



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

---

30.03.2016 г.

№ 412

О функциях и полномочиях Комитета по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с пунктом 2.2 Устава Комитета по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.12.2012 № 66-р

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что Комитет по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение:

1.1 создан в целях организации осуществления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в приложении 1;

1.2 осуществляет функции и полномочия, указанные в приложении 2.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа Д.В. Зайцев

**Вопросы местного значения, полномочиями по решению которых  
наделяется Комитет по управлению жилищным фондом  
администрации Петропавловск-Камчатского городского округа —  
муниципальное учреждение**

1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальном жилищном фонде Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Обеспечение проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

3. Сохранение и использование объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Петропавловск-Камчатского городского округа (в отношении жилых помещений).

**Функции и полномочия Комитета по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципального учреждения**

**1. Комитет по управлению жилищным фондом администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - муниципальное учреждение (далее - Комитет по управлению жилищным фондом) выполняет следующие функции:**

**1.1. В сфере управления муниципальным жилищным фондом:**

1.1.1 ведение учета муниципального жилищного фонда;

1.1.2 бухгалтерский учет казны в отношении муниципального жилищного фонда;

1.1.3 участие в содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в коммунальной квартире, жилые помещения в которых находятся в муниципальной собственности, в части муниципальной доли в соответствии с жилищным законодательством;

1.1.4 несение расходов на содержание жилых помещений и коммунальные услуги до заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда;

1.1.5 контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда;

1.1.6 осуществление функций наймодателя жилых помещений муниципального жилищного фонда;

1.1.7 осуществление функций наследника по закону в отношении выморочного имущества - жилых помещений.

**1.2. В сфере учета нуждающихся в предоставлении жилого помещения:**

1.2.1 установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

1.2.2 определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

1.2.3 установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан

нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

1.2.4 ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

1.2.5 ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

1.2.6 ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда;

### **1.3. В сфере управления многоквартирными домами, жилые помещения в которых находятся в муниципальной собственности:**

1.3.1 осуществление функций собственника жилых помещений муниципального жилищного фонда в отношениях связанных с управлением жилых домов;

1.3.2 представление интересов собственника жилых помещений муниципального жилищного фонда на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме;

1.3.3 инициирование общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

1.3.4 участие в организации подготовки жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период;

1.3.5 участие в организации капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

1.3.6 мониторинг технического состояния жилищного фонда;

1.3.7 организация открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами;

1.3.8 организация выбора способа управления в многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ управления или не реализовали выбранный способ управления;

1.3.9 обеспечение размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

### **1.4. В сфере обеспечения деятельности органа местного самоуправления по согласованию переустройства и перепланировки жилых помещений; принятию решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения; признанию жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания:**

1.4.1 обеспечение мероприятий по принятию решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

1.4.2 обеспечение мероприятий по принятию документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.4.3 обеспечение мероприятий по принятию решения о создании комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, и муниципального жилищного фонда;

1.4.4 обеспечение мероприятий по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

1.4.5 разработка проекта решения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

**1.5. Организация деятельности по регистрации граждан по месту жительства (пребывания) в муниципальном жилищном фонде.**

**1.6. Выполнение иных функций, отнесенных к компетенции Комитета по управлению жилищным фондом в области жилищных отношений, установленных Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края и Петропавловск-Камчатского городского округа.**

**2. Комитет по управлению жилищным фондом для осуществления своих функций в пределах своей компетенции имеет следующие полномочия:**

2.1. принятие решения о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключение жилого помещения из указанного фонда;

2.2. изменение вида использования жилых помещений муниципального жилищного фонда;

2.3. осуществление полномочия по признанию права муниципальной собственности на бесхозные недвижимые вещи - жилые помещения;

2.4. осуществление полномочия по предупреждению собственников жилых помещений о необходимости устранения нарушений прав и интересов соседей либо бесхозного обращения с жильем, недопущения его разрушения, назначению собственникам жилых помещений соразмерного срока для ремонта помещения;

2.5. осуществление полномочия муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.6. привлечение экспертов к процедуре проведения оценки соответствия помещения установленным требованиям;

2.7. разработка проектов решений о предоставлении в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

2.8. разработка проектов решений о предоставлении в установленном порядке гражданам служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда городского округа;

2.9. принятие решения о предоставлении жилого помещения маневренного фонда специализированного жилищного фонда городского округа;

2.10. разработка проектов решений о предоставлении в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

2.11. заключение соглашений о реализации закона Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год в части перечисления средств краевого бюджета бюджету Петропавловск-Камчатского городского округа главному распорядителю бюджетных средств министерствами (агентствами) Камчатского края.

2.12. взаимодействие с органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по вопросам совместного ведения;

2.13. получение от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Камчатского края, органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа материалов и сведений, необходимых для исполнения полномочий собственника муниципального жилищного фонда;

2.14. взаимодействие с контролирующими и правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

2.15. участие в суде в качестве истца, ответчика и иного лица в пределах компетенции Комитета по управлению жилищным фондом;

2.16. разработка и внесение предложений по структурным, отраслевым и иным изменениям в рамках своей компетенции;

2.17. рассмотрение обращений (жалоб) граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, принятие по результатам их рассмотрения необходимых мер, проведение приема граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комитета по управлению жилищным фондом;

2.18. осуществление деятельности по сохранению и использованию муниципальных жилых помещений в домах, являющихся объектами культурного наследия местного значения, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.19. предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в соответствии с правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.20. исполнение иных полномочий, отнесенных к компетенции Комитета по управлению жилищным фондом в области жилищных отношений, установленных Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также правовыми

актами Российской Федерации, Камчатского края и Петропавловск-Камчатского городского округа.