



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы

Петропавловск – Камчатского городского округа

От 01.07.2009 № 1872

Об утверждении Порядка проведения смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в общеобразовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с п.13 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в общеобразовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2009 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Петропавловск-Камчатского городского округа И.Л.Унтилову.

Глава Петропавловск-Камчатского
городского округа В.В.Скворцов

Приложение
к постановлению Главы
Петропавловск – Камчатского
Городского округа
от 01.07.2009 № 1872

**Порядок
проведения смен оздоровительных лагерей с дневным
пребыванием детей в общеобразовательных учреждениях
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия проведения смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей для обучающихся общеобразовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Организация смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (далее - смена лагеря) является формой оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Организатором смены лагеря является общеобразовательное учреждение Петропавловск-Камчатского городского округа, на базе которого проводится смена лагеря (далее- организатор смены лагеря).

1.4. Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены лагеря возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников смены лагеря.

1.5. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.6. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

2. Организация и основы деятельности смены лагеря

2.1. Смена лагеря проводится для обучающихся 7 - 15 лет включительно на период летних, осенних, зимних и весенних каникул решением организатора смены в соответствии с приказом Департамента социального развития Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Департамент).

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими санитарно - эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации.

2.3. Приемка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется межведомственной комиссией, созданной Департаментом, в состав которой входят представители Управлений Роспотребнадзора, Госпожнадзора организатора смены лагеря, отдела образования, отдела здравоохранения, технического отдела Департамента. Открытие смены лагеря на базе общеобразовательного учреждения осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии его санитарным правилам и акта приемки лагеря.

2.4. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся младших классов, для обучающихся старшего возраста - не более 30 человек.

2.5. Продолжительность смены лагеря определяется в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и устанавливается постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.6. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках).

2.7. Питание обучающихся организуется в столовой общеобразовательного учреждения, в котором открыта смена лагеря.

В сменах лагеря обучающиеся обеспечиваются трехразовым питанием. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с нормами, установленными соответствующими санитарными правилами.

2.8. Проезд группы обучающихся любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены лагеря осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся. При проезде группы более 30 обучающихся число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся увеличивается на одного педагога.

3. Кадры, условия привлечения педагогических и других работников для работы в сменах лагерей

3.1. Директор смены лагеря назначается приказом организатора смены лагеря на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет организатор смены лагеря совместно с директором смены лагеря, отделами образования и здравоохранения Департамента.

Штатное расписание устанавливается и утверждается организатором смены лагеря в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

3.3. Директор смены лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издает приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и (после согласования с организатором смены лагеря) утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися; составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся;

- несет ответственность за организацию питания обучающихся и финансово - хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Заместитель директора, воспитатель отряда, инструктор по физической подготовке, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся.

3.5. Режим рабочего времени сотрудников смены лагеря устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. Для работы в смене лагеря педагогические работники в период, не совпадающий с их очередным отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации. В случае привлечения педагогических работников, с их согласия, к работе в смене лагеря в период, не совпадающий с очередным отпуском, сверх установленной учебной нагрузки (объема работы), им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе в смене лагеря, за фактически отработанное время.

3.8. Оплата труда педагогических работников, обслуживающего персонала, принятых для работы в смене лагеря, осуществляется в соответствии с

порядком исчисления заработной платы работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.03.2009 № 954.

3.9. Размеры должностных окладов директора смены лагеря и заместителя директора смены лагеря устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4. Порядок финансирования

4.1. Основным источником финансирования смены лагеря являются средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.2. Оплата набора продуктов питания для детей застрахованных граждан производится за счет средств регионального отделения фонда социального страхования (на указанных Фондом социального страхования Российской Федерации условиях).

4.3. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;
- средства родителей (законных представителей), внесенные в добровольном порядке;
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Порядок предоставления льгот или освобождения от оплаты за пребывание для тех или иных категорий обучающихся определяется постановлением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа.

4.5. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.

Приложение 1
к Порядку проведения смен
оздоровительных лагерей в
с дневным пребыванием детей в
общеобразовательных учреждениях
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Штатная нормативная численность работников
смен лагерей с дневным пребыванием детей,
организуемым на базе общеобразовательных учреждений
Петропавловск-Камчатского городского округа *

Наименование должностей	Штатные единицы в зависимости от количества обучающихся в смене лагеря с дневным пребыванием детей			
	от 0 до 79	от 80 до 120	от 121 до 160	от 161 до 200
Директор	1	1	1	1
Заместитель директора			1	1
Инструктор по физкультуре		0,5	1	1
Воспитатель	2 штатные ед. на каждый отряд смены лагеря			
Уборщик служебных помещений	1	1	1,25	1,5

*Примечание. Штатная численность работников на медицинское обслуживание и осуществление горячего питания устанавливается организатором смены лагеря с учетом объема выполняемой работы в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Приложение 2
к Порядку проведения смен
оздоровительных лагерей в
с дневным пребыванием детей в
общеобразовательных учреждени-
ях
Петропавловск-Камчатского
городского округа

Размеры должностных окладов
директоров и заместителей директоров
смен лагерей с дневным пребыванием детей
Петропавловск-Камчатского городского округа

Наименование должности	Количество обучающихся в смене лагеря с дневным пребыванием детей, чел.	Должностной оклад, руб.
Директор	от 0 до 50	3948
	от 51 до 79	4512
	от 80 до 200	5640
Заместитель директора		5076