Документ предоставлен КонсультантПлюс

ГОРОДСКАЯ ДУМА ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ
от 26 апреля 2019 г. N 171-нд

О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СООТВЕТСТВИЕМ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, ЕГО СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ИХ ДОХОДАМ

Принято городской Думой
Петропавловск-Камчатского
городского округа
(Решение от 24.04.2019 N 433-р)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Решение о порядке осуществления контроля за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам (далее - Решение) регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам (далее - контроль за расходами).

2. Настоящее Решение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Камчатского края от 18.12.2008 N 192 "О противодействии коррупции в Камчатском крае", Законом Камчатского края от 04.05.2008 N 58 "О муниципальной службе в Камчатском крае", Законом Камчатского края от 28.05.2013 N 242 "О представлении сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и иных лиц и об отдельных вопросах осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, и иных лиц их доходам", Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Сведения о расходах обязаны представлять лица, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - органы местного самоуправления), осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Лица, замещающие должности, указанные в части 3 настоящей статьи, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данных лиц и их супруг (супругов) за 3 последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лицами, указанными в части 3 настоящей статьи, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (с 1 января по 31 декабря), с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

6. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются муниципальным служащим должностному лицу кадровой службы органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы (за исключением председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа, полномочия работодателя по отношению к которым осуществляют городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа и председатель городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа).

Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей председателем и аудиторами Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа представляются должностному лицу кадровой службы аппарата городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

Статья 2. Порядок осуществления контроля за расходами

1. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами Камчатского края.

2. При поступлении результатов проверки достоверности и полноты сведений о расходах (далее - результаты проверки) из Главного управления государственной службы губернатора и Правительства Камчатского края рассмотрение материалов проверки осуществляется на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Петропавловск-Камчатского городского округа и урегулированию конфликта интересов соответствующего органа местного самоуправления (далее - Комиссия).

Результаты проверки рассматриваются в соответствии с порядками осуществления деятельности Комиссии, установленными муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

Рассмотрение результатов проверки в отношении председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляется на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа и урегулированию конфликта интересов.

3. Копии решения Комиссии направляются секретарем Комиссии руководителю органа местного самоуправления (представителю нанимателя), муниципальному служащему в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Комиссией.

4. В случае принятия Комиссией решения о признании сведений, представленных муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и

иных лиц их доходам", недостоверными и (или) неполными решение содержит рекомендации о применении к муниципальному служащему конкретной меры дисциплинарной ответственности и (или) о направлении материалов в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Руководитель органа местного самоуправления (представитель нанимателя) в течение 2 рабочих дней со дня поступления копии решения Комиссии принимает решение о применении к муниципальному служащему конкретной меры дисциплинарной ответственности и (или) направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

5. В случае принятия руководителем органа местного самоуправления (представителем нанимателя) решения о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы, данные материалы направляются в указанные органы в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

6. Сведения о расходах и информация о результатах проверки приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Статья 3. Заключительные положения

Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы
Петропавловск-Камчатского
городского округа
Ю.Н.ИВАНОВА