



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

DATEACTIVATED г.

№ DOCNUMBER

г Петropавловск-Камчатский

**Об утверждении Административного регламента
Администрации Петropавловск-Камчатского городского округа по
предоставлению муниципальной услуги
«Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации
розничного рынка»**

В соответствии с Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка»

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации Петropавловск-Камчатского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка».

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Петropавловск-Камчатского городского округа от 22.05.2024 № 1324 «Об утверждении административного регламента администрации Петropавловск-Камчатского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка».

3. Управлению делами администрации Петropавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петropавловск-Камчатского городского округа». Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петropавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления экономического развития и предпринимательства

администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования..

POSITIONAPPROVING

FIOAPPROVING

ШТАМП И ТАБЛИЦУ НЕ
УДАЛЯТЬ!

Утвержден постановлением
Администрации Петропавловско-
Камчатского городского округа
от DATEDOUBLEACTIVATED
№ DOCNUMBER

**Административный регламент
Администрации Петропавловско-Камчатского городского округа
по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения (дубликата
или копии разрешения) на право организации розничного рынка»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка» (далее – Услуга).
2. Услуга предоставляется индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.
3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка.

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-камчатского городского округа (далее – Орган местного самоуправления).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за продлением срока действия разрешения на право организации розничного рынка результатами предоставления Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка с продленным сроком действия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) письмо об отказе в продлении срока действия выданного разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия.

11. При обращении заявителя за переоформлением разрешения на право организации розничного рынка результатами предоставления Услуги являются:

а) переоформленное разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) отказ в предоставлении услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о переоформлении разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в переоформлении разрешения на право организации розничного рынка.

12. При обращении заявителя за выдачей дубликата (копии) разрешения на право организации розничного рынка результатами предоставления Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (дубликат, копия);

б) уведомление об отказе в выдаче дубликата разрешения (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13. При обращении заявителя за выдачей разрешения на право организации розничного рынка результатами предоставления Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

14. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах результатами предоставления Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

15. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в МФЦ, по электронной почте, почтовым отправлением, в Органе местного самоуправления, в службе «одного окна», посредством Единого портала, посредством Регионального портала.

Срок предоставления Услуги

16. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 20 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

17. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа местного самоуправления, а также о должностных лицах, муниципальных служащих, работниках Органа местного самоуправления размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления

19. Основания для отказа в приеме заявления приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

20. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

22. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

23. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

24. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

25. Срок регистрации заявления составляет заявления:.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

26. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

27. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия³.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

30. При обращении заявителя за продлением срока действия разрешения на право организации розничного рынка Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, заявитель;

Вариант 2: юридическое лицо, представитель заявителя;

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

Вариант 3: индивидуальный предприниматель, заявитель;

Вариант 4: индивидуальный предприниматель, представитель заявителя.

31. При обращении заявителя за переоформлением разрешения на право организации розничного рынка Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо, заявитель;

Вариант 6: юридическое лицо, представитель заявителя;

Вариант 7: индивидуальный предприниматель, заявитель;

Вариант 8: индивидуальный предприниматель, представитель заявителя.

32. При обращении заявителя за выдачей дубликата (копии) разрешения на право организации розничного рынка Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 9: юридическое лицо, заявитель;

Вариант 10: юридическое лицо, представитель заявителя;

Вариант 11: индивидуальный предприниматель, заявитель;

Вариант 12: индивидуальный предприниматель, представитель заявителя.

33. При обращении заявителя за выдачей разрешения на право организации розничного рынка Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: юридическое лицо, заявитель;

Вариант 14: юридическое лицо, представитель заявителя;

Вариант 15: индивидуальный предприниматель, заявитель;

Вариант 16: индивидуальный предприниматель, представитель заявителя.

34. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 17: юридическое лицо, заявитель;

Вариант 18: юридическое лицо, представитель заявителя;

Вариант 19: индивидуальный предприниматель, заявитель;

Вариант 20: индивидуальный предприниматель, представитель заявителя.

35. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

36. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) посредством Единого портала;

б) в службе «одного окна»;

в) в МФЦ;

г) в Органе местного самоуправления;

д) посредством Регионального портала.

37. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

38. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом местного самоуправления в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

39. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

40. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка с продленным сроком действия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) письмо об отказе в продлении срока действия выданного разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия.

41. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 2

42. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

43. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка с продленным сроком действия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) письмо об отказе в продлении срока действия выданного разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия.

44. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 3

45. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

46. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка с продленным сроком действия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) письмо об отказе в продлении срока действия выданного разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия.

47. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

Вариант 4

48. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

49. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка с продленным сроком действия (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) письмо об отказе в продлении срока действия выданного разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка с продленным сроком действия.

50. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

Вариант 5

51. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

52. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) переоформленное разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) отказ в предоставлении услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о переоформлении разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в переоформлении разрешения на право организации розничного рынка.

53. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

Вариант 6

54. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

55. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) переоформленное разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) отказ в предоставлении услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о переоформлении разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в переоформлении разрешения на право организации розничного рынка.

56. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

Вариант 7

57. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

58. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) переоформленное разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) отказ в предоставлении услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о переоформлении разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в переоформлении разрешения на право организации розничного рынка.

59. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 8

60. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

61. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) переоформленное разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) отказ в предоставлении услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о переоформлении разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в переоформлении разрешения на право организации розничного рынка.

62. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 9

63. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

64. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (дубликат, копия);

б) уведомление об отказе в выдаче дубликата разрешения (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

65. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 10

66. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

67. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) разрешение на право организации розничного рынка (дубликат, копия);
- б) уведомление об отказе в выдаче дубликата разрешения (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

68. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

Вариант 11

69. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

70. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) разрешение на право организации розничного рынка (дубликат, копия);
- б) уведомление об отказе в выдаче дубликата разрешения (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

71. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

Вариант 12

72. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

73. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) разрешение на право организации розничного рынка (дубликат, копия);
- б) уведомление об отказе в выдаче дубликата разрешения (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

74. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

Вариант 13

75. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

76. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

77. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 14

78. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

79. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

80. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 15

81. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

82. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

83. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 16

84. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

85. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) Приказ о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;

б) Приказ об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

86. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 17

87. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

88. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

89. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 18

90. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

91. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме);
- б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

92. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 19

93. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

94. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

95. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом::

Вариант 20

96. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет **Нет данных!** заявления.

97. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) разрешение на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

98. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

99. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа местного самоуправления настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

100. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

101. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

102. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа местного самоуправления.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

103. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

104. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

105. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Региональном портале, на Едином портале, посредством официального сайта Органа местного самоуправления в сети "Интернет", на информационных стенах в Органе местного самоуправления, на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет», на информационных стенах в МФЦ, информационных стенах, расположенных в помещении для ожидания приема заявителей службы "одного окна".

106. Жалобы в форме электронных документов направляются через портал Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются путем направления почтового отправления, в службу «одного окна», во время личного приема заявителя.

Приложение № 1
 к Административному
 регламенту, утвержденному
 постановлением Администрации
 Петропавловск-Камчатского
 городского округа от
 DATEDOUBLEACTIVATED №
 DOCNUMBER

**Перечень общих признаков заявителей,
 а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
 одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка»</i>	
1.	Юридическое лицо, заявитель
2.	Юридическое лицо, представитель заявителя
3.	Индивидуальный предприниматель, заявитель
4.	Индивидуальный предприниматель, представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Переоформление разрешения на право организации розничного рынка»</i>	
5.	Юридическое лицо, заявитель
6.	Юридическое лицо, представитель заявителя
7.	Индивидуальный предприниматель, заявитель
8.	Индивидуальный предприниматель, представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача дубликата (копии) Разрешения на право организации розничного рынка»</i>	
9.	Юридическое лицо, заявитель
10.	Юридическое лицо, представитель заявителя
11.	Индивидуальный предприниматель, заявитель
12.	Индивидуальный предприниматель, представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»</i>	

13.	Юридическое лицо, заявитель
14.	Юридическое лицо, представитель заявителя
15.	Индивидуальный предприниматель, заявитель
16.	Индивидуальный предприниматель, представитель заявителя
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах»</i>	
17.	Юридическое лицо, заявитель
18.	Юридическое лицо, представитель заявителя
19.	Индивидуальный предприниматель, заявитель
20.	Индивидуальный предприниматель, представитель заявителя

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
2.	Кто может обратиться за предоставлением услуги?	1. Заявитель. 2. Представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Переоформление разрешения на право организации розничного рынка»</i>		
3.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
4.	Кто может обратиться за предоставлением услуги?	1. Заявитель. 2. Представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Выдача дубликата (копии) Разрешения на право организации розничного рынка»</i>		
5.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
6.	Кто может обратиться за предоставлением услуги?	1. Заявитель. 2. Представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»</i>		
7.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
8.	Кто может обратиться за предоставлением услуги?	1. Заявитель. 2. Представитель заявителя
<i>Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах»</i>		

9.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
10.	Кто может обратиться за предоставлением услуги?	1. Заявитель. 2. Представитель заявителя

Приложение № 2
к Административному
регламенту, утвержденному
постановлением Администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа от
DATEDOUBLEACTIVATED №
DOCNUMBER

ФОРМА к варианту 1

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИИН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: ___._____.____ г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

адрес: _____;

телефон: _____.

ФОРМА к варианту 2

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИНН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____._____.____ Г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ Г.;

наименование органа, выдавшего документ: _____;

телефон (при наличии), факс (при наличии): _____;

адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;
имя индивидуального предпринимателя: _____ ;
отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;
ИНН: _____ ;
ОГРНИП: _____ ;
субъект Российской Федерации: _____ ;
населенный пункт: _____ ;
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;
номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: ___._____.____ г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

адрес: _____;

телефон: _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;
имя индивидуального предпринимателя: _____ ;
отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;
ИНН: _____ ;
ОГРНИП: _____ ;
субъект Российской Федерации: _____ ;
населенный пункт: _____ ;
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;
номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____._____.____ Г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ Г.;

наименование органа, выдавшего документ: _____;

телефон (при наличии), факс (при наличии): _____;

адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.;
основания для выдачи дубликата: _____ ;
основания для выдачи копии: _____ .

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИНН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

подпись заявителя: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: _____._____.____ г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

телефон: _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.;
основания для выдачи дубликата: _____ ;
основания для выдачи копии: _____ .

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИНН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____._____.____ Г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ Г.;

наименование органа, выдавшего документ: _____;

телефон (при наличии), факс (при наличии): _____;

адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____;

тип рынка: _____;

номер разрешения: _____;

дата разрешения: ___._____.____ г.;

основания для выдачи дубликата: _____;

основания для выдачи копии: _____.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____;

имя индивидуального предпринимателя: _____;

отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____;

ИНН: _____;

ОГРНИП: _____;

субъект Российской Федерации: _____;

населенный пункт: _____;

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____;

номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____;

номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____;

сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя: _____;

почтовый индекс: _____;

паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место жительства): _____;

почтовый адрес: _____;

номер телефона: _____;

адрес электронной почты: _____.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

подпись заявителя: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: _____._____.____ Г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

телефон: _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____;

тип рынка: _____;

номер разрешения: _____;

дата разрешения: ___._____.____ г.;

основания для выдачи дубликата: _____;

основания для выдачи копии: _____.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;
 имя индивидуального предпринимателя: _____ ;
 отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;
 ИНН: _____ ;
 ОГРНИП: _____ ;
 субъект Российской Федерации: _____ ;
 населенный пункт: _____ ;
 улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;
 номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;
 номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ ;
 сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя: _____ ;
 почтовый индекс: _____ ;
 паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место жительства): _____ ;
 почтовый адрес: _____ ;
 номер телефона: _____ ;
 адрес электронной почты: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
 наименование документа, удостоверяющего личность: _____ ;
 серия, номер: _____ ;
 кем выдан: _____ ;
 дата выдачи: _____._____.____ г.;
 наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
 номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
 дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ г. ;
 наименование органа, выдавшего документ: _____ ;
 телефон (при наличии), факс (при наличии): _____ ;
 адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____ ;
 адрес электронной почты (при наличии): _____ .

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.;
основания для выдачи дубликата: _____ ;
основания для выдачи копии: _____ .

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИНН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

подпись заявителя: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: _____._____.____ г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

телефон: _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ ;
номер разрешения: _____ ;
дата разрешения: ___._____.____ г.;
основания для выдачи дубликата: _____ ;
основания для выдачи копии: _____ .

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИНН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____._____.____ Г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ Г.;

наименование органа, выдавшего документ: _____;

телефон (при наличии), факс (при наличии): _____;

адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 11

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____;

тип рынка: _____;

номер разрешения: _____;

дата разрешения: ___._____.____ г.;

основания для выдачи дубликата: _____;

основания для выдачи копии: _____.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____;

имя индивидуального предпринимателя: _____;

отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____;

ИНН: _____;

ОГРНИП: _____;

субъект Российской Федерации: _____;

населенный пункт: _____;

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____;

номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____;

номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____;

сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя: _____;

почтовый индекс: _____;

паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место жительства): _____;

почтовый адрес: _____;

номер телефона: _____;

адрес электронной почты: _____.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

подпись заявителя: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: _____._____.____ Г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

телефон: _____.

ФОРМА к варианту 12

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____;

тип рынка: _____;

номер разрешения: _____;

дата разрешения: ___._____.____ г.;

основания для выдачи дубликата: _____;

основания для выдачи копии: _____.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;
 имя индивидуального предпринимателя: _____ ;
 отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;
 ИНН: _____ ;
 ОГРНИП: _____ ;
 субъект Российской Федерации: _____ ;
 населенный пункт: _____ ;
 улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;
 номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;
 номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ ;
 сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя: _____ ;
 почтовый индекс: _____ ;
 паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место жительства): _____ ;
 почтовый адрес: _____ ;
 номер телефона: _____ ;
 адрес электронной почты: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
 наименование документа, удостоверяющего личность: _____ ;
 серия, номер: _____ ;
 кем выдан: _____ ;
 дата выдачи: _____._____.____ г.;
 наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
 номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
 дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ г. ;
 наименование органа, выдавшего документ: _____ ;
 телефон (при наличии), факс (при наличии): _____ ;
 адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____ ;
 адрес электронной почты (при наличии): _____ .

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ .

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИИН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____ ;
адрес регистрации: _____ ;
подпись заявителя: _____ ;
адрес места жительства: _____ ;
номер телефона (с указанием кода): _____ ;
серия паспорта: _____ ;
номер паспорта: _____ ;
дата выдачи паспорта: _____._____._____. г.;
орган, выдавший паспорт: _____ ;
почтовый адрес для связи с заявителем: _____ ;
адрес электронной почты: _____ ;
телефон: _____ .

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ .

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____ ;
ИИН юридического лица: _____ ;
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____ ;
наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____ ;
юридический адрес (место регистрации): _____ ;
статус юридического лица: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
наименование документа, удостоверяющего личность: _____ ;
серия, номер: _____ ;
кем выдан: _____ ;
дата выдачи: _____._____.____ г.;
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ г.;
наименование органа, выдавшего документ: _____ ;
телефон (при наличии), факс (при наличии): _____ ;
адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____ ;
адрес электронной почты (при наличии): _____ .

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ .

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;

имя индивидуального предпринимателя: _____ ;

отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;

ИНН: _____ ;

ОГРНИП: _____ ;

субъект Российской Федерации: _____ ;

населенный пункт: _____ ;

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;

номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;

номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ ;

сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя: _____ ;

почтовый индекс: _____ ;

паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место
жительства): _____ ;

почтовый адрес: _____ ;

номер телефона: _____ ;

адрес электронной почты: _____ .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

подпись заявителя: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: _____._____.____ г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

телефон: _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о розничном рынке:

место расположения рынка: _____ ;
тип рынка: _____ .

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;

имя индивидуального предпринимателя: _____ ;

отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;

ИНН: _____ ;

ОГРНИП: _____ ;

субъект Российской Федерации: _____ ;

населенный пункт: _____ ;

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;

номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;

номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ ;

сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя: _____ ;

почтовый индекс: _____ ;

паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место
жительства): _____ ;

почтовый адрес: _____ ;

номер телефона: _____ ;

адрес электронной почты: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____._____.____ Г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ Г.;

наименование органа, выдавшего документ: _____;

телефон (при наличии), факс (при наличии): _____;

адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание опечаток: _____;

описание ошибок: _____;

место совершения опечаток: _____;

правильное написание соответствующих сведений: _____;

описание опечаток и (или) ошибок: _____;

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____;

наименование органа власти, предоставившего Услугу: _____;

дата документа: ___._____.____ г.;

номер документа: _____;

наименование документа: _____;

регистрационный номер документа: _____;

заявитель (полное наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя): _____;

подпись руководителя: _____.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____;

ИНН юридического лица: _____;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____;

наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____;

юридический адрес (место регистрации): _____;

статус юридического лица: _____.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

адрес регистрации: _____;

подпись заявителя: _____;

адрес места жительства: _____;

номер телефона (с указанием кода): _____;

серия паспорта: _____;

номер паспорта: _____;

дата выдачи паспорта: _____._____.____ г.;

орган, выдавший паспорт: _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты: _____;

телефон: _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание опечаток: _____;

описание ошибок: _____;

место совершения опечаток: _____;

правильное написание соответствующих сведений: _____;

описание опечаток и (или) ошибок: _____;

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____;

наименование органа власти, предоставившего Услугу: _____;

дата документа: ___._____.____ г.;

номер документа: _____;

наименование документа: _____;

регистрационный номер документа: _____;

заявитель (полное наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя): _____;

подпись руководителя: _____.

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____;

ИНН юридического лица: _____;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____;

наименование налогового органа, поставившего юридическое лицо на учет: _____;

юридический адрес (место регистрации): _____;

статус юридического лица: _____.

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____._____.____ Г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ Г.;

наименование органа, выдавшего документ: _____;

телефон (при наличии), факс (при наличии): _____;

адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание опечаток: _____;

описание ошибок: _____;

место совершения опечаток: _____;

правильное написание соответствующих сведений: _____;

описание опечаток и (или) ошибок: _____;

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____;

наименование органа власти, предоставившего Услугу: _____;

дата документа: ___._____.____ г.;

номер документа: _____;

наименование документа: _____;

регистрационный номер документа: _____;

заявитель (полное наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя): _____;

подпись руководителя: _____.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;
 имя индивидуального предпринимателя: _____ ;
 отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;
 ИНН: _____ ;
 ОГРНИП: _____ ;
 субъект Российской Федерации: _____ ;
 населенный пункт: _____ ;
 улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;
 номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;
 номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ ;
 сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя: _____ ;
 почтовый индекс: _____ ;
 паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место жительства): _____ ;
 почтовый адрес: _____ ;
 номер телефона: _____ ;
 адрес электронной почты: _____ .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____ ;
 адрес регистрации: _____ ;
 подпись заявителя: _____ ;
 адрес места жительства: _____ ;
 номер телефона (с указанием кода): _____ ;
 серия паспорта: _____ ;
 номер паспорта: _____ ;
 дата выдачи паспорта: _____._____.____ Г.;
 орган, выдавший паспорт: _____ ;
 почтовый адрес для связи с заявителем: _____ ;
 адрес электронной почты: _____ ;
 телефон: _____ .

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право
организации розничного рынка»

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание опечаток: _____;

описание ошибок: _____;

место совершения опечаток: _____;

правильное написание соответствующих сведений: _____;

описание опечаток и (или) ошибок: _____;

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____;

наименование органа власти, предоставившего Услугу: _____;

дата документа: ___._____.____ г.;

номер документа: _____;

наименование документа: _____;

регистрационный номер документа: _____;

заявитель (полное наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя): _____;

подпись руководителя: _____.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____ ;
 имя индивидуального предпринимателя: _____ ;
 отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____ ;
 ИНН: _____ ;
 ОГРНИП: _____ ;
 субъект Российской Федерации: _____ ;
 населенный пункт: _____ ;
 улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____ ;
 номер корпуса (владение, строение) дома места жительства: _____ ;
 номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____ ;
 сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя: _____ ;
 почтовый индекс: _____ ;
 паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, личный номер (при его наличии), место жительства): _____ ;
 почтовый адрес: _____ ;
 номер телефона: _____ ;
 адрес электронной почты: _____ .

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
 наименование документа, удостоверяющего личность: _____ ;
 серия, номер: _____ ;
 кем выдан: _____ ;
 дата выдачи: _____._____.____ г.;
 наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
 номер документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ ;
 дата выдачи документа, подтверждающего полномочия представителя: _____._____.____ г.;
 наименование органа, выдавшего документ: _____ ;
 телефон (при наличии), факс (при наличии): _____ ;
 адрес места жительства на территории Российской Федерации: _____ ;
 адрес электронной почты (при наличии): _____ .