкурсе на официальном сайте;

2.8.3 для рассмотрения и оценки заявок и приложений к ним документов, определения победителя (победителей) конкурса уполномоченный орган формирует Конкурсную комиссию. Состав Конкурсной комиссии и регламент ее работы, дата, время и место проведения конкурсного отбора утверждаются приказом уполномоченного органа.

Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность по месту нахождения уполномоченного органа;

2.8.4 уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заявок передает все поступившие заявки для рассмотрения Конкурсной комиссией.

2.9. Заявки получателей субсидии подлежат рассмотрению Конкурсной комиссией в течение 10 рабочих дней после их поступления от уполномоченного органа. Заявки получателей субсидии подлежат отклонению Конкурсной комиссией в следующих случаях:

2.9.1 несоответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.9 настоящего Порядка;

2.9.2 несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Проверка соответствия получателей субсидии требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка производится Конкурсной комиссией в срок, установленный пунктом 2.9 настоящего Порядка, путем проверки информации из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации в отношении соответствия участника отбора требованиям подпунктов 2.4.2, 2.4.3 настоящего Порядка; путем проверки сведений в отношении ранее предоставленных уполномоченным органом субсидий, содержащихся в Реестре заявок на получение субсидий, в отношении соответствия получателя субсидии требованиям подпунктов 2.4.1, 2.4.4 настоящего Порядка;

2.9.3 несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

2.9.4 несоответствие представленных получателем субсидии заявления и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении конкурса;

2.9.5 недостоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.9.6 подача получателем субсидии заявки после даты, определенной для подачи заявок;

2.9.7 наличие информации о прекращении деятельности по управлению многоквартирными домами в связи с исключением сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий субъекта Российской Федерации, прекращением действия лицензии или ее аннулированием;

2.9.8 включение в заявку работ, не соответствующих целям предоставления субсидии, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.10. Допущенные к конкурсу заявки оцениваются Конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки заявок, определенными в приложении 3 к настоящему Порядку. Отклоненные на основании положений пункта 2.9 настоящего Порядка заявки на соответствие указанным критериям не оцениваются и получателям субсидии не возвращаются.

2.11. Итоги конкурса оформляются протоколом Конкурсной комиссии (далее – Протокол), который утверждается председателем Конкурсной комиссии в течение

3 рабочих дней после дня заседания Конкурсной комиссии. На основании утвержденного протокола составляется перечень заявок, отобранных по итогам конкурса (далее – Перечень), формируемый и утверждаемый Конкурсной комиссией по форме приложения 4 к настоящему Порядку в течение 5 рабочих дней после дня заседания Конкурсной комиссии.

2.12. Протокол и Перечень в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения направляются в уполномоченный орган для принятия решения о предоставлении субсидии.

2.13. По итогам проведения конкурса на основании решения уполномоченного органа субсидии предоставляются получателям субсидии, набравшим наибольшее количество баллов, но не менее 3 баллов.

2.14. В течение 5 рабочих дней после принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, уполномоченный орган размещает на едином портале и на официальном сайте следующие сведения:

2.14.1 дата, время и место оценки заявок получателей субсидии;

2.14.2 информация о получателях субсидии, заявки которых были рассмотрены;

2.14.3 информация о получателях субсидии, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

2.14.4 последовательность оценки заявок получателей субсидии, присвоенные заявкам получателей субсидии значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

2.14.5 наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии устанавливается в размере не более 5 000 000 рублей и определяется исходя из предоставленных получателем субсидии локальных сметных расчетов, но не выше доведенных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, и определяется соглашением, заключенным получателем субсидий с уполномоченным органом, в котором также указывается обязательное условие о согласии получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля проведения муниципального финансового контроля, проверок соблюдения получателем субсидии условий и целей настоящего Порядка.

3.2. Уполномоченный орган на основании полученных от Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка Протокола и Перечня в течение 7 рабочих дней со дня их получения, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий принимается в форме приказа уполномоченного органа.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.3.1 несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 2.7 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3.3.2 установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;

3.3.3 отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу в установленном порядке;

3.3.4 получение при оценке заявки баллов ниже значения, определенного пунктом 2.13 настоящего Порядка.

3.4. Уполномоченный орган:

3.4.1 в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе с указанием причин такого отказа;

3.4.2 в случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения оформляет проект соглашения и направляет его получателю субсидий для подписания.

3.5. В соглашении включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.6. В соглашении указывается обязательное условие о согласии получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля проведения проверок соблюдения получателем субсидии условий и целей настоящего Порядка.

3.7. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения возвращает в адрес уполномоченного органа подписанный экземпляр соглашения. Нарушение указанного срока признается отказом получателя субсидии от подписания соглашения и получения субсидии.

3.8. Результатом предоставления субсидии является ремонт общего имущества многоквартирных домов.

3.9. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество многоквартирных домов, в которых произведен ремонт общего имущества, по состоянию на конец текущего финансового года, значение которого устанавливается в соглашении.

3.10. Субсидия перечисляется в текущем финансовом году уполномоченным органом получателю субсидии на основании заключенного соглашения и решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый в Российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

3.11. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.12. В соглашении указывается обязательное условие о согласии получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля проведения проверок соблюдения получателем субсидии условий и целей настоящего Порядка.

3.13. В течение 7 рабочих дней после окончания работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов получатель субсидии предоставляет в уполномоченный орган следующие документы, подтверждающие фактически понесенные расходы:

3.13.1 справки о стоимости выполненных работ и затрат и акты о приемке выполненных работ по формам КС-2, КС-3, подписанные уполномоченным представителем собственников помещений многоквартирного дома;

3.13.2 акты оказанных услуг (выполненных работ), товарные накладные, другие первичные учетные документы и (или) бухгалтерские регистры, перечень которых определяется соглашением;

3.13.3 исполнительную документацию;

3.13.4 акт приемки объекта, законченного ремонтом.

3.14. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в случае нарушения условий их предоставления, определен в пунктах 5.2, 5.3 настоящего Порядка.

4. Требование к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок, установленный соглашением, предоставляет в Уполномоченный орган:

4.1.1 отчет о целевом использовании субсидии, достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

4.1.2 отчет о достижении результатов предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка, в сроки, установленные в соглашении о получении субсидии, по форме, утвержденной приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о получении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидий проводится уполномоченным органом не позднее двенадцати месяцев со дня перечисления субсидий и органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством.

5.2. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, полученные средства подлежат возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа. Возврат субсидий получателем субсидий осуществляется в следующем порядке:

5.2.1 Уполномоченный орган направляет получателю субсидий в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента установления нарушения, требование о возврате средств субсидий в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

5.2.2 получатель субсидий обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, указанного в подпункте 5.2.1 настоящего Порядка, вернуть на лицевой счет Уполномоченного органа полученную субсидию.

5.3. В случае, если получатель субсидий не исполнил установленного подпунктом 5.2.2 требования, Уполномоченный орган взыскивает с получателя субсидий денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае недостижения показателя(ей), установленных пунктом 3.9 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа:

5.4.1 в течении 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии, направленного получателю субсидии уполномоченным органом заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

5.4.2 в течении 30 календарных дней с даты получения представления и (или) предписания органами муниципального финансового контроля, если не указан иной срок.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общезития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

На бланке организации (с указанием даты и № исходящего документа)

ЗАЯВКА на участие в конкурсе

(наименование получателя субсидии)

Направляем в ваш адрес заявку на участие в конкурсе в целях получения субсидии на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, находящихся в управлении _____:

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Виды ремонтных работ	Стоимость ремонтных работ по смете	Сумма запрошенной субсидии

К настоящей заявке прилагаются:

- _____ на _____ листе;
- _____ на _____ листе;
- _____ на _____ листе.

Руководитель _____
(ФИО, подпись, печать)

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общезития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Информация получателя субсидии о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Настоящим _____
подтверждает, что по состоянию на «_____» _____ 20__ г.:

Требования согласно Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общежития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа	Да/нет

1. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Петропавловск-Камчатским городским округом;	
2. участник конкурсного отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурсного отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	
3. участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов	
4. участник отбора не получает средства из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком	

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «_____» _____ 20__ г.

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общезития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе в целях получения субсидии на проведение ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

№ п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов
1.	Год ввода в эксплуатацию многоквартирного дома:	
1.1.	до 1970	3
1.2.	с 1971 по 1985	2
1.3.	с 1986 по настоящее время	1
2.	Соотношение площади муниципальных жилых помещений к жилой площади всего многоквартирного дома	
2.1.	больше 50 %	3
2.2.	от 30 до 50 %	2
2.3.	меньше 30 %	1
3.	Соотношение площади мест общего пользования к жилой площади всего многоквартирного дома	
3.1.	больше 30 %	3
3.2.	от 20 до 30 %	2
3.3.	меньше 20 %	1
4.	Дата последнего капитального ремонта многоквартирного дома	
4.1.	до 1980 года	3
4.2.	с 1981 до 1990 года	2
4.3.	с 1991 года	1

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на ремонт общего имущества в многоквартирных домах, имеющих технические характеристики общезития коридорного типа, а также многоквартирных домах, ранее согласно технической документации имевших статус «общежитие», расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Утверждаю _____

Дата _____

ФИО председателя Конкурсной комиссии, подпись

Перечень заявок, отобранных по итогам конкурса

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Количество набранных баллов	Адрес многоквартирного дома	Стоимость ремонта всего, (тыс. руб.)	в том числе за счет средств бюджета (тыс. руб.)
1.					
2.					
3.					

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Количество набранных баллов	Адрес многоквартирного дома	Стоимость ремонта всего, (тыс. руб.)	в том числе за счет средств бюджета (тыс. руб.)
4.					
5.					

ПРОТОКОЛ № 1

о рассмотрении заявок и допуска заявителей к участию в аукционе 11.11.2021 на право заключения договора на размещение нестационарного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский

08.11.2021 г.

Аукционная комиссия в составе:

Председатель:

Д.И. Самахов, исполняющий обязанности заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Заместитель председателя:

И.Я. Фролова, ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Секретарь:

Н.А. Пырина, главный специалист – эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Члены Комиссии:

Е.П. Микало, консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Т.Б. Светкина, главный специалист – эксперт отдела стратегического планирования, анализа и мониторинга Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ю.В. Карпенко – ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.Н. Козырева, ведущий инспектор отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Вынесены на рассмотрение вопросы:

1. Об окончании приема и регистрации заявок.

2. Рассмотрение документов претендентов и решение вопроса о допуске к участию в аукционе.

По первому вопросу принято решение:

1. Установить на момент окончания приема и регистрации документов было подано заявок – 2 (две);

2. Количество отозванных заявок – 0 (ноль).

По второму вопросу:

Рассмотрев заявления и приложенные к ним документы, поданные претендентом для участия в аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, расположенных по адресам согласно таблице.

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Ф.И.О. (наименование организации) заявителя	Регистрационный номер участника, время и дата регистрации)
1	82	в районе улицы Океанской, дом № 54	Специализированный (бытовое обслуживание)	Индивидуальный предприниматель Агвердиев Эльданиз Юнис оглы	20.10.2021 15:58
2	165	в районе улицы Кроноцкой, дом № 16	автоприцеп «Купава»	Индивидуальный предприниматель Агвердиев Эльданиз Юнис оглы	20.10.2021 15:52

Принято решение:

1. Установить, что на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных объектов, подано две заявки, а также документы согласно перечню, указанному в информационном сообщении.

Документы участника аукциона представлены и оформлены надлежащим образом, в соответствии с Приказом от 15.04.2019 № 70/19 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Допустить к участию в открытом аукционе и признать участником аукционов по Лотам №№ 1, 2 – индивидуального предпринимателя Агвердиева Эльданиз Юниса оглы, номер строк в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов №№ 82, 165.

И.о. заместителя Главы администрации – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
Д.И. Самахов

ПРОТОКОЛ № 1

о рассмотрении заявок и допуска заявителей к участию в аукционе 10.11.2021 на право заключения договора на размещение нестационарного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский

08.11.2021 г.

Аукционная комиссия в составе:

Председатель:

Д.И. Самахов, исполняющий обязанности заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического

развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Заместитель председателя:

Ю.В. Карпенко, ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Секретарь:

Н.А. Пырина, главный специалист – эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Члены Комиссии:

Е.П. Микало, консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Т.Б. Светкина, главный специалист – эксперт отдела стратегического планирования, анализа и мониторинга Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.И. Герман – специалист первого разряда отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.Н. Козырева, ведущий инспектор отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Вынесены на рассмотрение вопросы:

1. Об окончании приема и регистрации заявок.

2. Рассмотрение документов претендентов и решение вопроса о допуске к участию в аукционе.

По первому вопросу принято решение:

1. Установить на момент окончания приема и регистрации документов было подано заявок – 0 (ноль);

2. Количество отозванных заявок – 0 (ноль).

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Ф.И.О. (наименование организации) заявителя
1	32	в районе улицы Виталия Кручины, дом № 15	павильон универсальный 49 кв.м	
2	376	в районе проспекта Победы, на расстоянии 8 метров от жилого дома по проспекту Победы, дом № 4 со стороны Краевого Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по плаванию»	Специализированный 9,00 кв. м	
3	391	в районе улицы Карбышева, в 70 метрах на северо-запад от угла дома № 12 по улице Карбышева, на расстоянии 13 метров от ограждения автостоянки, на расстоянии 25 метров по направлению на юго-восток от павильона	Павильон 60 кв. м	

Принято решение:

1. Установить, что на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных объектов, заявки от предпринимательского сообщества в адрес Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление) не поступали.

В связи с чем, запланированное Управлением на 10.11.2021 проведение открытого аукциона признать не состоявшимся.

Председатель аукционной комиссии
Д.И. Самахов

Заместитель председателя комиссии
Ю.В. Карпенко

Секретарь аукционной Комиссии
Н.А. Пырина

Члены комиссии:
Е.П. Микало, Т.Б. Светкина, К.Н. Козырева, И.Я. Фролова

ПРОТОКОЛ № 2

о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский

11.11.2021 г.

1. Дата и время проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – аукцион) 11.11.2021 в 15:00 часов.

2. Место проведения аукциона: – г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, дом 12, зал № 141 а.

3. Организатор аукциона – Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение.

4. Аукционная комиссия в составе:

Председатель:

Д.И. Самахов, и.о. заместителя Главы администрации – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Заместитель председателя:

И.Я. Фролова, ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Секретарь:

Н.А. Пырина, главный специалист – эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Члены Комиссии:

Е.П. Микало, консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Т.Б. Светкина, главный специалист – эксперт отдела стратегического планирования, анализа и мониторинга Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ю.В. Карпенко – ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.Н. Козырева, ведущий инспектор отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Номера лотов: 1, 2.

6. Предмет торгов: право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

7. Местоположение нестационарного объекта согласно таблице 1:

Таблица 1

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Ф.И.О. (наименование организации) заявителя
1	82	в районе улицы Океанской, дом № 54	Специализированный (бытовое обслуживание)	Индивидуальный предприниматель Агвердиев Эльданиз Юнис оглы
2	165	в районе улицы Кронецкой, дом № 16	автоприцеп «Купава»	Индивидуальный предприниматель Агвердиев Эльданиз Юнис оглы

8. Годовой размер платы, шаг аукциона, указанные в Извещении о проведении аукциона, согласно таблице 2:

Таблица 2

Номер лота	Годовой размер платы (руб.)	Шаг аукциона
1.	67 918.93	3 395.95
2.	12 681.42	634.07

9. На лот № 1 поступила 1 заявка от одного участника.

К аукциону в отношении данного лота допущен один участник аукциона – индивидуальный предприниматель Агвердиев Эльданиз Юнис оглы.

В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» по лоту № 1 признать аукцион несостоявшимся, и право на заключение договора на размещение нестационарного объекта в районе улицы Океанской, дом № 54, признать за единственным участником аукциона по начальной цене права на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа в размере годовой платы 67 918.93 рублей.

10. На лот № 2 поступила 1 заявка от одного участника.

К аукциону в отношении данного лота допущен один участник аукциона – индивидуальный предприниматель Агвердиев Эльданиз Юнис оглы.

В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» по лоту № 2 признать аукцион несостоявшимся, и право на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа в размере годовой платы 12 681.42 рублей.

**И.о. заместителя Главы администрации –
начальника Управления экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
Д.И. Самахов**

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется: проект межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.3.3. – Северный коммунально-промышленный узел – «Центральный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Чертеж проекта межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.3.3. – Северный коммунально-промышленный узел – «Центральный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 183 от 12.02.2021, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1)

Экспозиция открыта: с 19.11.2021 по 26.11.2021.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 26.11.2021 в 12⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 11³⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 32-50), факс (4152) 30-25-96.

Информационные материалы по: проекту межевания территории части квартала № 3 планировочного подрайона 3.3.3. – Северный коммунально-промышленный узел – «Центральный» Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: О городе/Градостроительство/Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется: проект планировки территории и проект межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Виллоийский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Чертеж проекта планировки территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Виллоийский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

2. Чертеж проекта межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Виллоийский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 183 от 12.02.2021, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1)

Экспозиция открыта: с 19.11.2021 по 26.11.2021.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 26.11.2021 в 16³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 16⁰⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 32-50), факс (4152) 30-25-96.

Информационные материалы по: проекту планировки территории и проекту межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.2.3. Микрорайон смешанной жилой застройки – «Виллоийский» Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: О городе/Градостроительство/Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется: проект межевания территории части квартала № 18 планировочного подрайона 3.2.2. Жилой район – «Мишенный» Северного городского планировочного района, части квартала № 19 планировочного подрайона 3.2.2. Жилой район – «Мишенный» Северного городского планировочного района и части планировочного подрайона 3.5.4. Городской парк – «Совхозный ручей» в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Чертеж проекта межевания территории части квартала № 18 планировочного подрайона 3.2.2. Жилой район – «Мишенный» Северного городского планировочного района, части квартала № 19 планировочного подрайона 3.2.2. Жилой район – «Мишенный» Северного городского планировочного района и части планировочного подрайона 3.5.4. Городской парк – «Совхозный ручей» в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 183 от 12.02.2021, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1)

Экспозиция открыта: с 19.11.2021 по 26.11.2021.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 26.11.2021 в 14³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 14⁰⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 32-50), факс (4152) 30-25-96.

Информационные материалы по проекту межевания территории части квартала № 18 планировочного подрайона 3.2.2. Жилой район – «Мишенный» Северного городского планировочного района, части квартала № 19 планировочного подрайона 3.2.2. Жилой район – «Мишенный» Северного городского планировочного района и части планировочного подрайона 3.5.4. Городской парк – «Совхозный ручей» в Петропавловск-Камчатском городском округе: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: О городе/Градостроительство/Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект планировки территории и проект межевания территории планировочного подрайона 2.5.4. Гидропарк – «Приливное озеро», планировочного подрайона 2.3.6. Спецтерритория – «Англичанка», планировочного подрайона 2.5.2. Горнолыжный комплекс – «Петровская сопка» 2 Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, планировочного подрайона 4.4.2. Сельскохозяйственный квартал – «Междусопочный», планировочного подрайона 4.4.3. Сельскохозяйственный квартал – «Междуречье», планировочного подрайона 4.5.3. Городской лесопарк – «Халактырский пляж», планировочного подрайона 4.6.2. Лесной фонд – квартал «Сопка Толстый Мыс» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Чертеж проекта планировки территории планировочного подрайона 2.5.4. Гидропарк – «Приливное озеро», планировочного подрайона 2.3.6. Спецтерритория – «Англичанка», планировочного подрайона 2.5.2. Горнолыжный комплекс – «Петровская сопка» 2 Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, планировочного подрайона 4.4.2. Сельскохозяйственный квартал – «Междусопочный», планировочного подрайона 4.4.3. Сельскохозяйственный квартал – «Междуречье», планировочного подрайона 4.5.3. Городской лесопарк – «Халактырский пляж», планировочного подрайона 4.6.2. Лесной фонд – квартал «Сопка Толстый Мыс» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

2. Чертеж проекта межевания территории планировочного подрайона 2.5.4. Гидропарк – «Приливное озеро», планировочного подрайона 2.3.6. Спецтерритория – «Англичанка», планировочного подрайона 2.5.2. Горнолыжный комплекс – «Петровская сопка» 2 Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, планировочного подрайона 4.4.2. Сельскохозяйственный квартал – «Междусопочный», планировочного подрайона 4.4.3. Сельскохозяйственный квартал – «Междуречье», планировочного подрайона 4.5.3. Городской лесопарк – «Халактырский пляж», планировочного подрайона 4.6.2. Лесной фонд – квартал «Сопка Толстый Мыс» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа № 183 от 12.02.2021, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1).

Экспозиция открыта: с 19.11.2021 по 26.11.2021.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 26.11.2021 в 15³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 15⁰⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 32-50), факс (4152) 30-25-96.

Информационные материалы по проекту планировки территории и проекту межевания территории планировочного подрайона 2.5.4. Гидропарк – «Приливное озеро», планировочного подрайона 2.3.6. Спецтерритория – «Англичанка», планировочного подрайона 2.5.2. Горнолыжный комплекс – «Петровская сопка» 2 Южного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе, планировочного подрайона 4.4.2. Сельскохозяйственный квартал – «Междусопочный», планировочного подрайона 4.4.3. Сельскохозяйственный квартал – «Междуречье», планировочного подрайона 4.5.3. Городской лесопарк – «Халактырский пляж», планировочного подрайона 4.6.2. Лесной фонд – квартал «Сопка Толстый Мыс» Восточного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: О городе/Градостроительство/Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа, и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>».

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нд «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

Проект Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нд «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, в холле здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: в местах массового скопления граждан, установленных постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.02.2021 № 183 (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адрес: проспект 50 лет Октября д.25а, ул. Ленинградская, д.74/1); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1).

Опубликовано в газете «Град Петра и Павла», а также размещено на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: <http://pkgo.ru/> и на официальном сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа <http://www.duma.pkgo.ru/>.

Экспозиция открыта с 12.11.2021 по 09.12.2021.

Часы работы: понедельник – четверг с 9.00 до 17.00 часов, в пятницу с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 14.00 часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся 09.12.2021 в 15.00 часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинская, дом 14, зал 404 здания администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников в 14.30 (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: организационный комитет, город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 303-100 (дополнительный 23-06)

Информационные материалы по проекту: Проект Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.04.2019 № 170-нд «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа»» размещен на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: <http://pkgo.ru/> и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа <http://www.duma.pkgo.ru/>.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение от 27.12.2013 № 164-нд), Положением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Организатор аукциона) извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор), который состоится **20 декабря 2021 г. в 15 часов 00 минут** по местному времени.

Организатор аукциона приглашает всех лиц, заинтересованных в получении права на заключение договора на размещение нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, подавать заявки на участие в аукционе, информация о котором указана ниже, в соответствии с предметом аукциона (лотом) и в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем Извещении о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение).

Раздел 1 Общие положения

1.1. Общие положения извещения о проведении аукциона определяются информационной картой аукциона:

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона	- Организатор аукциона: Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. - Место нахождения и почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а. - Номер контактного телефона: приемная 8 (4152) 235070. - Адрес электронной почты: esopnrg@pkgo.ru . - Официальный сайт: http://www.pkgo.ru

2

2.	Предмет аукциона с указанием адресного ориентира места размещения нестационарного объекта, тип (вид), максимально допустимая площадь нестационарного объекта, архитектурное решение, срок действия договора на размещение нестационарного объекта, специализация нестационарного объекта	Право на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, находящихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа Адресные ориентиры мест размещения нестационарных объектов (адресные ориентиры), тип, размер, площадь, специализация нестационарных объектов являются отдельными лотами аукциона и указаны в разделе 2 Извещения согласно строке 137 Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Петропавловска-Камчатского, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема).
3.	Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора устанавливается равной размеру годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа и указана в разделе 2 настоящего извещения. Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта засчитывается в счет платы по договору. «Шаг аукциона» составляет 5 (Пять) процентов от начальной цены договора (цены лота).
4.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	Порядок указан в разделе 3 настоящего извещения. Место подачи заявок: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а, номер контактного телефона секретаря аукционной комиссии: 8 (4152) 303-100 (добавочный 2078, 2073). Дата опубликования настоящего извещения – 12.11.2021. Дата начала подачи заявок - 15.11.2021. Дата окончания подачи заявок – 14.12.2021 года. Время приема: с понедельника по четверг с 10:00 до 17:00, в пятницу с 10:00 до 16:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 по местному времени.
5.	Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего извещения
6.	Форма торгов	Аукцион является открытым по составу участников и форме представления предложения о цене предмета аукциона
7.	Место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов	Место проведения аукциона и подведения его итогов: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а Дата проведения аукциона и подведения его итогов: 20 декабря 2021

4

	возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Срок и порядок внесения и возврата задатка, в том числе реквизиты получателя, указаны в разделе 4 Извещения
11	Реквизиты счета для перечисления суммы аукционного предложения	УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 04383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 0310064300000013800 (ранее расчетный счет) БИК 013002402 КБК 90911109044049050120
12	Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления аукциона разъяснений положений Извещения о проведении аукциона	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе. Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00. В течение 5 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения – дата опубликования настоящего Извещения. Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения «14» декабря 2021 года. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

3

8.	Срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора на размещение нестационарного объекта	Время начала проведения аукциона: 15 часов 00 минут по местному времени. Договор заключается по результатам аукциона с победителем после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект договора по типовой форме согласно приложению 5 к Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания. Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его Организатору аукциона. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного объекта указанный участник признается победителем аукциона и вносит сумму аукционного предложения в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления ему предложения о заключении договора на размещение нестационарного объекта. В случае, если к участию в аукционе допущен 1 участник аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае договор заключается с субъектом предпринимательской деятельности, который являлся единственным участником аукциона по начальной цене права на заключение договора в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.
9.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 05383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г. Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 03232643307010003800 БИК 013002402
10.	Размер задатка, срок и порядок его внесения участниками аукциона и	Требуется обеспечение заявок на участие в аукционе в виде задатка в размере 100 % (сто процентов) от начальной цены договора (цены лота).

Раздел 2
Перечень лотов аукциона

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Максимально допустимая площадь нестационарного объекта (кв. метр)	Архитектурные решения	Срок действия договора	Специализация нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора (рубль)	«Шаг аукциона» (рубль)
1.	137	в районе улицы Тушканова, дом № 14	кюск	12	В соответствии с приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2015 № 412/15 (далее - приказ № 412/15)	10 лет с момента заключения договора	универсальный	26 707,10	1 335,36

* Типовые архитектурные решения нестационарных объектов размещены на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pkgo.ru/> (главная/Администрация/Органы администрации/Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений/Типовые архитектурные решения нестационарных объектов (ссылка: <http://pkgo.ru/region/archbid/5455/>))

Раздел 3. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме установленной настоящим Извещением (Приложение 1) и должна содержать следующие сведения:

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН), местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона Договор в установленные Извещением об аукционе сроки;

- обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене Договора (цене лота);

- обязательство заявителя установить нестационарный объект в срок, установленный Договором.

3.2. Сведения и документы о заявителе, подавшем заявку

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- для юридических лиц: заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов, решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении крупной сделки на заключение Договора по результатам аукциона по каждому лоту аукциона или документ подтверждающий, что заключение такого Договора не является для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки;

- для индивидуальных предпринимателей: заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта;

7

- платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;

- банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

- согласие на обработку персональных данных, в том числе лица подавшего заявку на участие в аукционе и лица действующего по доверенности;

- опись прилагаемых к заявке документов, подписанная уполномоченным лицом. В случае подачи документов юридическим лицом опись скрепляется печатью.

3.3. Требования к оформлению представляемых документов

3.3.1. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении (приложение 1) и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

3.3.2. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной, форме будет расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.3. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.3.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

3.3.5. Документы, представляемые Заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.3.6. Заявка и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем, и скреплены печатью Заявителя. При подготовке заявки и документов, прилагаемых к заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

3.3.7. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны быть сшиты. На шпиге должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск печати. Указанное требование не распространяется на документы, представляемые в виде нотариально заверенных копий.

3.3.8. Все документы, входящие в состав заявки и документы, подтверждающие правосубъектность Заявителя, подающего заявку, должны быть сшиты в единый том в последовательности, указанной в Извещении и предусмотренной описью представляемых документов, на шпиге должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск его печати.

3.3.9. Том заявки должен включать опись входящих в нее документов по форме, установленной Извещением (приложение 3 к Извещению).

8

3.3.10. Заполненная форма заявки представляются в двух экземплярах, одна из которых возвращается Заявителю с отметкой Организатора аукциона о принятии заявки.

3.3.11. Все листы тома заявки, включая первый лист, нумеруются по порядку от первого до последнего листа без пропусков, повторений, литерных добавлений арабскими цифрами, проставляемыми в правом нижнем углу листа.

3.3.12. Заявка и том заявки, подготовленные Заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются Заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.

3.3.13. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.14. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.3.15. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подтвержден консульской легализацией.

3.3.16. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.17. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений внесенных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

3.3.18. Непредоставление документов, указанных в настоящем извещении, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

Раздел 4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.2. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона:

9

Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с **05383204240**

ИНН 4100039190 КПП 410001001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский

Единый казначейский счет 40102810945370000031

Казначейский счет 03232643307010003800

4.3. Внесение задатка подтверждается платежным документом, который прикладывается к заявке на участие в аукционе, при этом основанием к допуску в аукционе будет являться факт поступления денежных средств на счет, указанный в п 4.2 настоящего извещения.

4.3.1. В случае перечисления денежных средств не заявителем, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные.

4.4. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по результатам аукциона заключается договор, засчитывается в счет платы по указанному договору по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по договору.

4.5. Сумма задатка подлежит возврату:

4.5.1. лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка;

4.5.2. участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения участника о возврате задатка;

4.5.3. в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона или отзыва заявки заявителем (в случае такого отзыва) задаток возвращается в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка.

4.6. Возврат задатка перечисляется Организатором аукциона в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в письменном обращении заявителя о возврате задатка.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от подписания итогового протокола и/или договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

Раздел 5. Порядок организации и проведения аукциона

5.1. Участники аукциона:

5.1.1. Участниками аукциона могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, которые в соответствии с Решением от 27.12.2013 № 164-нд направили заявки на участие в открытом аукционе.

5.2. Подача, изменение и отзыв заявок на участие в аукционе:

5.2.1. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

5.2.2. Заявитель вправе подать заявку на участие в аукционе по всем лотам, нескольким выбранным лотам или по одному лоту.

10

5.2.3. В случае подачи одним Заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

5.2.4. Каждый лот является отдельной процедурой аукциона.

5.2.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в Извещении.

5.2.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в Извещении.

5.2.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в Извещении.

5.2.8. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день опубликования в газете «Град Петра и Павла», на официальном сайте Извещения о проведении аукциона.

5.2.9. Заявитель (его уполномоченный представитель), заинтересованный в принятии участия в аукционе имеет право прибыть по адресу, в сроки и во время, указанные в Извещении, для подачи заявки.

5.2.10. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в отношении определенного лота.

5.2.11. Заявитель подает заявку и том заявки на участие в аукционе в открытом конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения

ЗАЯВКА по лоту № _____

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)
на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на «_____» _____ 20__ г.

5.2.12. В случае подачи заявки в запечатанном конверте, конверт вскрывается в момент подачи заявки и её регистрации представителем Организатора аукциона.

5.2.13. Представитель Организатора аукциона обязан, при получении заявки, осуществить следующие действия:

- проверить полномочия лица, подающего документы;
- посчитать отдельно и внести сведения в опись принятых документов о количестве листов представленной заявки и тома заявки;
- отметить в описи принятых документов дату и время получения от Заявителя (или его уполномоченного представителя) документов для участия в аукционе;
- указать в описи принятых документов фамилию, имя, отчество, принимающего от Заявителя или его уполномоченного представителя вышеуказанные документы;
- зарегистрировать поданные документы в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование организации, ИНН организации,

12

5.3.2. Копия Извещения о проведении аукциона в бумажном виде может быть предоставлена заинтересованному лицу на основании его письменного обращения, поступившего в течение срока подачи заявок на участие в аукционе, в течение 1 рабочего дня.

5.3.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещении о проведении аукциона не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещении об открытом аукционе до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

Заинтересованные лица, в том числе лица, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны самостоятельно отслеживать информацию об изменении извещения об аукционе.

5.3.4. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещении об открытом аукционе и размещенными надлежащим образом.

5.3.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона, если иное не предусмотрено в Извещении о проведении аукциона.

5.3.6. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в течение 1 дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителю задаток в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.4. Разъяснения положений извещения

5.4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения о проведении аукциона.

Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

5.4.2. В течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления указанного запроса, Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения о проведении аукциона, если

11

№ лота, дату и время подачи документов, ФИО лица непосредственно сдающего документы и его подпись).

5.2.14. Заявитель, подавший заявку, вправе изменить ее не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленной извещением, путем представления новой заявки или дополнительных документов. При наличии противоречий между ранее представленными в составе заявки сведениями и документами, представленными в составе новой заявки или дополнительно, аукционная комиссия исходит из документов и сведений, представленных позднее.

Изменения к заявке представляются в том же порядке, что и сама заявка, в конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ИЗМЕНЕНИЕ (ЗАМЕНА/ДОПОЛНЕНИЕ) (указать нужное) ЗАЯВКИ по лоту № _____

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)
на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на «_____» _____ 20__ г.

5.2.15. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать указанную заявку, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки не позднее времени окончания подачи заявок.

5.2.16. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.2.17. В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

5.2.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.2.19. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.20. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

5.3. Извещение о проведении аукциона, его изменение и отказ от проведения аукциона

5.3.1. Извещение о проведении аукциона подлежит опубликованию в газете «Град Петра и Павла» и размещению на официальном сайте. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано в срок не менее 30 дней до даты начала проведения аукциона.

13

указанный запрос поступил к Организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.4.3. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

5.4.4. Разъяснение положений Извещения о проведении аукциона не должно изменять его суть и не должно иметь двойного толкования.

5.5. Определение состава участников аукциона

5.5.1. В день рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по проведению аукциона рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Положения о проведении аукциона и настоящего Извещения. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится комиссией по проведению аукциона самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

5.5.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5.3. Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе являются следующие обстоятельства:

5.5.3.1. Не предоставление документов, определенных аукционной документацией, либо наличие в указанных документах недостоверных сведений, под недостоверными сведениями понимается в том числе отсутствие сведений в соответствии с пунктами 3.3.4. и 3.3.5. настоящего Извещения обязательных к указанию участником аукциона в графах анкеты на участие в аукционе, являющейся приложением к извещению о проведении аукциона;

5.5.3.2. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации.

5.5.3.3. Невнесение задатка в размере, установленном извещением об аукционе.

5.5.3.4. Подача заявки неуполномоченным лицом;

5.5.3.5. В отношении заявителя – юридического лица проводится процедура ликвидации;

5.5.3.6. Деятельность заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе лиц, подавших заявки, оформляется протоколом, подлежащим размещению на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Лица, подавшие заявки на участие в аукционе, самостоятельно отслеживают информацию об их допуске (отказе в допуске) к участию на официальном сайте.

5.5.5. В случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе ни одно лицо не допущено к участию в аукционе либо к участию в аукционе допущено только одно лицо аукцион по соответствующему лоту

14

признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе, который подлежит размещению на официальном сайте.

5.5.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Извещения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения Договора.

5.5.7. Об отстранении от участия в аукционе (отказе от заключения договора) составляется протокол комиссии по проведению аукциона, который в течение одного рабочего дня размещается на официальном сайте. В указанном случае для лица, представившего недостоверные сведения, наступают последствия как для лица, не допущенного к участию в аукционе.

5.6. Порядок проведения аукциона (порядок определения победителя аукциона)

5.6.1. Участники аукциона участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен представить Организатору аукциона на обозрение документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные подпунктом 3.2 настоящего Положения. Помимо этого, участник аукциона должен при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени начала проведения аукциона. В случае неявки лица, подавшего заявку на участие в аукционе, или его представителя, для участия в аукционе в определенные Извещением о проведении аукциона времени и месте, заявка рассматривается в его отсутствие.

5.6.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным комиссией по проведению аукциона путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

5.6.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

5.6.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

5.6.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за договор по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона». Участник аукциона при поднятии карточки также вправе

15

устно озвучить иное, более высокое, предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу аукциона». При отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг аукциона».

5.6.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за договор. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется 3 раза. Если до 3-го повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

5.6.7. По завершении аукциона по лоту объявляется об определении победителя аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за договор и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная которым цена были названы последними.

5.6.8. При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

5.6.9. В течение 1 дня с даты проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать сведения о размере платы за договор по каждому лоту, установленном по результатам аукциона, и наименование победителя аукциона по каждому лоту, а в случае признания аукциона несостоявшимся – также сведения о лотах, по которым аукцион признан несостоявшимся. Протокол подлежит размещению на официальном сайте в течение 1 дня с даты его оформления.

5.6.10. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.7. Порядок заключения договора по результатам аукциона

5.7.1. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим торги, засчитывается в счет платы по Договору за право размещения и эксплуатации нестационарного объекта по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по Договору.

5.7.2. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в торгах, но не выиграли их, подлежит возврату в течении 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.7.3. Договор по результатам аукциона заключается после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

16

5.7.4. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект Договора по типовой форме согласно приложению 5 к настоящему Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания.

5.7.5. Победитель аукциона в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает Договор и представляет его Организатору аукциона.

5.7.6. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного Договора.

5.7.7. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона.

5.7.8. В случае согласия данного участника заключить Договор указанный участник признается победителем аукциона.

5.7.9. Договор на размещение нестационарного объекта заключается на срок 10 лет.

5.7.10. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Извещения.

5.7.11. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня следующего после дня установления факта, предусмотренного п. 5.7.10 настоящего Извещения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает его на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

5.7.12. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

5.7.13. В случае нарушения победителем аукциона, установленного пунктом 5.7.5 настоящего Извещения срока предоставления подписанного Договора он признается уклонившимся от заключения Договора.

5.7.14. В случае, если победитель признан уклонившимся от подписания протокола о результатах торгов или подписании Договора, организатор вправе заключить Договор с участником аукциона, ценовые предложения которого признаны лучшими после победителя такого аукциона на условиях, предложенных участником аукциона, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

5.7.15. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с п. 5.6.7 настоящего Извещения, вправе подписать Договор и передать его Организатору аукциона в порядке и сроки, предусмотренные

17

подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения или отказаться от заключения Договора.

5.7.13. Если этот победитель уклонился от заключения Договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

6. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

6.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник, либо только один заявитель признан участником аукциона, либо в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям предусмотренным в Извещении о проведении аукциона, а также с участником, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота).

6.2. Участник аукциона, признанный единственным, в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник подписывает Договор в порядке и сроки, предусмотренные подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения.

6.3. Организатор аукциона вправе провести повторные торги, в случае, если:

6.3.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

6.3.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

6.3.3. На аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

6.3.4. Участник(и) аукциона, признанный(ые) победителем(ями), отказался(ись) от подписания протокола и/или Договора.

18

Приложение 1
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

В Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Ознакомившись с опубликованным в средствах массовой информации извещением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение), изучив территорию на которой предоставляется право установки и эксплуатации нестационарного торгового объекта и условия проекта договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Договор),

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); - для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

(далее - Заявитель), в лице _____, действующего на основании _____,

сообщает о согласии (намерении) участвовать в аукционе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными в Извещении, и просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный торговый объект)

19

на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, который состоится « _____ » _____ 20 ____ г. в _____ часов _____ минут по Лоту № _____

Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Размер нестационарного торгового объекта и прилегающей территории, кв. м/ м	Срок действия договора	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (здаток), руб.	Начальная (минимальная) цена договора в год (цена лота), руб. (НДС не облагается)

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Заявитель обязуется безусловно соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении.

3. Настоящим подтверждаем, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства и его деятельность не приостановлена.

4. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

5. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:
- подписать в день проведения аукциона итоговый протокол аукциона, а также подписать и передать организатору аукциона в установленные Извещением сроки Договор;

- в случае признания единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене договора (цене лота);

- размещать и эксплуатировать нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

6. В случае, если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене лота, т.е. предшествующее предложению победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, Заявитель обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями, установленными Извещением и по цене, предложенной Заявителем.

7. Заявитель согласен с тем, что в случае признания Заявителя победителем аукциона и в случае отказа от подписания итогового протокола и/или Договора Заявитель лишается своего обеспечения заявки (здатка) на участие в аукционе.

8. Заявитель осведомлен о состоянии предмета аукциона по подаваемому лоту и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов, выставляемых на торги (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

20

9. Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

10. Заявитель подтверждает отсутствие какой-либо аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками и членами аукционной комиссии.

11. Корреспонденцию в адрес Заявителя просим направлять по адресу:

12. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса, Заявителем уполномочен _____

(ФИО, должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного представителя Заявителя)

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.), подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающий(ая) по адресу:

(наименование удостоверяющего личность документа)

серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ 20 ____ г.

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Управлению экономического

21

развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Данные документа, удостоверяющего личность.
3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является: участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных _____

Приложение 3
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

приложенных к заявке на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа объявленного на « _____ » _____ 20 ____ г. по лоту № _____

22

Заявитель

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Порядковые номера листов

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ
о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Прошу дать разъяснение следующих положений Извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, объявленного на « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Положение извещения, вызвавшее неоднозначное понимание (пункт, страница)	Содержание запроса

23

Заявитель

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

Наш телефон: _____ Наш факс: _____ Наш e-mail: _____

Почтовый адрес: _____

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Проект договора № ____
на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский « ____ » _____ 2021 г.

Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение в лице _____

действующего на основании Устава, распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № _____, именуемое в дальнейшем **Управление**, с одной стороны, и _____, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН, ОГРНИП - _____), именуемый в дальнейшем **Субъект**

24

предпринимательской деятельности, с другой стороны, при совместном упоминании далее именуемые **Стороны**, в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», на основании протокола № ____ от _____ о результатах аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Управление** предоставляет **Субъекту предпринимательской деятельности** право на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее - нестационарный объект) _____, общей площадью _____ квадратных метров. Место размещения нестационарного объекта, согласно приложению 1 к договору, в соответствии со строкой номер _____ схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема), _____, кадастровый номер _____.

Субъект предпринимательской деятельности обязуется разместить в указанном месте обозначенный в данном пункте нестационарный объект и вносить в обусловленных пунктом 3.1 настоящего договора размере, сроках и порядке плату.

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его **Сторонами**.

2.2. Настоящий договор действует до _____ включительно, а в части исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.3, 3.8, подпунктами 4.2.7.1, 4.2.7.2, 4.2.8 договора, – до их полного исполнения.

3. Плата по договору на размещение нестационарного объекта и порядок расчетов

3.1. Основания расчета платы по договору - Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания».

3.2. Начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет платы по договору, равна размеру годовой платы по договору, и составляет _____ рублей.

Аукционное предложение на право заключения договора засчитывается в счет бюджета городского округа и составляет _____ рублей.

3.3. Плата по настоящему договору начисляется со дня начала эксплуатации нестационарного объекта, но не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и вносится **Субъектом предпринимательской деятельности** ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, в сумме согласно протоколу расчета платежей, являющемуся приложением 2 к настоящему договору. При этом начальная цена права на заключение договора, равная размеру годовой платы по договору, засчитывается в счет платы по договору.

Днем начала эксплуатации нестационарного объекта является дата, указанная в решении о приемке готовности к эксплуатации нестационарного объекта, принятом Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Решение).

3.4. **Управление** ежегодно, не позднее 31 декабря каждого года, направляет **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол расчета платы по договору на размещение нестационарного объекта на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору на период с 01 января по 31 декабря следующего года

Протокол на первый календарный год эксплуатации с учетом срока, указанного в п. 3.3, выдается вместе с Решением.

3.5. Размер годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{(C_{cp} \times K_{cp} \times S \times K_{min})}{365} \times T, \text{ где:}$$

C – размер платы по договору на размещение нестационарного объекта (в рублях);

C_{cp} – среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования рублей;

K_{cp} – ставка от среднего значения удельного показателя кадастровой стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-го вида разрешенного использования (в процентах), устанавливаемая равной 4,5 процентов;

S – площадь нестационарного объекта квадратных метра;

$K_{тип}$ – поправочный коэффициент по типу нестационарного объекта, устанавливаемый равным;

26

Т – период размещения нестационарного объекта (в днях), устанавливаемый равным 365 дням.

3.6. Порядок определения размера платы по договору устанавливается муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.7. Размер платы по договору ежегодно индексируется **Управлением** в одностороннем порядке, без дополнительного согласования с **Субъектом предпринимательской деятельности**, с учетом уровня инфляции, утверждаемого федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. За несвоевременное внесение платы по настоящему договору **Субъект предпринимательской деятельности** уплачивает пени за каждый день просрочки исполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего договора, в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с даты, следующей за датой наступления платежа, установленной протоколом по дате погашения просроченной задолженности (включительно).

3.9. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по следующим реквизитам:

УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение)

л/с 04383204240

Банк получатель - ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский.

Номер казначейского счета: 03100643000000013800

Номер единого казначейского счета 40102810945370000031

БИК 013002402

ИНН 4100039190

КПП 410001001

ОКТМО 30701000

код дохода: 909 111 09044 04 9050 120.

Назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта.

3.10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.3.9 договора.

3.11. Переплата, возникшая по настоящему договору, может быть возвращена **Субъекту предпринимательской деятельности** по его письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов. Подписывая настоящий договор, **Субъект предпринимательской деятельности** соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов и наличия

28

городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающей территории, утвержденные Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.5 обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт нестационарного объекта, включающий в себя устранение деформаций, повреждений конструктивных элементов, отмостков, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;

4.2.6 производить окраску, отделку, ремонт фасада нестационарного объекта в соответствии с колерным паспортом;

4.2.7 не производить подключение к сетям инженерно-технического обеспечения при отсутствии надлежащим образом оформленных документов в ресурсоснабжающих организациях;

4.2.8 демонтировать (вывезти) нестационарный объект и привести место размещения нестационарного объекта в соответствие с санитарными нормами и правилами с восстановлением благоустройства соответствующей территории:

4.2.8.1 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;

4.2.8.2 в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Субъект предпринимательской деятельности** в установленный подпунктом 4.1.4 срок подал заявление на продление договора на новый срок;

4.2.8.3 в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций), вызванного нахождением нестационарного объекта на месте аварии. В случае отсутствия **Субъекта предпринимательской деятельности** (выезд и т.п.) **Управление** для устранения причин аварий вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) нестационарного объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой нестационарного объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные **Управлением** работы **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 30 календарных дней с момента направления уведомления о проведенных работах и затратах на их проведение, с приложением подтверждающих затраты документов;

4.2.8.4 в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.9 в случае неисполнения в добровольном порядке **Субъектом предпринимательской деятельности** сроков демонтажа нестационарного объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном прекращении договора, **Управление** инициирует демонтаж (вывоз) нестационарного объекта в порядке, аналогичном установленному разделом 6 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 490-нд «О порядке осуществления муниципального земельного

27

переплаты по договору **Управление** самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарных объектов.

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

3.12. **Субъект предпринимательской деятельности** обязуется явиться в **Управление** не позднее 15 февраля каждого календарного года для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Субъект предпринимательской деятельности** имеет следующие права:

4.1.1 имеет право использовать нестационарный объект для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.1.2 в случае досрочного прекращения действия договора по основанию, предусмотренному подпунктом 6.3.6 настоящего договора, **Субъект предпринимательской деятельности** имеет преимущественное право на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора;

4.1.3 имеет право обратиться в **Управление** с заявлением о продлении договора на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора;

4.1.4 имеет право на продление договора на новый срок при соблюдении установленных Решением требований и условий договора, о чем между сторонами заключается дополнительное соглашение;

4.2. **Субъект предпринимательской деятельности** обязан:

4.2.1 Оформить колерный паспорт на нестационарный объект, установить нестационарный объект в соответствии с архитектурным решением и колерным паспортом не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и направить в **Управление** обращение о готовности нестационарного объекта к осмотру Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – приемочная комиссия);

4.2.2 предъявить объект для осмотра приемочной комиссией;

4.2.3 своевременно вносить плату по настоящему договору;

4.2.4 соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, Правила благоустройства территории Петропавловск-Камчатского

29

контроля на территории Петропавловск-Камчатского городского округа». При этом **Субъект предпринимательской деятельности** обязуется возместить все необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем (вывозом), хранением нестационарного объекта.

4.2.10 соблюдать требования, установленные пунктом 7 статьи 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.3. **Управление** обязано:

4.3.1 предоставить **Субъекту предпринимательской деятельности** право на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2 ежегодно не позднее 31 декабря каждого года направлять **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору;

4.4. **Управление** вправе:

4.4.1 осуществлять проверку исполнения **Субъектом предпринимательской деятельности** условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, по результатам которой составляет акт и направляет его **Субъекту предпринимательской деятельности** в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом **Субъекту предпринимательской деятельности** направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2 в случае внесения изменений в Схему, исключающих из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора, в порядке, предусмотренном Решением.

5. Ответственность Сторон

5.1. **Сторона**, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. **Управление** не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) **Субъекта предпринимательской деятельности** по оказанию услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

6. Порядок прекращения и расторжения договора

6.1. Договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.2 договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным договором и действующими нормативными правовыми актами.

6.3. Действие договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/297

О регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Кулясовой Елены Александровны

Проверив соблюдение требований Закона Камчатского края от 14 марта 2011 года № 565 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» при выдвижении кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Кулясовой Елены Александровны и представлении в избирательную комиссию документов для регистрации, Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3 установила:

Кандидат в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Кулясова Елена Александровна выдвинута Политической партией «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» по одномандатному избирательному округу № 3 и находится в заверенном Избирательной комиссией Камчатского края списке кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам.

Кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Кулясовой Еленой Александровной в полном объеме представлены все необходимые для регистрации документы.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьёй 31, частью 1-3 статьи 33, частями 9,10 статьи 34, частью 2 статьи 35, частью 1 статьи 38, частью 1 статьи 40 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Кулясову Елену Александровну, 1982 года рождения, ведущего инспектора Управления делами администрации Елизовского городского поселения, выдвинутую Политической партией «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 3, 05 ноября 2021 года в 10 часов 18 минут.

2. Выдать кандидату в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 3 Кулясовой Елене Александровне удостоверение установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление и сведения о зарегистрированном кандидате в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/298

О регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Шкрыль Елены Васильевны

Проверив соблюдение требований Закона Камчатского края от 14 марта 2011 года № 565 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» при выдвижении кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Шкрыль Елены Васильевны и представлении в избирательную комиссию документов для регистрации, Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3 установила:

Кандидат в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Шкрыль Елена Васильевна выдвинута Региональным отделением в Камчатском крае Политической партии «НОВЫЕ ЛЮДИ» по одномандатному избирательному округу № 3 и находится в заверенном Избирательной комиссией Камчатского края списке кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам.

Кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Шкрыль Еленой Васильевной в полном объеме представлены все необходимые для регистрации документы.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьёй 31, частью 1-3 статьи 33, частями 9,10 статьи 34, частью 2 статьи 35, частью 1 статьи 38, частью 1 статьи 40 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Шкрыль Елену Васильевну, 1982 года рождения, управляющую предприятием общественного питания «Везувий» ИП Киосов И.В., выдвинутую Региональным отделением в Камчатском крае Политической партии «НОВЫЕ ЛЮДИ» кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 3, 05 ноября 2021 года в 10 часов 28 минут.

2. Выдать кандидату в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 3 Шкрыль Елене Васильевне удостоверение установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление и сведения о зарегистрированном кандидате в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/299

О регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Щуки Кирилла Владиславовича

Проверив соблюдение требований Закона Камчатского края от 14 марта 2011 года № 565 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» при выдвижении кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Щуки Кирилла Владиславовича и представлении в избирательную комиссию документов для регистрации, Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3 установила:

Кандидат в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Щука Кирилл Владиславович выдвинут Региональным отделением Всероссийской политической партии ПАРТИЯ за СПРАВЕДЛИВОСТЬ! в Камчатском крае по одномандатному избирательному округу № 3 и находится в заверенном Избирательной комиссией Камчатского края списке кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам.

Кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Щукой Кириллом Владиславовичем в полном объеме представлены все необходимые для регистрации документы.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьёй 31, частью 1-3 статьи 33, частями 9, 10 статьи 34, частью 2 статьи 35, частью 1 статьи 38, частью 1 статьи 40 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Щуку Кирилла Владиславовича, 1995 года рождения, старшего специалиста по работе с молодежью Краевого государственного автономного учреждения «Дворец Молодежи», выдвинутого Региональным отделением Всероссийской политической партии ПАРТИЯ за СПРАВЕДЛИВОСТЬ! в Камчатском крае кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 3, 05 ноября 2021 года в 10 часов 23 минуты.

2. Выдать кандидату в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 3 Щуке Кириллу Владиславовичу удостоверение установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление и сведения о зарегистрированном кандидате в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/300

Об отказе в регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Николаева Алексея Валерьевича

Проверив соблюдение требований Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» при выдвижении кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Николаева Алексея Валерьевича, выдвинутого в порядке самовыдвижения по одномандатному избирательному округу № 3 Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3 установила следующее.

В силу требований части статьи 38 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу обязан представить необходимый пакет документов, предусмотренный пунктами 1 – 4 части 1 статьи 38 краевого закона.

Частью 1 статьи 35 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» предусмотрено, что необходимым условием регистрации кандидата, является подтверждение необходимым числом подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата.

Согласно постановлению Избирательной комиссии Камчатского края от 17 июня 2021 года № 135/802 «О количестве подписей избирателей, представляемых кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу, в окружную избирательную комиссию для регистрации кандидата», для регистрации кандидата на основании подписей избирателей необходимо представить не менее 532 и не более 585 достоверных и действительных подписей избирателей.

Кандидатом Николаевым Алексеем Валерьевичем, в соответствии с указанными требованиями Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» необходимые документы для регистрации в окружную избирательную комиссию в установленные законом сроки не представлены в полном объеме.

Непредставление кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края Николаевым Алексеем Валерьевичем, выдвинутым в порядке самовыдвижения по одномандатному избирательному округу № 3, в окружную избирательную комиссию избирательного округа № 3 документов, необходимых для регистрации кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края, до истечения срока, установленного частью 1 статьи 38 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» является основанием для отказа в регистрации.

На основании изложенного и руководствуясь статьями 22, 31, 33, 34, частью 1 статьи 35, статьями 38, 39, пунктом 3 части 4 статьи 40 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва на основании пункта 3 части 4 статьи 40 Закона Камчатского края «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края» Николаева Алексея Валерьевича, 1979 года рождения, выдвинутого по избирательному округу № 3 в порядке самовыдвижения, 05 ноября 2021 года в 10 час. 33 мин.

2. Выдать копию настоящего постановления Николаеву Алексею Валерьевичу.

3. Направить в ПАО Сбербанк № 8556/003 указание о прекращении всех финансовых операций по специальному избирательному счету, открытому кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края Николаевым Алексеем Валерьевичем.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете Петропавловск-Камчатского городского округа «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/301

О регистрации уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Коршуновой Ирины Владимировны

Рассмотрев документы, представленные для регистрации уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Капелюха Игоря Ярославовича, руководствуясь частью 3 статьи 58 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 30, 44, 57 и 59 Закона Камчатского края от 14 марта 2011 года № 565 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Камчатского края», Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии избирательного округа № 3

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Коршунову Ирину Владимировну зарегистрировать уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата в депутаты Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва Капелюха Игоря Ярославовича.

2. Выдать уполномоченному представителю по финансовым вопросам Коршуновой Ирине Владимировне удостоверение установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете Петропавловск-Камчатского городского округа «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/302

О назначении исполняющего обязанности председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 23

На основании части 7 статьи 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Освободить от исполнения обязанностей председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 23 Юрчук Жанну Матвеевну.

2. Назначить председателем участковой избирательной комиссии избирательного участка № 23 Горошко Ираиду Викторовну.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/303

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/683 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 14»

На основании пункта «а» части 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Досрочно прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 14 с правом решающего голоса Поляковой Елизаветы Николаевны, выдвинутой собранием избирателей по месту жительства.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/304

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/693 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 25»

На основании пункта «а» части 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Досрочно прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 25 с правом решающего голоса Пашенко Татьяны Борисовны, выдвинутой Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Камчатском крае.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 ноября 2021 года № 41/305

О внесении изменений в постановление Петропавловск-Камчатской городской территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2018 года № 103/728 «О формировании участковой избирательной комиссии избирательного участка № 60»

На основании пункта «а» части 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Досрочно прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 60 с правом решающего голоса Свирина Кирилла Сергеевича, выдвинутого собранием избирателей по месту работы.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

*Председатель
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
О.Ю. Трохинина*

*Секретарь
Петропавловск-Камчатской городской
территориальной избирательной комиссии
Е.Ю. Варблане*

СВЕДЕНИЯ**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(кросс-таблица на основании итоговых финансовых отчетов)**

Выборы депутатов Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва

Камчатский край

Округ № 1 (№ 1)

По состоянию на 03.11.2021

В руб.

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Волохович Игорь Александрович	Долгунков Александр Александрович	Колычева Татьяна Анатольевна	Чебыкина Елена Викторовна
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	5 410 684.00	150 000.00	5 221 500.00	34 184.00	5 000.00
	в том числе						
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	5 410 684.00	150 000.00	5 221 500.00	34 184.00	5 000.00
	из них						
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	476 500.00	150 000.00	321 500.00	0.00	5 000.00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	3 034 184.00	0.00	3 000 000.00	34 184.00	0.00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	1 900 000.00	0.00	1 900 000.00	0.00	0.00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Средства гражданина	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Израсходовано средств, всего	180	5 409 508.00	148 824.00	5 221 500.00	34 184.00	5 000.00
	из них						
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	1 920.00	0.00	0.00	1 920.00	0.00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	125.00	0.00	0.00	125.00	0.00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	543 422.20	148 824.00	357 459.20	32 139.00	5 000.00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	3 236 200.00	0.00	3 236 200.00	0.00	0.00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	974 400.00	0.00	974 400.00	0.00	0.00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	653 400.80	0.00	653 400.80	0.00	0.00
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 – стр.110 – стр.180 – стр.290)	300	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	1 176.00	1 176.00	0.00	0.00	0.00

СВЕДЕНИЯ**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(кросс-таблица на основании итоговых финансовых отчетов)**

Выборы депутатов Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва

Камчатский край

Округ № 2 (№ 2)

По состоянию на 03.11.2021

В руб.

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Калашников Валерий Юрьевич	Кирносенко Анатолий Владимирович	Лосев Константин Евгеньевич	Пажинский Геннадий Георгиевич
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	6 020 000.00	0.00	6 000 000.00	0.00	20 000.00
	в том числе						
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	6 020 000.00	0.00	6 000 000.00	0.00	20 000.00

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Калашников Валерий Юрьевич	Кирносенко Анатолий Владимирович	Лосев Константин Евгеньевич	Пажинский Геннадий Георгиевич
	из них						
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	3 020 000.00	0.00	3 000 000.00	0.00	20 000.00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	3 000 000.00	0.00	3 000 000.00	0.00	0.00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Средства гражданина	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	15 440.00	0.00	0.00	0.00	15 440.00
	из них						
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	15 440.00	0.00	0.00	0.00	15 440.00
3	Израсходовано средств, всего	180	6 004 560.00	0.00	6 000 000.00	0.00	4 560.00
	из них						
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	125.00	0.00	0.00	0.00	125.00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	945 697.50	0.00	941 262.50	0.00	4 435.00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	829 000.00	0.00	829 000.00	0.00	0.00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	4 229 737.50	0.00	4 229 737.50	0.00	0.00
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 – стр.110 – стр.180 – стр.290)	300	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

СВЕДЕНИЯ

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов (кросс-таблица на основании итоговых финансовых отчетов)

Выборы депутатов Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва
Камчатский край
Округ № 4 (№ 4)

По состоянию на 03.11.2021
В руб.

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Донцов Денис Викторович	Колядка Василий Васильевич	Корбут Артем Александрович	Тимофеев Дмитрий Романович
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	4 780 125.00	0.00	0.00	15 125.00	4 765 000.00
	в том числе						
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	4 780 125.00	0.00	0.00	15 125.00	4 765 000.00
	из них						
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	280 125.00	0.00	0.00	15 125.00	265 000.00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	3 000 000.00	0.00	0.00	0.00	3 000 000.00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	1 500 000.00	0.00	0.00	0.00	1 500 000.00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Донцов Денис Викторович	Колядка Василий Васильевич	Корбут Артем Александрович	Тимофеев Дмитрий Романович
	из них						
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Средства гражданина	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Израсходовано средств, всего	180	4 780 125.00	0.00	0.00	15 125.00	4 765 000.00
	из них						
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	125.00	0.00	0.00	125.00	0.00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	1 018 215.20	0.00	0.00	15 000.00	1 003 215.20
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	2 410 200.00	0.00	0.00	0.00	2 410 200.00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	228 000.00	0.00	0.00	0.00	228 000.00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	1 132 584.80	0.00	0.00	0.00	1 132 584.80
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 – стр.110 – стр.180 – стр.290)	300	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

СВЕДЕНИЯ**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(кросс-таблица на основании итоговых финансовых отчетов)**

Выборы депутатов Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва
Камчатский край
Округ № 5 (№ 5)

По состоянию на 03.11.2021
В руб.

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Агеев Владимир Александрович	Жуковская Юлия Александровна	Песоцкая Галина Викторовна
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	4 970 000.00	4 950 000.00	0.00	20 000.00
	в том числе					
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	4 970 000.00	4 950 000.00	0.00	20 000.00
	из них					
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	3 020 000.00	3 000 000.00	0.00	20 000.00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	1 950 000.00	1 950 000.00	0.00	0.00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Средства гражданина	90	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0.00	0.00	0.00	0.00

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Агеев Владимир Александрович	Жуковская Юлия Александровна	Песоцкая Галина Викторовна
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Израсходовано средств, всего	180	4 970 000.00	4 950 000.00	0.00	20 000.00
	из них					
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	125.00	0.00	0.00	125.00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	1 501 337.65	1 481 462.65	0.00	19 875.00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	1 500 000.00	1 500 000.00	0.00	0.00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	1 968 537.35	1 968 537.35	0.00	0.00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 – стр.110 – стр.180 – стр.290)	300	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0.00	0.00	0.00	0.00

СВЕДЕНИЯ**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов (кросс-таблица на основании итоговых финансовых отчетов)**

Выборы депутатов Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва

Камчатский край

Округ № 6 (№ 6)

По состоянию на 03.11.2021

В руб.

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Базанов Дмитрий Андреевич	Бережной Василий Николаевич	Милованова Татьяна Викторовна	Сайдачаков Павел Валерьевич
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	5 082 000.00	142 000.00	20 000.00	20 000.00	4 900 000.00
	в том числе						
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	5 082 000.00	142 000.00	20 000.00	20 000.00	4 900 000.00
	из них						
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	197 000.00	77 000.00	0.00	20 000.00	100 000.00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	3 020 000.00	0.00	20 000.00	0.00	3 000 000.00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	365 000.00	65 000.00	0.00	0.00	300 000.00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	1 500 000.00	0.00	0.00	0.00	1 500 000.00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Средства гражданина	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Израсходовано средств, всего	180	5 051 117.00	142 000.00	3 275.00	5 842.00	4 900 000.00
	из них						
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	125.00	0.00	125.00	0.00	0.00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Базанов Дмитрий Андреевич	Бережной Василий Николаевич	Милованова Татьяна Викторовна	Сайдачаков Павел Валерьевич
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	1 278 196.80	64 350.00	3 150.00	5 842.00	1 204 854.80
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	1 500 000.00	0.00	0.00	0.00	1 500 000.00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	2 272 795.20	77 650.00	0.00	0.00	2 195 145.20
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 – стр.110 – стр.180 – стр.290)	300	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них						
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	30 883.00	0.00	16 725.00	14 158.00	0.00

СВЕДЕНИЯ**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(кросс-таблица на основании итоговых финансовых отчетов)**

Выборы депутатов Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва
Камчатский край
Округ № 7 (№ 7)

По состоянию на 03.11.2021
В руб.

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Головина Татьяна Сергеевна	Шамоян Рашид Фероевич	Яковлев Сергей Викторович
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	4 900 000.00	0.00	4 900 000.00	0.00
	в том числе					
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	4 900 000.00	0.00	4 900 000.00	0.00
	из них					
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	3 000 000.00	0.00	3 000 000.00	0.00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	1 900 000.00	0.00	1 900 000.00	0.00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Средства гражданина	90	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Израсходовано средств, всего	180	4 900 000.00	0.00	4 900 000.00	0.00
	из них					
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	50 490.00	0.00	50 490.00	0.00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	1 369 860.00	0.00	1 369 860.00	0.00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	1 822 800.00	0.00	1 822 800.00	0.00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	1 656 850.00	0.00	1 656 850.00	0.00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 – стр.110 – стр.180 – стр.290)	300	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них					
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	0.00	0.00	0.00	0.00

СВЕДЕНИЯ**о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов
(кросс-таблица на основании итоговых финансовых отчетов)**

Выборы депутатов Законодательного Собрания Камчатского края четвертого созыва

Камчатский край

Округ № 8 (№ 8)

По состоянию на 03.11.2021

В руб.

№ строки	Строка финансового отчета	Шифр строки	Итого по всем кандидатам	Аверина Мария Андреевна	Карпенко Софья Львовна	Мамонов Валерий Александрович	Новикова Александра Анатольевна	Стуков Андрей Юрьевич
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	2 649 600.00	0.00	15 000.00	25 000.00	67 616.00	2 541 984.00
	в том числе							
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	2 649 600.00	0.00	15 000.00	25 000.00	67 616.00	2 541 984.00
	из них							
1.1.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата	30	415 000.00	0.00	15 000.00	25 000.00	30 000.00	345 000.00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	40	581 460.00	0.00	0.00	0.00	37 616.00	543 844.00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	153 140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	153 140.00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	1 500 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1 500 000.00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч.2, 4, 8 ст.71 Федерального закона от 22.02.2014 г. № 20-ФЗ и п.6 ст.58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них							
1.2.1	Собственные средства политической партии / регионального отделения политической партии / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшей его политической партией	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.2	Средства гражданина	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них							
2.1	Перечислено в доход федерального бюджета	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них							
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Израсходовано средств, всего	180	2 643 100.00	0.00	15 000.00	18 500.00	67 616.00	2 541 984.00
	из них							
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	4 100.00	0.00	4 100.00	0.00	0.00	0.00
	из них							
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	10 900.00	0.00	10 900.00	0.00	0.00	0.00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	125.00	0.00	0.00	0.00	125.00	0.00
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	869 131.00	0.00	0.00	18 500.00	57 491.00	793 140.00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	550 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	550 000.00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами России по договорам	270	1 165 000.00	0.00	0.00	0.00	10 000.00	1 155 000.00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	43 844.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43 844.00
4	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300 = стр.10 – стр.110 – стр.180 – стр.290)	300	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	из них							
4.1	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	6 500.00	0.00	0.00	6 500.00	0.00	0.00

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ
Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит 4-6 раз в месяц.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 6 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 12.11.21
По графику: в 15.00 час. 12.11.21