

ПРОТОКОЛ

заседания оперативного совещания по финансовым вопросам в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский

19.12.2024 № 1

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Участники и приглашенные:

Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Чубкова О.С., Борщева Т.Б., Рассоленко О.В., Карцева Т.Ю., Коссаревская А.К., Чернова Е.В., Литвиненко Ю.В., Фарбер А.С., Кольцов В.В., Микалькенайте Р.А., Привалов А.С., Рябова В.А., Парасоцкая А.С., Слипченко А.В., Баранова С.А., Соценко М.В., Салыхова Л.И., Сыричко Е.С., Смолькина О.И.;

Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа: Голубенко Е.П.;

Контрольно-счетная палата Петропавловск-Камчатского городского округа: Рыгзыдмаева Н.К.;

Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Одинцова Т.Н., Дубинина Ю.А., Бицура Я.В., Муха Т.Н., Филатова А.А., Слопская В.В., Филоненко С.И.;

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Франциус Н.В., Тимофеева Т.Б., Склярова О.Н., Котова А.Г.;

Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Исаева Е.М., Попова Н.В.;

Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Левина Т.И., Сокирко Т.А., Карпекина М.А.;

Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа: Погорелова Е.В., Уяган Л.В., Овечкина А.В., Ольшевская Л.П., Раковица И.А., Карпенко Ю.В., Усманова Е.А.;

Управление архитектуры, градостроительства и предпринимательства администрации городского округа: Лавриненко А.А.;

Управление организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Сизинцева Е.В.;

Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации городского округа: Кузьмина А.В., Копьёв К.С.;

Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Демина Н.В., Куцанова В.В., Мельчакова Е.А., Сучкова М.Д.;

Контрольное управление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Одинцова Т.Н.;

Управление по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: Богданова Л.И., Дёмина О.С., Таран Е.А.;

МКУ «Управление капитального строительства и ремонта»:
Салимзянова Р.Р.;

МБУ Петропавловск-Камчатского городского округа
«Централизованная бухгалтерия»: Дехтярь А.С.;

МАОУ «Гимназия №39»: Шалаева Е.А.;

МАОУ «Средняя школа №43»: Шипагина М.В.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Подготовка к формированию и сдаче отчета об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа за декабрь 2024 года и годового отчета за 2024 год.

2. Об организации работы в личном кабинете в Подсистеме управления доходами в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (ПУД ГИИС «Электронный бюджет»).

3. О необходимости своевременного отзыва в декабре 2024 года открытого финансирования остатков денежных средств на лицевых счетах учреждений.

Докладчик: Заместитель руководителя Управления - начальник отдела учета и отчетности Управления финансов администрации городского округа - Парасоцкая Анна Сергеевна

4. Изменения в Типовые формы соглашений о предоставлении из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса РФ, а также субсидий на иные цели (приказы Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.11.2022 № 89/22, от 01.12.2020 № 136/20);

5. О программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про» (об использовании при заключении соглашений о предоставлении субсидий на иные цели, а также в целях размещения планов мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий и отчетов о реализации планов мероприятий).

Докладчик: Заместитель руководителя Управления - начальник отдела правового обеспечения Управления финансов администрации городского округа - Салыхова Лилия Ильдаровна

6. О сроках утверждения изменений в сводную бюджетную роспись на 2025-2027 годы и порядке доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств Петропавловск-Камчатского городского округа.

7. О разработке новых кодов целевых статей расходов на 2026-2028 годы с учетом изменения структуры муниципальных программ в соответствии с

постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.09.2024 № 2196.

8. Особенности казначейского сопровождения средств в 2025-2027 годах.

9. Предельные сроки заключения соглашений о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов.

10. Предельные сроки представления информации о неисполненных муниципальных контрактах 2024 года, подлежащих исполнению в 2025 году за счет средств местного бюджета.

Докладчик: заместитель руководителя **Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - Борщева Тамара Борисовна**

11. Завершение финансового года 2024. Сроки проведения заключительных операций по исполнению бюджета городского округа (график (схема) завершения года).

12. Выполнение условий соглашений по межбюджетным трансфертам в целях своевременного возврата, предоставления отчетности и выполнения других условий соглашений;

13. Перерегистрация бюджетных обязательств 2024 года в начале 2025 года

Докладчик: Заместитель руководителя **Управления - начальник отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов - Рассоленко Оксана Владимировна**

ВЫСТУПИЛИ:

Чубкова О.С., Парасоцкая А.С., Салыхова Л.И., Борщева Т.Б., Рассоленко О.В.

РЕШИЛИ:

1. По вопросу 1: Подготовка к формированию и сдаче отчета об исполнении бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа за декабрь 2024 года и годового отчета за 2024 год.:

18.12.2024 поступил приказ Министерства финансов Камчатского края, определяющий сроки сдачи финансовым органом отчетов об исполнении бюджета за декабрь и сроки сдачи годовой отчетности за 2024 год. Сроки предоставления отчетности и состав форм за декабрь 2024 направлены 18.12.2024 письмами на руководителей.

Отчетность за декабрь 2024 должна быть предоставлена в срок не позднее 12-00 13.01.2025.

Сроки сдачи годовой отчетности аналогичны прошлому году - 03.02, 05.02 и 08.02 (по учреждениям аналогично прошлого года) - приказ об установлении сроков будет направлен позже.

Формы 0503125 по неденежным передачам необходимо предоставить до 28.01.2025.

Особое внимание следует уделить **сверке по передаче имущества, как внутрибюджетной, так и межбюджетной.**

Во избежание возврата на доработку Министерством финансов Камчатского края форм 0503125 в части отражения поступлений текущего 2024 года межбюджетных трансфертов, необходимо провести сверку показателей с учреждениями Камчатского края по поступлениям **текущего и капитального характера.**

Аналогичную выверку произвести по **начислениям межбюджетных трансфертов** по счетам 401.41 и 401.49 в части поступлений и начислений будущих периодов **текущего и капитального характера.**

Обращаем внимание, что при формировании отчетности и загрузки её в Свод-Смарт должны **быть пройдены все контроли** (внутридокументные и междокументные). Не оставлять без внимания **предупреждения и ошибки**, анализировать их. Отчетность, которая будет предоставлена без контролей либо без обоснования предупреждений и ошибок, будет возвращаться на доработку без проверки.

Статус «Готов к проверке» устанавливается только после полной проверки и исправления всех ошибок и недочетов.

Если ошибки системные в Своде-Смарт, то обращаетесь к программистам.

При подготовке и сдаче годовой отчетности необходимо учесть все замечания Контрольно-счетной палаты, отраженные в заключениях по проверке отчета об исполнении бюджета за 2023 год.

Напоминаю о обязательном проведении инвентаризации перед составлением годовой отчетности.

Так же необходимо произвести сверку по лицевым счетам в УФК по поставленным на учет бюджетным и денежным обязательствам. В случае необходимости скорректировать.

При ведении бюджетного учета в целях корректного формирования показателей бюджетной отчетности руководствоваться положениями Приказа МФ РФ № 82н от 24.05.2022 «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», а также таблицами соответствия.

Обращаю Ваше внимание, что показатели строки 12300 «Дебиторская задолженность бюджета по расходам» формы 0503387 «Справочная таблица» будут корректироваться при предоставлении формы 0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» в составе годового отчета.

2. По вопросу 2: Об организации работы в личном кабинете в Подсистеме управления доходами в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (ПУД ГИИС «Электронный бюджет»):

С 01.01.2025, по информации Управления Федерального Казначейства, которая ранее была Вам направлена письмами, работа администратора доходов

бюджета будет осуществляться в личном кабинете в Подсистеме управления доходами ГИИС «Электронный бюджет».

Для своевременного перехода необходимо провести работу по организации доступа в личные кабинеты в Подсистеме управления доходами сотрудников администраторов доходов бюджета, по наделению соответствующими полномочиями сотрудников. А также распределить полномочия в блоке «Обеспечение интеграции» в целях организации работы с произвольными документами.

3. По вопросу 3: О необходимости своевременного отзыва в декабре 2024 года открытого финансирования остатков денежных средств на лицевых счетах учреждений:

В виду мониторинга Министерством финансов Камчатского края остатков денежных средств на счетах бюджетов осуществлять в декабре 2024 года отзыв открытого финансирования остатков денежных средств на лицевых счетах учреждений, которые Вами точно не будут использоваться.

4. По вопросу 4: Изменения в Типовые формы соглашений о предоставлении из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса РФ, а также субсидий на иные цели (приказы Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.11.2022 № 89/22, от 01.12.2020 № 136/20):

Обновлены типовые формы соглашений о предоставлении субсидий:

1) приказ Управления финансов от 28.11.2022 № 89/22 - утверждена типовая форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее - приказ Управления финансов № 89/22);

2) приказ Управления финансов от 01.12.2020 № 136/20 - типовая форма соглашения (договора) о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий на иные цели (далее - приказ Управления финансов № 136/20).

Изменения подготовлены в соответствии с федеральными типовыми формами соглашений, утвержденными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 № 199н и от 22.07.2022 № 114н.

Также типовые формы обновлены с учетом требований приказа Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - приказ Министерства финансов РФ №53н).

Необходимо обратить внимание на следующие формы:

- План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

- Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Указанные формы изменены, что отражено в проектах изменений в типовые формы.

Важно учесть, что с 1 января 2025 года в соответствии приказом Министерства финансов РФ №53н - проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа бюджетным и автономным учреждениям **на иные цели**.

При предоставлении субсидий необходимо учитывать требования, установленные:

- приказом Министерства финансов РФ № 53н (по проведению мониторинга),
- требования распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.11.2024 № 330-р установлены меры, направленные на исполнение приказа Министерства финансов РФ № 53н),
- также применять типовые формы (приказы Управления финансов № 89/22 и 136/20 с учетом изменений).

Информация о внесении изменений в типовые формы направлена для ознакомления в адрес главных распорядителей - информационные письма Управления финансов от 18.12.2024.

Проекты изменений в типовые формы размещены на официальном сайте администрации, вкладка Управление финансов/проекты НПА Управления.

Дополнительно по вопросу, связанному с предоставлением субсидий **обращаем внимание, 29.11.2024** в ЕСЭД ДЕЛО - органам администрации поступило на исполнение письмо Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края от 29.11.2024 № 62.02/1943 (приложение к протоколу) - в письме содержится информация по изменениям законодательства. **Изменения внесены в Общие требования**, предъявляемые к правовым актам, регулирующим предоставление субсидий (постановление Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782).

Изменениями в Общие требования:

- уточнены общие положения, которые должны быть включены в порядки о предоставлении субсидий;
- скорректированы требования в части условий и порядка предоставления субсидий;
- уточнены вопросы определения результата предоставления субсидий (результат должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, а также типам результатов, определенным приказ МФ РФ № 53н);
- скорректированы требования в части проведения отбора получателей субсидии, установлены особенности проведения отбора получателей субсидии в системе Электронный бюджет (данные требования вступают в силу с 01.01.2025);
- изменены сроки перечисления субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат.

Главным распорядителям бюджетных средств необходимо организовать работу и привести порядки предоставления субсидий в соответствие с изменениями, внесенными в Общие требования, предъявляемые к правовым актам, регулирующим предоставление субсидий (постановление Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782).

5. По вопросу 5: О программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про» (об использовании при заключении соглашений о предоставлении субсидий на иные цели, а также в целях размещения планов мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий и отчетов о реализации планов мероприятий):

Представлен слайд (приложение к протоколу).

1. В отношении субсидий, предоставляемых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям (за исключением МАУ и МБУ) в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса РФ Соглашения заключается в системе Электронный бюджет в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов от 28.11.2022 № 89/22;

2. В отношении субсидий на иные цели, предоставляемых муниципальным автономным и бюджетным учреждениям **соглашения заключаются:**

- **за счет средств федерального бюджета в системе Электронный бюджет**, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов от 01.12.2020 № 136/20;

- **за счет средств краевого и местного бюджетов в программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про»** в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов от 01.12.2020 № 136/20.

С 01.01.2025 соглашение, заключенное в системе Электронный бюджет», **интегрируются главным распорядителем бюджетных средств в программный комплекс «Проект-СМАРТ-Про».**

Размещение планов мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий и отчетов о реализации планов мероприятий, формируемых в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 27.04.2024 № 53н, в программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про».

ВАЖНО! В соответствии с распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.11.2024 № 330-р (установлены меры, направленные на исполнение приказа Министерства финансов РФ № 53н):

- **начиная с 2025 года мониторинг достижения результатов предоставления субсидий**, как по субсидиям, предоставляемым юридическим лицам, так и по субсидиям бюджетным и автономным учреждениям **на иные цели, проводится главными распорядителями бюджетных средств и финансовым органом в программном комплексе «Проект-Смарт-Про»;**

- **соглашения о предоставлении бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели (за счет средств краевого и местного бюджета) начиная с 2025 года заключаются в программном комплексе «Проект-смарт-Про».**

В настоящее время разработчиками программного комплекса «Проект-Смарт-Про» ведется активная работа по доработке и внедрению данного программного комплекса.

Разработчик по программному комплексу Мозолевский Сергей Геннадьевич, рабочий сотовый телефон 8-914-611-5871, адрес электронной почты msg1973@yandex.ru

Убедительная просьба к главным распорядителям бюджетных средств, предоставляющим субсидии, реагировать на вопросы и просьбы разработчиков, доводить свои предложения, замечания, а также задавать вопросы разработчику в целях доработки и введения в максимально короткие сроки программного комплекса «Проект-Смарт-Про».

6. По вопросу 6: О сроках утверждения изменений в сводную бюджетную роспись на 2025-2027 годы и порядке доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств Петропавловск-Камчатского городского округа:

Главным распорядителям бюджетных средств при доведении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств руководствоваться положениями разделами 6-8 порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и лимитов бюджетных обязательств, утвержденного приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.05.2021 № 70/21.

Главным распорядителям бюджетных средств учесть в работе схему (слайд 3 к настоящему протоколу).

7. По вопросу 7: О разработке новых кодов целевых статей расходов на 2026-2028 годы с учетом изменения структуры муниципальных программ в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.09.2024 № 2196:

Разработчикам муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечить соблюдение сроки разработки новых муниципальных программ, установленных пунктом 2 постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.09.2024 № 2196 «Об утверждении Положения о системе управления муниципальными программами Петропавловск-Камчатского городского округа» (до 01.05.2025).

8. По вопросу 8: Особенности казначейского сопровождения средств в 2025-2027 годах:

Получателям бюджетных средств, муниципальным бюджетным и автономным учреждениям при заключении муниципальных контрактов на 2025-2027 годы учитывать случаи казначейского сопряжения бюджетных средств, установленные статьей 7 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.11.2024 № 161-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов»

и частью 3 статьи 5 Федерального закона от 30.11.2024 № 419-ФЗ «О федеральном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

9. По вопросу 9: Предельные сроки заключения соглашений о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов:

Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить соблюдение сроков, установленных статьями 139 и 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1) заключение соглашений о предоставлении из краевого бюджета субсидий и иных МБТ, предусмотренных законом от 05.12.2024 № 421 «О краевоm бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», осуществляется до 15 февраля 2025 года;

2) соглашения о предоставлении субсидий и иных МБТ, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом субъекта Российской Федерации о внесении изменений в закон субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации и которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона субъекта Российской Федерации.

10. По вопросу 10: Предельные сроки представления информации о неисполненных муниципальных контрактах 2024 года, подлежащих исполнению в 2025 году за счет средств местного бюджета:

Главным распорядителям бюджетных средств представить в срок до 20.01.2025 информации о кодах бюджетной классификации по которым планируется исполнение в 2025 году бюджетных обязательств, неисполненных в 2024 году по форме (слайд 6 к настоящему протоколу).

Информацию необходимо представить с учетом подведомственных казенных учреждений и сверить с данными Управления федерального казначейства по Камчатскому краю о неисполненных бюджетных обязательствах на 01.01.2025.

При заполнении приложения необходимо учитывать, что в случае отсутствия соответствующего кода бюджетной классификации в 2025 году, колонки 10-13 не заполняются, а в примечании указывается источник покрытия дополнительной потребности по муниципальным контрактам, не оплаченным в 2024 году.

Главным распорядителям бюджетных средств учесть, что оплата по контрактам прошлых лет является приоритетными расходами бюджета городского округа в связи с наличием принятых бюджетных обязательств. Превышение принятых бюджетных обязательств над доведенными лимитами бюджетных обязательств влечет наложение административного штрафа (статья 15.15.10 КоАП РФ).

11. По вопросу 11: Завершение финансового года 2024. Сроки проведения заключительных операций по исполнению бюджета городского округа (график (схема) завершения года):

Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление финансов) обращает внимание на сроки

проведения заключительных операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 2024 году.

Главным распорядителям бюджетных средств (далее - ГРБС) направлены письма от 04.12.2024 № 01-04-01/2059/24, от 04.12.2024 № 01-04-01/2060/24 в адрес Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа и от 05.12.2024 № 01-04-01/2061/24 в адрес Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа с приложением Схемы завершения финансового года.

Напоминаем, что последний день приема заявок на финансирование Управлением финансов:

24 декабря (МАУ/МБУ) (25 декабря - день в день),

26 декабря (казенные учреждения) (27 декабря - день в день).

28 декабря исполнение заявок на финансирование будет осуществляться в крайних случаях, только на основании письма ГРБС с обоснованиями.

В случае возникновения каких-либо проблем с принятием на учет бюджетных обязательств (БО), с датами счетов, другие вопросы (проблемы), Управление финансов просит заранее сообщать информацию, для своевременного устранения (урегулирования), возникших вопросов (проблемы).

При завершении года ГРБС необходимо учитывать требования, установленные:

1) приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.10.2018 № 105 «О порядке завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в текущем финансовом году»;

2) в письме Управления Федерального Казначейства по Камчатскому краю (далее - УФК по КК) от 29.11.2024 № 38-04-20/12-234 о направлении Графика совершения операций в конце 2024 года - начале 2025 года.

Обратить внимание на исполнение целевых средств (**федеральных**) последний день направления распределений на финансирование в Управление финансов **24.12.2024**, предоставления в УФК по КК **платежных документов до 15-00 25.12.2024**.

Обращаем внимание, что в коридор в январе 2025 года не допускается корректировка расхода по федеральным средствам.

12. По вопросу 12: Выполнение условий соглашений по межбюджетным трансфертам в целях своевременного возврата, предоставления отчетности и выполнения других условий соглашений:

ГРБС необходимо осуществлять контроль за выполнение условий соглашений по межбюджетным трансфертам (далее - МБТ) в целях своевременного возврата, предоставления отчетности и выполнения других условий соглашений:

1) не использованные в 2024 году остатки средств, полученные в виде МБТ из краевого бюджета, подлежат возврату в доход краевого бюджета, согласно срокам и условиям, указанным в соглашениях, заключенным с министерствами (агентствами) Камчатского края (п. 4 Порядка завершения операций

по исполнению бюджета городского округа, приказ Управления финансов от 24.10.2018 № 105);

2) не использованные остатки МБТ по состоянию на 1 января 2025, подлежат возврату в доход краевого бюджета, в течении первых 15-ти рабочих дней очередного финансового года, если иное не указано в заключенных соглашениях.

13. По вопросу 13: Перерегистрация бюджетных обязательств 2024 года в начале 2025 года:

Напоминаем, что перерегистрация бюджетных обязательств неисполненных в 2024 году, но переходящих на 2025 год обязательная процедура.

В соответствии с пунктом 2.11. приказа Управления финансов от 21.12.2021 № 157/21 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа», в бюджетные обязательства, поставленные на учет в 2024 году, исполнение которых осуществляется в 2025 году, вносятся изменения в первый рабочий день 2025 года.

Для перерегистрации бюджетного обязательства ГРБС представляет в УФК по КК сведения о бюджетном обязательстве.

Протокол и материалы оперативного совещания по финансовым вопросам в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа **размещены на официальном сайте администрации** Петропавловск-Камчатского городского округа в разделе «Власть/Администрация/Органы администрации/Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа/Коллегиальные органы, деятельность которых обеспечивает Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа/Оперативные совещания по финансовым вопросам в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа».

Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа - руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
О.С. Чубкова

**Оперативное совещание по финансовым
вопросам в администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа по формированию и исполнению
бюджета Петропавловск-Камчатского
городского округа**

19.12.2024

О программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про»

В отношении субсидий, предоставляемых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям (за исключением МАУ и МБУ) в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса РФ

Соглашения заключаются в системе Электронный бюджет в соответствии с типовой формой, утвержд. приказом Управления финансов от 28.11.2022 № 89/22

Заключенное соглашение интегрируются ГРБС в программный комплекс «Проект-СМАРТ-Про» с 01.01.2025

Размещение планов мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий и отчетов о реализации планов мероприятий, формируемых в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 27.04.2024 № 53н, в программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про»

ГРБС необходимо продолжить работу с разработчиком программного комплекса «Проект-СМАРТ-Про» (предложения, замечания, вопросы).
Разработчик по программному комплексу Мозолевский Сергей Геннадьевич,
рабочий сотовый телефон **8 914 611 5871**, адрес электронной почты **msg1973@yandex.ru**

В отношении субсидий на иные цели, предоставляемых муниципальным автономным и бюджетным учреждениям

За счет средств федерального бюджета в системе Электронный бюджет, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержд. приказом Управления финансов от 01.12.2020 № 136/20

За счет средств краевого и местного бюджетов в программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про» в соответствии с типовой формой, утвержд. приказом Управления финансов от 01.12.2020 № 136/20

Заключается и подписывается в программном комплексе «Проект-СМАРТ-Про»

Формирование уведомлений о бюджетных назначениях и уведомлений об изменении бюджетных назначений на 2025-2027 годы в декабре 2024 года

Утверждение Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.11.2024 № 161-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов»

Формирование и уведомлений о бюджетных назначениях на 2025-2027 годы.
В 2024 году уведомления утверждены 02.12.2024.
01.01.2025 ТЕХНИЧЕСКАЯ ДАТА В АС Бюджет и АС УРМ

Формируем документ «Уведомление о бюджетных назначениях», где и отражена **дата доведения БА и ЛБО 02.12.2024** (данная информация направлена на ГРБС письмом Управления финансов от 05.12.2024 № 01-04-01/2065/24)

Утверждение бюджетной росписи ГРБС по получателям бюджетных средств путем формирования уведомлений о бюджетных назначениях (в течение 3 рабочих дней с момента доведения уведомления о бюджетных назначениях Управления финансов)
01.01.2025 ТЕХНИЧЕСКАЯ ДАТА В АС Бюджет и АС УРМ

Смета казенного учреждения, план-график закупок утверждаются на основании уведомлений о бюджетных назначениях ГРБС

Утверждение Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.11.2024 № 161-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» **(декабрьские поправки)**

Формирование и уведомлений об изменении бюджетных назначений на 2025-2027 годы.
02.01.2025 ТЕХНИЧЕСКАЯ ДАТА В АС Бюджет и АС УРМ

Формируем документ «Уведомление об изменении бюджетных назначений (декабрь 2024)», где и будет отражена **дата доведения БА и ЛБО**

Утверждение бюджетной росписи ГРБС по получателям бюджетных средств путем формирования уведомлений об изменении бюджетных назначений (в течение 3 рабочих дней с момента доведения уведомления об изменении бюджетных назначениях Управления финансов)
02.01.2025 ТЕХНИЧЕСКАЯ ДАТА В АС Бюджет и АС УРМ

Изменение в смету казенного учреждения на основании уведомлений о бюджетных назначениях ГРБС

Особенности казначейского сопровождения средств в 2025-2027 годах

В соответствии со статьей 7 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.11.2024 № 161-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» казначейскому сопровождению подлежат средства бюджета городского округа, направляемые:

1) на осуществление авансовых платежей по муниципальным контрактам, заключаемым муниципальными казенными учреждениями Петропавловск-Камчатского городского округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Петропавловск-Камчатского городского округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Петропавловск-Камчатского городского округа, заключаемым на сумму **50 000,00000 тыс. рублей и более;**

2) на осуществление авансовых платежей по контрактам (договорам), заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Петропавловск-Камчатского городского округа на сумму **50 000,00000 тыс. рублей и более;**

3) на осуществление расчетов по средствам, получаемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, некоммерческими организациями (за исключением муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа) на сумму **50 000,00000 тыс. рублей и более.**

Особенности казначейского сопровождения средств в 2025-2027 годах

В соответствии с частью 3 статьи 5 Федерального закона от 30.11.2024 № 419-ФЗ «О федеральном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» определены случаи казначейского сопровождения средств при осуществлении расходов за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета

Информация о бюджетных обязательствах принятых на учет в Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю и неисполненные в 2024 году

Код по БК 2024 года				Принятые на учет обязательства в 2024 году					Код по БК 2025 года				Учетный номер обязательства (в случае перерегистрации в УФК)	Примечание (информация о планируемом расторжении или уменьшении цены бюджетного обязательства, об источнике покрытия дополнительной потребности)
				неисполненные	Документ-основание/ исполнительный документ (решение налогового органа)		Учетный номер обязательства	Сумма						
главы	раздела, подраздела а	целевой статьи	вида расходов в		номер	дата			главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого по коду бюджетной классификации					x	x	x							
ВСЕГО по ГРБС					x	x	x							

СХЕМА

завершения финансового года (2024)

приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.10.2018 № 105

I. Финансирование обычное								
	24 декабря	25 декабря	26 декабря	27 декабря	28 декабря	29 декабря	30 декабря	31 декабря
	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье	Понедельник	Вторник
ГРБС	заключительные заявки на финансирование МАУ/МБУ	1) до 10.00 Отзывы открытого финансирования (краевой бюджет) 2) до 14.00 заявка на возврат в Мин- ва/Агентства 3) заявки на финансирование МАУ/МБУ (день в день)		1) заключительные заявки на финансирование казенных учреждений (день в день) 2) до 15.00 расходные расписания на перечисление ЛБО /ПОФ казенными учреждениями		ВЫХОДНОЙ	ВЫХОДНОЙ	ВЫХОДНОЙ
Управление финансов				1) Финансирование по заявкам на финансирование казенных учреждений 2) расходные расписания на доведение ЛБО/ПОФ казенных учреждений	Только по письму УФ (на основании письма ГРБС)			
Получатели		до 16.00 МАУ/МБУ направляют платежные документы (распоряжения о совершении казначейских платежей) в УФК по КК		до 15.00: 1) казенные учреждения представляют в УФК платежные документы (распоряжения о совершении казначейских платежей) 2) участники казначейского сопровождения предоставляют в УФК по КК распоряжения о совершении казначейских платежей необходимые для осуществления кассовых перечислений с лицевых счетов (71 л/сч) 3) МАУ/МБУ осуществляют возврат неиспользованного остатка средств на счета ГРБС				
II. Финансирование целевое (сквозное финансирование)								
п. 20 Приказа № 10н 25.02.2020								
	24 декабря	25 декабря	26 декабря	27 декабря	28 декабря	29 декабря	30 декабря	31 декабря
	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье	Понедельник	Вторник
ГРБС	Заключительные распределения за счет целевых федеральных средств (СКВ)					ВЫХОДНОЙ	ВЫХОДНОЙ	ВЫХОДНОЙ
Получатели		До 15-00 Предоставление в УФК по КК платежных документов за счет целевых федеральных средств (СКВ)						
III. Не использованные в текущем фин. году остатки средств , полученные в форме МБТ из краевого бюджета, подлежат возврату в текущем финансовом году в доход краевого бюджета согласно срокам и условиям, указанным в соглашениях, заключенными с министерствами (агентствами) Камчатского края (п. 4 Порядка завершения операций по исполнению бюджета П-К ГО) или в течении 15-ти раб. дней очередного фин. года (242 статья БК РФ)								



**МИНИСТЕРСТВО
ПО ДЕЛАМ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
И РАЗВИТИЮ КОРЯКСКОГО
ОКРУГА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

(Министерство по делам МСУ и
развитию КО Камчатского края)

Почтовый адрес: пл. им В.И. Ленина, д. 1,
г. Петропавловск-Камчатский, 683040,
Место нахождения: Ленинградская ул., д. 118,
г. Петропавловск-Камчатский
Тел/факс. приемной (4152) 21-54-54,
эл. почта: atr@kamgov.ru

Главам
муниципальных образований в
Камчатском крае
(по списку)

29.11.2024 № 62.02/1943

На № _____ от _____

О направлении информации по изменениям
законодательства РФ

Уважаемые коллеги!

Министерство по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края (далее – Министерство) в связи с принятием постановлений Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2024 г. № 1528 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и приостановлении действия подпункта «г» пункта 51 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – постановление № 1528), от 16 ноября 2024 г. № 1573 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782» (далее – постановление № 1573) информирует о следующем.

I. Постановлением № 1528 внесены изменения в Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 (далее – постановлением № 1780, Правила № 1780).

Постановление № 1528 опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> 12 ноября 2024 г. и вступило в силу 12 ноября 2024 г., за исключением отдельных положений, для которых данным постановлением установлены иные сроки вступления их в силу.

К ключевым изменениям, внесенным постановлением № 1528 в Правила № 1780, отнесены следующие.

1. Внесенными изменениями установлено, что решение о порядке предоставления субсидии, предусмотренное пунктом 4 Правил № 1780, размещается на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств, которым предусматриваются бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о порядке предоставления субсидии.

2. Уточнены сроки принятия решения о порядке предоставления субсидии:

не позднее 15 февраля текущего финансового года – в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены законом (решением) о бюджете (ранее – не позднее 1 февраля текущего финансового года);

не позднее 30-го рабочего дня после доведения бюджетных ассигнований до главного распорядителя бюджетных средств - в случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены законом о внесении изменений в закон (решение) о бюджете или сводной бюджетной росписью в результате внесения в нее изменений без внесения изменений в закон (решение) о бюджете (ранее – не позднее 20-го рабочего дня после доведения бюджетных ассигнований до главного распорядителя бюджетных средств).

3. Скорректирован порядок проведения общественного обсуждения решения о порядке предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4 Правил № 1780.

До направления решения о порядке предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4 Правил № 1780, в том числе предусматривающего внесение изменений в ранее принятые решения о порядке предоставления субсидии, на согласование в соответствии с пунктом 5 Правил № 1780, главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает проведение общественного обсуждения проекта указанного решения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

При этом положения абзаца пятого пункта 5 Порядка № 1780, закреплявшего за главным распорядителем бюджетных средств право на проведение общественного обсуждения решения о порядке предоставления субсидии в установленном им порядке, признаны утратившими силу.

Исключением из данного правила являются решения о порядке предоставления субсидий, содержащие сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, или сведения ограниченного доступа, а также субсидий, предоставляемых получателям субсидии, определенным в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Данные изменения вступают в силу 1 января 2026 г.

4. Изменениями в пункт 5 Порядка № 1780 к полномочиям главного распорядителя бюджетных средств отнесено при необходимости определение заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, к сфере деятельности которых относятся вопросы, содержащиеся в решении о порядке

предоставления субсидии, и с которыми должно быть согласовано решение о порядке предоставления субсидии из местного бюджета.

5. Уточнен порядок согласования решения о порядке предоставления субсидии.

В случае наличия разногласий по решению о порядке предоставления субсидии с финансовым органом и (или) заинтересованным органом главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает доработку решения о порядке предоставления субсидии в соответствии с позициями финансового органа и (или) заинтересованного органа и повторное направление доработанного решения о порядке предоставления субсидии в финансовый орган и (или) заинтересованный орган.

В случае отсутствия возможности учета всех представленных замечаний финансового органа и (или) заинтересованного органа по решению о порядке предоставления субсидии главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает проведение согласительного совещания для обсуждения выявленных разногласий в целях поиска взаимоприемлемого решения.

Доработанное по итогам согласительного совещания решение о порядке предоставления субсидии направляется на повторное согласование в финансовый орган и (или) заинтересованный орган в течение двух рабочих дней со дня проведения согласительного совещания.

Согласование неурегулированных разногласий по решениям о порядке предоставления субсидий из местных бюджетов осуществляется с участием финансового органа муниципального образования, иных заинтересованных органов местного самоуправления, местной администрации в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктом 6 Правил № 1780.

Решения о порядке предоставления субсидии, не согласованные в установленном порядке, применению не подлежат.

6. Внесены изменения в содержание решения о порядке предоставления субсидии.

Согласно постановлению № 1528 в содержание решения о порядке предоставления субсидии не включается код классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по которому предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии (доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии) (с детализацией элемента вида расхода).

7. Уточнены вопросы определения результата предоставления субсидии.

Под результатом предоставления субсидии постановлением № 1528 понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, а также результат деятельности (действий) иного лица в случае последующего предоставления получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам. Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым и соответствовать целям предоставления субсидии.

В случае если субсидия предоставляется из местного бюджета в целях реализации структурных элементов муниципальных программ, результат 4 предоставления субсидии, его тип, характеристики результата указываются в соответствии с информацией о мероприятии (результате), типе мероприятия

(результата) и его характеристиках (при наличии), содержащихся в паспортах структурных элементов муниципальных программ.

В решении о порядке предоставления субсидии допускается указание двух и более результатов предоставления субсидии в случае, если субсидия предоставляется:

для достижения двух и более мероприятий (результатов) структурных элементов государственных (муниципальных) программ (далее - объединенная субсидия);

для достижения результатов предоставления субсидии, не включенных в государственные (муниципальные) программы.

8. Дополнены требования к получателю субсидии.

Так, получатель субсидии не должен являться лицом, нарушившим условие о внедрении современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта, установленное в соответствии с подпунктом «а» пункта 69 Правил № 1780.

9. Уточнены вопросы предоставления субсидии получателю субсидии, определенному в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, если получатель субсидии определен в соответствии с решением о бюджете, решениями главы муниципального образования (за исключением главы муниципального образования, входящего в состав представительного органа муниципального образования и исполняющего полномочия его председателя), решениями, принимаемыми местными администрациями в целях использования резервного фонда местной администрации (далее – получатель субсидии), в решении о порядке предоставления субсидии указываются наименование получателя субсидии, а также реквизиты документов, определенных в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании которых определен конкретный получатель субсидии.

10. Скорректирован порядок проверки получателя субсидии на соответствие установленным требованиям.

Постановлением № 1528 введено правило, согласно которому в случае если проверка на соответствие требованиям, установленным пунктом 18 Правил № 1780 и решением о порядке предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 Правил № 1780, не осуществляется автоматически в соответствии с абзацем вторым пункта 22 Правил № 1780, в решении о порядке предоставления субсидии определяются перечень документов, представляемых конкретным получателем субсидии, дата, по состоянию на которую получателем субсидии представляются документы для подтверждения его соответствия указанным требованиям, дата, по состоянию на которую конкретный получатель субсидии должен соответствовать указанным требованиям, и требования к указанным документам.

Если проверка получателя субсидии на соответствие указанным требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» (по данным государственных информационных систем), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), то главный распорядитель

бюджетных средств не вправе требовать представление документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии установленным требованиям.

11. Уточнены основания для отказа конкретному получателю субсидии в предоставлении субсидии путем отнесения к ним иных оснований для отказа конкретному получателю субсидии в предоставлении субсидии, определенных в решении о порядке предоставления субсидии.

12. При предоставлении субсидии в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в соглашение включается запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Из полномочий главного распорядителя бюджетных средств, а также органов муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации исключен контроль за соблюдением получателем субсидии целей предоставления субсидии.

14. Изменен порядок расчета пени при недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии.

Согласно изменениям пени уплачиваются в размере $1/360$ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

Ранее пени рассчитывались от суммы субсидии, подлежащей возврату.

При этом решением о порядке предоставления субсидии может быть определен иной порядок расчета пени при недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии.

В случае недостижения получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления объединенной субсидии размер пени рассчитывается в отношении каждого не достигнутого в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии.

15. Установлены основания возврата средств субсидии в доход бюджета, из которого предоставлена субсидия:

требования главного распорядителя бюджетных средств, срок и порядок направления которого определяются в решении о порядке предоставления субсидии, - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования (если иной порядок не установлен решением о порядке предоставления субсидии);

представления и (или) предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

16. Внесены изменения в содержание решения о порядке предоставления субсидии, предусматривающего последующее предоставление получателем субсидии средств иным лицам.

Так, в решение о порядке предоставления субсидии в дополнение к информации, предусмотренной пунктом 9 Правил № 1780, включаются также положения:

о требованиях к иным лицам, аналогичных требованиям, предусмотренным пунктами 18 и 19 Правил № 1780 (если иное не предусмотрено решением о порядке предоставления субсидии в отношении требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 18 Правил № 1780);

о результате предоставления субсидии и его характеристиках, устанавливаемых для получателя субсидии, в отношении которых применяются положения, указанные в абзаце четвертом подпункта «и» пункта 9 Правил № 1780.

Содержание соглашения, которое в дополнение к положениям, предусмотренным разделом III Правил № 1780, определяющим общие условия и порядок предоставления субсидий, включает обязанность получателя субсидии определять в договорах, предусматривающих предоставление средств иным лицам, положения о проведении отбора иных лиц (за исключением иных лиц, в отношении которых в соответствии с абзацем третьим подпункта «а» пункта 43 не применяется требование, предусмотренное подпунктом «а» пункта 18 Правил № 1780) в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, предусмотренным пунктом 4 статьи 8.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. В случае предоставления субсидий кредитным организациям в целях возмещения недополученных ими доходов в связи с предоставлением кредитов, решением о порядке предоставления субсидии может быть определен способ расчета среднедневного остатка ссудной задолженности заемщика за отчетный период, отличный от способа расчета среднедневного остатка ссудной задолженности заемщика за отчетный период, установленного пунктом 49 Правил № 1780.

Министерство во исполнение пункта 4 постановления № 1528 рекомендует органам местного самоуправления муниципальных образований Камчатском края (в случае, если в соответствии с пунктом 2.1 статьи 78 и пунктом 2.1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии предоставляются из местного бюджета в соответствии с Правилами № 1780) обеспечить приведение муниципальных нормативных правовых актов о порядке предоставления субсидий в соответствие с Правилами № 1780 (в редакции постановления № 1528).

II. Постановлением № 1573 внесены изменения в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденные постановлением Правительства

Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – постановление № 1782, Общие требования № 1782).

Постановление № 1573 опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> 18 ноября 2024 г. и вступает в силу 26 ноября 2024 г.

Ключевыми изменениями, внесенными постановлением № 1573 в Общие требования № 1782, являются следующие.

1. Уточнено содержание общих положений, указываемых в правовом акте, регулирующем предоставление из местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, в соответствии с пунктом 3 и абзацами четвертым и 2 пятым пункта 7 статьи 78, пунктом 2.2 и абзацами четвертым и пятым пункта 4 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – правовой акт).

1.1. Цели предоставления субсидий указываются исходя из наименования, в том числе национального проекта, государственной программы субъекта Российской Федерации или муниципальной программы (далее – государственная (муниципальная) программа), структурного элемента государственной (муниципальной) программы в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего национального проекта или государственной (муниципальной) программы. Ранее цель предоставления субсидии указывалась исходя из наименования национального проекта (программы), в случае, если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего национального проекта (программы).

1.2. Наименование получателя субсидии указывается в случае, если он определен в соответствии с решением, принимаемым местной администрацией в целях использования бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете. Ранее наименование получателя субсидии указывалось в случае, если он определен в соответствии с решением, принимаемым местной администрацией в целях использования резервного фонда местной администрации.

1.3. В случае принятия высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, в бюджете которого расчетная доля межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (за исключением субвенций) в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 20 процентов объема собственных доходов консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, главой муниципального образования, находящегося на территории указанного субъекта Российской Федерации, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации решения о размещении информации о предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета субсидиях на ином сайте с указанием на едином портале страниц такого сайта, в правовом акте указываются информация о наличии соответствующего решения, а также доменное имя и (или) указатели страниц такого сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ранее таким правом глава муниципального образования не наделялся.

2. Скорректированы требования к правовым актам в части условий и порядка предоставления субсидий.

2.1. Так, требование о заключении соглашений о предоставлении субсидий (далее – соглашение) из местного бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») включается в правовые акты при наличии соответствующей технической возможности.

2.2. Соглашения, содержащие сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), формируются в форме бумажного документа и подписываются сторонами.

До внесения изменения указанные соглашения должны были соответствовать типовым формам, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации).

3. Уточнены вопросы определения результата предоставления субсидии.

3.1. Согласно внесенным изменениям под результатом предоставления субсидии понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, результат деятельности (действий) иного лица, - в случае последующего предоставления получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии).

Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.2. В правовой акт не включаются положения о включении в соглашение условий, аналогичных положениям, указанным в подпункте «к» пункта 3 и пунктах 5 и 6 Общих требований № 1782 в случае, если для достижения результатов предоставления субсидии в правовом акте предусматривается последующее предоставление получателем субсидии средств иным лицам, предоставляемым в целях реализации решений Президента Российской Федерации.

4. Уточнено содержание правового акта, регулирующего предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

4.1. Запрет на приобретение получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты распространен также на соглашения, заключаемые с получателями субсидий.

4.2. Положение о согласии получателей субсидии на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение также распространено на средства, полученные на основании соглашений.

5. Изменены сроки перечисления субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

Так, правовой акт, регулирующий предоставление соответствующих субсидий, дополнительно к положениям, указанным в пунктах 2 – 9 Общих требований № 1782, в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий, должен содержать положения, согласно которым перечисление субсидии должно осуществляться не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в подпункте «г» пункта 11 Общих требований № 1782, решения о предоставлении субсидии.

Ранее перечисление субсидии осуществлялось не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в подпункте «в» пункта 3 Общих требований № 1782, в сроки, установленные подпунктом «б» пункта 3 Общих требований № 1782, решения о предоставлении субсидии.

6. Скорректированы требования к правовым актам в части проведения отбора получателей субсидий (далее также – отбор).

В целях определения требований к размещению и содержанию объявления о проведении отбора в правовом акте указывается дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале или на ином сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) (в случае определения высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, в бюджете которого расчетная доля межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (за исключением субвенций) в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 20 процентов объема собственных доходов консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, государственных информационных систем субъекта Российской Федерации в целях проведения отбора и принятия решения высшим исполнительным органом указанного субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования, находящегося на территории указанного субъекта Российской Федерации, в соответствии с абзацем вторым пункта 7 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет».

Ранее в объявлении о проведении отбора в правовом акте указывалась дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале.

7. Установлены критерии к порядку рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным правовым актом требованиям:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерии оценки, составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки;

8. Уточнены положения, которые дополнительно предусматриваются в правовом акте в целях установления особенностей обеспечения проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

8.1. В части определения порядка внесения изменений в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий, должны быть соблюдены следующие условия:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней, в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса, или не менее 3 календарных дней, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

Ранее закрепление подобных положений в целях установления особенностей обеспечения проведения отбора в системе «Электронный бюджет» правовым актом не требовалось.

8.2. Внесенными изменениями полномочиями по подписанию протокола вскрытия заявок на едином портале усиленной квалифицированной электронной подписью, подписанию протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок усиленной квалифицированной электронной подписью, подписанию протокола подведения итогов отбора на едином портале усиленной квалифицированной электронной подписью наделяются также председатель комиссии (председатель комиссии и члены комиссии).

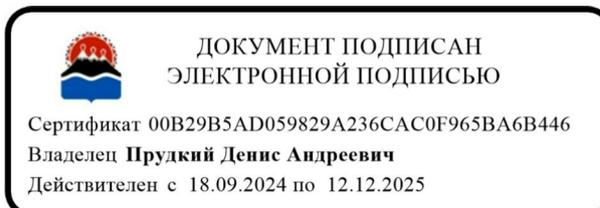
8.3. Установлен срок внесения изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Данное положение предусматривается правовым актом в целях установления особенностей обеспечения проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в части определения порядка рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора.

Министерство во исполнение пункта 2 постановления № 1573 рекомендует органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае обеспечить приведение муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в соответствии с Общими требованиями № 1782 (в редакции постановления № 1573).

С уважением,
Министр



Д.А. Прудкий