



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2023 г.

№ 9

Об утверждении Положения о Совете представителей коренных малочисленных народов, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с пунктом 7 статьи 7 Федерального закона от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации» и в целях реализации государственной политики в области обеспечения прав и законных интересов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет представителей коренных малочисленных народов, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Утвердить Положение о Совете представителей коренных малочисленных народов, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа К.В. Брызгин

Положение о Совете представителей коренных малочисленных народов, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и полномочия, структуру и порядок формирования Совета представителей коренных малочисленных народов, проживающих в Петропавловск-Камчатском городском округе, при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Совет), организацию деятельности Совета.

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Главе Петропавловск-Камчатского городского округа и создается на общественных началах в целях защиты прав и интересов коренных малочисленных народов, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее- КМНС).

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Камчатского края, иными нормативными правовыми актами Камчатского края, Уставом Петропавловск-Камчатского городского округа, иными муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Задачи, функции и полномочия Совета

2.1. Основной задачей Совета является организация взаимодействия органов местного самоуправления Петропавловск-Камчатского городского округа, предприятий и организаций различных форм собственности с представителями КМНС и их общественных объединений.

2.2. Для выполнения возложенной задачи Совет осуществляет следующие функции:

2.2.1 рассматривает поступившие в Совет обращения по вопросам обеспечения защиты прав и законных интересов КМНС, предприятий и организаций различных форм собственности;

2.2.2 рассматривает и подготавливает предложения заинтересованным органам и организациям по вопросам социально-экономического и

культурного развития КМНС, защиты их исконной среды обитания, традиционного образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов;

2.2.3 участвует в подготовке и принятии решений по вопросам защиты исконной среды обитания, традиционного образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов КМНС;

2.2.4 вносит предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.2.5 рассматривает иные вопросы в рамках своей компетенции.

2.3. Для выполнения своих основных задач и функций Совет имеет право:

2.3.1 создавать рабочие группы для решения вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;

2.3.2 привлекать специалистов для рассмотрения отдельных вопросов, входящих в компетенцию Совета;

2.3.3 запрашивать от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3. Структура и порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета утверждается распоряжением Главы Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава городского округа).

3.2. Состав Совета формируется из представителей администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и уполномоченных представителей общественных объединений КМНС, зарегистрированных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, граждан из числа КМНС, зарегистрированных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.3. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Совета, и членов Совета.

3.4. Количество членов Совета не регламентировано.

3.5. Срок полномочий членов Совета истекает через 3 года с даты утверждения состава Совета.

В случае, если нового члена Совета ввели в период деятельности уже сформированного Совета, то срок его полномочий исчисляется сроком полномочий действующего состава Совета.

3.6. Представители общественных объединений КМНС, зарегистрированных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, граждане из числа КМНС вправе вносить на имя Главы городского округа предложения по кандидатурам для утверждения в состав Совета.

3.7. В целях формирования состава Совета Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление делами) не позднее чем за два месяца до окончания срока полномочий действующего состава Совета направляет общественным

объединениям КМНС уведомление о начале формирования нового состава Совета.

3.8. В течение 30 календарных дней со дня направления Управлением делами уведомления общественные объединения КМНС направляют соответствующее предложение в Управление делами.

3.9. К предложению прилагается копия решения общественных объединений КМНС, а также письменное согласие выдвигаемого лица на включение его кандидатуры в состав Совета.

3.10. Распоряжение Глав городского округа об утверждении состава Совета издается не позднее чем за 5 дней до дня окончания срока полномочий действующего состава Совета.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основной формой деятельности Совета являются заседания Совета, которые проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в полугодие. Заседания Совета могут проводиться в режиме видео-конференц-связи.

4.2. Заседания Совета проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от списочного состава Совета. Члены Совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу.

Решения Совета в течение 3 рабочих дней со дня заседания Совета оформляются протоколом, который в указанный срок подписывается председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Совета и секретарем Совета.

4.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Управление делами.

4.7. Председатель Совета:

4.7.1 осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

4.7.2 назначает и проводит заседание Совета;

4.7.3 утверждает повестку заседания Совета;

4.7.4 подписывает протоколы заседания Совета;

4.7.5 информирует членов Совета о документах и материалах, поступивших в Совет;

4.7.6 вносит предложения по вопросу внесения изменений в состав

Совета и в положение о Совете;

4.7.7 осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

4.8. Члены Совета:

4.8.1 вносят предложения в повестку заседания Совета и участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета;

4.8.2 в случае несогласия с решением выражают особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу;

4.8.3 голосуют при принятии решений заседания Совета;

4.8.4 выполняют поручения председателя Совета;

4.8.5 предлагают кандидатуры специалистов, обладающих специальными знаниями, по вопросам, предлагаемым к рассмотрению Советом.

4.9. Секретарь Совета:

4.9.1 формирует повестку заседаний Совета;

4.9.2 уведомляет членов Совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения очередного заседания Совета и его повестке;

4.9.3 организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

4.9.4 подготавливает проекты протоколов заседаний Совета, подписывает протоколы и представляет председателю Совета на подпись;

4.9.5 направляет копии подписанных протоколов заседаний Совета членам Совета;

4.9.6 осуществляет другие функции, связанные с организационной деятельностью Совета.