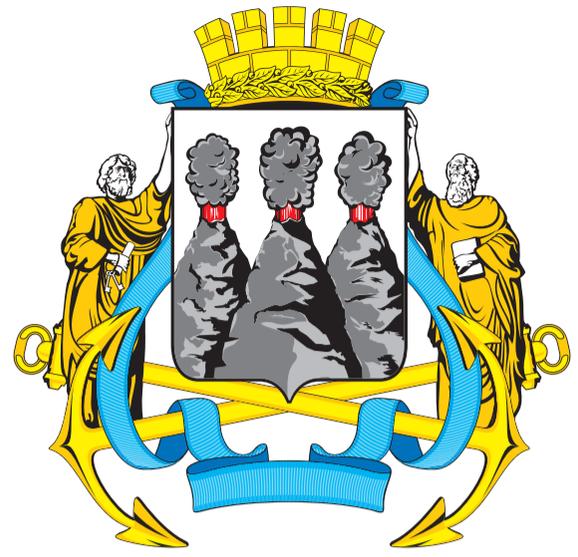


ГРАД ПЕТРА И ПАВЛА



№ 4 (360)
1 февраля 2013 года

ГАЗЕТА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГЛАВА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 января 2013г. № 16

О Порядке передачи в муниципальную собственность подарков, полученных муниципальными служащими аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, лицами, замещающими должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальные должности в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа, депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1. Утвердить Порядок передачи в муниципальную собственность подарков, полученных муниципальными служащими аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, лицами, замещающими должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальные должности в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа, депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Направить настоящее распоряжение в газету «Град Петра и Павла» для официального опубликования.

*Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа
К.Г. Слыщенко*

Приложение
к Распоряжению Главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28 января 2013 г. № 16

Порядок передачи в муниципальную собственность подарков, полученных муниципальными служащими аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, лицами, замещающими должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальные должности в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа, депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,

в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и устанавливает правила передачи в муниципальную собственность подарков, полученных муниципальными служащими аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, лицами, замещающими должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальные должности в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа, депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (далее – Порядок).

2. Подарки, полученные муниципальными служащими аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, лицами, замещающими должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальные должности в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – одаряемые / одаряемый), в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, стоимость которых превышает три тысячи рублей (далее – подарки / подарок), в соответствии с частью 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» признаются собственностью Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – муниципальная собственность), учитываемой Комитетом по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, передаются по акту приема-передачи в аппарат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и отражаются в документах бухгалтерского учета и отчетности Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Городская Дума).

Депутаты Городской Думы, работающие на непостоянной основе, вправе передавать полученные ими подарки в муниципальную собственность по своему усмотрению, в порядке, предусмотренном настоящим Решением для одаряемого.

3. Одаряемый, получивший подарок, обращается с заявлением о передаче подарка в муниципальную собственность на имя Главы Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня получения подарка и (или) возвращения из служебной командировки, во время которой был получен подарок. Форма заявления установлена приложением 1 к настоящему порядку.

В случае если одаряемый, сдающий подарок, имеет намерение после оформления передачи в муниципальную собственность выкупить его в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, указанное намерение должно быть отражено в заявлении.

4. В течение 1 рабочего дня после дня рассмотрения заявления Главой Петропавловск-Камчатского городского округа заявление передается для исполнения руководителю аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

5. Руководитель аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления извещает одаряемого о месте и времени приема подарка и (при наличии) сопровождающих подарок документов (технического паспорта, гарантийного талона, инструкции по эксплуатации, иных документов). Прием осуществляется на основании акта приема-передачи.

6. Подарки от одаряемого принимаются материально ответственным лицом общего отдела аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – материально ответственное лицо) по акту приема-передачи согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Перечень передаваемых документов указывается в акте приема-передачи.

7. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость подарка, его оценка проводится оценочной комиссией.

Оценочная комиссия создается Главой Петропавловск-Камчатского городского округа с целью определения стоимости подарков, передаваемых одаряемым в муниципальную собственность.

В случае если имеются предпосылки, что подарок имеет историческую либо культурную ценность, или оценка подарка затруднена вследствие его уникальности, для его оценки оценочной комиссией привлекаются эксперты из числа высококвалифицированных специалистов соответствующего профиля.

Прием от одаряемого подарка, стоимость которого не подтверждена, производится не позднее чем за 30 минут до проведения заседания оценочной комиссии.

Оценочная комиссия на заседании рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документами и оценивает подарок в течение 7 рабочих дней со дня подачи одаряемым заявления.

8. Акт приема-передачи составляется в 4 экземплярах: один экземпляр – для одаряемого, второй экземпляр – для материально ответственного лица,

принявшего подарок, третий экземпляр – для передачи в отдел бухгалтерского учета и отчетности аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, четвертый – в Комитет по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа, направляемые материально ответственным лицом в течение 10 рабочих дней со дня подачи одаряемым заявления.

Акты приема-передачи по мере поступления регистрируются в Книге учета актов приема-передачи (далее – Книга учета) согласно приложению 3 к настоящему Порядку, которая хранится у материально ответственного лица. Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

9. Принятый материально ответственным лицом подарок, стоимость которого подтверждена документами или протоколом оценочной комиссии, учитывается аппаратом Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в установленном законодательством порядке с открытием инвентаризационной карточки согласно приложению 4 к настоящему Порядку, нумерованной в соответствии с номером акта приема-передачи, и поступает на временное хранение в помещении аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, находящемся в охраняемом здании.

10. В случае если стоимость полученного одаряемым подарка, определенная оценочной комиссией или привлеченными экспертами, не превышает трех тысяч рублей, подарок подлежит возврату одаряемому, передавшему подарок.

Возврат подарка, стоимость которого не превышает трех тысяч рублей, производится в течение 7 рабочих дней со дня его оценки по акту возврата, составленному материально – ответственным лицом в соответствии с формой, приведенной в приложении 5 к настоящему Порядку.

Акты возврата хранятся у материально ответственного лица.

11. Порядок дальнейшего использования переданного в муниципальную собственность подарка определяется постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

Отчуждение подарка, поступившего в муниципальную собственность, производится в форме и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

12. Контроль за соблюдением порядка передачи в муниципальную собственность подарков, их хранения и распоряжения подарками, осуществляется лицом, определенным Главой Петропавловск-Камчатского городского округа.

Приложение 1
к Порядку передачи в муниципальную собственность подарков,
полученных муниципальными служащими аппарата
Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
лицами, замещающими должность Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
и муниципальные должности в Городской Думе
Петропавловск-Камчатского городского округа,
депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями

Главе Петропавловск-Камчатского городского округа

(фамилия, инициалы)

ОТ _____
 (фамилия, имя, отчество, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу принять полученные мною от

_____ (полное наименование, место нахождения юридического лица и фамилия, имя, отчество его руководителя, фамилия, имя)

_____ (отчество и место работы должностного лица, фамилия, имя, отчество и место проживания физического лица)

В СВЯЗИ С _____

_____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

_____ другого официального мероприятия)

следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Кол-во предметов	Стоимость в рублях*
Итого:				

* заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

_____ (заполняется в случае намерения выкупить подарок)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Приложение 2
к Порядку передачи в муниципальную собственность подарков,
полученных муниципальными служащими аппарата
Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
лицами, замещающими должность Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
и муниципальные должности в Городской Думе
Петропавловск-Камчатского городского округа,
депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,

в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

АКТ
приема-передачи подарка (подарков),
полученного (полученных) в связи
с протокольными мероприятиями, служебными
командировками и другими официальными
мероприятиями

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

_____ (Ф.И.О., наименование должности, замещаемой муниципальным служащим аппарата Городской Думы, лица, замещающего должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, лица, замещающего муниципальную должность в Городской Думе, Ф.И.О. депутата Городской Думы)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» передает, а материально ответственное лицо общего отдела аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа _____

_____ (Ф.И.О., наименование замещаемой должности муниципальной службы)

принимает подарок, полученный в связи с: _____

_____ (указать наименование мероприятия и дату)

Описание подарка:

Наименование _____

Вид подарка _____

(бытовая техника, предметы искусства и др.)

Перечень передаваемых документов _____

Сдал:

Принял:

_____ (Ф.И.О., подпись)

_____ (Ф.И.О., подпись)

Приложение 3
к Порядку передачи в муниципальную собственность подарков,
полученных муниципальными служащими аппарата
Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
лицами, замещающими должность Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
и муниципальные должности в Городской Думе
Петропавловск-Камчатского городского округа,
депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями

Книга учета актов приема-передачи подарков,
полученных в связи с протокольными
мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями

№ п/п	Дата	Наименование подарка	Вид подарка	Ф.И.О., должность сдавшего подарок	Подпись сдавшего подарок	Ф.И.О., должность принявшего подарок	Подпись принявшего подарок	Примечание
1								
2								

Приложение 4
к Порядку передачи в муниципальную собственность подарков,
полученных муниципальными служащими аппарата
Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
лицами, замещающими должность Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
и муниципальные должности в Городской Думе
Петропавловск-Камчатского городского округа,
депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ КАРТОЧКА № _____

Наименование подарка _____

Вид подарка _____

Стоимость _____

Дата передачи _____

Сдал _____

Принял _____

Место хранения _____

Приложение 5
к Порядку передачи в муниципальную собственность подарков,
полученных муниципальными служащими аппарата
Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
лицами, замещающими должность Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
и муниципальные должности в Городской Думе
Петропавловск-Камчатского городского округа,
депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа,
в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями

**АКТ
возврата подарка, стоимость которого
не превышает трех тысяч рублей**

«___» _____ 20__ г. № _____

Материально ответственное лицо общего отдела аппарата Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа _____

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности муниципальной службы)

в соответствии с пунктом 10 Порядка передачи в муниципальную собственность подарков, полученных муниципальными служащими аппарата Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, лицами, замещающими должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа и муниципальные должности в Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа, депутатами Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, передает, а _____

(Ф.И.О., наименование должности, замещаемой муниципальным служащим аппарата Городской Думы, лица, замещающего должность Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, лица, замещающего муниципальную должность в Городской Думе, Ф.И.О. депутата Городской Думы)

принимает подарок, стоимость которого не превышает трех тысяч рублей

Наименование _____

Вид подарка _____

(бытовая техника, предметы искусства и др.)

Перечень передаваемых документов _____

Сдал:

Принял:

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 26.12.2012 № 54-р
3-я сессия

г. Петропавловск-Камчатский

**О принятии решения о внесении
изменений в Устав Петропавловск-
Камчатского городского округа**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа, внесенный председателем организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа» Иваненко В.Ю., руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание рекомендации публичных слушаний от 3 декабря 2012 года по вопросу «О внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа», Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Устав Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для подписания и представления на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Главе Петропавловск-Камчатского городского округа после государственной регистрации направить настоящее Решение в газету «Град Петра и Павла» для опубликования.

Глава

*Петропавловск-Камчатского городского округа,
исполняющий полномочия председателя Городской Думы
К.Г. Слыщенко*

Зарегистрировано
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Камчатскому краю
24 января 2013 года
Регистрационный номер ru 913010002013001

ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 27.12.2012 № 13-нд

**О внесении изменений в Устав Петропавловск-
Камчатского городского округа**

*Принято Городской Думой
Петропавловск-Камчатского городского округа
(решение от 26.12.2012 № 54-р)*

1. В абзаце втором части 1 статьи 16 слова «одномандатным и (или) многомандатным» заменить словом «двухмандатным».

2. Часть 10 статьи 27 исключить.

3. Дополнить статьей 29.1. следующего содержания:

«Статья 29.1. Депутатские объединения в Городской Думе Петропавловск-

Камчатского городского округа

1. В Городской Думе из числа депутатов образуются фракции, и могут образовываться депутатские группы. Фракции и депутатские группы являются депутатскими объединениями в Городской Думе.

2. Депутаты Городской Думы, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят во фракции, за исключением случая прекращения деятельности фракции и членства депутатов в этой фракции при прекращении деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями).

3. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по двухмандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), деятельность которой была прекращена в связи с ее ликвидацией или реорганизацией.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит, и может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран. Депутат, избранный по двухмандатному избирательному округу и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), деятельность которой была прекращена в связи с ее ликвидацией или реорганизацией, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе муниципального образования, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее, при этом указанный депутат может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

5. Несоблюдение требований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

6. Депутатская группа включает в себя депутатов, объединенных по профессиональному, территориальному или иному признаку, за исключением членства в политической партии.

7. Порядок деятельности депутатских объединений в Городской Думе устанавливается Регламентом Городской Думы.»

4. В части 2 статьи 64 слова «муниципальным правовым актом городского округа» заменить словами «решением Городской Думы».

5. В абзаце первом части 2 статьи 73 слова «, назначения на должность и освобождения от должности руководителей данных предприятий, а также порядок заслушивания отчетов об их деятельности» исключить.

6. В части 7 статьи 86 слова «Аппарате администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «аппарате Городской Думы».

7. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования после государственной регистрации.

Глава

*Петропавловск-Камчатского
городского округа
К.Г. Слыщенко*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 170

**О внесении изменений в постановление
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа
от 20.10.2009 № 3100 «О комиссии
по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению
пожарной безопасности администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа»**

В связи с произошедшими структурными и кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.10.2009 № 3100 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», изменения, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 29.01.2013 № 170

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского

городского округа
от 20.10.2009 № 3100

**Состав комиссии по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности
администрации Петропавловск-Камчатского
городского округа**

Основной:

Председатель комиссии:

Алексеев А.В. – Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя комиссии:

Слонский В.И. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Карташев Ю.Е. – первый заместитель начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Башлай Е.А. – главный специалист-эксперт отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены комиссии:

Алферов Д.П. – военный комендант военной комендатуры (гарнизона, 2 разряда) города Петропавловска-Камчатского (по согласованию);

Банников А.И. – директор муниципального казенного учреждения «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Волосюк С.В. – прокурор города Петропавловска-Камчатского (по согласованию);

Дочкина М.А. – заместитель начальника отдела организации надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю (по согласованию);

Еремеев И.С. – начальник федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Камчатскому краю» (по согласованию);

Козин О.С. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Косенко А.А. – начальник отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю (по согласованию);

Кулинич С.А. – заместитель генерального директора – главный инженер открытого акционерного общества «Камчатскэнерго» (по согласованию);

Лесин А.М. – и.о. заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Камчатскому краю (по согласованию);

Лисконог А.В. – руководитель Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Литвинова Л.Ф. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Логанов М.И. – руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (по согласованию);

Манаева А.А. – председатель Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

Мандров А.А. – начальник городского центра технической эксплуатации телекоммуникаций Камчатского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Новицкая Е.Ю. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Носатов О.В. – сотрудник Управления Федеральной службы безопасности России по Камчатскому краю (по согласованию);

Орищак И.Я. – и.о. начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию);

Платонова Е.В. – начальник Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Подболотов А.Д. – начальник муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»;

Сабуров А.Г. – начальник муниципального автономного учреждения «Управление пассажирского транспорта Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Сизинцева Е.В. – руководитель Департамента организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Силинник П.А. – начальник Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Симаева Е.А. – руководитель Департамента по связям с общественностью администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сляднев А.Н. – начальник Отряда федеральной противопожарной службы по Камчатскому краю (по согласованию);

Тамбовская Я.Т. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Танцьев В.А. – начальник отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Фролов К.А. – председатель Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

Харитонов Ю.Ю. – генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Петропавловска-Камчатского»;

Чубкова О.С. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шайгородский Г.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ющенко Н.В. – начальник Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа.

Дублиеры:

Председатель комиссии:

Слонский В.И. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя комиссии:

Подболотов А.Д. – начальник муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»;

Еремеев И.С. – начальник федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Камчатскому краю» (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Тимко Ю.А. – заместитель начальника отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены комиссии:

Блинов А.И. – заместитель главного инженера открытого акционерного общества «Камчатскэнерго» по эксплуатации оборудования (по согласованию);

Горбунов О.М. – заместитель руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (по согласованию);

Добженецкий А.Б. – помощник прокурора города Петропавловска-Камчатского (по согласованию);

Енаки А.А. – сотрудник Управления Федеральной службы безопасности России по Камчатскому краю (по согласованию);

Казакова Н.В. – начальник отдела прогноза и социально-экономического планирования Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа;

Калинин В.Н. – заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»;

Каменев В.О. – заместитель руководителя Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела строительства Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Кучмиев Г.В. – главный инженер общества с ограниченной ответственностью «Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Петропавловска-Камчатского»;

Киселёва Е.П. – начальник отдела бюджетной политики и правового обеспечения Департамента финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Кобелева Е.А. – начальник отдела организации муниципальных закупок Департамента организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Коваль А. Ю. – начальник отдела по работе с общественными организациями Департамента по связям с общественностью администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Козлов А.А. – заместитель начальника Отряда федеральной противопожарной службы по Камчатскому краю (по согласованию);

Купцов А.В. – начальник межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций Камчатского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Лесин Г.Н. – заместитель председателя Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

Лукьянов Д.В. – заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию);

Мазепов Н.А. – заместитель начальника отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю (по согласованию);

Манойлова Т.Л. – заместитель руководителя Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Молоков А.В. – заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление транспорта и дорожного хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Павлов К.В. – заместитель начальника центра – старший оперативный дежурный федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России по Камчатскому краю» (по согласованию);

Силантьев А.Е. – заместитель руководителя Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сиротина Т.К. – начальник отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

Снижко О.В. – заместитель начальника отдела надзора за водными и земельными ресурсами Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Камчатскому краю (по согласованию);

Соколова Л.А. – консультант юридического отдела Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Терехин А.В. – заместитель начальника муниципального автономного учреждения «Управление пассажирского транспорта Петропавловск-Камчатского городского округа»;

Хазеев Р.Ф. – помощник военного коменданта военной комендатуры (гарнизона, 2 разряда) города Петропавловска-Камчатского (по согласованию);

Шабанова С.А. – начальник отдела развития и защиты предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 171

**О внесении изменений в постановление
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа
от 18.11.2010 № 3201 «О порядке
осуществления муниципальным
бюджетным учреждением
Петропавловск-Камчатского
городского округа полномочий**

органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядке финансового обеспечения их осуществления»

На основании решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.11.2010 № 3201 «О порядке осуществления муниципальным бюджетным учреждением Петропавловск-Камчатского городского округа полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядке финансового обеспечения их осуществления» следующие изменения:

1.1 в пункте 4 слова «возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа И.А. Препелица» заменить словами «оставляю за собой»;

1.2 в Порядке осуществления муниципальным бюджетным учреждением Петропавловск-Камчатского городского округа полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядке финансового обеспечения их осуществления:

- абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Главные распорядители бюджетных средств представляют в Департамент финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент) для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями им подведомственными (далее – информация).»;

- пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Копия постановления администрации направляется главным распорядителем бюджетных средств в учреждение в течение 2-х рабочих дней со дня его подписания.»;

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени органа местного самоуправления на основании платежных документов, представленных им в Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю.».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 172

О подготовке проекта решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск- Камчатского городского округа»

Руководствуясь частью 5 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании поступивших предложений Федерального казенного учреждения «Дирекция Государственного заказчика программ развития морского транспорта», открытого акционерного общества «Газпроектинжиниринг», Ким Кым Ок, Кулаковой Н.В., Мартыненко О.А., Аксенова В.Д., Департамента градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам изменения границ территориальных зон и изменения градостроительных регламентов, с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.10.2012,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа подготовить проект решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Определить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» согласно приложению.

3. Предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки

Петропавловск-Камчатского городского округа» направляются в письменной форме в комиссию по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683000 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, кабинет 105.

4. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа В.И. Слонского.

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 29.01.2013 № 172

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа»

№ п/п	Виды работ	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Разработка проекта решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2010 № 294-нд «О Правилах землепользования и застройки Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – проект решения)	до 18.02.2013	комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа
2.	Направление проекта решения в Департамент градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	в течение 1 дня	комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа
3.	Проверка проекта решения на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Петропавловск-Камчатского городского округа	в течение 7 рабочих дней со дня представления проекта решения	Департамент градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
4.	Доработка проекта решения в случае обнаружения его несоответствия требованиям технических регламентов, генеральному плану Петропавловск-Камчатского городского округа	в течение 7 рабочих дней	комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа
5.	Направление проекта решения Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	в течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки проекта решения	Департамент градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
6.	Направление проекта решения Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для принятия решения о проведении публичных слушаний	в течение 7 рабочих дней	Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
7.	Проведение публичных слушаний по проекту решения	не ранее чем через 2 месяца и не позднее 4-х месяцев со дня опубликования проекта решения	комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа
8.	Внесение изменений по вопросам изменения границ территориальных зон и изменения градостроительных регламентов в проект решения с учетом результатов публичных слушаний и представление его Главе администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	в течение 10 рабочих дней	комиссия по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа
9.	Принятие решения о направлении проекта решения в Городскую Думу Петропавловск-Камчатского городского округа или об отклонении проекта решения и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления	в течение 10 дней после представления проекта решения	Глава администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 209

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск- Камчатского городского округа от 19.10.2009 № 3084 «О мерах по поддержанию устойчивого функционирования организаций Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.10.2009 № 3084 «О мерах по поддержанию устойчивого функционирования организаций Петропавловск-Камчатского городского округа», изменения, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 29.01.2013 № 209

Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 19.10.2009 № 3084

Состав комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики Петропавловска-Камчатского городского округа

Председатель комиссии:

Слонский Владимир Иванович – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя комиссии:

Силинник Павел Александрович – начальник Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Лещинский Павел Федорович – заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями».

Секретарь комиссии:

Григоренко Светлана Гафаровна – ведущий инженер муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями».

Члены комиссии:

Бражников Сергей Викторович – директор общества с ограниченной ответственностью «Аварийно-ремонтная служба» (по согласованию);

Давыденко Александр Дмитриевич – заместитель председателя Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

Иванчиков Виктор Александрович – начальник отдела единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»;

Косаркин Николай Васильевич – заместитель главного инженера филиала открытого акционерного общества «Камчатскэнерго» Коммунальная энергетика (по согласованию);

Косенко Алла Александровна – начальник отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю (по согласованию);

Мандров Андрей Александрович – начальник городского центра технической эксплуатации телекоммуникаций Камчатского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию);

Терехин Алексей Владимирович – заместитель начальника муниципального автономного учреждения «Управление пассажирского транспорта Петропавловск-Камчатского городского округа».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 215

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2011 № 2727 «Об антинаркотической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа»

В связи с произошедшими структурными и кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав антинаркотической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2011 № 2727 «Об антинаркотической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа», изменения, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю.Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородского.

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

Приложение

к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 29.01.2013 № 215

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 13.10.2011 № 2727

Состав антинаркотической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Шайгородский Г.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя:

Манойлова Т.Л. – заместитель руководителя Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Цысь С.А. – руководитель группы межведомственного взаимодействия в сфере профилактики Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Камчатскому краю (по согласованию).

Секретарь:

Максимов А.С. – ведущий специалист-эксперт отдела образования Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены комиссии:

Бабенышева М.Н. – ведущий специалист-эксперт группы межведомственного взаимодействия в сфере профилактики Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Камчатскому краю (по согласованию);

Глембоцкий А.В. – старший оперуполномоченный Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Камчатскому краю (по согласованию);

Норко Т.Ю. – начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

Орищак И.Я. – и.о. начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Петропавловску-Камчатскому (по согласованию);

Смирнов С.И. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Танцырев В.А. – начальник отдела безопасности Административно-контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Фёдоров Д.С. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию);

Шиллинг Е.В. – заместитель начальника отдела образования Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК – КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 31.01.2013 № 229

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.06.2012 № 1543 «Об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.06.2012 № 1543 «Об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа» в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.06.2012 № 1543 «Об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 в пункте 4 слова «возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Ю.Н. Зубаря» заменить словами «оставляю за собой»;

1.2 в Порядке осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных унитарных предприятий Петропавловск-Камчатского городского округа:

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. На основании предложений отраслевых органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - отраслевой орган) Главой адми-

нистрации Петропавловск-Камчатского городского округа принимается решение в форме постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства предприятий.

Под отраслевым органом для целей настоящего Порядка понимается орган администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в ведении, которого находится предприятие. Отнесение предприятий в ведение отраслевого органа определяется постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в основные средства предприятий, закрепленных за ними на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, производится отраслевым органом на основании соглашения, заключенного между отраслевым органом и предприятием путем перечисления бюджетных ассигнований на расчетные счета, открытые предприятиями в кредитных организациях.»;

- подпункт 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4 право отраслевого органа на проведение проверок соблюдения предприятием целевого использования бюджетных инвестиций.»;

- пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Санкционирование расходов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные инвестиции, осуществляются в порядке, установленном Департаментом финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

- в пункте 12 слова «Главные распорядители» заменить словами «Отраслевые органы»;

- подпункт 13.4 изложить в следующей редакции:

«13.4 представляют отраслевому органу по форме и в сроки, устанавливаемые отраслевым органом, отчет об использовании бюджетных инвестиций.»;

- абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. Отраслевые органы ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа информацию о расходовании бюджетных средств, выделенных на бюджетные инвестиции, согласованную по объемам финансирования с Департаментом финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с пояснительной запиской.»;

- пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Управление экономики Петропавловск-Камчатского городского округа в двухнедельный срок готовит сводную информацию о расходовании бюджетных средств, выделенных на бюджетные инвестиции, за отчетный период и представляет ее в Департамент финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для последующего включения в состав документов и (или) материалов, предоставляемых одновременно с отчетом об исполнении бюджета городского округа за отчетный период.»

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
А.В. Алексеев*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК – КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 31.01.2013 № 230

О мерах по реализации Решения Городской Думы Петропавловск- Камчатского городского округа от 04.12.2012 № 4-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов» на 2013 год

В целях реализации Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.12.2012 № 4-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов», в соответствии с пунктом 1 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 2 части 1 статьи 48 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.12.2012 № 4-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов» (далее - решение о бюджете городского округа № 4-нд).

2. Главным администратором доходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - бюджет городского округа) и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета городского округа:

2.1 принять меры по исполнению в полном объеме плановых назначений по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджет городского округа, а также сокращению задолженности по их уплате;

2.2 представлять информацию в сроки, установленные в приказе Департамента финансов администрации городского округа (далее - Департамент) «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета городского округа» на бумажном носителе.

3. Главным распорядителям (получателям) бюджетных средств и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета городского округа, при исполнении бюджета городского округа не допускать нарушений требований, установленных статьями 4, 6, 8, 10, 12, 14 решения о бюджете городского округа № 4-нд.

4. Установить, что главные распорядители (получатели) бюджетных средств, при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа, вправе предусматривать авансовые платежи в размере:

4.1 до 100 процентов (включительно) суммы муниципального контракта, (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, по муниципальным контрактам (договорам):

- оказания услуг связи;
- на подписку печатных изданий и об их приобретении;
- о профессиональной подготовке, переподготовке, стажировке, обучении на курсах повышения квалификации, семинарах, симпозиумах;
- поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, связанных с проведением конференций, презентаций, тематических мероприятий и общегородских мероприятий;
- на приобретение авиа - и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским транспортом;
- о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение и в оздоровительные лагеря;
- на лечение за пределами территории Камчатского края в федеральных медицинских учреждениях, включая оплату эндопротезов, металлоконструкций, расходного материала для оперативного лечения;
- поставки горюче-смазочных материалов;
- об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств;
- по расходам, влекущим регистрационные и лицензионные сборы, расходы на государственную пошлину, на аккредитацию и сертификацию;
- по расходам, связанным со служебными командировками, с выездом из районов Крайнего Севера;
- на приобретение расходных материалов, учебников и учебных пособий, технических средств обучения, хозяйственных материалов и хозяйственного инвентаря;
- оказания услуг по стирке белья;
- на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

4.2 до 50 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора, соглашения), но не более 50 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, по муниципальным контрактам (договорам, соглашениям):

- поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи;
- для реализации мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы Петропавловск-Камчатского городского округа «Комплексное благоустройство Петропавловск-Камчатского городского округа на 2013-2016 годы», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.10.2012 № 2740;

- о предоставлении субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, но не более лимитов бюджетных обязательств, в пределах утвержденного прогноза кассовых выплат из бюджета городского округа, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, для оплаты тепловой и электрической энергии, водопотребления и водоотведения, а также арендных платежей;

4.3 до 40 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора), но не более 40 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, по муниципальным контрактам (договорам) на приобретение электроэнергии для линий наружного освещения и светофорных объектов;

4.4 до 30 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, по муниципальным контрактам (договорам):

- поставки продуктов питания, одежды, лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения и организации горячего питания в муниципальных учреждениях социальной сферы Петропавловск-Камчатского городского округа;
- подряда на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному (включая капитальный ремонт жилищного фонда) и текущему ремонту объектов капитального строительства и объектов, не являющихся объектами капитального строительства;
- на выполнение работ по озеленению Петропавловск-Камчатского городского округа;
- поставки тепловой и электрической энергии для обогрева культивационных сооружений, используемых в целях выращивания посадочного материала для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа;
- подряда на выполнение работ по ремонту и содержанию магистральных и внутриквартальных дорог;
- на приобретение электроэнергии для линий наружного освещения и светофорных объектов;
- на выполнение работ по аттестации рабочих мест;
- на приобретение техники для нужд Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.5 до 10 процентов (включительно) суммы муниципального контракта (договора), но не более 10 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского округа, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, по остальным муниципальным контрактам (договорам).

5. Установить, что при наличии утвержденных предельных объемов финансирования (предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года) главные распорядители (получатели) бюджетных средств реализуют положения, установленные пунктом 4 настоящего постановления, для лимитов бюджетных обязательств, при оплате авансовых платежей.

6. Установить, что главные распорядители (получатели) бюджетных средств при заключении муниципальных контрактов (иных договоров) энергоснабжения (договоров купли-продажи (поставки) электрической энергии), подлежащих оплате за счет средств бюджета городского округа предусматривают оплату электрической энергии (мощности) гарантирующему поставщику в порядке, установленном пунктом 82 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных

главному распорядителю (получателю) бюджетных средств.

7. Установить, что предоставление субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов, осуществляется по мере поступления межбюджетных трансфертов из краевого бюджета на счет бюджета городского округа в объеме, не превышающем сводных заявок главных распорядителей бюджетных средств.

8. Установить, что предоставление из бюджета городского округа субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и иные цели осуществляется в порядке, установленном приказом Департамента о Порядке исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа, санкционирования оплаты денежных обязательств, приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств в текущем финансовом году с учетом следующих особенностей:

8.1 предоставление субсидии не реже 1 раза в месяц в пределах прогноза кассовых выплат из бюджета городского округа на текущий месяц;

8.2 учредители муниципальных автономных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа, заключают соглашения об открытии муниципальными автономными учреждениями Петропавловск-Камчатского городского округа, находящимся в их ведении, лицевых счетов в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Камчатскому краю, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными муниципальным автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа в виде субсидий на иные цели (отдельный лицевой счет автономного учреждения), а также лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (лицевой счет автономного учреждения).

9. Установить, что оплата услуг организаций, осуществляющих переводы денежных средств гражданам (заработная плата, пенсии и иные выплаты социального характера), производится в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в приложении 10 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре на 2013 год» к решению о бюджете городского округа № 4-нд.

10. Установить, что главные распорядители бюджетных средств в срок не позднее 10 рабочих дней со дня перечисления им денежных средств, предусмотренных в решении о бюджете городского округа № 4-нд на увеличение уставного фонда муниципальным унитарным предприятиям Петропавловск-Камчатского городского округа, представляют в Департамент документы, подтверждающие расходование денежных средств в соответствии с целями, в случае если данные цели указаны в решении о бюджете городского округа № 4-нд.

11. Главным распорядителям бюджетных средств в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и представить для утверждения проекты постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа необходимые для реализации:

11.1 статьи 12 решения о бюджете городского округа № 4-нд в соответствии со статьей 74 Бюджетного Кодекса Российской Федерации о предоставлении средств из бюджета городского округа при выполнении условий, на безвозмездной и безвозвратной основе предприятиям (организациям);

11.2 статьи 13 решения о бюджете городского округа № 4-нд о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями.

12. Главным распорядителям бюджетных средств (учредителям) осуществлять контроль за подведомственными учреждениями (получателями субсидии) по исполнению настоящего постановления.

13. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителя Департамента финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа О.С. Чубкову.

**Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
А.В. Алексеев**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК – КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 31.01.2013 № 34-р

О признании утратившим силу распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.02.2011 № 127-р «О наделении полномочиями по формированию и ведению муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций-получателей поддержки»

В целях приведения правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, муниципальными правовыми актами Петропав-

ловск-Камчатского городского округа, на основании подпункта 4.4.3 Положения о Департаменте по связям с общественностью администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2012 № 3512,

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 09.02.2011 № 127-р «О наделении полномочиями по формированию и ведению муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций-получателей поддержки».

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Е.Ю. Новицкая) опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
А.В. Алексеев**

ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК – КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.12.2012 № 525-р

О награждении работников органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 28.12.2012 № 174, за значительный вклад в развитие местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 Амбрасовскую Людмилу Николаевну, старшего методиста отдела образования Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.2 Горелову Юлию Олеговну, консультанта отдела опеки и попечительства Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.3 Котенко Оксану Львовну, начальника отдела по предоставлению социальных услуг Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.4 Прибыльскую Елену Викторовну, ведущего специалиста-эксперта отдела образования Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.5 Федорову Анастасию Сергеевну, консультанта отдела образования Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.6 Орлову Татьяну Сергеевну, главного специалиста-эксперта отдела аналитики и муниципального заказа Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.7 Чернобровкину Светлану Викторовну, программиста отдела информационных систем и сетей Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.8 Спицыну Юлию Алексеевну, консультанта отдела организации муниципальных закупок Департамента организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.9 Ковальк Анну Юрьевну, начальника отдела по работе с общественными организациями Департамента по связям с общественностью администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.10 Карепову Юлию Валерьевну, главного специалиста-эксперта отдела муниципального сектора экономики Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.11 Жукову Екатерину Сергеевну, главного специалиста-эксперта отдела муниципального сектора экономики Управления экономики Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.12 Александрова Максима Анатольевича, ведущего консультанта отдела правового обеспечения и рекламы Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.13 Шабанову Светлану Анатольевну, начальника отдела развития и защиты предпринимательства Управления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.14 Киселеву Елену Николаевну, ведущего консультанта отдела управления жилищным фондом Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.15 Письменную Надежду Спиридоновну, советника отдела управления жилищным фондом Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.16 Синицыну Евгению Ивановну, начальника отдела реестра и регистрации муниципального имущества Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.17 Ярославцеву Жанну Станиславовну, консультанта отдела управления жилищным фондом Комитета по управлению имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.18 Ворошилову Оксану Михайловну, ведущего консультанта отдела финансирования городского хозяйства Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.19 Обухову Людмилу Николаевну, ведущего консультанта отдела капитального ремонта и благоустройства Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.20 Пастушкову Марию Александровну, главного специалиста-эксперта отдела капитального ремонта и благоустройства Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.21 Шеремченко Сергея Викторовича, ведущего консультанта организационно-правового отдела Комитета городского хозяйства Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.22 Толокнова Александра Дмитриевича, заместителя начальника отдела сопровождения информационных и телекоммуникационных систем муниципального автономного учреждения «Ресурсный центр Петропавловск-Камчатского городского округа».

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
А.В. Алексеев*

ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 25-р

О награждении работников общества с ограниченной ответственностью «Компания «Солнечный ветер»

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 22.01.2013 № 175, за значительный вклад в развитие Петропавловск-Камчатского городского округа и в связи с 90-ой годовщиной со дня создания гражданской авиации России

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 Воронину Светлану Сергеевну, агента по бронированию и продаже авиаперевозок общества с ограниченной ответственностью «Компания «Солнечный ветер»;

1.2 Солдатенко Светлану Александровну, агента по бронированию и продаже авиаперевозок общества с ограниченной ответственностью «Компания «Солнечный ветер».

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 26-р

О награждении работников муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 24.12.2012 № 173, за значительный вклад в развитие Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 Губаева Руслана Ильгизаровича, старшего диспетчера отдела «Единая дежурно-диспетчерская служба» муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»;

1.2 Подболотова Александра Дмитриевича, начальника муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»;

1.3 Сазонова Евгения Валентиновича, ведущего инженера отдела гражданской обороны и защиты населения муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями»;

1.4 Снадина Илью Николаевича, инженера-программиста отдела материально-технического обеспечения муниципального казенного учреждения «Территориальный центр управления кризисными ситуациями».

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 27-р

О награждении А.П. Дыдыгина

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 24.12.2012 № 173, за значительный вклад в развитие Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Дыдыгина Александра Павловича, начальника автоколонны муниципального унитарного предприятия «Спецтранс».

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 28-р

О награждении работников учреждений образования, культуры и искусства Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 24.12.2012 № 173, за значительный вклад в развитие образования, культуры и искусства в Петропавловск-Камчатском городском округе

1. Наградить Благодарностью Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 Болгову Ларису Александровну, концертмейстера муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7»;

1.2 Бычкова Сергея Александровича, Заслуженного артиста Российской Федерации, концертмейстера муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3»;

1.3 Герман Светлану Владимировну, директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 6»;

1.4 Деревянко Людмилу Анатольевну, Заслуженного работника культуры Российской Федерации, преподавателя отделения станковой живописи муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»;

1.5 Деревянко Пантелея Кирилловича, Заслуженного работника культуры Российской Федерации, преподавателя отделения станковой живописи муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»;

1.6 Жуковскую Татьяну Георгиевну, преподавателя по классу народного вокала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 4»;

1.7 Занину Наталью Николаевну, преподавателя по классу фортепиано муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7»;

1.8 Каминскую Инну Юрьевну, преподавателя хореографии муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской дом культуры «СРВ», руководителя театра танца «Контрасты»;

1.9 Кознову Наталью Владимировну, Заслуженного работника культуры Российской Федерации, преподавателя по классу хорового пения, руководителя вокального ансамбля «Прелестные глазки»;

1.10 Красных Евгению Александровну, преподавателя по классу хореографии, муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 6», руководителя ансамбля «Релеве»;

1.11 Кравченко Анну Дмитриевну, Заслуженного работника культуры Российской Федерации, директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5»;

1.12 Кучеренко Инну Викторовну, преподавателя хореографии муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга «Апрель», руководителя ансамбля «Ритм»;

1.13 Мишкину Оксану Васильевну, концертмейстера муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 4»;

1.14 Мухину Лижбету Викторовну, преподавателя по классу флейты муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3»;

1.15 Рябцеву Аллу Сергеевну, преподавателя хореографии муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской дом культуры «СРВ», руководителя Театра-Шоу «Варьете»;

1.16 Текутьеву Ирину Петровну, директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга «Апрель»;

1.17 Тарасову Инну Васильевну, преподавателя по классу аккордеона муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5»;

1.18 Трунову Юлию Ивановну, преподавателя по классу аккордеона муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5»;

1.19 Трегуб Жанну Вячеславовну, преподавателя отделения станковой живописи муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»;

1.20 Холманских Наталью Михайловну, преподавателя по классу фортепиано муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5»;

1.21 Федоренко Анну Владимировну, преподавателя по классу скрипки муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 7»;

1.22 Фомину Наталью Ивановну, концертмейстера муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 6».

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 29.01.2013 № 29-р

О награждении работников Управления

Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 24.12.2012 № 173, за значительный вклад в развитие Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 Кузнецову Анастасию Юрьевну, главного специалиста-эксперта отдела регистрации прав на объекты недвижимости жилого назначения Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю;

1.2 Простова Сергея Александровича, ведущего специалиста-эксперта отдела регистрации прав на объекты недвижимости жилого назначения Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю;

1.3 Рябцеву Анастасию Викторовну, заместителя руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю.

*Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
В.И. Слонский*

ВЫПИСКА ИЗ РАСПОРЯЖЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТРОПАВЛОВСК – КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 31.01.2013 № 35-р

О награждении в связи с 95-ой годовщиной со дня образования комиссий по делам несовершеннолетних

В соответствии с Положением о наградах и почетных званиях Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.07.2008 № 51-нд, на основании протокола заседания комиссии по вопросам награждения в Петропавловск-Камчатском городском округе от 28.12.2012 № 174, за значительный вклад в работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Петропавловск-Камчатском городском округе и в связи с 95-ой годовщиной со дня образования комиссий по делам несовершеннолетних

1. Наградить Почетной грамотой Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 Ледину Полину Александровну, главного врача муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника № 1»;

1.2 Сиятелеву Ирину Юрьевну, ведущего специалиста-эксперта отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа;

1.3 Соловьеву Лилиану Васильевну, начальника отдела по делам молодежи, спорту и туризму Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
А.В. Алексеев*

РЕКОМЕНДАЦИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ по вопросу принятия правил благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий

от 15 января 2013 года

Собрание участников публичных слушаний, назначенных постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 18.12.2012 № 15, обсудив внесенные участниками публичных слушаний предложения в проект правил благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, считает, что принятие правил благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий является своевременным и необходимым вследствие изменения законодательства Российской Федерации и

РЕШИЛО РЕКОМЕНДОВАТЬ:

1. Организационному комитету:

В соответствии с частью 2 статьи 8 Положения о публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе от 14.09.2007 № 125-нд до 29 января 2013 года подготовить окончательный вариант рекомендаций публичных слушаний, таблицу предложений, поступивших от участников публичных слушаний, и проект решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядке участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий».

Председателю организационного комитета передать Главе Петропавловск-Кам-

чатского городского округа проект решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядке участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий», рекомендации публичных слушаний и таблицу предложений, поступивших от участников публичных слушаний, для внесения в проект повестки ближайшей сессии Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Результаты публичных слушаний опубликовать в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Аппарату Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа:

Результаты публичных слушаний разместить на официальном сайте Городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Городской Думе Петропавловск-Камчатского городского округа Принять на ближайшей сессии Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О правилах благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа и порядке участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий».

*Председатель публичных слушаний Л.Ф. Литвинова
Секретарь публичных слушаний В.С. Комкова*

УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

От «17» января 2013 № 5

О принятии решения единственным акционером Открытого акционерного общества «Молокозавод Петропавловский» о выплате дивидендов по итогам работы за 9 месяцев 2012 года

В соответствии со ст. 47 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.12.2008 № 94-нд «О порядке управления находящимися в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа акциями открытых акционерных обществ и осуществления полномочий органов управления открытого акционерного общества в случае, если в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа находится 100 процентов акций открытого акционерного общества», в связи с осуществлением Управлением экономики Петропавловск-Камчатского городского округа полномочий общего собрания акционеров ОАО «Молокозавод «Петропавловский», на основании протокола заседания Совета Директоров ОАО «Молокозавод «Петропавловский» № 34 от 20.12.2012, протокола Комиссии по вопросам управления акционерными обществами № 25 от 16.01.2013.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сумму выплаты дивидендов по итогам работы ОАО «Молокозавод «Петропавловский» за 9 месяцев 2012 года в размере 6 633 000 рублей.

2. Выплатить дивиденды по итогам работы за 9 месяцев 2012 года в сумме 6 633 000 рублей в срок не превышающий 60 дней с момента издания настоящего приказа.

3. Рекомендовать совету директоров ОАО «Молокозавод Петропавловский» рассмотреть возможность увеличения выплаты дивидендов по итогам деятельности за 2012 год.

4. Настоящий приказ направить генеральному директору Открытого акционерного общества «Молокозавод «Петропавловский» Милованову В.Н.

*Начальник
Управления экономики
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Н.В. Ющенко*

ИНФОРМАЦИЯ о свободных помещениях, принадлежащих ОАО «Единая городская недвижимость», предлагаемых для сдачи в аренду по состоянию на 29 января 2013 года

Открытое акционерное общество «Единая городская недвижимость» сообщает о наличии свободных помещений, предлагаемых для сдачи в аренду по следующим адресам:

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь (кв.м.)	Техническое состояние	Ставка арендной платы за 1 кв.м. с НДС (руб.)
1	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Петропавловское шоссе, 35	нежилые помещения второго этажа в отдельно стоящем здании	Свободно 235,3 второй этаж (возможна аренда части помещений)	требуется косметический ремонт (возможно использовать в качестве складских помещений)	99,39 р. и 211,92 р. в зависимости от желаемых позиций

ПРИМЕЧАНИЕ:

Ставка арендной платы за один квадратный метр установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, изготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Коммунальные расходы не включены в ставку арендной платы и оплачиваются арендатором самостоятельно на основании соответствующих договоров с поставщиками коммунальных ресурсов.

При поступлении заявлений на одно и то же помещение от двух и более претендентов может быть проведен конкурс или аукцион. Порядок проведения конкурса или аукциона на право заключения договора аренды имущества определяется Обществом.

По вопросам предоставления заявлений на заключение договоров аренды указанных помещений, просьба обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кирдищева, д.4, офис ОАО «Единая городская недвижимость», отдел контрактных отношений, телефон: 27-40-72.

Объекты, освобождаемые в ближайшее время:

№	Адрес	Наименование объекта	Общая площадь (кв.м.)	Техническое состояние	Ставка арендной платы за 1 кв.м. с НДС (руб.)
1	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Невского д. 2	нежилые помещения второго этажа в отдельно стоящем здании	Свободно 235,3 второй этаж (возможна аренда части помещений)	требуется косметический ремонт (возможно использовать в качестве складских помещений)	99,39 р. и 211,92 р. в зависимости от желаемых позиций

ОАО «ЕДИНАЯ ГОРОДСКАЯ НЕДВИЖИМОСТЬ» предлагает к продаже объекты недвижимого имущества, расположенные в г. Петропавловске-Камчатском по состоянию на 29 января 2013 года

№	Наименование	Адрес	Площадь (кв.м.)	Примечание
1	нежилые помещения цокольного и первого этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября, 9/1	865,6	требуется проведение ремонта, имеется отдельный вход
2	нежилые помещения цокольного этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 21	59,3	состояние удовлетворительное, вход в помещение через подъезд
3	нежилые помещения первого этажа и подвала в пристроенном здании к жилому дому	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Солнечная, 5	497,8	требуется ремонт, имеется отдельный вход, рядом с центральной дорогой
4	нежилые помещения первого, второго, третьего и четвертого этажа в жилом доме	г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, 116	139,9	состояние удовлетворительное, вход в помещение через подъезд

- Стоимость объектов недвижимого имущества установлена на основании отчетов об оценке, изготовленных в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»

Дополнительную информацию об условиях приобретения объекта можно получить по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул.Кирдищева, д.4 (офис ОАО «Единая городская недвижимость», отдел контрактных отношений) или по телефону: 27-40-72.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка для целей, не связанных со строительством:

1. предполагаемый размер земельного участка – 388 кв.м;
2. местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе ул. Березовой;
3. вид разрешенного использования: земельные участки для целей, не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны)(Зона ж2);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка: земельный участок обременен ограждением по периметру участка;
6. срок, в течение которого принимаются заявления на предоставление земельного участка – с 01.02.2013 года по 14.02.2013 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- в случае подачи заявления представителем заявителя – надлежащим образом оформленная доверенность.

Прием заявлений осуществляет служба «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.12, кабинет № 145, телефон 23-50-47. Режим работы: понедельник – четверг с 09.30 до 17.00; пятница с 09.30 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00, адрес электронной почты – e-uslugi@pkgo.ru.

Телефон для справок в Департаменте градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка для целей, не связанных со строительством:

1. предполагаемый размер земельного участка – 676 кв.м;
2. местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе ул. Березовой;
3. вид разрешенного использования: земельные участки для целей, не связанных со строительством и используемых в целях озеленения (декоративное и защитное озеленение, газоны)(Зона ж2);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка: земельный участок обременен ограждением по периметру участка;
6. срок, в течение которого принимаются заявления на предоставление земельного участка – с 01.02.2013 года по 14.02.2013 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- в случае подачи заявления представителем заявителя – надлежащим образом оформленная доверенность.

Прием заявлений осуществляет служба «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.12, кабинет № 145, телефон 23-50-47. Режим работы: понедельник – четверг с 09.30 до 17.00; пятница с 09.30 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00, адрес электронной почты – e-uslugi@pkgo.ru.

Телефон для справок в Департаменте градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка для целей, не связанных со строительством:

1. предполагаемый размер земельного участка – 400 кв.м;
2. местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, просп. Циолковского;
3. вид разрешенного использования: земельные участки автостоянок открытого типа для временного хранения автотранспорта (гостевые автостоянки)(Зона ж5);
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка: нет;
6. срок, в течение которого принимаются заявления на предоставление земельного участка – с 01.02.2013 года по 14.02.2013 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- в случае подачи заявления представителем заявителя – надлежащим образом оформленная доверенность.

Прием заявлений осуществляет служба «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.12, кабинет № 145, телефон 23-50-47. Режим работы: понедельник – четверг с 09.30 до 17.00; пятница с 09.30 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00, адрес электронной почты – e-uslugi@pkgo.ru.

Телефон для справок в Департаменте градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Департамент градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка для целей, не связанных со строительством:

1. кадастровый номер земельного участка 41:01:0010117:344, площадь 807 кв.м;
2. местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Декабристов, д. 45;
3. разрешенное использование: без права капитальной застройки, для огорода;
4. право, на котором может быть предоставлен земельный участок – в аренду;
5. ограничения и обременения земельного участка: подъезды от основной дороги отсутствуют;
6. срок, в течение которого принимаются заявления на предоставление земельного участка – с 01.02.2013 года по 14.02.2013 года.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, на основании указанной выше информации, подают заявление в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа.

В заявлении указываются:

1. цель использования земельного участка;
2. размеры и местоположение земельного участка;
3. испрашиваемое право на земельный участок.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- в случае подачи заявления представителем заявителя – надлежащим образом оформленная доверенность.

Прием заявлений осуществляет служба «одного окна» Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14, кабинет № 145, телефон 23-50-47. Режим работы: понедельник – четверг с 09.30 до 17.00; пятница с 09.30 до 15.30; обед с 13.00 до 14.00,

адрес электронной почты – e-uslugi@pkgo.ru.

Телефон для справок в Департаменте градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа 23-52-48.

В случае, если в отношении земельного участка будет подано не менее двух заявлений, предоставление земельного участка осуществляется на торгах.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

ООО «Петропавловская кадастровая служба», ОГРН 1024101027433, зарегистрированное по адресу: 683031, край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Топоркова, дом 9/6, офис 4.
Контактный телефон: 22-77-32, 22-77-10. E-mail: pkgs41@mail.ru

* * *

В отношении земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010118:64, местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здание конторы. Почтовый адрес ориентира: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, пр-кт 50 лет Октября, д. 16, выполняются кадастровые работы по исправлению ошибки в местоположении границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Открытое акционерное общество Оптовая база "Камчатпромтовары". Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ: кадастровый № 41:01:0010118:157.

* * *

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Топоркова, дом 9/6, офис 4
« 4 » марта 2013 г. в 15 часов 00 минут. Контактные телефоны: 22-77-32, 22-77-10.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Топоркова, дом 9/6, офис 4
Контактный телефон: 22-77-32

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 4.02.2013 г., по 4.03.2013 г. по адресу: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Топоркова, дом 9/6, офис 4.
Контактный телефон: 22-77-32.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.