



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20__ г.

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.09.2017 № 2213 «Об Административном регламенте осуществления отдельных государственных полномочий по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.09.2017 № 2213 «Об Административном регламенте осуществления отдельных государственных полномочий по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»;

1.2 в Административном регламенте осуществления отдельных государственных полномочий по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан на территории Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.2.1 пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Исполнение отдельных государственных полномочий осуществляется в соответствии с:

1.4.1 Жилищным кодексом Российской Федерации;

1.4.2 Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.4.3 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.4.4 Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

1.4.5 Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.4.6 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.4.7 Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

1.4.8 Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток»;

1.4.9 Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

1.4.10 Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу»;

1.4.11 Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

1.4.12 Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

1.4.13 Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

1.4.14 Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

1.4.15 Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре»;

1.4.16 Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

1.4.17 Законом Камчатского края от 07.12.2016 № 42 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае отдельными государственными полномочиями Камчатского края по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан и по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии»;

1.4.18 Постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 418-П «Об утверждении Положения о Государственной жилищной инспекции Камчатского края»;

1.4.19 Постановлением Правительства Камчатского края от 26.12.2013 № 622-П «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Камчатского края»;

1.4.20 Постановлением Правительства Камчатского края Постановление Правительства Камчатского края от 27.01.2012 № 68-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае»;

1.4.21 Уставом Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.10.2015 № 839-р «О внесении изменений в Решение городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.04.2009 № 477-р «Об утверждении структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», о реорганизации органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, о внесении изменений в отдельные решения городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, связанных с изменением структуры администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и признании утратившими силу решений о создании органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, прекращающих деятельность в связи с реорганизацией.»;

1.2.2 пункт 1.5 дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«При осуществлении регионально государственного жилищного надзора осуществляется в том числе надзор за обеспечением доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О

социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в пределах переданных полномочий.»;

1.2.3 в подпункте 1.7.1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.4 подпункт 1.7.3 изложить в следующей редакции:

«1.7.3 систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при осуществлении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности.»;

1.2.5 в подпункте 1.10.1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.6 в подпункте 1.10.3 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами,»;

1.2.7 подпункт 1.10.9 изложить в следующей редакции:

«1.10.9 выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;»;

1.2.8 в подпункте 1.10.10 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.9 в подпункте 1.10.11 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.10 в подпункте 1.11.1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.11 в подпункте 1.12.1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.12 в пункте 1.13 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами,»;

1.2.13 в подпункте 1.16.1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.14 в подпункте 1.16.2 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.15 подпункт 1.16.6 изложить в следующей редакции:

«1.16.6 в установленный срок исполнять предписания, выданные в пределах компетенции должностными лицами Органа контроля, о прекращении нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;»;

1.2.16 в подпункте 3.1.1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.17 подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3 систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при осуществлении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;»;

1.2.18 в подпункте 3.1.4 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.19 в пункте 3.2 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами,»;

1.2.20 в подпункте 3.2.2 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.21 подпункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3 информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководства по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами Орган контроля подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленных муниципальными правовыми актами, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;»;

1.2.22 в подпункте 3.2.4 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами,»;

1.2.23 подпункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5 в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ выдача юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Орган контроля.»;

1.2.24 подпункт 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.4 наблюдение за соблюдением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в Орган контроля в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) Органом контроля без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами должностные лица Органа контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя Органа контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в подпункте 3.10.2 настоящего Регламента.

В случае получения в ходе проведения указанных мероприятий сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ Орган контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.»;

1.2.25 в абзаце первом пункта 3.4 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами,»;

1.2.26 в абзаце втором подпункта 3.4.2 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.27 в пункте 3.5 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами,»;

1.2.28 пункт 3.10 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Плановые проверки в отношении резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток проводятся в виде совместных проверок с органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

1.2.29 в подпункте 3.11.1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.30 в пункте 3.18 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами,»;

1.2.31 в подпункте 3.18.2 после слов «обязательных требований» дополнить словами «,требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.32 в подпункте 3.18.3 после слов «народов Российской Федерации» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда,»;

1.2.33 в подпункте 3.18.4 после слов «народов Российской Федерации» дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда,»;

1.2.34 пункт 3.20 изложить в следующей редакции:

«3.20 При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в подпунктах 3.11.3, 3.18.2 настоящего Регламента, уполномоченными должностными лицами Органа контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации.

В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение

документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении Органа контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.»;

1.2.35 пункт 3.21 изложить в следующей редакции:

«3.21 При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, либо о фактах, указанных в подпункте 3.11.3, 3.18.2 настоящего Регламента, уполномоченное должностное лицо Органа контроля подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 3.11.3 и 3.18.2 настоящего Регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.»;

1.2.36 пункт 3.27 изложить в следующей редакции:

«3.27 О проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган контроля, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3.11.2 настоящего административного регламента.

При организации проведения внеплановой проверки в отношении резидентов ТОР, резидентов свободного порта Владивосток в целях согласования проведения внеплановой проверки должностное лицо управления, уполномоченное на проведение проверки, представляет или направляет в Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока (далее - Минвостокразвития России) в порядке, установленном Минвостокразвития России:

- документы, предусмотренные пунктом 4 Порядка согласования проведения внеплановых проверок органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении резидентов

территорий опережающего социально-экономического развития, утвержденного Приказом Минвостокразвития России от 02.04.2015 № 43 - если внеплановая проверка проводится в отношении резидентов ТОР;

- документы, предусмотренные пунктом 4 Порядка согласования внеплановых проверок, а также заявленных органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля оснований для их проведения в отношении резидентов свободного порта Владивосток, утвержденного Приказом Минвостокразвития России от 01.09.2015 № 167 - если внеплановая проверка проводится в отношении резидентов свободного порта Владивосток.»;

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер должностное лицо Органа контроля, уполномоченное на проведение проверки, вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно известив в течение двадцати четырех часов:

- органы прокуратуры, посредством направления документов, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» - если проверка проводится в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся резидентами ТОР, резидентами свободного порта Владивосток;

- Минвостокразвития России, посредством направления документов, предусмотренных пунктом 4 Порядка согласования проведения внеплановых проверок органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, утвержденного Приказом Минвостокразвития России от 02.04.2015 № 43 - если внеплановая проверка проводится в отношении резидентов ТОР;

- Минвостокразвития России, посредством направления документов, предусмотренных пунктом 4 Порядка согласования внеплановых проверок, а также заявленных органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля оснований для их проведения в отношении резидентов свободного порта Владивосток, утвержденного Приказом

Минвостокразвития России от 01.09.2015 № 167 - если внеплановая проверка проводится в отношении резидентов свободного порта Владивосток.»;

1.2.37 в пункте 3.34 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.38 в пункте 3.36 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.39 в пункте 3.43 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.40 в подпункте 3.46.2 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами.»;

1.2.41 в пункте 3.48 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.42 в пункте 3.51 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

1.2.43 в пункте 3.61 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами.»;

1.2.44 в подпункте 3.61.4 после слов «обязательных требований» дополнить словами «требований, установленных муниципальными правовыми актами.»;

1.2.45 пункт 3.61 дополнить подпунктом 3.61.5 следующего содержания:

«3.61.5 вручить под расписку копию предписания об устранении нарушений резиденту ТОР или его представителю, резиденту свободного порта Владивосток или его представителю, либо передать иным способом, свидетельствующим о дате получения такого предписания, не позднее чем в течение трех дней с даты составления акта о результатах проведения плановой проверки. Если указанными способами предписание об устранении нарушений не представляется возможным вручить резиденту ТОР, резиденту свободного порта Владивосток или его представителю, оно отправляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении шести дней с даты его отправки.»;

1.2.46 раздел 5 изложить согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского
городского округа

В.Ю. Иваненко

Исп.: советник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, Людмила Александровна Соколова, тел. 303-100 (доб. 2306).

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от _____ № _____

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, осуществляющего отдельные полномочия по региональному государственному жилищному надзору, а также его должностных лиц

5.1. Заинтересованные лица (далее - заявители) имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (проводимых) в ходе осуществления отдельных полномочий по лицензионному контролю, путем направления заявления и (или) жалобы (далее - жалоба) на действия (бездействие) должностных лиц Органа контроля.

5.2. Приостановление рассмотрения жалобы не допускается.

5.3. Жалоба может быть направлена в Орган контроля по почте или посредством официального сайта администрации в сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя в Органе контроля или быть подана через службу «одного окна» Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.4. Жалоба должна содержать следующую информацию:

5.4.1 либо наименование органа местного самоуправления, в который направляется письменное обращение, либо должность, фамилия, имя и при наличии отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

5.4.2 фамилия, имя, при наличии отчество представителя заявителя или полное наименование организации;

5.4.3 почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации жалобы;

5.4.4 предмет жалобы;

5.4.5 личная подпись заявителя и дата.

Дополнительно в жалобе могут быть указаны обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность и иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

5.5. Жалоба, поступившая в форме электронного документа, должна содержать:

5.5.1 фамилию, имя, при наличии отчество заявителя (представителя заявителя) или полное наименование организации;

5.5.2 адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа;

5.5.3 почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

5.6. Заявитель вправе запросить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения его жалобы.

В случае необходимости заявитель, обратившийся в Орган контроля с жалобой на действие (бездействие) его должностных лиц, имеет право на получение копии документов и материалов, касающихся существа его жалобы, подтверждающих правоту и достоверность фактов, изложенных в его обращении и необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены к ней, заявитель в пятидневный срок с момента регистрации жалобы уведомляется (письменно, с использованием средств телефонной связи либо по электронной почте) о том, что рассмотрение жалобы и принятие решения будут осуществляться без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

5.8. Жалоба регистрируется в Органе контроля либо в службе «одного окна», в случае подачи жалобы через службу «одного окна», в день ее поступления и подлежит рассмотрению должностным лицом Органа контроля в 30 дней с момента ее регистрации до направления ответа заявителю по результатам рассмотрения жалобы.

Если жалоба требует дополнительного изучения и проверки, то срок рассмотрения продлевается не более чем на 30 (тридцать) дней с письменным уведомлением об этом лица, направившего жалобу.

5.9. Должностное лицо Органа контроля, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

5.9.1 в жалобе не указаны фамилия заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

5.9.2 если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

5.9.3 обжалуется судебное решение (при этом в течение 7 дней со дня регистрации жалоба возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения);

5.9.4 текст жалобы не поддается прочтению (при этом в течение 7 дней со дня регистрации жалоба возвращается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

5.10. Должностное лицо Органа контроля при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.11. В случае если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается в

течение 7 (семи) дней со дня регистрации жалобы о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.12. Если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностные лица органа, осуществляющего контрольные функции, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же адрес или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.13. Должностные лица Органа контроля, наделенные полномочиями по рассмотрению жалобы:

5.13.1 обеспечивают объективное, всесторонне и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости - с участием заявителя, направившего жалобу, или его законного представителя;

5.13.2 вправе запрашивать, в том числе в электронном виде, необходимые для рассмотрения жалобы документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

5.13.3 по результатам рассмотрения жалобы принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя, дают письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

5.13.4 уведомляют заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

5.14. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является принятие одного из следующих решений:

5.14.1 об удовлетворении жалобы;

5.14.2 об отказе в удовлетворении жалобы;

5.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.14 настоящего Регламента, в пределах срока, установленного пунктом 5.8 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.16. Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный ответ (в пределах компетенции) по существу поставленных вопросов.

5.17. Решение, вынесенное по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

