

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15 января 2015 г. N 39**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,  
РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"  
И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ  
ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 25.01.2017 N 102, от 31.08.2017 N 2136,  
от 11.10.2019 N 2103, от 26.12.2020 N 2437)

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", частью 10 статьи 10 Закона Камчатского края от 04.05.2008 N 58 "О муниципальной службе в Камчатском крае"  
(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.10.2019 N 2103)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и членов их семей на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению.

2. Аппарату администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее Постановление в газете "Град Петра и Павла" и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.  
(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2017 N 102)

Глава  
администрации

Приложение  
к Постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 15.01.2015 N 39

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ  
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,  
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И  
ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В  
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"  
И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ  
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 25.01.2017 N 102, от 31.08.2017 N 2136,  
от 11.10.2019 N 2103, от 26.12.2020 N 2437)

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и членов их семей на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок), устанавливает обязанность администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, а также сведений о доходах расходах, об обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт администрации) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте администрации размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации

Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - муниципальный служащий), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

2.1 перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2.2 перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3 декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.4 сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

(пп. 2.4 в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.12.2020 N 2437)

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1 иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2 персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3.3 данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.4 данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5 информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

В случае предоставления муниципальным служащим в установленном порядке уточненных

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, такие сведения обновляются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня предоставления муниципальным служащим соответствующих уточненных сведений.

(абзац введен Постановлением Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.10.2019 N 2103)

В случае увольнения муниципального служащего с муниципальной службы, а также перевода муниципального служащего на должность муниципальной службы, замещение которой не влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, соответствующие сведения исключаются уполномоченным органом с официального сайта в течение трех рабочих дней со дня увольнения муниципального служащего, его перевода на соответствующую должность муниципальной службы.

(абзац введен Постановлением Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.10.2019 N 2103)

5. Размещение на официальном сайте администрации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается отделом муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2017 N 102)

Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруг (супругов) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

(абзац введен Постановлением Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.10.2019 N 2103)

6. Отдел муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2017 N 102)

6.1 в течение 3 дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.08.2017 N 2136)

6.2 в течение 7 дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте администрации.

(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.08.2017 N 2136)

При поступлении запроса средства массовой информации о предоставлении сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка и опубликованных в средствах массовой информации либо размещенных на официальном сайте администрации, в ответе на запрос, администрация Петропавловск-Камчатского городского округа может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта администрации.

7. Муниципальные служащие отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления

делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

(в ред. Постановления Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2017 N 102)

---