



## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.01.2020 г.

№ 70

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.05.2012 № 1460 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче выписок из Реестра муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях реализации механизма по выдаче выписок из Реестра муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по выдаче выписок из Реестра муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.05.2012 № 1460, следующие изменения:

1.1 подпункт 2.5.4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте Управления в сети «Интернет», на ЕПГУ/РПГУ (на основании сведений, содержащихся в Реестре государственных и муниципальных услуг Камчатского края).»;

1.2 пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Показателями доступности и качества муниципальной услуги при предоставлении в электронном виде являются:

2.16.1 возможность получения информации о порядке и сроках предоставления услуги с использованием ЕПГУ/РПГУ;

2.16.2 возможность записи на прием в орган на консультацию по вопросам предоставления услуги, для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги, получения результата оказания услуги посредством ЕПГУ/РПГУ;

2.16.3 при наличии технической возможности оценка доступности и качества муниципальной услуги на РПГУ;

2.16.4 возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица органа в ходе предоставления муниципальной услуги, органа, предоставляющего муниципальную услугу.»;

1.3 пункт 3.9.2 изложить в следующей редакции:

«3.9.2 при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Регламента выписку из Реестра на дату предоставления выписки из Реестра, согласно приложению 3 или приложению 4 к настоящему Регламенту.»;

1.4 подпункт 3.12.3 исключить;

1.4 абзац третий подпункта 3.12.5 исключить;

1.5 дополнить приложением 3 в редакции согласно приложению 1;

1.6 дополнить приложением 4 в редакции согласно приложению 2.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и имущественных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Временно исполняющий полномочия  
Главы Петропавловск-Камчатского  
городского округа К.В. Брызгин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 20.01.2020 № 70

Приложение 3  
к Административному регламенту  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа муниципальной  
услуги по выдаче выписок из  
Реестра муниципального имущества  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

**ВЫПИСКА № \_\_\_\_\_**  
**из Реестра муниципального имущества**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

1.	Наименование объекта	
2.	Кадастровый номер*	
3.	Категория земель**	
4.	Вид разрешенного использования земельного участка***	
5.	Адрес /местоположение объекта	
6.	Площадь/протяженность объекта	
7.	Год ввода****	
8.	Основание возникновения права муниципальной собственности	
9.	Правообладатель	

\* информация заполняется в отношении объектов недвижимого имущества;

\*\* информация заполняется в отношении имущества, вовлеченного в земельные отношения;

\*\*\* информация заполняется в отношении имущества, вовлеченного в земельные отношения;

\*\*\*\* информация заполняется в отношении объектов недвижимого имущества: здания, строения, сооружения, помещения.

\_\_\_\_\_

должность руководителя Управления

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

М.П.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 20.01.2020 № 70

Приложение 4  
к Административному регламенту  
предоставления администрацией  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа муниципальной  
услуги по выдаче выписок из  
Реестра муниципального имущества  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

**ВЫПИСКА № \_\_\_\_\_**  
**из Реестра муниципального имущества**  
**Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

1.	Наименование транспортного средства	
2.	Год выпуска	
3.	Идентификационный номер (VIN)	
4.	Модель, номер двигателя	
5.	Номер шасси	
6.	Номер кузова (коляски)	
7.	Регистрационный знак	

\_\_\_\_\_

должность руководителя Управления

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

М.П.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон