



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

## ПРИКАЗ

от 27.09.2023 № 97/23

Об утверждении типовой формы соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

В соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», пунктом 3 части 1 статьи 9 Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 173-нд «О бюджетном процессе в Петропавловск-Камчатском городском округе», пунктом 4 Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденных постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 24.08.2023 № 2025,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить типовую форму соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - типовая форма) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечить заключение соглашений в соответствии с настоящей типовой формой.

3. Направить настоящий приказ для опубликования в газете «Град Петра

и Павла» и размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Заместитель Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа - руководитель  
Управления финансов администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
О.С. Чубкова

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### Соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждающего муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере)

которому как получателю средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон), именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, Ф.И.О. представителя Уполномоченного органа)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (Устава, положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый (именуемое) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, Ф.И.О. лица, представляющего Исполнителя, или уполномоченного им лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты устава юридического лица (за исключением муниципальных учреждений), свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом, и \_\_\_\_\_  
(наименование Порядка предоставления субсидии на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере)

утвержденным \_\_\_\_\_  
(постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление «Исполнителю»

из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 20\_\_\_\_ году/20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годах<sup>1</sup>  
(срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере)  
субсидии на \_\_\_\_\_ затрат, связанных с оказанием муниципальной  
(финансовое обеспечение/возмещение)  
(муниципальных) услуги (услуг) в социальной сфере (далее - субсидия) \_\_\_\_\_  
(указывается наименование муниципальной  
(муниципальных) услуги (услуг) в социальной сфере)

включенной (включенных) в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее - услуги), утвержденный приказом Уполномоченного органа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_».

1.2 Оказание услуги (услуг) осуществляется в соответствии с условиями оказания услуг (услуги), определенными приложением \_\_\_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>2</sup>, в 20\_\_\_\_ году/20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годах.

## 2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1 Субсидия предоставляется «Исполнителю» на оказание услуги (услуг), определенной (определенных) пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2 Субсидия предоставляется в целях<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

2.3 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - код БК).

2.4 Размер (объем) субсидии определяется Уполномоченным органом в формируемом им расчете размера субсидии по рекомендуемому образцу, определенному в составе приложения \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>4</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, как произведение значений нормативных затрат на оказание услуги (услуг) и объема оказания услуги (услуг), подлежащих оказанию «Исполнителем» потребителям услуг, в соответствии с информацией включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, формируемым в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона (далее - реестр потребителей).

2.5 Предоставление «Исполнителю» субсидии и доведение размера субсидии до «Исполнителя» в соответствии с приложением \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению осуществляется Уполномоченным органом \_\_\_\_\_<sup>5</sup>.

(указывается периодичность формирования (актуализации) приложения  
(еженедельно, ежемесячно или ежеквартально))

2.6 Условием предоставления субсидии является:

2.6.1 согласие «Исполнителя» на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, установленных Соглашением, выраженное путем подписания настоящего Соглашения;

2.6.2 запрет на заключение «Исполнителем» с иными лицами договоров, предметом которых является оказание услуг (услуги), являющихся предметом Соглашения, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.7 Иные условия предоставления субсидии:

\_\_\_\_\_  
(указываются иные условия (при наличии))

<sup>1</sup> Указывается в соответствии со сроком (предельным сроком) оказания услуги, установленном в муниципальном социальном заказе на оказание услуги (услуг).

<sup>2</sup> Форма информации об условиях оказания услуг, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание услуг, приведена в приложении 1 к настоящей типовой форме.

<sup>3</sup> В случае если субсидия предоставляется в порядке финансового обеспечения затрат указывается «финансовое обеспечение затрат», в случае если субсидия предоставляется в порядке возмещения затрат указывается «возмещения затрат».

<sup>4</sup> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении 2 к настоящей типовой форме.

<sup>5</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

### 3. Порядок перечисления субсидии

3.1 Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом по платежным реквизитам «Исполнителя», указанным в разделе 8 настоящего Соглашения:

3.1.1 в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным в приложении \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>6</sup>;

3.1.2 не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления «Исполнителем» в Уполномоченный орган следующих документов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

### 4. Взаимодействие Сторон

4.1 Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1 предоставлять «Исполнителю» информацию, необходимую для оказания услуги (услуг);

4.1.2 обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.3 обеспечить перечисление субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.4 формировать расчет (изменения в расчет), форма которого определяется приложением \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, подписанный им в одностороннем порядке, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением уведомления «Исполнителю» о формировании указанного расчета;

4.1.5 осуществлять контроль за оказанием услуги (услуг) Исполнителем в соответствии с Порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении, и соблюдением Исполнителем условий, установленных настоящим Соглашением;

4.1.6 осуществлять мониторинг соблюдения Исполнителем положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания услуги в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга;

4.1.7 рассматривать предложения Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Исполнителю решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_\_ рабочих дней после получения предложений;

4.1.8 при непоступлении в Уполномоченный орган отчета об исполнении соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание услуг, или поступления от потребителя услуг в Уполномоченный орган заявления о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании, которое заключается в недостижении «Исполнителем» объема оказания услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания услуги, установленных Уполномоченным органом, Уполномоченный орган не позднее 14 рабочих дней с даты, установленной для представления отчета об исполнении соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание услуг, или поступления заявления потребителя услуг, проводит проверку оказания услуги (услуг);

4.1.9 в случае превышения установленных утвержденным муниципальным социальным заказом на оказание услуг предельных допустимых (возможных) отклонений от показателей, характеризующих качество оказания услуги (услуг) и объем оказания такой (таких) услуги (услуг), направлять «Исполнителю» расчет средств, предоставленных в виде субсидии, подлежащих

<sup>6</sup> Форма графика перечисления субсидии приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

<sup>7</sup> Указываются документы в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа, по форме согласно приложению \_\_\_, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>8</sup>, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни или здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, принятого в соответствии с частью 8 статьи 21 Федерального закона, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом такого решения или расторжения настоящего Соглашения по основаниям, определенным пунктом 7.5 настоящего Соглашения;

4.1.10 принимать меры, обеспечивающие перечисление «Исполнителем» средств, предоставленных в виде субсидии, подлежащих возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни или здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, принятого в соответствии с частью 8 статьи 21 Федерального закона, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.9 настоящего Соглашения;

4.1.11 выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>9</sup>:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

4.2 Уполномоченный орган вправе:

4.2.1 запрашивать у «Исполнителя» информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за оказанием услуги (услуг) «Исполнителем»;

4.2.2 принимать решение об изменении размера субсидии при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем оказания услуги (услуг), установленных в соответствии с приложением \_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>10</sup>;

4.2.3 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением<sup>11</sup>:

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

4.3 Исполнитель обязуется:

4.3.1 осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом и другими федеральными законами и нормативными правовыми актами;

4.3.2 оказывать услугу (услуги) потребителям услуг в соответствии с социальными сертификатами на получение услуги, условиями настоящего Соглашения;

4.3.3 предоставлять бесплатно в доступной форме потребителям услуг, или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах услуг, подлежащих оказанию потребителям услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - о требованиях к условиям и порядку оказания услуги, установленных Уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание услуг за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно;

4.3.4 использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

4.3.5 представлять Уполномоченному органу:

- информацию о ходе и результатах оказания услуги (услуг);

- в течение \_\_\_ дней по запросу Уполномоченного органа – информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

- отчет об исполнении соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг

<sup>8</sup> Форма расчета средств, предоставленных в виде субсидии, подлежащих возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа, приведена в приложении 4 к настоящей типовой форме.

<sup>9</sup> Указываются иные обязательства (при наличии).

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>11</sup> Указываются иные права (при наличии).

в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание услуг, в соответствии с приложением \_\_\_ к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения в срок \_\_\_\_\_<sup>12</sup>;

- иные отчеты \_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_<sup>13</sup>;

4.3.6 осуществлять возврат средств субсидии, предоставленной ранее в целях оплаты Соглашения, за исключением суммы, определенной в соответствии с пунктом 7.7 настоящего Соглашения, в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа, в размере, указанном в расчете, представленном Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения;

4.3.7 в целях оказания услуги (услуг) заключать с потребителем услуг договор об оказании услуг в случае принятия Уполномоченным органом на основании части 4 статьи 21 Федерального закона решения о необходимости заключения «Исполнителем» с потребителем услуг такого договора в соответствии с формой и условиями, определенными приложением \_\_\_, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>14</sup>, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4.3.8 исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав потребителей услуг на получение услуги (услуг)<sup>15</sup>:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ .

4.4 Исполнитель вправе:

4.4.1 отказать потребителю услуг в оказании услуги в случае достижения предельного объема оказания такой услуги, установленного приложением \_\_\_\_\_<sup>2</sup>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, либо при наличии оснований для принятия решения об отказе в предоставлении услуги в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим стандарт (порядок) оказания услуги.

4.4.2 направлять неиспользованный остаток в 20 \_\_\_ г.<sup>16</sup> остаток субсидии на оказание услуги (услуг) в 20 \_\_\_ г.<sup>17</sup> при условии соблюдения «Исполнителем» условий настоящего Соглашения.<sup>18</sup>

4.4.3 направлять Уполномоченному органу предложения по исполнению настоящего Соглашения.

4.4.4 обращаться к Уполномоченному органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.5 осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением<sup>19</sup>:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ .

## 5. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>20</sup>:

5.2.1 \_\_\_\_\_ ;

5.2.2 \_\_\_\_\_ .

<sup>12</sup> Форма отчета об исполнении соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание услуг, приведена в приложении 5 к настоящей типовой форме.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>14</sup> Форма договора об оказании услуг приведена в приложении 6 к настоящей типовой форме.

<sup>15</sup> Указываются иные обязанности Исполнителя, связанные с реализацией прав потребителей услуг на получение услуги (услуг), в соответствии с федеральными законами.

<sup>16</sup> Указывается год предоставления субсидии.

<sup>17</sup> Указывается год. Следующий за годом предоставления субсидии.

<sup>18</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>19</sup> Указываются иные положения (при наличии).

<sup>20</sup> Указываются иные положения (при наличии).

## 6. Иные условия

### 6.1 Иные условия по настоящему Соглашению<sup>21</sup>:

6.1.1 \_\_\_\_\_ ;

6.1.2 \_\_\_\_\_ .

## 7. Заключительные положения

7.1 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3 Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>22</sup>.

7.4 Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением случаев расторжения в одностороннем порядке, предусмотренных пунктами 7.5 и 7.6 настоящего Соглашения<sup>23</sup>.

7.5 Расторжение настоящего Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.5.1 неоднократного (более трех раз) отклонения показателей качества и (или) объема оказания услуги (услуг), определенных приложением \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, сверх установленных предельно допустимых возможных отклонений по итогам отчетного периода;

7.5.2 неоднократного (более трех раз) нарушения «Исполнителем» условий предоставления субсидии;

7.5.3 однократного неоказания или ненадлежащего оказания услуги (услуг) потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона;

7.5.4 \_\_\_\_\_ <sup>24</sup>.

7.6 Расторжение настоящего Соглашения «Исполнителем» в одностороннем порядке допускается в судебном порядке.

7.7 В случае расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным пунктами 7.5 и 7.6 настоящего Соглашения, «Исполнителю» выплачиваются средства в размере, соответствующем стоимости услуги (услуг), оказанных «Исполнителем» в надлежащем порядке до момента расторжения Соглашения. Данная стоимость определяется на основании нормативных затрат, утвержденных с соблюдением общих требований, определенных \_\_\_\_\_ .

*(наименование федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности)*

<sup>21</sup> Указываются иные условия помимо условий, установленных настоящей типовой формой, в случае если такие условия установлены федеральными законами.

<sup>22</sup> Форма дополнительного соглашения к соглашению о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуг в соответствии с социальным сертификатом на получение услуги, приведена в приложении 7 к настоящей типовой форме.

<sup>23</sup> Форма дополнительного соглашения о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуг в соответствии с социальным сертификатом на получение услуги, приведена в приложении 8 к настоящей типовой форме.

<sup>24</sup> Указываются иные случаи расторжения соглашения (при наличии).



в порядке, предусмотренном Дополнительным соглашением о расторжении настоящего соглашения.

7.8 Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) либо на бумажном носителе.

7.9 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон (при наличии технической возможности) либо на бумажном носителе.

#### 8. Платежные реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	Исполнитель
Полное наименование Уполномоченного органа ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: Телефон, факс:	Место нахождения: Телефон, факс:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

#### 9. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение 1  
к типовой форме соглашения  
о финансовом обеспечении  
(возмещении) затрат, связанных с  
оказанием муниципальных услуг  
в социальной сфере в соответствии  
с социальным сертификатом  
на получение муниципальной услуги  
в социальной сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **ИНФОРМАЦИЯ**

### **об условиях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере**

1

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

1. Наименование муниципальной (муниципальных) услуги (услуг)  
в социальной сфере, включенной (включенных) в муниципальный  
социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере  
(далее – услуги) \_\_\_\_\_

1.

2. Категории потребителей услуги (физическое лицо) \_\_\_\_\_

1.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество оказания  
услуги (услуг).



3.3. Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуги (услуг) потребителем услуг, указанных в графах 10 – 13 подпункта 3.2 данного пункта: \_\_\_\_\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие стандарт (порядок) оказания услуги, или акты, устанавливающие требования к условиям и порядку оказания услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Способы, формы и сроки информирования потребителей услуг:

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с утвержденным муниципальным социальным заказом на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<sup>2</sup> Определяются уполномоченным органом, но не могут превышать значения предельно допустимых отклонений от показателя, характеризующего качество оказания услуги, установленного при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<sup>3</sup> Определяются уполномоченным органом, но не могут превышать значения предельных допустимых отклонений от показателя, характеризующего объем оказания услуги (услуг), установленного при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<sup>4</sup> Заполняется в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание услуги на частично платной основе или оказания потребителю услуг в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере объем оказания услуги и (или) сверх установленного стандарта в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги.

Приложение 2  
к типовой форме соглашения  
о финансовом обеспечении  
(возмещении) затрат, связанных с  
оказанием муниципальных услуг  
в социальной сфере в соответствии  
с социальным сертификатом  
на получение муниципальной услуги  
в социальной сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Расчет размера субсидии, предоставляемого исполнителю  
муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с  
соглашением о финансовом обеспечении (возмещении) затрат,  
связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в  
соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной  
услуги в социальной сфере**

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_

Наименование Исполнителя \_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 2.4 Соглашения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
определены:

1. Размер (объем) субсидии на \_\_\_\_\_ затрат,  
(финансовое обеспечение/возмещение)  
связанных с оказанием муниципальной (муниципальных) услуги (услуг)  
в социальной сфере (далее - субсидия), подлежащий предоставлению  
Исполнителю, составляет:

всего: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек;

в том числе:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек – по коду КБ \_\_\_\_\_;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек – по коду КБК \_\_\_\_\_;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек – по коду КБК \_\_\_\_\_;

в 20\_\_ – 20\_\_ годах \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.



3. Перечисление субсидии Исполнителю осуществляется в соответствии с разделом 3 Соглашения.

4. Настоящее приложение к Соглашению составлено в электронной форме, подписано Уполномоченным органом в одностороннем порядке в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

5. Настоящее приложение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания Уполномоченным органом.

Руководитель  
Уполномоченного органа

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Информация формируется нарастающим итогом.

<sup>2</sup> Заполняется в соответствии с утвержденным муниципальным социальным заказом на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере.

<sup>4</sup> Рассчитывается как произведение значения нормативных затрат и объема услуги, подлежащего оказанию потребителям услуг. В случае оказания исполнителем услуг, предусматривающей взимание платы за счет собственных средств потребителей услуг (их представителей), при расчете субсидии нормативные затраты на оказание услуги подлежат уменьшению на установленный Уполномоченным органом размер платы.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с утвержденными Уполномоченным органом значениями нормативных затрат на оказание услуги.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом размером платы за оказание муниципальной услуги за счет собственных средств потребителей услуг (их представителей).



Приложение 3  
к типовой форме соглашения  
о финансовом обеспечении  
(возмещении) затрат, связанных с  
оказанием муниципальных услуг  
в социальной сфере в соответствии  
с социальным сертификатом  
на получение муниципальной услуги  
в социальной сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ГРАФИК**  
**перечисления субсидии на \_\_\_\_\_ затрат,**  
**(финансовое обеспечение/возмещение)**  
**связанных с оказанием муниципальной (муниципальных)**  
**услуги (услуг) в социальной сфере**

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_

Наименование Исполнителя \_\_\_\_\_

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление субсидии)				Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1.					- до «__» _____ 20__ г.	
2.					- до «__» _____ 20__ г.	
3.					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
					Всего	

Приложение 4  
к типовой форме соглашения  
о финансовом обеспечении  
(возмещении) затрат, связанных с  
оказанием муниципальных услуг  
в социальной сфере в соответствии  
с социальным сертификатом  
на получение муниципальной услуги  
в социальной сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РАСЧЕТ**  
**средств, предоставленных в виде**  
**субсидии на \_\_\_\_\_ затрат, связанных с оказанием**  
**(финансовое обеспечение/возмещение)**  
**муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) в социальной сфере,**  
**подлежащих возврату в бюджет**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_

Наименование Исполнителя \_\_\_\_\_

1	2	3	4	Показатель, характеризующий объем неоказанной услуги			8	9	10	Выявленные нарушения стандарта (порядка) оказания услуги или требований к условиям и порядку оказания такой услуги					16	17
				5	6	7				Наименование выявленного нарушения <sup>4</sup>	показатель, характеризующий качество оказания услуги					
											12	13	14	15		
				наименование <sup>1</sup>	единица измерения	отклонение, превышающее предельно допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем муниципальной услуги <sup>2</sup>	нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем оказания услуги <sup>3</sup>	Объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет в связи с недостижением исполнителем услуг объема оказания услуги, рублей (гр. 8 × гр. 9)	Наименование	Наименование <sup>1</sup>	единица измерения	отклонение, превышающее предельно допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания услуги <sup>5</sup>	Объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет в связи с недостижением исполнителем услуг показателя, характеризующего качество оказания услуги, рублей	Объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет в целях обеспечения исполнения обязательств исполнителя услуг по возмещению потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, рублей		

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с утвержденным муниципальным социальным заказом на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с данными графы 11 таблицы отчета об исполнении соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<sup>3</sup> Указываются нормативные затраты.

<sup>4</sup> Указываются нарушения, выявленные Уполномоченным органом по результатам проведения проверки.

<sup>5</sup> Указывается в соответствии с данными графы 16 таблицы отчета об исполнении Соглашения.

Приложение 5  
к типовой форме соглашения  
о финансовом обеспечении  
(возмещении) затрат, связанных с  
оказанием муниципальных услуг  
в социальной сфере в соответствии  
с социальным сертификатом  
на получение муниципальной услуги  
в социальной сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ

**об исполнении соглашения, заключаемого по результатам отбора  
исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере в целях  
исполнения муниципального социального заказа на оказание  
муниципальных услуг в социальной сфере**

			КОДЫ
Наименование исполнителя	на «__» _____ 20__ г.	Дата	
Организационно-правовая форма исполнителя	(указывается полное наименование Исполнителя)	Код по сводному реестру код по ОКОПФ	
Уполномоченный орган	(указывается полное наименование Уполномоченного органа)	по ОКПО глава БК	
Наименование деятельности <sup>1</sup>			
Периодичность <sup>2</sup>			

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание	Условия (формы) оказания услуги <sup>1</sup>	Категории потребителей услуги <sup>1</sup>	Год определения исполнителя услуги <sup>1</sup>	Место оказания услуги <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий качество оказания услуги <sup>1</sup>			Фактическое значение показателя, характеризующее качество оказания услуги	Фактическое отклонение от показателя, характеризующее качество оказания услуги <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий объем оказания услуги <sup>1</sup>			Фактическое значение показателя, характеризующее объем оказания услуги	Фактическое отклонение от показателя, характеризующее объем оказания услуги <sup>4</sup>	Отклонение, превышающее предельно допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания услуги <sup>5</sup>	Отклонение, превышающее предельно допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания услуги <sup>6</sup>	Причина превышения
						наименование показателя	единица измерения				наименование показателя	единица измерения						
							наименование	код по ОКЕИ				наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с утвержденным муниципальным социальным заказом на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

<sup>2</sup> Указывается периодичность представления отчета.

<sup>3</sup> Рассчитывается как разница между значениями графы 10 настоящего отчета и графы 7 пункта 3.1 раздела 3 приложения 1 к настоящей типовой форме (информация об условиях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере).

<sup>4</sup> Рассчитывается как разница между значениями графы 15 настоящего отчета и графы 5, 6, 7 или 8 пункта 3.2 раздела 3 приложения 1 к настоящей типовой форме (информация об условиях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере).

<sup>5</sup> Рассчитывается как разница между значениями графы 11 настоящего отчета и графы 8 пункта 3.1 раздела 3 приложения 1 к настоящей типовой форме (информация об условиях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере).

<sup>6</sup> Рассчитывается как разница между значениями графы 16 настоящего отчета и графы 9 пункта 3.2 раздела 3 приложения 1 к настоящей типовой форме (информация об условиях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере).

Приложение 6  
к типовой форме соглашения о финансовом  
обеспечении (возмещении) затрат,  
связанных с оказанием муниципальных  
услуг в социальной сфере в соответствии  
с социальным сертификатом на получение  
муниципальной услуги в социальной сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР об оказании муниципальных услуг в социальной сфере<sup>1</sup>

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения договора)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

№ \_\_\_\_\_  
(номер договора)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица)  
именуемое (именуемый) в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Исполнителя услуг, или  
уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной  
регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий  
полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты  
документа физического лица – потребителя муниципальных услуг  
в социальной сфере)

проживающий (проживающая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства физического лица – потребителя муниципальных услуг  
в социальной сфере)

именуемый (именуемая) в дальнейшем «Потребитель услуг», в лице<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование и реквизиты документа законного представителя  
Потребителя услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(основание правомочия)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес места жительства  
законного представителя Потребителя услуг)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать Потребителю услуг муниципальную (муниципальные) услугу (услуги) в социальной сфере \_\_\_\_\_

(наименование муниципальной (муниципальных) услуги (услуг)  
в социальной сфере)

(далее – услуга), в соответствии с условиями ее оказания, определенными разделом 2 настоящего Договора.

1.2. Услуга оказывается \_\_\_\_\_  
(местонахождение Стороны или объекта, в отношении  
которого оказывается услуга, иное)

1.3. По результатам оказания услуги Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем услуг, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора<sup>3</sup>.

## 2. Условия оказания услуги (услуг)<sup>4</sup>

2.1. Услуга (услуги) оказывается в соответствии с \_\_\_\_\_<sup>5</sup>:

2.1.1. \_\_\_\_\_.

2.1.2. \_\_\_\_\_.

2.2. Качество оказания услуги (услуг) и ее результат должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. \_\_\_\_\_.

2.2.2. \_\_\_\_\_.

## 3. Взаимодействие Сторон

3.1. Исполнитель услуг обязуется:

3.1.1. Предоставлять Потребителю услуг услугу (услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.1 настоящего Договора.

3.1.2. Предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах услуг, которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – о требованиях к условиям и порядку оказания услуги, установленных Уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления услуг, о ценах (тарифах) на услуги и об их



стоимости для Потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание услуг за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно.

3.1.3. Использовать информацию о Потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных.

3.1.4. Своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором.

3.1.5. Вести учет услуг, оказанных Потребителю услуг.

3.1.6. \_\_\_\_\_ 6.

3.2. Исполнитель услуг вправе:

3.2.1. Требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора.

3.2.2. Получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую (необходимые) для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.3. Исполнитель услуг не вправе:

3.3.1. Ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг).

3.3.2. Применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним.

3.3.3. Передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:

3.4.1. Соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором.

3.4.2. Представлять сведения и документы, необходимые для предоставления услуги (услуг), предусмотренные порядком оказания услуги (услуг).

3.4.3. Своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании услуги (услуг).

3.4.4. Информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.

3.4.5. Уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения услуги (услуг), предусмотренной (предусмотренных) настоящим Договором.

3.4.6. Соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к условиям и порядку оказания услуги, устанавливаемые Уполномоченным органом.

3.4.7. Сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания услуги (услуг).

3.5. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

3.5.1. Получать надлежащее оказание ему услуги (услуг).

3.5.2. Получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и

обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на услуги и об их стоимости для Потребителя услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг.

3.5.3. Отказаться от получения услуги (услуг), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5.4. Обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о неоказании или ненадлежащем оказании услуги (услуг) Исполнителем услуг.

3.5.5. Получить услугу (услуги), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания услуги (услуг), а также получить такую услугу сверх установленного стандарта в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги. В случае, если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему Договору<sup>7</sup>.

3.5.6. \_\_\_\_\_<sup>8</sup>

#### 4. Стоимость услуги (услуг)

4.1. Стоимость услуги (услуг), предусмотренной (предусмотренных) настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ рублей в  
(сумма)

\_\_\_\_\_ (месяц/квартал/полугодие/год)

4.2. Потребитель услуг осуществляет оплату услуги (услуг) \_\_\_\_\_.

(период оплаты, срок оплаты, способ оплаты либо указание на бесплатность услуги (услуг) для Потребителя услуг)

#### 5. Ответственность Сторон<sup>9</sup>

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Иные условия

Иные условия по настоящему Договору:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_<sup>10</sup>

#### 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания услуги (услуг)<sup>11</sup>.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг в случае неоказания или ненадлежащего оказания услуги Исполнителем услуг.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения услуги (услуг) в случае, предусмотренном пунктом 7.4 данного раздела настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

7.6. \_\_\_\_\_ 12.

## 8. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Полное наименование Исполнителя услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН, ОКТМО ИНН/КПП	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
Место нахождения:	Место жительства Потребителя услуг:
Платежные реквизиты: Наименование подразделения банка России (наименование кредитной организации) БИК Корреспондентский счет Расчетный счет	Платежные реквизиты (при наличии): Наименование подразделения банка России БИК Корреспондентский счет Расчетный счет
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

<sup>1</sup> Приложение включается в соглашение в случае принятия Уполномоченным

органом решения о необходимости заключения договора в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» либо в случае, предусмотренном частью 5 статьи 20 указанного Федерального закона.

<sup>2</sup> Заполняется в случае заключения договора об оказании услуг с законным представителем физического лица – потребителя услуг.

<sup>3</sup> Форма акта сдачи-приемки оказанной услуги (услуг) может устанавливаться договором об оказании услуг.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим стандарт (порядок) оказания услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания услуги, устанавливаемыми Уполномоченным органом.

<sup>5</sup> Указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к условиям и порядку оказания услуги, устанавливаемые Уполномоченным органом.

<sup>6</sup> Указываются иные обязанности, связанные с реализацией прав Потребителя услуг на получение услуги (услуг), в соответствии с федеральными законами.

<sup>7</sup> Включается, в случае если организация оказания услуги осуществляется в соответствии с социальным сертификатом. Форма информации об оказании услуги, плата за оказание которой осуществляется потребителем услуг (законным представителем потребителя услуг) за счет собственных средств, приведена в приложении к настоящему Договору.

<sup>8</sup> Указываются иные связанные с получением услуги права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

<sup>9</sup> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<sup>10</sup> Указываются иные условия при необходимости.

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуг в соответствии с социальным сертификатом на получение услуги.

<sup>12</sup> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

Приложение  
к договору об оказании  
государственных услуг  
в социальной сфере  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**об оказании муниципальной услуги в социальной сфере,**  
**плата за оказание которой осуществляется потребителем услуг (законным представителем потребителя услуг) за**  
**счет собственных средств**

№ п/п	Наименование услуги <sup>1</sup>	Размер оплаты, осуществляемой потребителем услуг (законным представителем потребителя услуг) за счет собственных средств, рублей <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий объем оказания услуги			Значение показателя объема оказания услуги, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий качество оказания услуги			Значение показателя, характеризующего качество оказания услуги, превышающее соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом <sup>4</sup>	Значение показателя, превышающего стандарт оказания услуги <sup>5</sup>
			наименование показателя	единица измерения			наименование показателя	единица измерения			
				наименование	код по ОКЕИ			наименование	код по ОКЕИ		

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с наименованием услуги, определенным пунктом 1.1 раздела 1 Договора.

<sup>2</sup> Указывается размер оплаты, осуществляемой потребителем услуг (законным представителем потребителя услуг) за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания услуги в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания такой услуги, определенной на основании нормативных затрат или цены (тарифа), указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2013 № 243.

Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере», и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги, включенной в реестр исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

<sup>3</sup> Указывается в случае оказания услуги потребителю услуг в объеме предоставления услуги, превышающем соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом.

<sup>4</sup> Указывается в случае если показатели качества оказания услуги, оказываемой потребителю услуг, превышают соответствующие показатели, включенные в реестр исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере».

<sup>5</sup> Указывается в случае если оказание услуги (услуг) потребителю услуг превышает стандарт оказания услуги (услуг).

Приложение 7  
к типовой форме соглашения  
о финансовом обеспечении (возмещении)  
затрат, связанных с оказанием  
муниципальных услуг в социальной сфере  
в соответствии с социальным  
сертификатом на получение  
муниципальной услуги в социальной  
сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
**к соглашению о финансовом обеспечении (возмещении) затрат,**  
**связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере**  
**в соответствии с социальным сертификатом на получение**  
**муниципальной услуги в социальной сфере**

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
*(наименование органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждающего  
муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере)*

которому как получателю средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности, Ф.И.О. представителя Уполномоченного органа)*

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
*(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)*

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
*(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)*  
именуемое (именуемый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности, Ф.И.О. лица, представляющего Исполнителя услуги, Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)*

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение),

\_\_\_\_\_,  
(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)  
заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

- 1.1. \_\_\_\_\_.  
1.2. \_\_\_\_\_.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения.

6. Подписи Сторон:

Уполномоченный орган

Исполнитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



Приложение 8  
к типовой форме соглашения  
о финансовом обеспечении (возмещении)  
затрат, связанных с оказанием  
муниципальных услуг в социальной сфере  
в соответствии с социальным  
сертификатом на получение  
муниципальной услуги в социальной  
сфере

Приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
**о расторжении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат,**  
**связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере**  
**в соответствии с социальным сертификатом на получение**  
**муниципальной услуги в социальной сфере**

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утверждающего  
муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере)

которому как получателю средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. представителя Уполномоченного органа)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица (за исключением муниципальных учреждений),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)  
именуемое (именуемый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. лица, представляющего Исполнителя услуги, Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(основание для расторжения соглашения (при наличии), или пункт 7.4, 7.5, 7.6 соглашения)  
заключили настоящее Дополнительное соглашение.

1. Соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее - Соглашение) расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1 Бюджетное обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей по КБК \_\_\_\_\_;  
(сумма прописью) (код КБК)

2.2 Обязательство Исполнителя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, соответствующем достигнутым показателям объема (сумма прописью) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, установленным в отчете об исполнении Соглашения.

2.3 Уполномоченный орган в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Исполнителю сумму субсидии на \_\_\_\_\_ затрат, связанных с оказанием муниципальной (финансовое обеспечение/возмещение) (муниципальных) услуги (услуг) в социальной сфере (далее - субсидия) в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

2.4 Исполнитель в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть Уполномоченному органу в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа сумму субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий к друг другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения.

7. \_\_\_\_\_  
(указываются иные положения (при наличии))

### 8. Платежные реквизиты Сторон:

Уполномоченный орган	Исполнитель
Полное наименование Уполномоченного органа ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: Телефон, факс:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

### 9. Подписи Сторон:

Уполномоченный орган	Исполнитель
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)